



SETTORE RISORSE UMANE
PROT. GEN. N. del

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI N. CG224_I08_2024 CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 8 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, PRESSO IL COMUNE DI PADOVA.

Il giorno 11 giugno 2024, alle ore 12,30, regolarmente convocata, si è riunita in modalità telematica tramite la piattaforma *Microsoft Teams* del Comune di Padova, ai sensi dell'art. 37 *quater* del Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico n.CG224_I08_2024, per esami, con eventuale preselezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 8 unità nel profilo di Istruttore Tecnico (area degli Istruttori), con contratto di lavoro subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Comune di Padova, in esecuzione della determinazione n. 2024/34/0089 del 26/03/2024 della Capo Settore del Settore Risorse Umane e Organizzazione, per lo svolgimento della riunione preliminare del concorso di cui all'oggetto.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione n. 2024/34/0166 del 03/06/2024 dal Capo Settore Risorse Umane e Organizzazione, risulta così composta:

- Presidente – Inq. Federica BONATO
Dirigente Capo Servizio Edilizia del Settore Lavori Pubblici del Comune di Padova
- Componente esperto – Inq. Roberto PICCOLO
Funzionario Tecnico Alta Specializzazione del Settore Lavori Pubblici del Comune di Padova
- Componente esperto – Arch. Fabio AGOSTINI
Funzionario Tecnico del Settore Lavori Pubblici del Comune di Padova
- Segretaria – dott.ssa Graziana PIGNA
Funzionario di Polizia Locale - E.Q. del Settore Polizia Locale del Comune di Padova

Sono presenti:
Inq. Federica BONATO
Inq. Roberto PICCOLO
Arch. Fabio AGOSTINI
Dott.ssa Graziana PIGNA

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, come previsto nell'art. 25 del vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale", come da elenco depositato agli atti dell'Ufficio Selezione ed Acquisizione del Personale, dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti che non vi è, né tra i suoi membri, né tra questi e le candidate ed i candidati, alcuna delle



cause di incompatibilità di cui all'art. 51 del codice di procedura civile, come da dichiarazioni depositate agli atti del predetto Ufficio.

La Commissione prende atto che, con determinazione della Caposettore Risorse Umane e organizzazione n. 2024/34/0154 del 30/05/2024 di approvazione degli elenchi delle candidate e dei candidati ammessi ed esclusi alla procedura, sono stati ammessi al concorso n. 116 candidati e candidate, di cui 2 ammessi con riserva e che, in considerazione del numero delle domande pervenute, non si effettuerà la prova di preselezione.

La Segretaria porta a conoscenza della Commissione che per quanto riguarda la determinazione dei criteri di massima per la valutazione delle prove d'esame da adottare per l'espletamento del concorso, si dovrà fare riferimento al Bando di concorso, al "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale" e per quanto non da questo disciplinato, dal D.P.R. 487/94.

Il concorso di Istruttore Tecnico (Area degli Istruttori) come previsto nel bando di concorso, si articolerà in una prova scritta ed una prova orale (art. 10 – Prove d'esame), che verteranno sulle materie previste nell'art. 11 "Materie d'esame".

PROVA SCRITTA

La prova scritta verrà svolta **il giorno 28 giugno 2024 presso la Sala Fornace Carotta, via Siracusa n. 61**, con convocazione delle candidate e dei candidati alle ore **12,00**, come da elenco pubblicato nella pagina dedicata al concorso nel sito web istituzionale www.padovanet.it.

La prova scritta, come previsto dall'art. 10 del Bando di concorso, sarà volta ad accertare la conoscenza approfondita degli argomenti indicati nel successivo art. 11.

La Commissione decide all'unanimità che la **prova scritta** consisterà nella somministrazione di n. 60 domande a risposta multipla in un'unica traccia e con tre opzioni di scelta.

La **prova scritta** avrà complessiva durata di 75 minuti, salvo eventuali tempi aggiuntivi.

La Commissione prende atto che è stata presentata per la prova scritta n. 1 richiesta di tempo aggiuntivo, come da documentazione agli atti dell'Ufficio Selezione ed Acquisizione del Personale. La Commissione, esaminata la documentazione, stabilisce di concedere ulteriori 20 minuti per lo svolgimento della prova scritta, in relazione alla disabilità presentata.

La Commissione decide inoltre che l'attribuzione del punteggio per ogni risposta esatta è di:



-
- 0,50 punti per ogni risposta esatta
 - 0 punti per le risposte errate o non date.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La seduta è tolta alle ore 13,00.

Padova, 11 giugno 2024

Il Presidente
Ing. Federica BONATO

Il Componente
Ing. Roberto PICCOLO

Il Componente
Arch. Fabio AGOSTINI

La Segretaria
Dott.ssa Graziana PIGNA
