



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO NEL MERCATO ELETTRONICO MEPA DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE E GESTIONE DI TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO PER I BENEFICIARI DEL RE.I NELL'AMBITO DEL PROGETTO SIA/REI A VALERE SUI FONDI DEL PON INCLUSIONE 2014-2020 AMBITO TERRITORIALE DELL'EX ULSS 16. (AV3-2016-VEN\_15 -CUP H91H17000120006).**

Il Comune di Padova, a seguito della partecipazione all'Avviso Pubblico n. 3/2016, approvato con Decreto n. 229 del 03/08/16 e in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Ex ULSS 16, intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di soggetti da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di attivazione e gestione di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo, da realizzarsi in favore di componenti dei nuclei familiari beneficiari della misura Re.I o di eventuali altre misure, quali il Reddito di Cittadinanza, in presenza di specifiche disposizioni normative che lo consentano, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale ex ULSS 16.

L'affidamento a terzi del servizio di cui all'oggetto, rientra fra le iniziative previste nel progetto approvato con sottoscrizione di Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-VEN\_15, ammesso a finanziamento nell'ambito del PON Inclusionione con il contributo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020. La procedura di gara che seguirà il presente avviso sarà gestita tramite ricorso al Me.P.A.

Si rende noto che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; il presente avviso è esclusivamente finalizzato al ricevimento di manifestazioni di interesse al fine di garantire la partecipazione del maggior numero possibile di soggetti; non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile né tanto meno promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, senza che ciò comporti in capo ai soggetti partecipanti alcun diritto di risarcimento o indennizzo.

L'invio del preventivo da parte dell'operatore economico interessato non costituisce diritto all'aggiudicazione e/o rimborso spese.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo dovranno essere attivati e gestiti su richiesta del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova che coordinerà gli invii dei beneficiari Re.I./RdC al soggetto affidatario.

E' richiesta l'attivazione e gestione di **n. 40 (quaranta)** tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo che interesseranno i beneficiari individuati all'interno dell'Ambito territoriale Ex Ulss 16, di cui Padova è comune Capofila.

I tirocini dovranno avere durata **di 6 (sei) mesi**, con un orario settimanale di 24 ore e prevederanno l'erogazione, a favore del beneficiario, di una borsa lavoro del valore (lordo) di **€ 570,00** (cinquecentosettanta//00) mensili.

I tirocini dovranno essere realizzati presso contesti-aziendali individuati dal soggetto affidatario, con attivazione in massimo **30** (trenta) giorni dalla richiesta.

Per quanto riguarda la tipologia, si tratta di **Tirocini "extracurricolari"**, di "inserimento/reinserimento lavorativo" ovvero tirocini finalizzati ad agevolare l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro di lavoratori disoccupati, inoccupati, sospesi in regime di cassa integrazione sulla base di specifici accordi in attuazione delle politiche attive del lavoro per l'erogazione di ammortizzatori sociali e/o lavoratori occupati e/o a rischio di disoccupazione.

Tutti i tirocini, per essere considerati validi e corrispondenti, dovranno essere attivati nell'area della Provincia di Padova.

E' fatta salva la possibilità anche per il Comune di Padova di individuare aziende ospitanti ritenute idonee e valutate particolarmente adeguate all'utenza presa in carico.

Si precisa che l'erogazione delle borse lavoro verrà effettuata dal Comune di Padova tramite il soggetto affidatario del servizio tirocini previa presentazione al Settore Servizi Sociali di idonea documentazione attestante la regolarità di frequenza mensile presso l'ente ospitante che deve essere di almeno il 70%.

L'affidatario non avrà diritto ai corrispettivi indicati nel presente avviso, laddove non venga attivato nessun tirocinio dal Comune di Padova.

Sono obblighi del soggetto affidatario:

- avere una sede legale e/o una sede operativa nel territorio della Provincia di Padova, che dovrà essere attivata entro e non oltre il termine di avvio dell'affidamento, previa presentazione dell'atto di proprietà e/o contratto e/o altra scrittura prevista dalla legge;



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

- avvalersi di un'apposita Équipe di Progetto, composta almeno dalle seguenti figure professionali:
  - a) n. 2 operatori categoria C1 con funzione di Tutor in possesso del titolo di diploma di scuola media superiore e documentata esperienza lavorativa almeno triennale (per periodi anche non continuativi) in attività finalizzate all'accompagnamento lavorativo a favore di adulti;
  - b) n. 1 Consulente Tecnico categoria D2 in possesso di laurea specialistica o laurea triennale in scienze dell'educazione e della formazione o Psicologia o laurea o diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale in Servizio Sociale o Laurea Triennale in Servizio Sociale o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2 L 84/93 o Diploma di assistente sociale ai sensi del DPR 14/87 ed iscrizione all'albo degli assistenti sociali. Il Consulente Tecnico dovrà avere documentata esperienza lavorativa almeno triennale in forma continuativa in ambito di orientamento al lavoro e/o inserimenti socio-lavorativi. Il Consulente Tecnico collaborerà attivamente con l'Equipe REI nello svolgimento delle mansioni assegnate e in particolare si occuperà del monitoraggio dei progetti personalizzati, della valutazione delle competenze delle persone inserite nei percorsi, delle verifiche degli inserimenti lavorativi, nonché del monitoraggio del tirocinio nel suo complesso e del raccordo con il Servizio Sociale e gli altri Enti e Servizi del territorio;
- effettuare un colloquio di conoscenza e orientamento specialistico delle persone segnalate, in accordo e sotto la supervisione dell'Equipe Rel del settore Servizi Sociali del Comune di Padova;
- individuare i contesti in cui potranno essere svolti i tirocini, fatte salve le eventuali realtà ospitanti individuate dal Comune di Padova;
- attivare, gestire, coordinare tutti gli adempimenti connessi ai tirocini, compreso il monitoraggio e tutoraggio;
- provvedere alla copertura delle posizioni INAIL nonché assicurative, alla corresponsione delle borse lavoro in favore dei relativi beneficiari, alla formazione sulla sicurezza e ai dispositivi di Protezione Individuale e ad ogni eventuale altro costo di gestione;



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

- sulla base della rispettive competenze, collaborare con l'Equipe Rel del settore Servizi Sociali del Comune di Padova in ordine al monitoraggio del percorso e relativamente allo svolgimento di ogni adempimento amministrativo e rendicontale relativo al progetto (es. Stato di avanzamento dei tirocini – relazione delle attività - prodotti realizzati – timesheet delle risorse impiegate – riepilogo mensile ore di tirocinio);
- redigere una relazione finale di valutazione per ciascuna persona inserita nei percorsi di tirocinio.

### **DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata dalla sottoscrizione del contratto e fino al 30.11.2019.

L'importo stimato per lo svolgimento del servizio ammonta ad **€ 176.700,00**

**(centosettantaseiesettecento//00)** IVA esclusa, così composto:

- € 136.800,00 (centotrentaseimilaottocento//00) per le borse lavoro pari a 570,00€/mensili (lordi) da erogare per 6 mesi a n. 40 beneficiari;

- € 39.900,00 (trentanovemilaenovecento//00) IVA esclusa, quale corrispettivo per il servizio di attivazione gestione di tirocini, e tutti gli adempimenti dal punto 1 al punto 5.

Pertanto ai fini del calcolo della soglia di cui all'art. 35, comma 4 del D.Lgs 50/2016, l'importo totale pagabile è pari ad € 39.900,00 (trentanovemilaenovecento//00) IVA esclusa.

L'importo del servizio è commisurato sul numero di 40 (quaranta) tirocini, quindi laddove ne venga attivato un numero inferiore, l'importo verrà ridotto in misura proporzionale.

Il servizio non prevede ripetizioni.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare l'interesse i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del DLgs 50/2016 costituiti sia in forma singola che raggruppata/consorziate/rete d'impresa, che abbiano i seguenti requisiti:

- non rientrino nelle cause di esclusione dell'art. 80 del DLgs 50/2016;
- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto della presente gara.
- (per i soggetti individuali) essere in possesso di P.IVA individuale;
- (per le cooperative) iscrizione all'albo delle società cooperative;



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

- possesso di una sede o unità operativa nel territorio della Provincia di Padova, da dimostrare prima della sottoscrizione del contratto;
- iscrizione nell'Elenco della Regione Veneto degli operatori accreditati a svolgere servizi per il lavoro nel territorio regionale;
- aver svolto nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) in forma diretta o in parternariato, **almeno n. 5** (cinque) attività di gestione di progetti in materia di politiche attive del lavoro (finanziata con fondi locali, nazionali, regionali, FSE), promossa o partecipata da Enti pubblici.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA TRAMITE MEPA**

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse entro e non oltre il giorno 26.04.2019, alle ore 13,00 a mezzo PEC all'indirizzo

servizi.sociali@pec.comune.padova.it, con oggetto "PROGETTO PON SIA AV3-2016-VEN\_15 attivazione e gestione tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo per i beneficiari SIA/REI", presentando la seguente documentazione:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta conformemente al modello sub A);
- relazione tecnica di massimo n. 4 (quattro) facciate, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12 e interlinea 1,5 con preventivo contenente anche l'offerta economica. Eventuali pagine in eccesso non verranno prese in considerazione al fine della valutazione.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico è tenuto a includere nella propria offerta i costi del personale e della sicurezza aziendale, ma non è tenuto ad esplicitarli in offerta per le forniture senza posa in opera, per i servizi di natura intellettuale e degli affidamenti diretti ai sensi dell' articolo 36, comma 2, D.Lgs. 50/2016)

La documentazione, a pena di non valutabilità, dovrà essere redatta in PDF/A, sottoscritta in formato elettronico e dovrà contenere l'impegno a mantenere l'efficacia di 180 giorni dalla data di presentazione del preventivo.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda avviare la procedura di affidamento diretto, provvederà ad esaminare i preventivi presentati da tutti i soggetti che posseggano i requisiti sopraindicati e che abbiano manifestato tempestivamente interesse. La valutazione avverrà su base comparativa dei preventivi, attraverso i seguenti criteri di valutazione, in ordine decrescente d'importanza:



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

### **1) Modalità di reperimento dei tirocini formativi:**

Verrà valutata la coerenza, la completezza delle modalità con cui l'offerente intenderà reperire i tirocini formativi, meglio se supportata da elementi oggettivamente valutabili, con particolare attenzione a:

- conoscenza del territorio, della sua realtà imprenditoriale e della tipologia di offerta di lavoro del territorio;
- flusso di lavoro previsto;
- struttura e professionalità messe a disposizione per il reperimento dei tirocini formativi;
- rete di relazioni preesistenti con imprese e/o associazioni di categoria e/o altri network, situati nell'area del Comune di Padova, a cui il soggetto potrà attingere per poter reperire i tirocini, finalizzata a verificare il rispetto dei tempi di attivazione dei tirocini, considerando il termine massimo di attivazione di 30 (trenta) giorni.

### **2) Organizzazione del servizio**

Verrà valutata la coerenza, la completezza dell'organizzazione del servizio, meglio se supportata da elementi oggettivamente valutabili, con particolare attenzione a:

- modello organizzativo previsto, con indicazione dell'organigramma;
- *curricula* dei soggetti coinvolti (ai soli fini della valutazione di corrispondenza con le caratteristiche minime richieste per il servizio);
- modalità operative di funzionamento del servizio (suddivise per attività), nell'ottica di garantire il regolare svolgimento dei tirocini formativi;
- mezzi, strumenti e modalità predisposte dall'offerente per collaborare al meglio con l'Equipe REI del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova, per le attività di selezione dei candidati, reperimento realtà ospitanti, monitoraggio dei percorsi e assegnazione delle borse lavoro.

### **3) Servizi complementari e/o migliorie**

Verranno valutate la coerenza, la completezza e la concretezza delle soluzioni proposte, meglio se supportate da elementi oggettivamente valutabili, sino ad un massimo di n 3 (tre), con particolare attenzione a servizi complementari a quelli oggetto di gara, ricompresi nell'offerta economica.

### **4) Economicità**

Verrà valutata l'offerta economica migliorativa rispetto all'importo stimato della sola componente del servizio.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

Offerte pari alla base d'asta e/o in aumento non verranno considerate ai fini della valutazione del presente elemento di valutazione.

L'eventuale affidamento del servizio verrà formalizzato al soggetto che abbia presentato una proposta che risponde meglio all'ordine prioritario dei criteri di valutazione, mediante trattativa privata in MePA attraverso il bando Servizi.

**Pertanto l'iscrizione al MePA e l'abilitazione al bando Servizi è condizione essenziale e necessaria per la sola fase di formalizzazione dell'affidamento.**

Laddove il concorrente prescelto non sia iscritto al MePA e/o non sia abilitato al bando al momento della richiesta di formalizzazione dell'affidamento, ovvero non sia possibile formalizzare l'affidamento per fatti riconducibili alla volontà dell'offerente, comporterà per la stazione appaltante la facoltà di rivolgersi al secondo migliore preventivo.

## TRATTAMENTO DEI DATI

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dell'affidamento precisato in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) - p.e.c.: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile del trattamento dei dati è:

dott. Fernando Schiavon - Capo Settore *ad interim* Servizi Sociali Via del Carmine, 13 – Padova

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) – p.e.c.: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati è:

IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza – e-mail: [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – p.e.c.: [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi della richiesta di trattativa diretta in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

## **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento, esclusivamente in forma scritta, mediante invio di PEC: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it) entro e non oltre quattro giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle candidature.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il dott. Fernando Schiavon - Capo Settore *ad interim* Servizi Sociali Via del Carmine, 13 – Padova. PEC: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)

Il Capo Settore *ad interim* Servizi Sociali  
Dott. Fernando Schiavon  
firmato digitalmente



Comune di Padova  
Settore Servizi Sociali