

# Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO ATTINENTE L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA DENOMINATO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI dei seguenti interventi:**

- 1. LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto";**
- 2. LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto".**

### PREMESSE

Con determinazione a contrattare n. 2024/57/0239 del 31/05/2024 del Settore Lavori Pubblici, questa Amministrazione ha deciso di affidare l'incarico per la redazione di un Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE), la redazione di un Progetto Esecutivo e Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (CSP) con opzione per la Direzione Lavori distinti per ciascuno dei due interventi: 1) Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto e 2) Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui ai dm 10 marzo 2020 VERDE - DM 7 FEBBRAIO 2023 ARREDO URBANO - DM 23 GIUGNO 2022 EDILIZIA - DM 27 SETTEMBRE 2017 ILLUMINAZIONE, per le parti applicabili.

*Per la redazione del presente disciplinare, in mancanza di un bando tipo ANAC aggiornato al D.Lgs. 36/23, adottato ai sensi dell'art. 83 del Codice, si è preso a riferimento lo schema di bando tipo messo in consultazione da ANAC .*

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice, specificando che gli operatori economici esprimeranno un ribasso solo sull'importo delle spese generali (importo € 9.528,78, IVA e oneri previdenziali esclusi).

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è PADOVA, codice NUTS ITH3650

### Interventi:

1. LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto"

CIG B1FE5C7E78

CUI: 00644060287202400052

CUP: H93D23000060006

2. LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto"

CIG B1FE5C8F4B

CUI: 00644060287202400051

CUP: H97B23000080006

Il Responsabile unico del progetto è l'arch. Diego Giacon

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei

documenti inseriti all'interno della sezione "Guide e manuali" scaricabili accedendo dal link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> , che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

1.2.a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

1.2.b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

1.2.c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

1.2.d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

d.i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

d.ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

d.iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il

riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma Sintel devono essere effettuate esclusivamente mediante ARCA s.p.a. al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) .

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 2.1.a) bando di gara;
- 2.1.b) disciplinare di gara;
- 2.1.c) schema di contratto;
- 2.1.d) schema di domanda di partecipazione (da redigersi preferibilmente secondo il **modello allegato 1** al presente disciplinare di gara e relativi **modelli allegati A “composizione raggruppamento” e B “scheda identificativa”** allo schema di domanda);
- 2.1.e) DGUE Request (documento di gara unico europeo in formato .xml);
- 2.1.f) dichiarazione relativa al titolare effettivo (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 2** al presente disciplinare di gara);
- 2.1.g) dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 3** al presente disciplinare di gara);
- 2.1.h) dichiarazione relativa ai criteri premiali e offerta di riduzione dei tempi contrattuali (da redigersi preferibilmente secondo il **modello allegato 4** al presente disciplinare di gara);
- 2.1.i) Requisiti di partecipazione **allegato 5** al presente disciplinare di gara;
- 2.1.j) tabella criteri di aggiudicazione **allegato 6** al presente disciplinare di gara;
- 2.1.k) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa inserite all'interno della sezione “Guide e manuali” scaricabili accedendo dal link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> ;
- 2.1.l) Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019, e scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di “Patto di integrità” secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022. Il Protocollo di legalità e le Istruzioni operative della Regione Veneto sono reperibili al link <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appalti-pubblici> ;
- 2.1.m) DIP approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/212 del 23/04/2024 (a disposizione al seguente link: <https://www.padovanet.it/bandigara/dip+all%20Mura%20San%20Benedetto/>) ;
- 2.1.n) schemi determinazione dei corrispettivi;
- l) Determinazione a contrattare del Settore Lavori pubblici n. 2024/57/0239 del 31/05/2024.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione sezione: <https://padovanet.it/node/88899> e sulla Piattaforma ARIA – SINTEL.

Gli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso.

## **2.2. CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti denominata “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma *nella sezione “Documentazione di gara” nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.* Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **2.3. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **3. OGGETTO DELL’APPALTO E IMPORTI**

L'appalto è costituito da un unico lotto per le motivazioni specificate nella determinazione a contrattare sopracitata, per cui l'aggiudicatario dell'appalto dovrà realizzare due distinte progettazioni con riferimento ai seguenti **due distinti interventi**:

### 1. LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto"

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE)	71250000-5	€ 46.269,88
PROGETTO ESECUTIVO E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE	71250000-5	€ 22.964,72
<b>Importo totale corrispettivo</b>		<b>€ 69.234,60</b>
<u>Opzione affidamento Direzione dei Lavori</u>		<b>€ 25.170,62</b>
<b>Totale netto oneri (comprensivo di opzione)</b>		<b>€ 94.405,22</b>
<b>Totale lordo oneri (comprensivo di opzione)</b>		<b>€ 98.181,43</b>

### 2. LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto"

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE)	71250000-5	€ 85.206,57
PROGETTO ESECUTIVO E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE	71250000-5	€ 45.662,80
<b>Importo totale corrispettivo</b>		<b>€ 130.869,37</b>
<u>Opzione affidamento Direzione dei Lavori</u>		<b>€ 45.379,46</b>
<b>Totale netto oneri (comprensivo di opzione)</b>		<b>€ 176.248,83</b>
<b>Totale lordo oneri (comprensivo di opzione)</b>		<b>€ 183.298,78</b>

Gli importi dei corrispettivi sono al netto di IVA.

**Importo delle spese generali, relativo alla somma delle spese dei 2 interventi, posto a base di gara € 9.528,78 (IVA e oneri previdenziali esclusi).**

Gli importi dei corrispettivi sono stati calcolati ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del decreto ministeriale 17.06.2016, come da schema di determinazione dei corrispettivi.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

La prestazione principale è quella relativa a **ID P.02**.

Si riporta nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi:

**1. LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto"**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	0,85	733.730,00
EDILIZIA	E.15	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	0,95	119.520,00
EDILIZIA	E.18	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	0,95	86.750,00
<b>SOMMA</b>				<b>940000</b>

**2. LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto"**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	0,85	1.271.249,00
EDILIZIA	E.19	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	1,20	511.751,00
<b>SOMMA</b>				<b>1783000</b>

**3. Tabella complessiva appalto lotto unico (somma categorie LLPP OPI 2023/015 e LLPP OPI 2024/002)**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	0,85	2004979

EDILIZIA	E.15	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	0,95	119.520,00
EDILIZIA	E.18	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	0,95	86.750,00
EDILIZIA	E.19	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	1,20	511.751,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 data la natura dell'incarico oggetto del presente affidamento.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto per l'affidamento del presente incarico è finanziato con fondi propri. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata.

### 3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 105 giorni, decorrenti dall'atto formale di avvio del servizio da parte del R.U.P., distinti nelle singole fasi secondo la tabella sottoriportata.

Descrizione delle prestazioni	Durata massima
<i>redazione PFTE relativo ad entrambi gli interventi in oggetto</i>	60 giorni
<i>redazione Progetto Esecutivo e Piano di Sicurezza relativi ad entrambi gli interventi in oggetto</i>	45 giorni

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

Relativamente alla eventuale riduzione dei tempi si rimanda a quanto previsto nella "TABELLA CRITERI DI AGGIUDICAZIONE".

### 3.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Revisione dei prezzi:** Si rinvia all'art. 18 dello Schema di contratto.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### 1. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- 1.a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- 1.b) società tra professionisti;
- 1.c) società di ingegneria;
- 1.d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- 1.e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;

- 1.f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- 1.g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- 1.h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- 1.i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara

ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Nel caso fosse necessario, l'operatore economico si impegna a fornire alla stazione appaltante le autorizzazioni necessarie alla piena fruizione del FVOE. Si rinvia alle istruzioni impartite al riguardo da A.N.A.C. al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> .

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo

globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 99 del codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nel caso fosse necessario, l'operatore economico si impegna a fornire alla stazione appaltante le autorizzazioni necessarie alla piena fruizione del FVOE. Si rinvia alle istruzioni impartite al riguardo da A.N.A.C. al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> .

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati. Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti

nell'allegato II.12 del Codice.

### **6.1 Requisiti di idoneità**

#### **Si rinvia all'allegato 5 al presente Disciplinare di gara**

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

#### **Descrizione e requisiti del gruppo di lavoro**

#### **Si rinvia all'allegato 5 al presente Disciplinare di gara**

L'operatore economico è tenuto ad indicare nei documenti di gara nominativi e funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni. In caso di operatori riuniti, tali dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

### **6.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

#### **Si rinvia all'allegato 5 al presente Disciplinare di gara**

La comprova del requisito è fornita mediante certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, e tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima. Per i servizi di progettazione, svolti anche per committenti privati, non rileva la mancata realizzazione dei lavori.

Tra i servizi valutabili sono ricompresi:

- a.i. i servizi di ingegneria aventi ad oggetto le sole verifiche strutturali e sismiche sulle opere esistenti, in assenza di progettazione;
- a.ii. i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, purché formalizzati in un elaborato sottoscritto dal progettista. La stazione appaltante attesta che la variante, redatta nel rispetto dell'articolo 120 del codice, sia stata formalmente verificata, validata ed approvata, indicando il relativo importo in misura necessariamente corrispondente alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;
- a.iii. i progetti vincitori in concorsi di progettazione, da assimilare al progetto di fattibilità tecnica ed economica."

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

#### **Si rinvia all'allegato 5 al presente Disciplinare di gara**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
  - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
  - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

#### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 lettera c) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i professionisti che partecipano all'esecuzione dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi di punta deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento oppure da due diversi componenti del raggruppamento per un importo complessivo pari a quello richiesto nel singolo ID, ferma restando l'infrazionabilità del singolo servizio.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del Raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti in una o più categorie/ID oggetto del presente appalto.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE**

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto

6.1 lettera c) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 2 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66 comma 1 lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **7 AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che

tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. È comunque sempre ammesso il subappalto delle indagini, dei rilievi, delle misurazioni e picchettazioni, nonché degli elaborati specialistici e di dettaglio e delle attività per le quali sono richieste apposite certificazioni.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore dovrà produrre l'ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH ("Do No Significant Harm") AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REG. UE 2020/852 – allegato n. 2 allo schema di disciplinare di incarico.

## **9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 57, c.1, del Codice, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sono previste clausole sociali.

## **10 GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice.

## **11 SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi.

## **12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. il pagamento è verificato mediante il FVOE. Il mancato pagamento è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto distintamente

per ciascun intervento secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Intervento	CIG	Importo contribuito ANAC
LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto"		<b>esente</b>
LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto"		<b>€ 18,00</b>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

### **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 17:00 del giorno 22 luglio 2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 Mbyte per singolo file. In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte. Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, la piattaforma Sintel supporta firme digitali generate nei formati PAdES, CAdES. Questa tipologia di firma digitale è solitamente distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m). Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma

digitale risiedono all'interno in un unico file. Per ulteriori informazioni si rimanda al manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel".

### **12.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel manuale utente "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

**A – Documentazione amministrativa;**

**B – Offerta tecnica;**

**C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata dalla Piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni richieste nell'ambito dei documenti di gara sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma in formato editabile.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avallo, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma, secondo le indicazioni contenute nel Manuale utente "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" per allegare la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione (redatta preferibilmente secondo il modello **allegato 1** al presente disciplinare), corredata dell'**allegato A** (da redigersi in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, reti) e dalla dichiarazione di identificazione dell'operatore economico di cui all'**allegato B** (da redigersi da parte di ciascun operatore economico, singolo o associato);

2) *DGUE Response*. Dovrà essere prodotto da ciascun operatore economico (singolo o associato) e, in caso di consorzi di cui all'art. 66, c. 1, lett. g), D.lgs. 36/23 sia da consorzio sia dalle consorziate designate quali esecutrici.

La funzionalità che permette agli Operatori Economici di generare la *eDGUE Response* in formato xml è disponibile con link diretto presente in SINTEL nella sezione PROCEDURE. Una volta predisposta, la *eDGUE Response* potrà essere trasmessa in sede di sottomissione dell'offerta per la procedura di gara.

Per ulteriori informazioni si consiglia di consultare il manuale "E-DGUE - CREAZIONE *RESPONSE*" presente in piattaforma a supporto degli operatori economici.

3) dichiarazione relativa al titolare effettivo (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 2** al presente disciplinare di gara); la dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascun operatore economico (singolo o associato) e, in caso di consorzi di cui all'art. 66, c. 1, lett. g), D.lgs. 36/23 sia da consorzio sia dalle consorziate designate quali esecutrici;

4) dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 3** al presente disciplinare di gara, in assolvimento all'obbligo di rilascio di una specifica dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi); la dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico ed altresì dal titolare effettivo (se diverso dal legale rappresentante). Tale dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascun operatore economico (singolo o associato) e, in caso di consorzi di cui all'art. 66, c. 1, lett. g), D.lgs. 36/23 sia da consorzio sia dalle consorziate designate quali esecutrici.

Analogamente a quanto previsto nella circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 30 prot. 212865 del 11.8.2022, si precisa che la mancata presentazione della dichiarazione non comporta esclusione dalla gara, ma la stessa sarà richiesta all'aggiudicatario prima della stipula del contratto. Al fine di consentire una consapevole dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi, si specifica che i nominativi del personale che ha concorso alla redazione dei documenti di gara sono individuabili nella documentazione progettuale e nel presente disciplinare:

- RUP: arch. Diego Giacon
- Il Capo Settore Lavori Pubblici dott. Danilo Guarti
- Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato: ing. Matteo Banfi.

5) eventuale procura;

6) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;

7) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente disciplinare sottoscritta come di seguito precisato e contenente tutte le dichiarazioni indicate nel citato modello.

La domanda dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'**allegato A alla domanda** (da redigersi in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, reti) nonché dalla dichiarazione di cui al modello all'**allegato B alla domanda** (che dovrà essere redatta da ciascun operatore economico, sia che partecipi in forma singola sia che partecipi in forma associata).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica

n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la

ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

la dichiarazione di avvalimento;

il contratto di avvalimento;

dichiarazione relativa al titolare effettivo (redatta preferibilmente secondo il modello allegato 2 al presente disciplinare di gara)

dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (redatta preferibilmente secondo il modello allegato 3 al presente disciplinare di gara).

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### **15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - .a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - .b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza

della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **16 OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità precisate nelle "Guide e manuali" della piattaforma SINTEL di cui al precedente punto 1.1., a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, di non attribuzione dei relativi punteggi, i documenti puntualmente descritti nella "TABELLA CRITERI DI AGGIUDICAZIONE", allegata (allegato n. 6) al presente disciplinare.

## **17 OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità contenute nel Manuale utente "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL". L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) campo "Offerta economica", il valore complessivo offerto - espresso in % di ribasso (con massimo cinque cifre decimali) sulle sole spese generali (in recepimento di quanto stabilito dalla giurisprudenza TAR Veneto, Sez III, 3 aprile 2024, n. 632 – TAR Lazio Roma, sez. Quinta ter, 16 aprile 2024, n. 8580). Importo spese generali (€ 9.528,78), IVA e oneri previdenziali esclusi.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'allegato al presente disciplinare denominato "Tabella Criteri di aggiudicazione" (**allegato n. 6**), applicando i metodi di attribuzione dei coefficienti ivi indicati.

### 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio è attribuito applicando la formula indicata nel sopracitato **allegato n. 6**.

### 18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi secondo le modalità precisate nella "Tabella Criteri di aggiudicazione" (**allegato n. 6**), procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + C_{ni} \times P_n$$

dove:

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

## 19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a  $n$ . 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## **20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

**Inversione procedimentale:** la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

## **21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni. La richiesta è

effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi agli elementi qualitativi (si intende somma dei punti attinenti all'offerta tecnica), pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il dirigente del Settore Contratti Appalti e Provveditorato o suo delegato (in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante) procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- 22.a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
  - 22.b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
  - 22.c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;
- Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 180 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 82/2005, della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria

attività

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento del corrispettivo.

Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, è tenuto a produrre una dichiarazione di un'impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi

all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario [nel caso di più lotti: di ciascun lotto] deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, come modificato con D.P.R. n.81 del 13 giugno 2023 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario [nel caso di più lotti: di ciascun lotto] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/amministrazione-trasparente> .

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

In caso di ricorso all'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Venezia.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia

di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

In base al Regolamento 2016/679/UE s’informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it), pec [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it) .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, ing. Matteo Banfi, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email [appalti@comune.padova.it](mailto:appalti@comune.padova.it) - pec [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it) .

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L, con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), pec: [legant@pec.legant.it](mailto:legant@pec.legant.it) ; e-mail: [info@legant.it](mailto:info@legant.it) . La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell’interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l’interessato potrà richiedere l’accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l’interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell’offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell’offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato

Ing. Matteo Banfi

f.to digitalmente

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

**INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI dei seguenti interventi:**

- 1. LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto";**
- 2. LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto".**

**(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)<sup>1</sup>**

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Istitore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

**FORMA SINGOLA**

- professionista singolo
- studio professionale associato composto dai seguenti associati: \_\_\_\_\_ (allegare Statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri)
- società di professionisti
- società di ingegneria
- consorzio stabile

**FORMA ASSOCIATA**

- raggruppamento temporaneo
- consorzio ordinario
- GEIE
- aggregazione di rete*

---

<sup>1</sup> L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

In caso di partecipazione **in forma singola** (ossia NON in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) , il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi dell'operatore economico (denominazione, codice fiscale, partita IVA, sede, n. dipendenti):

---

In caso di partecipazione **in forma associata** (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, partita IVA, sede, n. dipendenti) e il ruolo di ciascun componente (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

---

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia, dichiara

1) che i professionisti personalmente responsabili che espletano l'incarico (gruppo di lavoro), in possesso dei requisiti dettagliati nell'allegato n. 1 al disciplinare di gara, sono i seguenti (riportare di seguito i dati identificativi dei professionisti ossia nome cognome e codice fiscale, estremi iscrizione all'albo professionale e specificazione delle rispettive qualificazioni professionali):

- **Responsabile del coordinamento delle prestazioni specialistiche**

---

---

- **Progettista civile-edile – esperto edile**

---

---

- **Progettista elettrico – esperto illuminotecnico.**

---

---

- **Progettista idraulico**

---

---

- **Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.**

---

---

- **Responsabile esperto nell'applicazione dei CAM e dei protocolli di sostenibilità ambientale.**

---

---

- **Geologo**

---

---

- Archeologo

---

---

- Progettista del paesaggio

---

---

**(solo per le società di ingegneria)** che il direttore tecnico di cui all'art. 36 Allegato II.12 al D.Lgs. 36/23, è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del direttore tecnico):

---

---

**(solo per i raggruppamenti)** che il giovane professionista di cui all'art. 39 Allegato II.12 al D.Lgs. 36/23 è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del giovane professionista)

---

---

e che partecipa nella seguente forma (indicare la forma di partecipazione tra quelle specificate dall'art. 39, c. 3, lett.b, che rimanda all'art.37, c.2 lett.a Allegato II.12 al D.Lgs. 36/23)

---

---

*(Compilare soltanto i campi di interesse)*

**2) In caso di Consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lett. g) del Codice**

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziare esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale/ n. dipendenti	C.F. /Partita IVA	Sede

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale/n. dipendenti	C.F./Partita IVA	Requisito
---	------------------	-----------


**(Ciascuna consorziata, esecutrice e non che presta i requisiti, deve presentare una propria domanda di partecipazione e un proprio DGUE, per gli effetti di cui all'art. 67, c. 3, D.lgs. 36/23 )**

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

**o, in alternativa,**

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, ..... <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

**3) Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)**

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ..... al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ..... al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento (indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).

**4) Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:**

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- in alternativa*, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ..... [indicare le motivazioni .....] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

**5) Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale**

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ..... da .....
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ..... da .....

▪ (solo in caso di raggruppamento)

**DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

#### 6) Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

*(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)*

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento .... *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ....*

#### 7) Ulteriori dichiarazioni

**DICHIARA**, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito <https://www.padovanet.it/informazione/norme-disciplinari-e-codici-di-comportamento-e-di-condotta> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di accettare il protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019 e scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di "Patto di integrità" secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022. Il Protocollo di legalità e le Istruzioni operative della Regione Veneto sono reperibili al link <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appalti-pubblici> ;
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo ....., producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### 9) Assunzione di ulteriori impegni

**DICHIARA**, altresì di:

*(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei principi DNSH e dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi DM 23 GIUGNO 2022 EDILIZIA;
- impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto.
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.

**SI IMPEGNA** ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

#### 10) **Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati**

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: .....

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale ..... e l'indirizzo di servizio elettronico ..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ..... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

*(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici):* **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**N.B.** Il documento dovrà essere sottoscritto secondo le modalità di cui al paragrafo 15.1 del disciplinare di gara.

**Modello ALLEGATO A alla Domanda di partecipazione**

**Dichiarazione composizione, quote esecuzione e impegno alla costituzione del Raggruppamento, Consorzio, Rete**

SI DICHIARA

che il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario, la rete hanno la seguente composizione:

**CATEGORIE DELL'OPERA**

***P.02 - PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITÀ, FORESTE***

\_\_\_\_\_, unico esecutore prestazione principale.

***Oppure (qualora l'esecuzione della prestazione sia assunta da una pluralità di operatori)***

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

***E.15 - SEDI AMMINISTRATIVE, GIUDIZIARIE. DELLE FORZE DELL'ORDINE***

\_\_\_\_\_, unico esecutore prestazione principale.

***Oppure (qualora l'esecuzione della prestazione sia assunta da una pluralità di operatori)***

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

***E.18 - ARREDI. FORNITURA, AREE ESTERNE PERTINENZIALI ALLESTITE***

\_\_\_\_\_, unico esecutore prestazione principale.

***Oppure (qualora l'esecuzione della prestazione sia assunta da una pluralità di operatori)***

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

***E.19 ARREDI, FORNITURE, AREE ESTERNE PERTINENZIALI ALLESTITE***

\_\_\_\_\_, unico esecutore prestazione principale.

***Oppure (qualora l'esecuzione della prestazione sia assunta da una pluralità di operatori)***

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_ %;

DICHIARANO, inoltre

***(in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a \_\_\_\_\_ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

***(in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

Data

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.*

## **Modello ALLEGATO B alla Domanda di partecipazione**

### **Scheda identificativa dell'operatore economico**

*Ciascun operatore economico sia che partecipi in forma singola sia che partecipi in forma associata deve fornire i seguenti dati, in base alla propria forma giuridica*

SI DICHIARA

*consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*

#### Per i professionisti singoli

- A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- B. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'articolo 34 dell'allegato II.12

#### Per i professionisti associati

- A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) di tutti i professionisti associati;
- B. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'articolo 34 dell'allegato II.12 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### Per le società di professionisti

- A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- B. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- C. organigramma aggiornato di cui all'articolo 35 dell'allegato II.12;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lettere B) e C), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### Per le società di ingegneria

- A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- B. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'articolo 36 dell'allegato II.12;
- C. organigramma aggiornato di cui all'articolo 36 dell'allegato II.12.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lettere B) e C), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### Per i consorzi stabili

- A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta

Data

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

*N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.*

**Allegato 2 - Identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)**

**Oggetto: INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI dei seguenti interventi:**

- 1. LLPP OPI 2023/015 "PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto";**
- 2. LLPP OPI 2024/002 " PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto".**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a   
nato/a a  prov.  il   
in qualità di Legale Rappresentante dell'IMPRESA/OPERATORE ECONOMICO  
Ragione sociale   
Sede legale Via  CAP   
Comune  Provincia   
Codice fiscale

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

**DICHIARA**

Che il/i titolare/i effettivo/i dell'IMPRESA/OPERATORE ECONOMICO è/sono:

Cognome  Nome   
nato a  () il   
Cod. fisc.

Data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

***Criteria per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche (1)***  
*(ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)*

*1. Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.*

*2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali:*

*a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica;*

*b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.*

*3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo in forza:*

- a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria;*
- b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria;*
- c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.*

*4. Nel caso in cui il cliente sia una persona giuridica privata, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, sono cumulativamente individuati, come titolari effettivi:*

- a) i fondatori, ove in vita;*
- b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili;*
- c) i titolari di poteri di rappresentanza legale, direzione e amministrazione.*

*5. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari, conformemente ai rispettivi assetti organizzativi o statutari, di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società o del cliente comunque diverso dalla persona fisica .*

*6. I soggetti obbligati conservano traccia delle verifiche effettuate ai fini dell'individuazione del titolare effettivo nonché con specifico riferimento al titolare effettivo individuato ai sensi del comma 5, delle ragioni che non hanno consentito di individuare il titolare effettivo ai sensi dei commi 1,2,3 e 4 del presente articolo.*

**Allegato 3 Dichiarazione Antiriciclaggio D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii.**

**Oggetto: INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI dei seguenti interventi:**

- 1. LLPP OPI 2023/015 “PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto”;**
- 2. LLPP OPI 2024/002 “ PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto”.**

DICHIARAZIONE sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione  
ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R.445/2000

Il sottoscritto

nato il  a

CF

in qualità di

- legale rappresentante e titolare effettivo oppure
- legale rappresentante
- titolare effettivo

dell'impresa

partecipante alla gara d'appalto dei lavori in oggetto

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui agli articolo 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse con riferimento alla gara in oggetto. In particolare dichiara di non avere con il personale della stazione appaltante, o soggetti anche esterni che abbiano partecipato alla redazione dei documenti di gara, i cui nominativi risultino dalla documentazione di gara, alcuna situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023 (testo art. 16 comma 1 del D.lgs 36/2023: *Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.*);

Firma digitale<sup>1</sup>

N.B : la presente dichiarazione deve essere resa sia dal legale rappresentante che dal titolare effettivo (se persona diversa dal legale rappresentante)

---

1 In caso di firma autografa deve essere allegato un documento d'identità

modello

**ALLEGATO N. 4 - CRITERI PREMIALI e TEMPI CONTRATTUALI**

**Oggetto: INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ' TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI dei seguenti interventi:**

- 1. LLPP OPI 2023/015 “PR-FESR Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto”;**
- 2. LLPP OPI 2024/002 “ PR-FESR Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto”.**

Il sottoscritto   
nato il  a   
in qualità di

***(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti)***

Il sottoscritto   
nato il  a   
in qualità di

Il sottoscritto   
nato il  a   
in qualità di

Il sottoscritto   
nato il  a   
in qualità di

ecc.

**DICHIARA/DICHIARANO**

*ai sensi del D.P.R. 445/2000*

*(il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza del criterio premiale posseduto.*

*In mancanza non sarà attribuito il punteggio relativo)*

<b>D.1 SA 8000</b>	
Possesso di certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000  <i>In caso di concorrente in forma associata e di consorzi stabili, aggiungere quanto segue che la certificazione è posseduta dal/i seguente/i operatore/i .....</i>	<input type="checkbox"/>

<b>D.2 Assenza di verbali di discriminazione di genere</b>	
--	--



	che la certificazione è posseduta dal/i seguente/i operatore/i .....	
--	--	--

### OFFRE/OFFRONO

#### Riduzione dei tempi contrattuali

*(il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza della/e ipotesi prescelta/e; in mancanza non sarà attribuito il relativo punteggio)*

- 5 giorni relativamente alla redazione del PFTE (da 60 a 55 giorni)**
- 10 giorni relativamente alla redazione del Progetto Esecutivo (da 45 a 35 giorni)**

Data

FIRMA/E

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.*

**ATTENZIONE Precisazioni per il caso di concorrenti in forma associata (raggruppamenti, consorzi ordinari, reti) o di consorzi stabili:**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per le certificazioni di cui ai **criteri D.1 e D.4**, è necessario che le stesse siano possedute:

- per i soggetti in forma associata da tutti i componenti;
- per i consorzi stabili dal consorzio o da una delle consorziate.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la condizione di cui al **criterio D.2**, è necessario che la stessa sia posseduta:

- per i soggetti in forma associata da tutti i componenti;
- in caso di consorzi stabili, sia dal consorzio sia dalle consorziate designate come esecutrici;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per le misure di cui al **criterio D.3**:

- per i soggetti in forma associata, i singoli componenti possono cumulare gli impegni;
- in caso di consorzi stabili, consorzio e consorziate designate come esecutrici possono cumulare gli impegni.

## Allegato 5

**LLPP OPI 2023/015 “PR-FESR: Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto”;**

**LLPP OPI 2024/002 “ PR-FESR: Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto”.**

**INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ’ TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI.**

### REQUISITI DI ORDINE SPECIALE DI PARTECIPAZIONE

#### REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE art. 100, comma 1, lett. a) D.lgs. 36/2023

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) I requisiti di cui all’allegato II.12, parte V, del Codice

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

L’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia presenta l’iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all’allegato II.11 del Codice, ai sensi dell’articolo 100, comma 3.

#### Composizione e requisiti Gruppo di lavoro

**Al riguardo si precisa che non necessariamente i componenti il gruppo di lavoro devono rivestire il ruolo di mandatario o mandante di un raggruppamento; inoltre, salvo quanto precisato dall’art. 39 dell’allegato II.12 al D.Lgs. 36/23 relativamente al “giovane professionista”, non è richiesto dalla legge che i componenti il gruppo di lavoro indicati dal concorrente siano legati allo stesso da rapporti professionali specificamente tipizzati.**

PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE		
RUOLO/PROFESSIONALITÀ	REQUISITI	PROFESSIONISTI
Responsabile del coordinamento delle prestazioni specialistiche	Laurea (magistrale o quinquennale) in Architettura o equipollente ed iscrizione nella sezione A del relativo albo professionale. Iscrizione all’albo da almeno 10 anni.	n. 1
Progettista civile-edile – esperto edile	Laurea (magistrale o quinquennale) in Architettura o equipollente ed iscrizione nella sezione A del relativo albo professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Progettista elettrico – esperto illuminotecnico.	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall’art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37 con esperienza in ambito illuminotecnico, comprovata mediante la presentazione di un CV in cui siano dimostrate le specifiche competenze professionali anche attraverso i lavori svolti.	n. 1
Progettista idraulico	Laurea (magistrale o quinquennale) in Ingegneria o equipollente, iscritto nella sezione A – settore Ingegneria	n. 1

	Civile e Ambientale del relativo Albo e con esperienza nell'ambito della progettazione idraulica, comprovata mediante la presentazione di un CV in cui siano dimostrate le specifiche competenze professionali anche attraverso i lavori svolti.	
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008).	n. 1
Responsabile esperto nell'applicazione dei CAM e dei protocolli di sostenibilità ambientale.	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) a indirizzo tecnico e iscrizione nel relativo Albo professionale. Il Tecnico dovrà essere esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici come certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024. Tale certificazione di competenza, in corso di validità e ottenuta a valle di uno specifico esame, è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Geologo	Laurea in scienze geologiche o geofisiche ed iscrizione al relativo ordine professionale.	n. 1
Archeologo	Diploma di laurea e specializzazione in archeologia o di dottorato di ricerca in archeologia ed iscritti nell'apposito "Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di valutazione archeologica nel progetto preliminare di opera pubblica" istituito presso il Ministero per i beni e le attività culturali.	n. 1
Progettista del paesaggio	Professionista in possesso di laurea (magistrale o specialistica) in Architettura ed iscritto alla sezione A del relativo albo professionale con esperienza in tema di paesaggio o iscritto all'albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Giovane professionista <u>obbligatorio per i RTP</u>	Laurea (magistrale o quinquennale) in Architettura o equipollente o laurea (magistrale o quinquennale) in Ingegneria o equipollente, iscritto nella sezione A del relativo Albo da meno di 5 anni	n. 1

**In caso ci si avvalessse dell'opzione di affidamento della Direzione Lavori il progettista aggiudicatario dovrà avere la disponibilità delle seguenti figure professionali:**

DIREZIONE LAVORI		
RUOLO/PROFESSIONALITÀ	REQUISITI	PROFESSIONISTI
Direttore dei Lavori e coordinatore dell'ufficio di Direzione dei Lavori	Laurea (magistrale o quinquennale) in Architettura o equipollente ed iscrizione nella sezione A del relativo albo professionale.	n. 1
Direttore/i Operativo/i Esperto Edile	Laurea (magistrale o quinquennale) in Architettura o equipollente ed iscrizione nella sezione A del relativo albo professionale.	n. 1
Professionista elettrico – esperto illuminotecnico.	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37 con comprovata esperienza in ambito illuminotecnico.	n. 1
Professionista idraulico	Laurea (magistrale o quinquennale) in Ingegneria o equipollente, iscritto nella sezione A – settore Ingegneria Civile e Ambientale del relativo Albo e con comprovata esperienza nell'ambito della progettazione idraulica.	n. 1
Direttore operativo esperto nell'applicazione dei CAM e dei protocolli di sostenibilità ambientale.	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) a indirizzo tecnico e iscrizione nel relativo Albo professionale. Il Tecnico dovrà essere esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici come certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024. Tale certificazione di competenza, in corso di validità e ottenuta a valle di uno specifico esame, è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Professionista esperto del paesaggio	Professionista in possesso di laurea (magistrale o specialistica) in Architettura ed iscritto alla sezione A del relativo albo professionale con esperienza in tema di paesaggio o iscritto all'albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Archeologo	Diploma di laurea e specializzazione in archeologia o dottorato di ricerca in archeologia ed iscritti nell'apposito "Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di	n. 1

	valutazione archeologica nel progetto preliminare di opera pubblica” istituito presso il Ministero per i beni e le attività culturali.	
--	--	--

**REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA art. 100, c. 1, lett. b,) D.lgs 36/2023**

**a. Fatturato globale minimo** relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo almeno pari a € 400.000,00. Tale requisito è richiesto in considerazione della dimensione, della natura e della complessità tecnica dei servizi da appaltare.

**REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI art. 100, c. 1, lett. c), D.lgs 36/2023**

**a) Elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID di progettazione e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1 volta l’importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID

*Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l’elenco dei servizi*

ID opera	Categorie opera	Valore delle opere €	Importo complessivi minimo per i servizi
P.02	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITÀ, FORESTE	€ 2.004.979,00	€ 2.004.979,00
E.15	SEDI AMMINISTRATIVE, GIUDIZIARIE. DELLE FORZE DELL’ORDINE	€ 119.520,00	€ 119.520,00
E.18	ARREDI. FORNITURA, AREE ESTERNE PERTINENZIALI ALLESTITE	€ 86.750,00	€ 86.750,00
E.19	ARREDI, FORNITURE, AREE ESTERNE PERTINENZIALI ALLESTITE	€ 511.751,00	€ 511.751,00

**b) Servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l’operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell’affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

*Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta*

ID opera	Categorie opera	Valore delle opere €	Importo complessivi minimo per i servizi
P.02	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITÀ, FORESTE	€ 2.004.979,00	€ 801.991,60
E.15	SEDI AMMINISTRATIVE, GIUDIZIARIE. DELLE FORZE DELL’ORDINE	€ 119.520,00	€ 47.808,00
E.18	ARREDI. FORNITURA, AREE ESTERNE PERTINENZIALI ALLESTITE	€ 86.750,00	€ 34.700,00
E.19	ARREDI, FORNITURE, AREE ESTERNE PERTINENZIALI ALLESTITE	€ 511.751,00	€ 204.700,40

## Allegato 6

**LLPP OPI 2023/015 “PR-FESR: Riqualificazione verde del parco delle mura di San Benedetto”;**

**LLPP OPI 2024/002 “ PR-FESR: Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto”.**

**INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ’ TECNICO ECONOMICA (PFTE), LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) CON OPZIONE PER LA DIREZIONE LAVORI.**

### TABELLA CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

**Offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108, commi 2, lett. b e 5 D.Lgs. 36/2023), senza ammissione di offerte in aumento rispetto all’importo delle spese generali di € 9.528,78 soggette a ribasso al netto di oneri previdenziali e IVA, come di seguito specificato:

<b>Offerta economica determinata mediante ribasso sulle spese generali</b>	<b>Punti 10</b>
<b>Offerta tecnica</b>	<b>Punti 90</b>

### OFFERTA TECNICA 90 punti

N	Criteri di valutazione	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali	Criteri discrezionali D	Criteri tabellari T	Punti max
A	Professionalità e adeguatezza dell’offerta desunta da n. 3 servizi	Sub. Criterio A.1) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti inerenti le scelte tecniche agronomiche e delle specie utilizzate	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che dimostrino la capacità del concorrente di progettare parchi e giardini pubblici di medie e grandi dimensioni collocati in contesti di forte rilevanza storica. In particolare, saranno valutati gli interventi che dimostrino la capacità del concorrente nella scelta tecniche agronomiche e delle specie utilizzate nei progetti di paesaggio	<b>17</b>		<b>33</b>
		Sub Criterio A.2) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti inerenti la progettazione urbana.	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che dimostrino la capacità del concorrente di progettare piazze e spazi pubblici di medie-grandi dimensioni. Saranno considerati preferibili gli interventi collocati in contesti di pregio dal punto di vista storico-artistico.	<b>8</b>		
		Sub Criterio A.3) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti illuminotecnici.	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi di illuminotecnica che riguardino spazi	<b>8</b>		

		pubblici ed ambiti urbani (parchi, piazze etc), nonché la percezione della stessa				
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Sub Criterio B.1) Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio.	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte recanti la più precisa, esaustiva ed efficace descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologica di approccio in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale ed al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare. La metodologia proposta dovrà tenere conto in particolare dei seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• il rispetto dei vincoli storico-culturali, ambientali e paesaggistici presenti nel sito;</li> <li>• la riduzione delle superfici permeabili e la realizzazione di superfici permeabili per oltre il 70% delle aree di intervento;</li> <li>• il carattere storico del complesso, con particolare riferimento ai vecchi tracciati (tracciato storico della "strada delle mura di San Prosdocimo");</li> <li>• il ripristino di aree verdi di valenza ecologica con qualità paesistica e biologica e la connessione con la rete dei corridoi ecologici/Natura 2000;</li> <li>• applicazione dei principi della biofilia;</li> <li>• per quanto non qui chiaramente esplicitato, le premesse e le linee guida contenute nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) allegato.</li> <li>• Coerenza dei principi illustrati dal SuDS (Drenaggio urbano sostenibile)</li> </ul>	17		48
		Sub Criterio B.2) Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla progettazione ed al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte recanti la più idonea articolazione delle modalità di espletamento della progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza: <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;</li> <li>• l'efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;</li> <li>• l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione, approvazione del progetto, ecc.).</li> </ul>	7		
		Sub Criterio B.3)	Verranno ritenute più adeguate quelle	2		

	<p>Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla direzione lavori.</p>	<p>offerte che esplicitano precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori.</p> <p>A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'efficacia delle attività di controllo, di misurazione e di rilievo nel corso dell'esecuzione dei lavori finalizzate a garantire la qualità dell'opera da realizzare e la sicurezza dei lavoratori;</li> <li>• l'efficacia nella gestione delle potenziali interferenze connesse alla realizzazione dell'opera con lo svolgimento delle attività presenti nelle aree adiacenti;</li> <li>• l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza.</li> <li>• l'efficacia delle attività di controllo, di misurazione e di rilievo nel corso dell'esecuzione dei lavori finalizzate a garantire la qualità dell'opera da realizzare nell'ambito agronomico e del paesaggio</li> </ul>			
	<p>Sub Criterio B.4) Risorse umane e strumentali che saranno messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi di cui ai precedenti punti B.2) e B.3). Esperienze professionali e curriculum vitae per l'organizzazione di servizi posti a base di gara. Organigramma.</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che esplicitano le principali competenze - analoghe alla natura dei servizi oggetto dell'appalto - dei professionisti che saranno impiegati per l'espletamento delle prestazioni professionali. Saranno preferite quelle offerte che consentiranno di evidenziare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'organigramma con l'identificazione univoca delle diverse professionalità per il gruppo di lavoro proposto;</li> <li>• che il gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione dei servizi abbia avuto modo di lavorare in equipe in precedenza;</li> <li>• l'ottimizzazione dei processi di sviluppo delle attività attraverso le modalità di utilizzazione delle risorse umane e strumentali.</li> </ul> <p>Verrà valutato positivamente l'inserimento all'interno del gruppo di lavoro di professionisti di età inferiore ai 35 anni.</p> <p>Saranno inoltre valutate le esperienze pregresse dei componenti dello staff tecnico in riferimento a servizi tecnici di architettura ed ingegneria prestati per opere di realizzazione di giardini e parchi pubblici e in via subordinata di giardini e parchi privati, quali quelle oggetto della presente procedura di gara, per dimensione, tipologia e completezza dei servizi prestati anche con riferimento al carattere storico del compendio oggetto di progettazione.</p> <p><i>Tali punteggi saranno valutati solamente sulla base della documentazione a portfolio e del curriculum vitae del professionista o dei professionisti che svolgeranno personalmente l'incarico. Pertanto nel caso delle società, studi associati o di consorzi di professionisti, il</i></p>	<p><b>12</b></p>		

		<i>punteggio sarà attribuito in base alle esperienze e al cv del soggetto individuato nel Gruppo di lavoro per svolgere l'incarico, nessun punteggio ulteriore sarà assegnato per incarichi affidati alla società/consorzio e/o ad altri professionisti facenti parte delle stesse strutture.</i>				
	Sub Criterio B.5) Prestazioni superiori ai Criteri Ambientali Minimi (CAM)	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che indicheranno le principali misure tecniche che il Concorrente intende adottare affinché il progetto abbia caratteristiche e prestazioni superiori alle prescrizioni minime contenute: <ul style="list-style-type: none"> <li>• nei CAM Edilizia di cui al D.M. 23/06/2022;</li> <li>• nei CAM Illuminazione pubblica di cui DM 27 settembre 2017;</li> <li>• nei CAM Verde pubblico di cui DM 10 marzo 2020.</li> </ul> Con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità di gestione del cantiere ai fini del contenimento dell'utilizzo di risorse ambientali ed energetiche;</li> <li>• l'utilizzo di materiali e soluzioni che rispondano pienamente a requisiti ambientali qualitativi, sui risparmi negli esercizi futuri, sulla riduzione dei costi degli impatti ambientali (costi del riciclo).</li> <li>• Gestione della vegetazione esistente che sarà conservata nell'ambito del progetto</li> </ul>	5			
	Sub Criterio B.6) Rispetto dei principi DNSH (Do Not Significant Harm)	L'offerta dovrà illustrare le modalità e le soluzioni che l'offerente intenderà adottare nel corso dello sviluppo del progetto al fine di renderlo conforme ai principi DNSH. In particolare, dovranno essere descritti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• le strategie che verranno adottate affinché gli interventi non arrechino "danno significativo all'ambiente";</li> <li>• i principali contenuti del Piano Ambientale di Cantierizzazione e del Piano di Gestione dei Rifiuti che verranno redatti durante la fase di progettazione;</li> <li>• come l'offerente intenderà verificare il recupero di almeno il 70% in peso prodotto dai rifiuti da demolizione.</li> </ul>	5			
C	Riduzione dei tempi contrattuali	Riduzione dei tempi contrattuali	Potrà essere offerta una riduzione dei tempi contrattuali stabiliti all'interno dei documenti di gara.		- 5 giorni sul PFTE 2 punti - 10 giorni sul PE 3 punti	5
D	Criteria premiali	Sub criterio D.1) Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000			1	4
	Sub criterio D.2) Assenza di verbali di discriminazione di genere				1	
	Sub criterio D.3) Adozione di misure di benessere				1	

	organizzativo e/o welfare aziendale orientato a fornire sostegno ai giovani dipendenti			
	Sub criterio D.4) Possesso della certificazione di parità di genere di cui all'art. 46-bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198.			1
<b>TOTALE</b>				<b>9</b>
				<b>90</b>

**La “RELAZIONE TECNICA” dovrà contenere quanto segue:**

**Per l’acquisizione dei punteggi relativi al Criterio A**

**Professionalità ed adeguatezza dell’offerta desunta da un numero massimo di 3 servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento.**

**Si precisa che tra i servizi presentati potranno essere compresi anche quelli indicati nell’ambito dei requisiti minimi di partecipazione stabiliti dal presente disciplinare di gara di cui al punto “*Requisiti di capacità tecniche e professionali*”.**

Per ciascun servizio deve essere fornito un documento, redatto in non più di 4 facciate in formato A4, carattere Arial 11, composto da:

**1** una **scheda sintetica** che dovrà contenere i dati di seguito indicati:

Il committente;

Il nominativo del progettista firmatario;

L’anno di approvazione del progetto;

L’importo del progetto.

**2** una **relazione descrittiva** suddivisa per capitoli, ciascuno con riferimento ai sub criteri di seguito specificati:

**Sub. Criterio A.1)** Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti inerenti le scelte tecniche agronomiche e delle specie utilizzate;

**Sub Criterio A.2)** Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti inerenti la progettazione urbana;

**Sub Criterio A.3)** Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti illuminotecnici.

Al documento potranno essere allegati elaborati grafici fino a un massimo di 3 in formato A0 o inferiore.

**Per l’acquisizione dei punteggi relativi al Criterio B**

**Caratteristiche metodologiche dell’offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di incarico.**

Dovranno essere prodotti:

**1.** una relazione, redatta in non più di 18 facciate in formato A4, carattere Arial 11, che dovrà descrivere la proposta sviluppata dal concorrente per il servizio in oggetto, suddivisa per capitoli, ciascuno con i seguenti riferimenti:

**Sub Criterio B.1** Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;

**Sub Criterio B.2** Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla progettazione ed al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

**Sub Criterio B.3)** Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla direzione lavori;

**Sub Criterio B.4)** Risorse umane e strumentali che saranno messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi di cui ai precedenti punti B.2) e B.3). Esperienze professionali e curriculum vitae per l'organizzazione di servizi posti a base di gara. Organigramma.

La descrizione deve contenere:

- a) l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, desumibili dai relativi curricula a tal fine allegati all'elenco stesso;
- b) organigramma del gruppo di lavoro, adibito alle diverse fasi attuative della prestazione;
- c) la descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio.

Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima descritta nel presente Disciplinare (Gruppo di lavoro), con l'indicazione puntuale all'interno dell'offerta tecnica dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati riportando tutte le informazioni già illustrate al presente paragrafo nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale (se richiesto) dei vari professionisti facenti parte del gruppo di lavoro.

**Sub Criterio B.5)** Prestazioni superiori ai Criteri Minimi Ambientali (CAM);

**Sub Criterio B.6)** Rispetto dei principi DNSH (Do Not Significant Harm).

2. un numero massimo di 3 elaborati grafici in formato A0 o inferiore.

**Ciascuna facciata elaborata in formato A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.**

**Dal conteggio sono escluse le copertine, gli indici, i fogli intercalari di separazione, le certificazioni, i curricula vitae dei professionisti coinvolti (ciascun curriculum dovrà essere redatto in non più di 2 facciate).**

**Per l'acquisizione dei punteggi relativi ai Criterio C e D**

La comprova dei suddetti requisiti avverrà attraverso la dichiarazioni rese compilando gli specifici moduli allegati al disciplinare di gara.

### **Criterio attribuzione punteggi**

Per i criteri e i subcriteri di tipo **qualitativo** ciascun commissario attribuirà discrezionalmente, un coefficiente variabile tra zero e uno (con un massimo di due cifre decimali), secondo quanto precisato nella scala di giudizi sotto riportata. Si procede, quindi, a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio considerato. Sarà applicata la seguente scala di giudizi:

### **Scala di giudizi**

NON VALUTABILE	0
INSUFFICIENTE	tra 0,10 e 0,30
PARZIALMENTE ADEGUATO	tra 0,31 e 0,50
SUFFICIENTE	tra 0,51 e 0,70
BUONO	tra 0,71 e 0,90
OTTIMO	tra 0,91 e 1

## METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente:

Formula "bilineare"

$C_i$ (per $A_i \leq A_{\text{soglia}}$ )	=	$X (A_i / A_{\text{soglia}})$
$C_i$ (per $A_i > A_{\text{soglia}}$ )	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo (con massimo 5 cifre decimali)

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X$  = 0,80

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente

### ***Disciplina degli arrotondamenti***

Salvo quanto precisato in ordine al ribasso percentuale, per tutte le operazioni che generano decimali, l'arrotondamento sarà effettuato alla seconda cifra decimale, tale arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.