



Comune di Padova

Settore Lavori Pubblici

Determinazione n. 2023/57/0091 del 24/02/2023

Oggetto: AREA 3.2 - BILANCIO DI SOSTENIBILITA. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004. PROCEDURA APERTA PER APPALTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI APERTURA, CUSTODIA, PULIZIA E CHIUSURA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI COMUNALI SECONDO I C.A.M. (DM 29 GENNAIO 2021). AGGIUDICAZIONE A FAVORE DI TRIVENETA MULTISERVIZI SOC. COOPERATIVA SOCIALE PER COMPLESSIVI € 373.763,31 (CUI: 00644060287202200024 - CIG: 9368795E33).

IL FUNZIONARIO CON A.S. Lavori Pubblici

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 314 del 7/6/2022 con la quale è stato approvato il progetto denominato "Servizio di apertura, pulizia e chiusura dei servizi igienici pubblici comunali", dell'importo complessivo di € 499.925,00, da finanziarsi con fondi propri;
- la propria determinazione a contrattare n. 2022/57/0562 del 16/8/2022, come modificata con determinazione 2022/57/0585 del 30/08/2022, con la quale sono state approvate le condizioni essenziali del contratto e le modalità di scelta del contraente stabilendo di procedere con procedura aperta (art. 60 del D. Lgs. 50/2016) riservata ad operatori di cui all'art. 112, c. 1, D. Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e con il ricorso alla cosiddetta "inversione procedimentale" ai sensi dell'art. 133, c. 8 del D. Lgs. 50/2016 ;
- la determinazione n. 2022/57/0693 del 21/10/2022 con la quale si è provveduto a nominare, e ai fini della valutazione delle offerte tecnico-economiche, la Commissione giudicatrice per l'aggiudicazione del servizio di che trattasi e la determinazione n. 2022/57/0801 in data 12/12/2022 di variazione della composizione della Commissione stessa;
- la nota prot. n. 583306 del 16/12/2022 di individuazione del Responsabile Unico del Provvedimento;

PRESO ATTO

- dei lavori della Commissione giudicatrice (verbali delle sedute in data 29/12/2022 e 19/01/2023) dai quali risulta che la Triveneta Multiservizi Soc. Cooperativa Sociale ha presentato la miglior offerta e che la stessa offerta è risultata anomala ai sensi dell'art. 97 comma 3 D.Lgs 50/2016;
- che il Responsabile del procedimento ha espletato la procedura di verifica dell'offerta anormalmente bassa dichiarando l'offerta congrua e conseguentemente proponendo l'aggiudicazione a favore della Triveneta Multiservizi Soc. Cooperativa Sociale (cfr. prot. n. 70007 del 14/02/2023);

VISTI i verbali del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato delle sedute in data 15/02/2023 e 21/02/2023 dai quali risulta la regolarità della documentazione amministrativa presentata dall'offerente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione;

VISTO quanto sopra, ed il ribasso offerto del 25,180%, si ritiene di affidare il servizio in oggetto all'impresa Triveneta Multiservizi Soc. Cooperativa Sociale per l'importo di € 306.363,37 oltre ad I.V.A. 22%;

RITENUTO di assestare, a seguito dell'affidamento, il quadro economico di progetto così come di seguito riportato:

	G.C. n. 314/2022	differenza	Affidamento
A) Servizi	€ 409.467,21	€ 103.103,84	€ 306.363,37
Totale	€ 409.467,21	€ 103.103,84	€ 306.363,37
B) Somme a disposizione			
IVA 22%	€ 90.082,79	€ 22.682,85	€ 67.399,94
Contributo ANAC	€ 375,00	€ 0,00	€ 375,00
Totale	€ 90.457,79	€ 22.682,85	€ 67.774,94
Economie da ribasso	€ 0,00	-€ 125.786,69	€ 125.786,69
Totale complessivo	€ 499.925,00	€ 0,00	€ 499.925,00

PRESO ATTO:

- **della dichiarazione di subappalto;**
- **che in tal modo è stata determinata la spesa dell'intervento ed individuato il creditore ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;**

RICHIAMATE le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 3 e n. 4 del 30 gennaio 2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il D.U.P. e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 7 febbraio 2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi 2023-2025;

VISTO

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 64 dello Statuto Comunale;
- l'art. 35 del Regolamento di Contabilità del Comune di Padova;

D E T E R M I N A

1. di approvare i verbali di cui alle premesse, allegati al presente atto;
2. di assestare il quadro economico di progetto a seguito di affidamento così come sopra riportato;
3. di aggiudicare l'appalto biennale del servizio in oggetto a Triveneta Multiservizi Soc. Cooperativa Sociale con sede a Vigonza (PD) Codice Fiscale e P.IVA 04114500277 (cod. fornitore 46746) che ha offerto il ribasso del 25,180% e, quindi, per l'importo complessivo € 373.763,31, IVA 22% compresa;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 373.763,31 a favore di Triveneta Multiservizi Soc. Cooperativa Sociale, sul cap. 13218805 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente" classificazione di bilancio U.01.06.1.03 conto P.F. U.1.03.02.13.001 come di seguito indicato (deliberazione di G.C. n. 314 del 07/06/2022):
 - per € 160.801,93 sulla prenotazione 2023/559/0 a valere sul Bilancio di previsione 2023;
 - per € 109.703,00 sulla prenotazione 2024/100/0 a valere sul Bilancio di previsione 2024;
 - per € 77.178,66 sul cap. 13218805 a valere sul Bilancio di previsione 2024;
 - per € 26.079,72 sul cap. 13218805 a valere sul Bilancio di previsione 2025;
5. che il servizio si concluderà entro il 28/02/2025, con facoltà di rinnovo per ulteriori 2 anni ed opzione di proroga tecnica, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto;

6. che ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis della Legge 488 del 23 dicembre 1999 così come modificato dall'art. 1 comma 4 della Legge 191 del 30 luglio 2004, il presente provvedimento sarà acquisito dal Settore Programmazione Controllo e Statistica per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo.

24/02/2023

Il Funzionario con A.S.
Diego Giacon

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

C/F	Classificazione	Capitolo	Piano dei Conti	Importo	Fornitore	Num. Prov.	Num. Def.
C	U.01.06.1.03	13218805	U.1.03.02.13.001	160.801,93	TRIVENETA SOC.COOP. SOC.	MULTISERVIZI 202300283	2023000055902
F	U.01.06.1.03	13218805	U.1.03.02.13.001	109.703,00	TRIVENETA SOC.COOP. SOC.	MULTISERVIZI 202300283	2024000010001
F	U.01.06.1.03	13218805	U.1.03.02.13.001	77.178,66	TRIVENETA SOC.COOP. SOC.	MULTISERVIZI 202300284	2024000035500
F	U.01.06.1.03	13218805	U.1.03.02.13.001	26.079,72	TRIVENETA SOC.COOP. SOC.	MULTISERVIZI 202300284	2025000000900

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

27/02/2023

Il Funzionario con A.S.
Antonio Mario Montanini

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di
Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa



Prot. Gen. N. 19070
del 13/01/2023

COMUNE DI PADOVA
SETTORE LAVORI PUBBLICI

Procedura aperta per l'affidamento del servizio biennale di apertura, custodia, pulizia e chiusura dei servizi igienici pubblici comunali, secondo i C.A.M. (DM 29 gennaio 2021)

CIG (Codice Identificativo Gara) n. 9368795E33.

CUI 00644060287 202200024.

VERBALE DI SEDUTA N. 1
(Apertura della busta contenente l'offerta tecnica)

Il giorno 29 dicembre 2022 alle ore 10.45 presso gli uffici del Settore Lavori Pubblici in via N. Tommaseo n. 60, il Capo Servizio del Settore Lavori Pubblici arch. Domenico Salvatore Lo Bosco - Presidente della Commissione Giudicatrice, con l'assistenza della dott.ssa Sonia Mazzon Funzionario incaricato con A.S. del Settore Servizi Sociali - Componente, del geometra Giovanni Marchetti Istruttore Direttivo Tecnico del Settore Lavori Pubblici - Componente e della dott.ssa Claudia Bettio, Istruttore direttivo amministrativo del Settore Lavori Pubblici in qualità di Segretario verbalizzante.

PREMESSO

- che con determinazione a contrarre del Settore Lavori Pubblici 2022757/0562 del 16/08/2022 integrata con determinazione n.2022/57/0585 del 30/08/2022 venivano stabilite le modalità di scelta del contraente stabilendo di procedere con procedura aperta aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 95, comma 2 sulla base dei parametri di valutazione dettagliati nel dispositivo;
- che in data 05/09/2022 veniva pubblicato il bando di gara;
- che in data 03/10/2022 scadeva il termine di presentazione delle offerte;
- che con determinazione 2022/57/0693 del 21/10/2022 veniva nominata la Commissione Giudicatrice;
- che con determinazione 2022/57/0801 del 12/12/2022 si provvedeva alla sostituzione di un Componente della Commissione Giudicatrice;
- che con nota di prot.n. 583306 del 16/12/2022 è stato individuato l'arch. Diego Giacon quale Responsabile del Procedimento del servizio oggetto della gara;
- che come da verbale del 16/12/2022 il RUP provvedeva a mettere a disposizione del Presidente della Commissione giudicatrice le sette offerte tecniche per procedere con le successive operazioni di gara;

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione di gara avvia l'esame della documentazione tecnica presentata dai 7 operatori economici:

con riferimento ai criteri qualitativi e tabellari da valutare come richiesto dagli atti di gara.

Alle ore 12,45 la seduta viene sospesa e rinviata alle ore 16,00 del medesimo giorno.

Alle ore 16,10 la Commissione riprende i lavori relativi alla valutazione dei criteri qualitativi e tabellari e al calcolo delle medie e riparametrazioni che sono riportate nell' allegata tabella riepilogativa che, con gli altri elementi di valutazione, sono parte integrante del presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto, confermato e firmato dal sottoscritto Presidente della Commissione e, previa lettura e conferma, dai Commissari.

Alle ore 17,45 la seduta viene chiusa.

Il Presidente arch. Domenico Salvatore Lo Bosco

.....



LO BOSCO
DOMENICO
SALVATORE
COMUNE DI
PADOVA
13.01.2023
09:36:59
UTC

Il Commissario dottoressa Sonia Mazzon

.....



MAZZON SONIA
COMUNE DI
PADOVA
13.01.2023
10:08:16 UTC

Il Commissario geometra Giovanni Marchetti

.....



MARCHETTI
GIOVANNI
COMUNE DI
PADOVA
13.01.2023
11:38:51
GMT+01:00

		A) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO						MAX			MAX			MAX			MAX			MAX			MAX			MAX	Punteggio TOTALE CRITERIO A			
ordine apertura buste	CONCORRENTI	A1) Modalità di relazione con il Comune			media	Parametrizzazione	6,00	A2) Modalità di relazione con l'utenza esterna			media	Parametrizzazione	6,00	A3) Modalità di reporting a supporto della rendicontazione del riscosso			media	Parametrizzazione	6,00	A4) Modalità di formazione del Personale			media	Parametrizzazione	6,00				8,00	
		COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio	COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio	COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio	COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio					
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	0,70	0,70	0,70	0,70	0,78	4,67	0,10	0,10	0,10	0,10	0,11	0,67	0,40	0,40	0,40	0,40	0,44	2,67	0,10	0,20	0,10	0,13	0,15	0,89					
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	0,50	0,50	0,40	0,47	0,52	3,11	0,10	0,10	0,10	0,10	0,11	0,67	0,20	0,20	0,20	0,20	0,22	1,33	0,15	0,20	0,15	0,17	0,19	1,11					
3	Cooperativa Sociale BLU	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	6,00	0,40	0,50	0,40	0,43	0,48	2,89	0,35	0,30	0,45	0,37	0,41	2,44	0,20	0,30	0,20	0,23	0,26	1,56					
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	0,70	0,70	0,70	0,70	0,78	4,67	0,60	0,60	0,60	0,60	0,67	4,00	0,80	0,80	0,80	0,80	0,89	5,33	0,60	0,60	0,60	0,60	0,67	4,00					
5	NUOVI ORIZZONTI	0,40	0,40	0,40	0,40	0,44	2,67	0,80	0,80	0,90	0,83	0,93	5,56	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	6,00	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	6,00					
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	0,80	0,80	0,60	0,73	0,81	4,89	0,80	0,80	0,80	0,80	0,89	5,33	0,65	0,70	0,70	0,68	0,76	4,56	0,50	0,50	0,50	0,50	0,56	3,33					
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	6,00	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	6,00	0,60	0,70	0,60	0,63	0,70	4,22	0,85	0,80	0,85	0,83	0,93	5,56					

		A5) Numero di controlli settimanali svolti in loco dal referente tecnico dell'appaltatore con produzione di report sull'esito del controllo						Vedasi tabella max 8	A6) Progetto di inserimento dei soggetti disabili o svantaggiati. La relazione dovrà illustrare il numero dei soggetti, il ruolo e il profilo professionale....			media	Parametrizzazione	8,00				8,00												
CONCORRENTI		5	4	3	2	1	0	Punteggio	COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio																
ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	x							8,00	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,50	4,00															
Cooperativa Sociale Aurora arl			x					4,00	0,20	0,20	0,30	0,23	0,29	2,33																
Cooperativa Sociale BLU	x							8,00	0,70	0,70	0,70	0,70	0,88	7,00																
Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	x							8,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,63	5,00																
NUOVI ORIZZONTI	x							8,00	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	8,00																
SOCIALWORK Cooperativa Sociale	x							8,00	0,70	0,70	0,75	0,72	0,90	7,17																
TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	x							8,00	0,80	0,75	0,85	0,80	1,00	8,00																

		B) Modalità gestione dei rischi e delle emergenze						5,00			5,00			10,00		
ordine apertura buste	CONCORRENTI	B1) Soluzioni organizzative formative e metodologiche per il rispetto delle norme di sicurezza, evacuazione in caso di necessità e gestione del primo soccorso			media	Parametrizzazione	5,00	B2) Soluzioni organizzative o metodologiche che consentano di rispondere a situazioni difficili o impreviste, quali ad esempio utenti che non parlano la lingua italiana, conflitti con l'utenza, furti, guasti o altro			media	Parametrizzazione	5,00	punteggio TOTALE CRITERIO B		
		COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio	COMMISSARIO 1 LO BOSCO	COMMISSARIO 2 MAZZON	COMMISSARIO 3 MARCHETTI			punteggio			
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	0,30	0,30	0,30	0,30	0,38	1,88	0,40	0,50	0,50	0,47	0,58	2,92			4,79
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	0,20	0,20	0,20	0,20	0,25	1,25	0,10	0,20	0,20	0,17	0,21	1,04			2,29
3	Cooperativa Sociale BLU	0,50	0,50	0,50	0,50	0,63	3,13	0,60	0,60	0,60	0,60	0,75	3,75			6,88
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	0,70	0,70	0,70	0,70	0,88	4,38	0,30	0,40	0,30	0,33	0,42	2,08			6,46
5	NUOVI ORIZZONTI	0,70	0,70	0,70	0,70	0,88	4,38	0,70	0,70	0,70	0,70	0,88	4,38			8,75
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	0,70	0,70	0,75	0,72	0,90	4,48	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	5,00			9,48
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	5,00	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	5,00			10,00

C) Opere tinteggiatura delle pareti e soffitti (incluso ogni onere)											
ordine apertura busta	CONCORRENTI	C1) N1 Intervento di tinteggiatura interna dei servizi igienici ubicati presso i giardini dell'Arena Romana			PUNTEGGIO	CONCORRENTI	C2) N1 intervento di tinteggiatura interna dei servizi igienici ubicati in Prato della Valle - angolo via Carducci, nell'arco temporale di validità del contratto, entro 1 mese dalla richiesta dell'Amministrazione			PUNTEGGIO	Totale punteggio C
		SI	NO				SI	NO			
					3,00					4,00	7,00
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	x			3,00					4,00	7,00
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	x			3,00					4,00	7,00
3	Cooperativa Sociale BLU	x			3,00					4,00	7,00
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	x			3,00					4,00	7,00
5	NUOVI ORIZZONTI	x			3,00					4,00	7,00
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	x			3,00					4,00	7,00
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	x			3,00					4,00	7,00

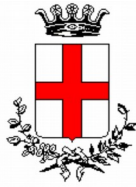
D) Espurgo vasche fognatura e fosse biologiche da effettuare con autobotte canal-jet (frequenza semestrale)											
ordine apertura busta	CONCORRENTI	D1) Interventi n°2 / anno di espurgo servizi igienici Piazza delle Erbe			PUNTEGGIO	CONCORRENTI	D2) Interventi n°2 / anno di espurgo servizi igienici Giardini dell'Arena			PUNTEGGIO	TOTALE PUNTEGGIO D
		SI	NO				SI	NO			
					3,00					3,00	6,00
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	x			3,00					3,00	6,00
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	x			3,00					3,00	6,00
3	Cooperativa Sociale BLU	x			3,00					3,00	6,00
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	x			3,00					3,00	6,00
5	NUOVI ORIZZONTI	x			3,00					3,00	6,00
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	x			3,00					3,00	6,00
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	x			3,00					3,00	6,00

E) Manutenzioni continuative per tutti i servizi igienici										
ordine apertura busta	CONCORRENTI	E1) Interventi per disotturazione scarichi wc, vasi alla turca, orinatoi, lavabi da eseguirsi in giornata ogni qualvolta si presenta il malfunzionamento			PUNTEGGIO	CONCORRENTI	E2) Riparazioni delle cassette di risciacquo/scaricazioni con sostituzione dei relativi ricambi per le stesse ogni qualvolta se ne presenti la necessità			PUNTEGGIO
		SI	NO				SI	NO		
					2,00					2,00
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	x			2,00					2,00
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	x			2,00					2,00
3	Cooperativa Sociale BLU	x			2,00					2,00
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	x			2,00					2,00
5	NUOVI ORIZZONTI	x			2,00					2,00
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	x			2,00					2,00
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	x			2,00					2,00

ordine apertura busta	CONCORRENTI	E3) Sostituzione delle tavolette per wc nei bagni (uomini, donne, disabili) ogni qualvolta se ne presenti la necessità.			PUNTEGGIO
		SI	NO		
					2,00
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	x			2,00
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	x			2,00
3	Cooperativa Sociale BLU	x			2,00
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	x			2,00
5	NUOVI ORIZZONTI	x			2,00
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	x			2,00
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	x			2,00

ordine apertura busta	CONCORRENTI	E4) Sostituzione degli aeratori rompighetto delle rubinetterie ogni qualvolta se ne presenti la necessità			PUNTEGGIO	TOTALE PUNTEGGIO E
		SI	NO			
					1,00	7,00
1	ALI Integrazione Società Cooperativa Sociale	x			1,00	7,00
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	x			1,00	7,00
3	Cooperativa Sociale BLU	x			1,00	7,00
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	x			1,00	7,00
5	NUOVI ORIZZONTI	x			1,00	7,00
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	x			1,00	7,00
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	x			1,00	7,00

PUNTEGGIO TOTALE
45,68
34,85
54,76
57,46
64,97
62,76
67,78



Comune di Padova

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Procedura aperta per l'affidamento del servizio biennale di apertura, custodia, pulizia e chiusura dei servizi igienici pubblici comunali, secondo i C.A.M. (DM 29 gennaio 2021)

CIG (Codice Identificativo Gara) n. 9368795E33.

CUI 00644060287 202200024.

VERBALE DI GARA 2

(Apertura offerta economica)

Il giorno 19 gennaio alle ore 9.00 presso gli uffici del Settore Lavori Pubblici in via N. Tommaseo n. 60, sono presenti:

- **arch. Domenico Salvatore LO BOSCO**, Capo Servizio del Settore Lavori Pubblici – in qualità di presidente della Commissione Giudicatrice;
- **dott.ssa Sonia MAZZON**, Funzionario incaricato con A.S. del settore Servizi Sociali – in qualità di commissario;
- **geom. Giovanni MARCHETTI** Istruttore direttivo tecnico del settore Lavori Pubblici – in qualità di commissario.
- **dott.ssa Claudia BETTIO**, Istruttore direttivo amministrativo del settore Lavori Pubblici - in qualità di Segretario verbalizzante.

PREMESSO CHE

- che con determinazione 2022/57/0693 del 21/10/2022 veniva nominata la Commissione Giudicatrice;
- che con determinazione 2022/57/0801 del 12/12/2022 si provvedeva alla sostituzione di un Componente della Commissione Giudicatrice;
- che con nota di prot.n. 583306 del 16/12/2022 è stato individuato l'arch. Diego Giacomoni quale Responsabile del Procedimento del servizio oggetto della gara;
- con il verbale di gara rispettivamente di prot.n.19070 del 13/01/2023 la Commissione ha proceduto ad esaminare i contenuti relativi all'offerta tecnica attribuendo i relativi punteggi;
- che con il verbale di prot.n.23805 del 17/01/2023 il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto ad inserire i punteggi nella piattaforma di e-

procurement della Regione Lombardia (ARIA spa - Sintel) ed a scaricare i dati relativi all'offerta economica mettendoli a disposizione del Presidente.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione procede quindi alla attribuzione dei punteggi dell'offerta economica e successivamente, ai sensi dell'art.97, c.3 del D.Lgs.50/2016 e secondo le modalità descritte nel bando di gara, alla congruità delle offerte.

A seguito di verifica dei punteggi tecnici, tabellari ed economici conseguiti, risulta primo in graduatoria il concorrente **TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale P.I.: 04114500277** con il punteggio finale di **97,78** punti e la stessa offerta risulta **anomala**.

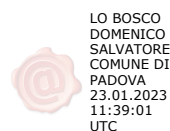
	CONCORRENTI	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	RIBASSO OFFERTO	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO TOTALE
1	ALI_Integrazione_Società Cooperativa Sociale	45,68	6,000	10,99	56,67
2	Cooperativa Sociale Aurora arl	34,85	4,370	8,01	42,86
3	Cooperativa Sociale BLU	54,76	6,170	11,31	66,07
4	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	57,46	19,510	27,73	85,19
5	NUOVI ORIZZONTI	64,97	24,790	29,84	94,81
6	SOCIALWORK Cooperativa Sociale	62,76	11,400	20,89	83,65
7	TRIVENETA MULTISERVIZI Società Cooperativa Sociale	67,78	25,180	30,00	97,78

La Commissione rinvia quindi al R.U.P. la proposta di aggiudicazione all'esito della verifica dell' anomalia ai sensi dell'art.97, comma 3. D.lgs. 50/2016.

Il presente verbale viene redatto, letto, confermato e firmato dal sottoscritto Presidente della Commissione, e previa lettura e conferma dai Commissari.

La Commissione conclude i lavori alle ore 9,30.

Il Presidente arch. Domenico Salvatore Lo Bosco



.....

Il Commissario dott.ssa Sonia Mazzon



MAZZON
SONIA
COMUNE DI
PADOVA
24.01.2023
07:38:20 UTC

.....

Il Commissario geom. Giovanni Marchetti



MARCHETTI
GIOVANNI
COMUNE DI
PADOVA
23.01.2023
16:14:27
GMT+01:00

.....

COMUNE DI PADOVA

SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO

Procedura aperta per l'appalto del servizio biennale di apertura, custodia, pulizia e chiusura dei servizi igienici pubblici comunali.

CIG 9368795E33.

VERBALE DI GARA

(verifica documentazione amministrativa)

Il giorno 15 febbraio 2023, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60.

Alle ore 9:42 presiede la seduta il sottoscritto dott. Andrea Ferrari (che ha reso la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi acquisita agli atti), funzionario amm.vo Alta specializzazione delegato con determinazione n. 2022/86/0161 in data 7 aprile 2022 del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato, con l'assistenza di Claudia Visintin, istruttore amministrativo.

Visti i verbali della Commissione giudicatrice e la proposta di aggiudicazione del Responsabile del procedimento, si procede come previsto dal disciplinare di gara, in esecuzione dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. "inversione procedimentale"), alla verifica di regolarità della documentazione amministrativa presentata dall'offerente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione, al fine di accertare l'assenza di motivi di esclusione e la sussistenza dei criteri di selezione stabiliti per la presente procedura.

Per quanto riguarda l'importo della garanzia provvisoria prodotta, è stato determinato applicando le riduzioni di legge all'importo base corretto, come

anche chiarito nella faq pubblicata sulla piattaforma SINTEL.

In ordine alla situazione attinente un soggetto rientrante nell'elencazione di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, si ritengono condivisibili le argomentazioni esposte nella documentazione prodotta dall'operatore economico.

Viene dato atto che il concorrente non ha compilato la parte II sez. A del DGUE, dedicata agli appalti riservati, come quello in oggetto; è quindi necessario attivare il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9, D.lgs. 50/16, invitando il concorrente a compilare il DGUE anche nella suddetta parte, trattandosi di "impresa sociale" definita nella nota n. 9 del DGUE nel modo seguente: Un'"impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

In particolare si richiede di puntualizzare quale sia "la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati", posto che il disciplinare di gara dispone che la procedura è riservata ai sensi dell'art. 112, c. 1, D. Lgs. 50/2016 ad operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, quando almeno il 30% dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori disabili o da lavoratori svantaggiati (come previsto nelle Linee Guida Anac n. 17, la suddetta percentuale è riferita sia al numero complessivo dei lavoratori dell'operatore economico, sia a quello che eseguirà le singole prestazioni nell'appalto in oggetto), puntualizzando, inoltre, che come previsto dalle Linee Guida Anac n. 17:

- dallo statuto sociale dovrà risultare che l'integrazione sociale e

professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, costituisce l'attività principale e stabile dell'operatore economico;

- il calcolo della quota del 30 per cento dei lavoratori disabili o svantaggiati è effettuato secondo le indicazioni fornite dall'INPS con la circolare n. 188 del 1994. In particolare, la base di calcolo a cui applicare la percentuale del 30 per cento è determinata scomputando dal numero complessivo dei lavoratori impiegati i soci volontari e le persone con disabilità o svantaggiate. Per le cooperative sociali devono essere computati nella base di calcolo sia i soci che i dipendenti.

Pertanto il legale rappresentante dell'operatore economico sarà invitato a far pervenire via pec l'integrazione suddetta, entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta scritta di questa stazione appaltante, tenuto conto della natura dell'adempimento richiesto e delle esigenze di celerità del procedimento.

Alle ore 10:30 è dichiarata la chiusura dei lavori.

(Dr. Andrea Ferrari)

firmato digitalmente



FERRARI
ANDREA
COMUNE
DI
PADOVA
15.02.2023
10:13:40
GMT+00:00

COMUNE DI PADOVA

SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO

Procedura aperta per l'appalto del servizio biennale di apertura, custodia, pulizia e chiusura dei servizi igienici pubblici comunali.

CIG 9368795E33.

VERBALE DI GARA

(verifica documentazione amministrativa)

Il giorno 21 febbraio 2023, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60.

Alle ore 08:30 presiede la seduta il sottoscritto dott. Andrea Ferrari (che ha reso la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi acquisita agli atti), funzionario amm.vo Alta specializzazione delegato con determinazione n. 2022/86/0161 in data 7 aprile 2022 del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato, con l'assistenza di Claudia Visintin, istruttore amministrativo.

Il Presidente dichiara aperta la prosecuzione delle operazioni di gara.

Viene dato atto che in adempimento al soccorso istruttorio disposto con il verbale della precedente seduta di gara in data 15 febbraio 2023, il concorrente ha integrato correttamente il DGUE conformemente a quanto richiesto.

Conclusivamente, viene dato atto che la documentazione amministrativa prodotta dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione, è risultata regolare.

Il Presidente trasmette il presente verbale nonché il verbale della seduta in data 15 febbraio 2023 al Responsabile del Procedimento, per l'esercizio

della funzione di coordinamento e di controllo di cui alle linee guida A.N.A.C. n. 3 (punto 5.2) nonché per la conclusione del procedimento con specifica determinazione di aggiudicazione e di impegno di spesa,

Alle ore 08:50 è dichiarata la chiusura dei lavori.



FERRARI
ANDREA
COMUNE DI
PADOVA
21.02.2023
15:09:35
GMT+00:00

Il Presidente

(Dr. Andrea Ferrari)

firmato digitalmente

Il sottoscritto Arch. Diego Giacon (che ha reso la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi acquisita agli atti), Responsabile del Procedimento, nell'esercizio della funzione di coordinamento e controllo di cui alle linee guida A.N.A.C. n. 3 (punto 5.2), vista la sopraindicata istruttoria approva il presente verbale e il verbale della seduta in data 15 febbraio 2023.

Il Responsabile Unico Procedimento

(Arch. Diego Giacon)

firmato digitalmente

Firmato digitalmente da:GIACON DIEGO
Organizzazione:COMUNE DI PADOVA
Data:22/02/2023 11:24:52