

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MUNERATO ANNA
Data di Nascita	02/11/1962
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo
Amministrazione	COMUNE DI PADOVA
Incarico attuale	Incarico di P.O. "Approvvigionamenti, fondo economale, autoparco"
Numero telefonico dell'ufficio	049 8204936
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	muneratoa@comune.padova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Laurea in Lettere conseguita presso l'Università di Padova il 21/03/1988; Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università di Padova il 21/02/2000
Data assunzione: 11/09/1987
Fino al 31/12/2001 in forza al Settore Polizia Locale, prima in qualità di agente di polizia locale (fino a dicembre 1994) e quindi come istruttore amministrativo (passaggio per concorso).
A gennaio 2002 sono stata trasferita al Settore Attività Culturali, dove mi sono occupata per undici anni dell'organizzazione di eventi e manifestazioni varie, in particolare della produzione della Stagione Lirica cittadina.
Ad agosto 2009 ho cambiato qualifica a seguito di concorso in istruttore direttivo amministrativo.
Da gennaio 2013 sono in forza al Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, dove per circa tre anni ho ricoperto il ruolo di Capo Ufficio Autoparco e Utenze e quindi, fino a settembre 2019, di Capo Ufficio Acquisti. Da settembre 2019 sono incaricata di P.O. dell'Ufficio Approvvigionamenti, Autoparco, Cassa e Budget.

Titolo di studio	
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Capo Ufficio Autoparco (dal 22/01/2013 al 15/10/2015); Capo Ufficio Acquisti (dal 16/10/2015 al 24/09/2019); incarico di P.O. dal 24/09/2019 ad oggi dell'ufficio Approvvigionamenti, Autoparco, Cassa e Budget.
Capacità linguistiche	Inglese medio e francese scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Media (MS Office)

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione a numerosi corsi di formazione attinenti gli incarichi ricoperti, tra i quali: corsi di formazione ed aggiornamento sul nuovo Codice dei Contratti Pubblici, sul Mepa e le Convenzioni Consip, corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione, di gestione del gruppo di lavoro nelle riunioni, di formazione e gestione del documento amministrativo informatico, sul Piano d'Azione Nazionale GPP e sulle modalità di attuazione dei criteri ambientali minimi, sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali e sulla predisposizione del Bilancio di Previsione.
--	--

**Documento firmato da:
MUNERATO ANNA
COMUNE DI PADOVA
01/12/2020**



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Benvenuti Massimo
Data di Nascita	28/06/1960
Qualifica	Capo Servizio
Amministrazione	Comune di Padova
Incarico attuale	Capo Servizio Opere Infrastrutturali c/o il Settore LL.PP.
Numero telefonico dell'ufficio	0498204131
Fax dell'ufficio	0498207110
E-mail istituzionale	benvenutim@comune.padova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in ingegneria civile edile – indirizzo strutturista 110/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- 1988 – Abilitazione alla professione di ingegnere con successiva iscrizione all'ordine degli ingegneri.- 1998 - Abilitazione a svolgere incarico di coordinatore progettazione/esecuzione della sicurezza.- Iscritto all'albo regionale dei collaudatori opere stradali e per la mobilità – fognature acquedotti e condotte in genere.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Libero professionista nel campo delle costruzioni civili ed industriali. Dall'01/01/1988 al 15/02/94- Assunto mediante concorso pubblico con qualifica di funzionario tecnico al Settore Infrastrutture – Comune di Padova. Dal 16/02/94 al 14/05/2001- Incaricato di Posizione Organizzativa, con contenuto di "Coordinamento e direzione lavori dell'ufficio interventi strutturali" presso il Settore Infrastrutture e Impianti sportivi Comune di Padova. Dal 15/05/2001 al 21/03/2004- Dirigente Area III – LL.PP. e Servizi tecnici, a tempo determinato ai sensi art. 110 D.Lgs 267/2000. All'area sono aggregati il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni – tecnico amm.vo, Settore viabilità, Settore Verde pubblico e Settore Ambiente, oltre ad una sezione di operai manutentori per complessive 25 persone circa - Comune di Este. Dal 22/03/2004 al 30/04/2006- Dirigente area tecnica a tempo determinato presso il Settore Infrastrutture e Impianti sportivi per la realizzazione di grandi infrastrutture – Comune di Padova dall'01/05/2006 al 09/06/2014- Alta Specializzazione Servizio Opere Infrastrutturali c/o il Settore Opere Infrastrutturali, Manutenzioni e Arredo Urbano. Dall'01/01/2016- Capo Servizio Opere infrastrutturali c/o Settore LL.PP. Dal 25/09/2018
Capacità linguistiche	Inglese fluente (livello parlato e scritto)

Capacità nell'uso delle tecnologie		Conoscenza degli strumenti informatici e dei programmi per office-automation nonché dei programmi tecnici di disegno e progettazione.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)		

INFORMAZIONI PERSONALI

Franco Tanel



Sesso M | Data di nascita 10/10/1958 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Giornalista e fotografo libero professionista. Iscritto all'Ordine dei Giornalisti del Veneto dal 1984. Collaboratore di case editrici e periodici a livello nazionale, conduttore e moderatore di eventi e convegni, responsabile ufficio stampa per associazioni imprese pubbliche e private

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ago 2017 – oggi Ufficio stampa Comune di Padova , addetto stampa del sindaco Sergio Giordani (dipendente part time)
sett 2016-oggi Consulente comunicazione fiera Green Logistics Expo salone internazionale della logistica sostenibile
feb 2013-oggi Responsabile ufficio stampa Confetra Nord Est associazione di categoria settore trasporti (Veneto- FGV- Trentino AA)
gen 2013-2017 Giornalista collaboratore del mensile Porto&Diporto periodico settore trasporto marittimo
gen 2010-2018 Giornalista-consulente per la comunicazione per Wegh Spa Parma impresa a livello internazionale settore infrastrutture ferroviarie
gen 2009-oggi Responsabile ufficio stampa Interporto Padova Spa
gen 1999- 2017 Giornalista collaboratore de Il Sole 24 Ore
dic 1999- 2017 collaborazione con RCS x il settimanale Oggi (varia articoli e interviste testo con foto)
gen 1999- oggi attività di moderatore e conduttore di eventi a livello nazionale a Roma e Milano e in Veneto (Mercintreno, Forum dei Trasporti ecc)
mag 2015-dic 2015 Docente corsi per Ente Bilaterale Turismo Venezia
gen 2013-2014 Giornalista consulenza comunicazione Idea Fimit Milano per progetto polo logistico a Portogruaro
gen 2008-2014 Giornalista Consulente comunicazione VeronaFiera per saloni internazionali Samoter e Marmomacc (varie edizioni)
gen 2000-2013 Servizi fotografici per Confindustria Padova

Precedentemente in sintesi : dal 1980 al 1999 Socio fondatore dell'Agenzia Fotogiornalistica D-Day che ha lavorato per le principali testate italiane periodiche e per numerose testate straniere Collaboratore dell'Agenzia Grazia Neri di Milano (fotogiornalismo)

Collaboratore dell'agenzia Contrasto di Roma (fotogiornalismo)

Collaboratore dell'agenzia Ansa per il Veneto (fotogiornalismo)

1980- 1997 Servizi fotografici per i giornali del Gruppo Finegil

1994-1997 Vicepresidente del Consorzio Fotografico Luxscribo

E' direttore responsabile del mensile a diffusione nazionale Tuttotreno dalla sua nascita (1988)

Pubblicazioni recenti (oltre agli articoli sui periodici)

“Treni – Dalla locomotiva a vapore all'alta velocità” Volume illustrato Casa Editrice WhiteStar

“Treni” Volume tascabile Casa Editrice White Star

“Miniere di energia” (coautore) Peruzzo Editoriale

“Il pranzo della domenica” (autore della parte fotografica) Editrice in edibus

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola media superiore (Liceo Scientifico 58/60)

Facolta di agraria Università di Padova (frequenza)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	b2	b2	b2	b2	b2

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative: sono chiamato a livello nazionale a condurre convegni e tavole rotonde sui temi dei trasporti, della logistica e delle infrastrutture

Competenze organizzative e gestionali

Ottime competenze in campo organizzativo: ho ideato e organizzo dal 2012 il Progetto Utopya Fotografia, una rassegna che porta a Padova ogni anno una decina di fotografi a livello regionale e nazionale che presentano il proprio lavoro in serate aperte al pubblico e da me condotte.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Ottime capacità nella gestione delle immagini digitali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Albignasego 20-11-2020

Franco Tanel