

Modello domanda di partecipazione (in carta semplice)

Al Comune di Padova
Settore Servizi Sociali
servizi.sociali@pec.comune.padova.it

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI PSICOLOGO DEL LAVORO PRESSO IL SETTORE SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI PADOVA – SERVIZIO PROGETTI E INCLUSIONE SOCIALE (a valere sull’Avviso n.1/2019 PaIS a valere sul PON Inclusione (FSE 2014-2020) e sul Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale del Ministero delle politiche sociali - QSFP annualità 2019 (CUP H61H19000040001).

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ Prov. _____ e residente in _____
Prov. _____, via _____ n. _____ Cap _____
tel/cell. _____
indirizzo pec _____
indirizzo e-mail _____
codice fiscale _____ partita IVA _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura selettiva, ai sensi dell’art. 46 comma 2 lett. b del vigente “regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza”, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di Psicologo del lavoro tramite contratto di lavoro autonomo professionale da svolgersi presso il Settore Servizi Sociali del Comune di Padova, quale Comune capofila di Ambito ex Ulss 16.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sotto la propria responsabilità:

1. di aver conseguito il titolo di studio di Laurea in Psicologia;
2. di aver conseguito Master e/o Specializzazioni in Psicologia del lavoro;
3. di essere iscritto/a all’Albo professionale degli Psicologi;
4. di avere comprovata esperienza lavorativa negli ultimi 5 anni per un totale di almeno 36 mesi anche non continuativi alla scadenza del presente bando, con incarico di psicologo del lavoro per la gestione di progetti di inclusione socio-lavorativa rivolti a soggetti fragili, terminata con buon esito;
5. di essere in possesso della patente di guida non inferiore alla categoria “B”;
6. l’assenza di situazioni di divieto di conferimento degli incarichi previste dall’art. 44, comma 3 del Regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza del Comune di Padova;
7. l’assenza di cause pendenti o controversie di qualsiasi natura con il Comune di Padova in corso.

8. di non avere riportato condanne penali che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, l'interdizione dai pubblici uffici o che incidono sulla moralità professionale;
9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, e di non essere stato/a licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
10. di non trovarsi in condizioni di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione né di trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi rispetto all'incarico;
11. di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, per l'espletamento della procedura.

Chiede che le eventuali comunicazioni siano inviate al seguente recapito mail:

_____, impegnandosi a comunicare ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in costanza di incarico.

Allega alla presente domanda il curriculum vitae datato e sottoscritto e copia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____