



**COMUNE DI PADOVA**  
Settore Cultura, Turismo,  
Musei e Biblioteche



**I CICLI AFFRESCATI  
DEL XIV SECOLO DI PADOVA**

## RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

**Il Premio letterario Galileo per la divulgazione scientifica** (di seguito solo Premio Galileo) è promosso dall'Assessorato alla Cultura del Comune di Padova e, con la Cerimonia di premiazione, è l'evento centrale de **"La Settimana della Scienza 2022"**, un contenitore di eventi a carattere scientifico che si svolgeranno in varie sedi, a **Padova, durante il mese di maggio**.

Il Premio Galileo, giunto alla 16<sup>a</sup> edizione, si compone di una **Giuria Scientifica** e di una **Giuria degli Studenti**; i lavori per la realizzazione dell'edizione 2022 del Premio Galileo prenderanno l'avvio entro il mese di dicembre 2021, culmineranno con l'evento di **Selezione dei 5 libri finalisti da parte della Giuria Scientifica**, da realizzarsi nel mese di febbraio **2022**, per terminare con la **Cerimonia di premiazione del vincitore, nell'ambito de "La Settimana della Scienza"**.

Nel periodo compreso tra la Selezione finalisti e la Cerimonia di premiazione di maggio sono previste delle **attività rivolte agli studenti, tra cui la presentazione dei libri finalisti**, nei mesi di marzo e aprile.

Le date della Selezione finalisti e della Cerimonia di premiazione saranno individuate dal Comune di Padova.

Per maggiori informazioni sul Premio si veda il collegato Regolamento approvato con deliberazione di G.C. n. 2021/0579 del 02/11/2021.

### **PREMIO GALILEO 2022**

#### **Gestione rapporti con le case editrici**

Entro il mese di novembre 2021 la Direzione del Premio provvederà a pubblicare, sul sito istituzionale, un bando rivolto a tutte le case editrici per la loro partecipazione al Premio letterario Galileo per la divulgazione scientifica. Le case editrici potranno presentare, entro i termini stabiliti dal bando, le candidature delle pubblicazioni aventi le caratteristiche stabilite nel Regolamento citato. La Segreteria organizzativa avrà cura di verificare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione e di sottoporre le pubblicazioni candidate al giudizio della Giuria Scientifica che, entro il **31 gennaio 2022**, dovrà redigere l'elenco delle opere ammesse alla Selezione. Nel corso dell'evento pubblico per la Selezione dei finalisti, che si svolgerà a febbraio, la Giuria Scientifica individuerà i 5 autori finalisti compresi nel suddetto elenco.

#### **Selezione finalisti e Giuria Scientifica**

**La Giuria Scientifica** è composta da 5 docenti universitari e da 5 giornalisti o divulgatori scientifici.

La Giuria Scientifica è presieduta da un eminente personalità del mondo scientifico ed individuerà i 5 autori finalisti, durante la **Selezione Finalisti**, evento pubblico che si svolgerà **entro il mese di febbraio 2022**, con orario indicativo dalle ore 10.30 alle ore 12.30; tale evento verrà organizzato e gestito dalla **Segreteria organizzativa** che si farà carico anche della gestione del conteggio dei voti durante la Selezione (in modalità elettronica con consegna del verbale al settore Cultura), degli oneri relativi al service e alle dirette streaming e ad eventuali collegamenti da remoto. La Segreteria organizzativa dovrà inoltre coordinarsi con i Giurati per organizzare il loro soggiorno a Padova per la Selezione dei finalisti e per la loro partecipazione alla Cerimonia di premiazione (vedi cd. Fondo spese a rendicontare del Capitolato).

#### **Giuria degli Studenti**

Il vincitore del Premio Galileo 2022 è individuato tra i 5 finalisti dalla **Giuria degli Studenti**, che includerà 10 classi italiane di scuola secondaria di secondo grado, di classe quarta, e almeno 100 studenti provenienti dalle Università di tutta Italia.

La gestione dei rapporti con i Giurati, dall'individuazione fino alla Cerimonia di premiazione, sono a carico della Segreteria organizzativa. La votazione delle scuole superiori e degli studenti universitari avverrà inviando la propria preferenza via PEC o in busta chiusa, entro e non oltre i 3 giorni precedenti la data di premiazione, secondo le istruzioni che saranno fornite dalla Segreteria organizzativa del Premio. Al fine di incentivare la partecipazione alla Giuria degli Studenti, assicurandone la presenza alla Cerimonia di Premiazione, che si terrà a Padova nel maggio 2022, sono previsti, per questo obiettivo, Euro 5.000,00 complessivi nel cd. Fondo spese a rendicontare del Capitolato.



**COMUNE DI PADOVA**  
Settore Cultura, Turismo,  
Musei e Biblioteche



**I CICLI AFFRESCATI  
DEL XIV SECOLO DI PADOVA**

Si richiede al soggetto partecipante alla procedura di formulare le seguenti proposte che saranno oggetto di valutazione in sede di gara:

- progetto per l'individuazione della Giuria degli Studenti;
- proposta progettuale per incentivare la partecipazione alla Giuria degli Studenti, assicurandone la presenza alla Cerimonia di Premiazione che si terrà nel maggio 2022 a Padova;
- proposta progettuale per l'accoglienza e le attività turistico-culturali rivolte ai membri della Giuria degli Studenti durante la loro permanenza a Padova.

### **Incontri con gli autori finalisti**

La gestione e organizzazione dei cinque eventi di presentazione dei libri finalisti, che avranno luogo nei mesi di **marzo e aprile 2022**, è interamente a carico della Segreteria Organizzativa.

Si dovrà provvedere, necessariamente e per ogni incontro, a quanto segue:

- ingaggio dei moderatori e pagamento dei relativi compensi;
- service audio-luci professionale, con collegamenti da remoto e diretta streaming sui social;
- coordinamento organizzativo tra gli autori e i moderatori per la presentazione dei libri finalisti.

La Segreteria organizzativa, prima di procedere all'ingaggio del/dei moderatori, dovrà ottenere l'approvazione del Settore Cultura. La Segreteria organizzativa dovrà inoltre coordinarsi con i finalisti per organizzare il loro soggiorno a Padova durante la presentazione del loro libro nei mesi di marzo/aprile e durante "*La Settimana della Scienza*" (vedi cd. Fondo spese a rendicontare del Capitolato). Gli eventi avranno luogo presso spazi/sedi del Comune di Padova e/o in altri luoghi individuati dal Committente. Le date dei 5 incontri saranno stabilite dal Settore Cultura.

### **Cerimonia di premiazione**

Prevista entro la **prima quindicina del mese di maggio**, è l'evento principale de "*La Settimana della Scienza*", a cui si rimanda.

### **LA SETTIMANA DELLA SCIENZA - Edizione 2022**

La Segreteria organizzativa provvede a:

- **CONTATTARE**, entro il mese di gennaio 2022, dipartimenti universitari, musei, fondazioni e/o enti individuati dal Settore Cultura, invitandoli a presentare proposte da inserire nel programma di eventi de "*La Settimana della Scienza*";
- **RACCOGLIERE** le proposte pervenute ed inserirle in una bozza di programma, in base agli spazi e alle disponibilità di orari comunicati dal Settore Cultura;
- **PRESENTARE** entro la fine di marzo 2022 una bozza di programma al Settore Cultura a cui compete l'approvazione definitiva;
- **COORDINARE** le attività di comunicazione legate agli eventi (vedi specifica al successivo punto Comunicazione);
- **REALIZZARE e GESTIRE** per la durata di 1 anno, a partire da fine febbraio, un sito web dedicato a "*La Settimana della Scienza*" con relativo *hosting* su dominio di proprietà del Comune di Padova; la proprietà intellettuale dei contenuti rimarrà a completa disposizione del Comune di Padova. Al termine del periodo dovranno essere fornite le informazioni necessarie per prendere in carico la gestione del sito e affidarla a terzi;
- **GESTIRE** la pagina facebook "**Premio Galileo - Settimana della Scienza**", il profilo Instagram e i vari canali di marketing digitale che si intenderanno adottare, fin da gennaio con la promozione del Premio Galileo in occasione della Selezione finalisti;
- **ATTIVARE E GESTIRE** un sistema di prenotazione on line degli eventi de "*La Settimana della Scienza*" entro fine marzo;



**COMUNE DI PADOVA**  
Settore Cultura, Turismo,  
Musei e Biblioteche



**I CICLI AFFRESCATI  
DEL XIV SECOLO DI PADOVA**

- **PROVVEDERE** al service audio-luci professionale durante tutti gli eventi inseriti ne “*La Settimana della Scienza*”, nonché le dirette streaming via social e i necessari collegamenti da remoto;
- **PROVVEDERE**, con adeguato personale di sala, alla verifica degli accrediti e alla gestione degli ingressi di ogni attività inserita nel programma;
- **ORGANIZZARE E GESTIRE (coordinando i partecipanti)**
  - tutti gli eventi che si svolgeranno durante “*La Settimana della Scienza*”
  - la presentazione al pubblico dei 5 autori finalisti del Premio Galileo che saranno intervistati dai 5 giornalisti della Giuria Scientifica e che si svolgerà il giorno precedente la Cerimonia di premiazione
  - la Cerimonia di premiazione del Premio Galileo, provvedendo al personale necessario (hostess) di supporto alle figure istituzionali che saranno sul palco durante la consegna dei premi (premi messi a disposizione dal Comune di Padova). Il programma della giornata dovrà essere presentato al Settore Cultura, per la sua approvazione, almeno 10 giorni prima dell’evento.

**Tutti gli eventi dovranno svolgersi in ottemperanza alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e nel rispetto delle vigenti direttive legate all'emergenza COVID-19 (dovrà essere individuato un referente COVID-19, responsabile dell'attuazione delle suddette direttive e dei relativi controlli).**

#### **PREMIO GALILEO e LA SETTIMANA DELLA SCIENZA 2022 – Piano della comunicazione**

La campagna di comunicazione del Premio Galileo e de “*La Settimana della Scienza*”, a cura della Segreteria organizzativa, si svilupperà attraverso:

##### **Comunicazione e promozione del Premio Galileo e de “La Settimana della Scienza”**

Si invita il soggetto partecipante a formulare una proposta di Piano della comunicazione che sarà oggetto di valutazione in sede di gara.

Il Piano di comunicazione deve incentivare, per quanto riguarda il Premio Galileo, la partecipazione alla Selezione dei finalisti e agli incontri con gli autori di marzo/aprile, attraverso un’adeguata promozione e valorizzazione di detti eventi, nell’ambito delle scuole superiori e dell’Università.

**Tutto il materiale di comunicazione e promozione, prima di essere pubblicato, dovrà essere inviato per l’approvazione, almeno 20 giorni prima dell’avvio delle attività, al referente del Settore Cultura che fornirà anche il logo della manifestazione.**

**Per informazioni** in ordine ai contenuti del servizio rivolgersi alla Direzione del Premio, referente Zella Paola 049/8205626 – [zellap@comune.padova.it](mailto:zellap@comune.padova.it)