

Al Comune di Padova  
Settore Lavori Pubblici  
Servizio Edilizia Monumentale e Sicurezza  
Via N. Tommaseo, 60  
35131 Padova  
pec: sicurezzasalute@pec.comune.padova.it

**MODULO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE** per un secondo spazio acqueo di mt. **25,00x5,00** in sinistra idraulica del canale Piovego in adiacenza al **mappale 116 foglio 67** del Catasto Terreni del Comune di Padova

Il sottoscritto.....nato a .....  
il ..... residente a.....  
Via .....tel.....  
mail .....(compilare solo se necessario)  
munito dei necessari poteri in qualità di legale rappresentante della ditta.....  
.....  
co.n sede in ..... Via .....  
P.I./C.F. .... tel. ....  
PEC:.....

**DICHIARA DI AVERE INTERESSE**

Alla concessione dello spazio acqueo in sinistra idraulica del canale Piovego individuato nella planimetria allegata all'avviso di manifestazione di interesse.  
Dichiara altresì che la manifestazione d'interesse è irrevocabile per la durata di 180 giorni.  
Allega la fotocopia del documento di identità in corso di validità  
Data .....

FIRMA

.....

responsabile del procedimento: arch. Domenico Salvatore Lo Bosco  
email:[loboscod@comune.padova.it](mailto:loboscod@comune.padova.it)  
telefono 049 8204307

orario segreteria: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 13:00; martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00, previo appuntamento  
telefonico telefono segreteria 0498204052-8204055

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.**

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.679/2016 REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)**

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti -in qualità di soggetto interessato -al Comune di Padova, nell'ambito delle attività di gestione delle concessioni del demanio acqueo di cui al DG Regione Veneto n° 251 del 06 marzo 2018.

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a) Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova.

Il Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b) Il Responsabile della Protezione dei dati è la Società IPSLab srl con indirizzo: Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – Pec [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it)

Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 co.1 lett.c) Il trattamento dei dati conferiti risulta necessario per il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 co.1 lett.b) del GDPR, in esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte al fine della gestione del rapporto di lavoro individuale.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29 I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Padova istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

All'interessato sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e) Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi impedisce l'istruttoria della domanda presentata.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari – Art.13 co.1 lett.e) I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed eventualmente a soggetti pubblici e privati in forza di obblighi normativi.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n.1 e n.15 e Art.9 I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti con la compilazione del modulo.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 co.1 lett. f) I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a) I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova e dal Manuale di conservazione del Comune di Padova.

Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n.679/2016 In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.

responsabile del procedimento: arch. Domenico Salvatore Lo Bosco

email:[loboscod@comune.padova.it](mailto:loboscod@comune.padova.it)

telefono 049 8204307

orario segreteria: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 13:00; martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00, previo appuntamento

telefonico telefono segreteria 0498204052-8204055