



Prot. n. _____ del _____

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE TECNICO-OPERATIVA DELLA 17^ EDIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE *PREMIO LETTERARIO GALILEO PER LA DIVULGAZIONE SCIENTIFICA E DE LA SETTIMANA DELLA SCIENZA* - ANNO 2023. CIG 9483924DA8

Il presente avviso è pubblicato per almeno 15 gg. consecutivi nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Padova (www.padovanet.it) e non costituisce proposta contrattuale, né procedura concorsuale e non vincola in alcun modo il Comune di Padova, che sarà libero di non procedere con gli inviti alla procedura negoziata e/o di avviare altre procedure nei limiti di legge.

Il Comune di Padova, Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, intende acquisire da parte degli operatori economici, la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio di **organizzazione e gestione della 17^ edizione della manifestazione *Premio letterario Galileo per la divulgazione scientifica e La Settimana della Scienza - Anno 2023***, così come meglio dettagliato nel relativo capitolato e nei documenti di gara, parimenti pubblicati unitamente al presente avviso.

Gli operatori economici interessati devono presentare la propria candidatura compilando l’allegato modulo di partecipazione, sottoscrivendolo ed inoltrandolo via pec all’indirizzo: cultura@pec.comune.padova.it entro e non oltre le **ore 9.00 dell’1 dicembre 2022** (TERMINE PERENTORIO da osservare a pena inammissibilità alla partecipazione), scrivendo nell’oggetto della pec: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE TECNICO OPERATIVA DELLA 17^ EDIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE *PREMIO LETTERARIO GALILEO PER LA DIVULGAZIONE SCIENTIFICA E DE LA SETTIMANA DELLA SCIENZA - ANNO 2023*.

Coloro che, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, nel termine perentorio sopraindicato, avranno inviato la manifestazione d’interesse regolare, saranno invitati alla procedura negoziata da svolgersi mediante piattaforma E-procurement Sintel.

Poichè la procedura negoziata (invito e gara) sarà espletata utilizzando la piattaforma E-procurement della Regione Lombardia (SINTEL – ARIA spa), gli operatori economici interessati, entro lo stesso termine di presentazione della



manifestazione via pec sopraindicata, dovranno anche accreditarsi alla citata piattaforma SINTEL <http://www.ariaspa.it/wps/portal/aria>

Accedendo dal link sopra indicato, sarà possibile visualizzare e scaricare le “guide e manuali utente” che recano le informazioni utili per le informazioni di cui sopra. Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l’accredimento al portale SINTEL, gli operatori economici dovranno contattare esclusivamente ARIA Spa al numero verde 800.116.738, tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all’indirizzo e-mail supportoacquisti@ariaspa.it.

ATTENZIONE: per le procedure negoziate gestite sulla piattaforma SINTEL, gli operatori dovranno anche iscriversi all’Albo Fornitori.

Gli operatori economici già registrati nella piattaforma, sono invitati a verificare di risultare ancora iscritti all'Albo.

Con riferimento al servizio in oggetto si precisa quanto segue:

LUOGHI DI SVOLGIMENTO, DESCRIZIONE E SERVIZI: sono dettagliati nel Capitolato d’Appalto e nella Relazione tecnico-illustrativa.

IMPORTO SERVIZIO A BASE DI GARA € 118.850,00 (esclusa IVA al 22%)

CRITERIO INDIVIDUAZIONE MIGLIOR OFFERENTE:

Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa

Nella lettera di invito alla procedura negoziata, che sarà inviata agli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti e iscritti alla piattaforma E-procurement SINTEL, sarà previsto il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutabile come segue:

OFFERTA TECNICA: 80 PUNTI SU 100

OFFERTA ECONOMICA: 20 PUNTI SU 100

TOTALE 100 PUNTI

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; si riserva inoltre la possibilità di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all’oggetto del presente appalto **e di avviare nel caso altre procedure nei limiti di legge.**

Capo Settore: dott.ssa Federica Franzoso - Tel. 049/8204502 - E-mail: cultura@comune.padova.it

Responsabile U.O.C. Mostre, Manifestazioni e Spettacoli: dott.ssa Paola D’Adamo - Tel. 049/8205624 - E-mail: dadamop@comune.padova.it

Responsabile del Procedimento: Paola Zella - Tel. 049/8205626 - E-mail: zellap@comune.padova.it

Palazzo Gozzi, via Tommaseo, 60 (7° piano - scala A) 35131 Padova

PEC: cultura@pec.comune.padova.it

C.F. e P. Iva del Comune di Padova: 00644060287 – www.padovanet.it/padovacultura



REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che abbiano i seguenti requisiti di ordine generale:

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 ossia: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri; pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrarre per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico);
- accreditamento alla piattaforma e-procurement della Regione Lombardia (ARIA spa - SINTEL), consistente sia nella registrazione alla piattaforma, sia nella qualificazione per l'ente "Comune di Padova".

Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituiscono requisiti di idoneità professionale richiesti a pena di esclusione:

1. per gli operatori economici soggetti, l'iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coerenti con quelle oggetto della procedura di gara, ovvero l'iscrizione ad analogo registro di stato estero aderente all'U.E. dal quale risulti che l'operatore economico è iscritto con uno scopo compatibile con le attività previste dall'appalto;
2. per le Società Cooperative, l'iscrizione al competente Albo Regionale delle Cooperative Sociali.

Requisiti di capacità tecniche e professionali

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituisce requisito di capacità tecnico-professionale, richiesto a pena di esclusione, la comprovata organizzazione e gestione di almeno un



evento di divulgazione scientifica all'anno, della durata superiore ad una giornata, nel triennio 2020-2022, in particolare:

- organizzazione e gestione di eventi di divulgazione scientifica direttamente gestiti quale promotore;
- organizzazione e gestione di eventi di divulgazione scientifica su incarico oneroso da parte di terzi.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice degli Appalti.

Per divulgazione scientifica si intende l'attività di comunicazione, rivolta al grande pubblico, delle nozioni e ricerche accademiche/scientifiche in forma accessibile e di facile comprensione. Sono quindi esclusi gli eventi rivolti a specifiche categorie o ad invito (es. organizzazione di convegni medico-scientifici, giornate di aggiornamenti medico-scientifici, ecc...), nonché eventi riguardanti le sole tematiche Innovazione e Tecnologia, in quanto ritenute prodotto o processo di ricerca scientifica.

Qualora a seguito dei controlli svolti all'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dei benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C.

GARANZIE

sono specificate nel Capitolato d'Appalto, nonché nello schema di contratto.

PENALI

sono specificate nel Capitolato d'Appalto, nonché nello schema di contratto.

MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEL CORRISPETTIVO

sono specificate nel Capitolato d'Appalto, nonché nello schema di contratto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 G.D.P.R. 2016/679/UE – REGOLAMENTO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

In base alla normativa europea contenuta nel regolamento generale per la protezione dei dati personali G.D.P.R. 2016/679/UE e, per quanto ancora applicabile, nel D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai soggetti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di selezione degli operatori economici e successiva individuazione del contraente per l'affidamento dei servizi.



Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it – pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche dottoressa Federica Franzoso, Via Porciglia 35 – Padova, email cultura@comune.padova.it – pec cultura@pec.comune.padova.it .

Il Responsabile della protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L., con sede in Via Jacob n. 15, cap. 38068; Rovereto (TN), pec: dpo@comune.padova.it.

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE). I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (controllo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lettera e del Regolamento 2016/679/UE. I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art.77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso. La presentazione della candidatura implica la conoscenza, da parte dell'operatore economico, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazioni innanzi menzionate.

INFORMAZIONI:

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): dott.ssa Paola D'Adamo, P.O. Responsabile U.O.C. "Mostre, Manifestazioni e Spettacoli".

Direttore dell'Esecuzione (DEC): Paola Zella, Funzionario Ufficio Manifestazioni.

Il Settore di riferimento è il Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, con sede in Via Porciglia, 35 Padova. Per informazioni in ordine ai contenuti del servizio e del Capitolato, rivolgersi al Responsabile U.O.C. "Mostre, Manifestazioni e Spettacoli", dott.ssa Paola D'Adamo (049/8205624) dadamop@comune.padova.it.



Per informazioni di ordine amministrativo rivolgersi all'U.O.C. Supporto Amministrativo di Settore, a mezzo mail, all'indirizzo: amministrativo.cultura@comune.padova.it, oppure al Referente Roberta Corà (049/8204514).

Il Capo Settore
Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche
Dr. ssa Federica Franzoso
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005)