



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova
SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

(ALLEGATO 1)

C.F. 00644060287
Via Raggio di Sole n. 2
35137 Padova
Tel. 049 8204001

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO “CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2023 ED ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE ED EDUCATIVE PER BAMBINI/E ED ADOLESCENTI” AL FINE DI SOSTENERE LE FAMIGLIE E FACILITARE LA CONCILIAZIONE FRA VITA PRIVATA E LAVORO, E FINALIZZATE AL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI, DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA CHE SVOLGONO ATTIVITÀ A FAVORE DEI MINORI DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 335 DEL 4/7/2023 ;

SCADENZA: ore 12:00 del 31/08/2023.

Il Comune di Padova sulla base dell'art. 42, comma 1 del DECRETO-LEGGE 4 maggio 2023, n. 48 “Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro” , eroga finanziamenti per il sostegno alle attività organizzate dal Comune e dagli Enti ed Associazioni che si fanno promotrici di attività rivolte ai cittadini di Padova di età compresa tra i 0 ed i 17 anni, al fine di sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro e rendere meno oneroso il costo del centro estivo e delle attività ludico ricreative per le famiglie che ne usufruiscono.

CAPO I – SOGGETTI GESTORI.

Possono presentare domanda i gestori di Centri Estivi o gestori di attività ludico-ricreative ed educative che rientrano nelle seguenti caratteristiche:

a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Estivi o altre attività ludico-ricreative nell'estate 2023 (periodo 11 giugno – 12 settembre 2023), comprendendo quindi:

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale,
- Cooperative sociali
- Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

b) che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs.vo 50/2016 e ss. mm.) qualora applicabili;

c) che risultino alla data di presentazione della domanda di contribuzione, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) qualora soggetti a tali obblighi.

CAPO II – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione al bando il gestore deve impegnarsi esplicitamente ad adottare tutte le prescrizioni attuali e future al fine di contrastare la diffusione del virus covid 19.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'allegato PROTOCOLLO D'INTESA e **dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante con firma elettronica digitale certificata (o altra firma elettronica qualificata o avanzata) ai sensi dell' art. 20, c. 1-bis del D.Lgs 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale.**

Istanza di partecipazione al bando:

Le istanze di partecipazione al bando devono pervenire al protocollo elettronico del Comune di Padova entro il **31/08/2023.**

Tutte le attività devono essere svolte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 pertanto il gestore, nella domanda di ammissione ai contributi, deve, qualora soggette al suddetto obbligo, certificarne il rispetto.

CAPO III – IMPEGNI

Il Gestore si impegna a:

- rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente bando;
- svolgere attività finalizzate a favorire il benessere dei minorenni;
- presentare il resoconto delle attività ai fini del conseguimento del contributo;
- prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata;
- rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- dichiarare l'assenza di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza dei disabili;
- prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività;
- accertarsi che in tutti gli spazi al chiuso sia favorito il ricambio d'aria;

IL Comune di impegna a:

- mettere a disposizione la sede comunale su specifica istanza del gestore, qualora ammissibile;
- riconoscere i contributi statali per le finalità oggetto del presente avviso, al termine delle attività, su presentazione di resoconto.

I contributi saranno erogati sulla base dei seguenti criteri:

1. numero bambini **residenti a Padova** accolti;
2. servizio differenziato per fasce di età (0 -5 / 6-11 / 12-17);
3. servizio usufruito a tempo pieno o a part-time, con mensa o senza mensa;
4. ai soggetti che sulla base del presente avviso avranno in concessione l'utilizzo di spazi (scuole, giardini scolastici, impianti sportivi, parchi, ecc) sarà applicata una riduzione del 20%.

CAPO IV PUNTEGGI.

Per l'assegnazione del contributo verranno utilizzati i seguenti punteggi riferiti ad ogni bambino per ciascuna settimana di frequenza:

		A	B	C
Fascia d'età dei bambini	Punteggio a settimana di frequenza per ogni bambino residente a Padova accolto (a questo punteggio si aggiungerà il punteggio di A o di B o di C)	Se a tempo pieno e con mensa	Se a part-time con mensa	Se a part-time senza mensa
0-5 anni	1 *	1	0,80	0,70
6-11 anni	0,5 *	0,5	0,3	0,25
12-17 anni	0,3 *	0,3	0,2	0,1

* al bambino che frequenta più di una settimana verrà riconosciuto un ulteriore punteggio come sotto specificato:

+ 0,10 per la seconda settimana

+ 0,20 per la terza settimana

+ 0,30 per la quarta settimana.

** per ogni bambino con disabilità certificata ammesso al centro, ciascun punteggio a settimana di frequenza è aumentato di 0,20.

Il punteggio totale ottenuto permetterà, al termine dell'attività, di quantificare in modo proporzionale il riparto complessivo del contributo da erogare ad ogni gestore, dopo presentazione di apposito resoconto dettagliatamente compilato.

La mancata presentazione del resoconto indicante il numero dei bambini e la tipologia di servizio usufruito non consentirà l'erogazione del contributo.

N.B: Tale ripartizione potrà essere rivista qualora vi siano delle diverse disposizioni da parte dello Stato nel definire i criteri di ripartizione del contributo.

CAPO V- NORME FINALI.

A - Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente bando verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

B - Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marcella Leone.

Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al personale dell'Ufficio Diritto allo studio, Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 PADOVA PD tel. 049 820 40 38 - e-mail leonem@comune.padova.it

C - Pubblicità

Il presente avviso, approvato con determinazione dirigenziale viene pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Padova visibile all'indirizzo internet www.padovanet.it fino al 31/08/ **2023**.

Il Capo Settore Servizi Scolastici