

Comune di Padova

Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento.

Codice Fiscale 00644060287

**DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SVUOTAMENTO E PULIZIA PERIODICA DEI CESTONI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI ALL’INTERNO DEL CIMITERO MAGGIORE E SISTEMAZIONE DELLE TOMBE AD INUMAZIONE E CURA DEI CAMPI DI SEPOLTURA PER LA DURATA DI 36 MESI.**

**CIG (Codice Identificativo Gara) n. 8312833ECA  
Codice Univoco Ufficio n. 2P6KKS**

La procedura di cui al presente disciplinare è svolta in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del Coordinamento dei Servizi Decentrati del Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento n. 2020/77/0051 ed è riservata alle Imprese iscritte al bando Mepa “Prestatori di servizi cimiteriali e funebri” sottocategoria 3 “Manutenzione dei campi di inumazione” (Manutenzione dei campi di inumazione e Servizi accessori ai servizi di gestione cimiteriale).

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Padova, Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento, Via del Cimitero n. 10 – 35136 - Padova - Telefono 049/8205029 - e-mail [servizicimiteriali@comune.padova.it](mailto:servizicimiteriali@comune.padova.it) - Pec [servizicimiteriali@pec.comune.padova.it](mailto:servizicimiteriali@pec.comune.padova.it) internet: [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it).

**ART. 1 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI:** La documentazione di gara, allegata alla presente Richiesta di Offerta (in seguito RdO), comprende:

- 1) Capitolato speciale d’appalto;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Schema di scrittura privata;
- 4) D.U.V.R.I. redatto ai sensi dell’art. 23 c. 15 D.Lgs. 50/2016.

Le richieste di chiarimenti e le eventuali comunicazioni relative alla procedura di gara devono essere presentate mediante il Mepa, nelle modalità previste dal portale; la data entro la quale possono essere avanzate le richieste di chiarimenti è indicata nella sezione “Riepilogo” della RdO.

In caso di problematiche attribuibili a malfunzionamenti informatici della piattaforma si invita a contattare esclusivamente e direttamente l’Helpdesk di Consip Spa.

**ART. 2 MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** Procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016). La RdO è pertanto finalizzata all’individuazione del miglior offerente con cui la stazione appaltante negozierà l’affidamento del servizio.

**ART. 3 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:**

L’appalto ha come oggetto il servizio di svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti all’interno del Cimitero Maggiore e la sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura.

Le caratteristiche tecniche, la qualità e la modalità di esecuzione del servizio sono puntualmente descritte negli artt. 3 e 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ART. 4 IMPORTO A BASE DI GARA:**

L'importo del servizio posto a base di gara per **mesi 36** (trentasei) è €. **97.617,10** (Iva esclusa), di cui euro 1.500 per gli oneri per la sicurezza, non suscettibili di ribasso di gara, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, come da D.U.V.R.I. di cui all'art. 26, c.3, D.lgs. 50/2016.

Si specifica che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 50/16:

- la prestazione principale è la seguente: svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti e delle zone circostanti (57.670,26 euro + 900 euro di relativi oneri ) CPV 90918000-5;

- la prestazione secondaria è la seguente: sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura (38.446,84 euro + 600 euro di relativi oneri) CPV 98371110-8.

#### **ART.5 OBBLIGHI ASSICURATIVI.**

La ditta affidataria è responsabile dei danni arrecati a chiunque in conseguenza dell'esecuzione del servizio. L'Impresa, prima della consegna del servizio, dovrà dimostrare il possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei danni a persone e cose per un ammontare rispettivamente di euro 1.000.000,00 (un milione) ed euro 100.000,00 (centomila) che assicura l'Amministrazione contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio. L'Impresa esonera così la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità verso il personale impiegato, nonché verso i terzi infortuni, decessi e danni a persone e cose che comunque possono avvenire in dipendenza dalle attività previste nel c.s.a.

#### **ART. 6 VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Il concorrente primo in graduatoria sarà sottoposto alla verifica d'ufficio sul possesso dei requisiti generali di partecipazione dichiarati, a norma di quanto disposto dall'art. 36, c. 5, D.Lgs. 50/16.

Ai sensi dell'art.71 D.P.R.445/2000 la stazione appaltante si riserva, inoltre, di procedere ad idonei controlli a campione su altri concorrenti a verifica della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti.

**Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, annullamento dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**In tale fattispecie l'Amministrazione procederà altresì all'escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta, essendo la stessa a garanzia della serietà dell'offerta.**

La verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute.**

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCpass, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei

requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

**Si rinvia alla lettura della deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).**

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione – A.N.A.C.), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l’Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell’Autorità [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it), in quanto questa Stazione Appaltante non può sostituirsi nel fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

*Si precisa che, così come previsto nell’art. 65 del Decreto-legge n. 34 del 19/05/2020, trattandosi di procedura di gara avviata nel periodo intercorrente tra il 19 maggio e il 31 dicembre 2020, gli operatori economici sono esonerati dal versamento del contributo di cui all’articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all’Autorità Nazionale Anticorruzione.*

**ART. 7 DURATA DEL SERVIZIO:** Il servizio avrà durata di **mesi 36** (trentasei), decorrenti dalla data di consegna del servizio. L’Amministrazione si riserva di avvalersi dell’eventuale proroga tecnica di 6 mesi di cui all’art. 106 comma 11 del citato D.lgs. 50/2016 e dell’eventuale rinnovo del contratto previsto dall’art. 35 comma 4 del D.lgs. 50/2016.

**ART. 8 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a corpo.  
Per le modalità di pagamento e altri dettagli relativi al rapporto contrattuale, si rimanda allo schema di scrittura privata allegato alla presente RdO, che il concorrente, con la presentazione stessa dell’offerta, dichiara di aver letto con attenzione.

#### **ART. 9 PENALI E INADEMPIENZE**

Per quanto attiene le inadempienze contrattuali e le cause di risoluzione del contratto si rimanda al Capitolato Speciale d’Appalto, art. 9

**ART. 10 GARANZIA PROVVISORIA:** L’offerta sarà corredata da una garanzia provvisoria dell’importo di **€ 1.952,34** pari al 2% dell’importo massimo contrattuale previsto, ai sensi dell’art. 93 D.Lgs. 50/16, che dovrà essere costituita e comprovata:

- mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all’art. 5 del regio decreto 12.3.1936, n. 375;

**o in alternativa;**

- mediante polizza assicurativa fideiussoria rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all’esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi;

**o in alternativa;**

- mediante fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell’albo speciale di cui all’art. 106 D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 “Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia”, che svolgano in via esclusiva o prevalente l’attività di rilascio delle garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (ai sensi dell’art. 93, comma 3, D.Lgs 50/2016 e del D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115).

Si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 1 del D.M. (Ministero dello Sviluppo Economico) 19.01.2018, n. 31, i contratti fideiussori (atto di fideiussione se garante Banca o Intermediario finanziario; polizza fideiussoria se garante Impresa di assicurazione) devono essere conformi agli schemi tipo approvati con detto decreto (SCHEMA TIPO 1.1 e SCHEMA TIPO 1.1.1, nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti);
- ai fini di semplificazione della procedura di gara, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1 (nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti) contenute nell'allegato B (art. 1, c. 5 D.M. 31/2018);
- si ricorda che, ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Cons. St., sez. V, 20.9.2001, n. 4967);
- nella casella "Data presentazione offerta" di cui alla citate SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1, dovrà essere riportata la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui 93, comma 5, D.Lgs. 50/2016, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara (Cons. St., sez. V, 14.5.2001, n. 2645 - Cons. St., sez. VI, 11.12.2001, n. 6211).

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell'importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovrà essere prodotta (anche in semplice fotocopia) la certificazione in corso di validità.

Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso dei certificati suddetti può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Qualora ricorrano le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della cauzione provvisoria.

E' facoltà del concorrente, in alternativa alla garanzia fideiussoria rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 93 D.lgs. 50/16, costituire una cauzione del medesimo importo ai sensi del comma 2 del citato art. 93 D.lgs. 50/16 (e, quindi, fermo restando il limite di legge all'utilizzo del contante), presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:

- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
- Codice **IBAN** IT37 A030 6912 1171 0000 0046 009;
- Codice **BIC** **BCITITMM** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).

*In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento e dovrà essere altresì prodotto l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli indicati all'art. 93, c. 3, D.lgs. 50/16) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a norma e nei limiti di quanto disposto dall'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16 (per cui l'impegno non è dovuto in caso di microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).*

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

**Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà offerta, per cui si procederà all'escussione della garanzia provvisoria anche nel caso in cui fosse riscontrata la falsità delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione del contratto (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34)**

**ART. 11 GARANZIA DEFINITIVA:** L'impresa cui verrà affidato il servizio in oggetto dovrà prestare, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi e oneri assunti con il contratto, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fidejussione, con le modalità di cui all'art. 93 e nella misura stabilita dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016, ossia pari al 10% dell'importo complessivo contrattuale calcolato sulla base dell'importo di aggiudicazione. Come previsto al suddetto art.103, comma 4, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La cauzione si estingue nei modi e nei termini previsti dal citato art. 103; l'estinzione dell'ammontare residuo della garanzia (20%) si estingue dopo l'emissione del certificato di conformità del servizio e comunque di diritto dopo 3 mesi dalla conclusione del servizio.

**ART. 12 FORMA DEL CONTRATTO:** il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata. Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

**ART. 13 CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE:** offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, D. Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi :

- 1) valutazione degli aspetti tecnici-qualitativi..... punti massimi 70;
- 2) valutazione dell'offerta economica..... punti massimi 30.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b>	<b>Max 55 punti</b>
1) Organizzazione dell'azienda. Dovrà essere evidenziata la struttura aziendale, e dovrà risultare il numero dei dipendenti, in totale e quelli impiegabili nel servizio.	max punti 15
2) Certificazione di qualità: - ISO 9001:2015 – punti 4 - ISO 14001:2015 o EMAS – punti 2 - ISO 45001:2018 o OHSAS 18001:2007 – punti 4	max punti 10
3) Curricula con esperienze specifiche pregresse e corsi di formazioni svolti dal personale dedicato, con particolare riferimento alle normative sui rifiuti, alla gestione cimiteriale, alla	max punti 15

pulizia dei luoghi e/o attinenti la sicurezza sul lavoro.	
4) Metodologia per l'erogazione dei servizi richiesti dal Capitolato speciale d'appalto e soluzioni tecnico-organizzative per assicurare la qualità e puntualità delle prestazioni.	max punti 10
5) Procedure interne di autocontrollo del servizio e di rilievo degli standard di qualità.	max punti 5
<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	<b>max 15 punti</b>
6) Eventuali proposte migliorative rispetto ai servizi richiesti dal capitolato speciale d'appalto che non dovranno comportare aumento di costi per la stazione appaltante.	max 15 punti

L'offerta deve essere strutturata in modo da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei criteri; per le caratteristiche dell'offerta tecnica si rimanda all'art. 19 punto b) del presente disciplinare.

La commissione procederà all'esame dell'offerta tecnica di ciascun concorrente (contenuta nella busta B "**OFFERTA TECNICA**") con valutazione degli elementi sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Si precisa che nei documenti e negli elaborati contenuti nell'offerta tecnica non dovranno risultare o desumersi elementi quali: **valori economici, prezzi e tempi**, che devono essere contenuti nei documenti da inserire nella busta "**C**".

## **ART. 14 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

### **a) Attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi**

Alla qualità dell'offerta tecnica verrà assegnato un punteggio massimo di 70 (su 100) punti attraverso la valutazione dell'offerta, che dovrà essere presentata mediante gli elenchi, schede e depliant previsti nel paragrafo relativo ai contenuti della busta B, in relazione ai criteri suindicati.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura qualitativa (ossia degli elementi soggetti ad una valutazione di tipo discrezionale) sarà utilizzato il sistema basato sull'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Coefficienti discrezionali:

- Eccellente 1,0
- Molto buono 0,8
- Buono 0,6
- Discreto 0,4
- Sufficiente 0,2
- Insufficiente 0,0

Non sono ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano conseguito un punteggio minimo di punti **32**.

L'esame delle offerte pervenute avverrà attraverso la piattaforma Mepa.

*Non sono previste sedute pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualunque operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le*

*procedure di gara pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta: inoltre nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.*

#### **b) Attribuzione dei punteggi per l'offerta economica**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle **offerte economiche**, la Commissione procederà con la seguente modalità:

sono ammesse **solo offerte in ribasso** sul prezzo a base d'asta di euro 97.617,10 (Iva esclusa), di cui euro 1.500 per oneri di sicurezza interferenziali non soggetti a ribasso di gara.

Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 30 (su 100) punti nel modo seguente:

- all'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti;
- alle altre offerte, verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la proporzione:  
 $30 : \text{ribasso più elevato} = x : \text{ribasso in esame}$ .

Ai fini dell'aggiudicazione non verranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base di gara

#### **ART. 15 MODALITA' DI CALCOLO DELL'OFFERTA PIU' VANTAGGIOSA**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

#### **ART. 16 PRESCRIZIONI GENERALI**

L'offerta deve essere completa in relazione sia a tutti gli elementi della stessa che devono formare oggetto di valutazione tecnica sia all'aspetto economico-prezzo. Offerte incomplete in relazione agli elementi di cui sopra non sono ammesse a valutazione in quanto parziali.

In ogni caso i contenuti dell'offerta tecnica presentati dal concorrente risultato aggiudicatario e valutati in sede di gara saranno allegati al conseguente contratto quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

Si applicherà l'art. 97, comma 3, D. Lgs. 50/2016 in materia di offerte anormalmente basse. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di più offerte.

In ogni caso il Responsabile del procedimento procederà alla verifica prevista dall'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016 in tema di costi della manodopera.

E' sufficiente produrre un'unica fotocopia del documento di identità, ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R. 445/2000, per ciascun dichiarante, che dovrà essere in corso di validità.

La fotocopia del documento di identità del sottoscrittore dovrà essere copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

#### **ART. 17 NEGOZIAZIONE E AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO:**

La stazione appaltante negozierà il contratto con l'impresa che avrà presentato le condizioni più vantaggiose, al fine di conseguire miglioramenti nell'esclusivo interesse della stazione appaltante. L'aggiudicazione sarà disposta con determinazione del titolare del potere di spesa, dando atto della congruità dell'offerta.

#### **ART. 18 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

##### **1 - Requisiti di ordine generale**

a) assenza cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

- b) assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 (i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto, gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico);

## **2 – Requisiti di idoneità professionale**

- a) per la prestazione principale: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività di pulizia (Legge 82/1994 e D.M. 274/1997);
- b) per la prestazione secondaria: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della prestazione secondaria.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett.d), e), f) e g) D.Lgs 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al punto 2) di questo articolo, deve essere posseduto, coerentemente con la prestazione assunta nell'ambito del raggruppamento, da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come secutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti la prestazione principale deve essere posseduto dal consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti la prestazione secondaria deve essere posseduto dal consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici.

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.**

### **ART.19 TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE:**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma Mepa, pena la nullità e l'esclusione dalla gara, **entro il termine perentorio delle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_**. La redazione dell'offerta dovrà



avvenire secondo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Mepa, che consentono di predisporre:

**a) una busta virtuale A**, contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara.

Nell'apposito campo "documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma Mepa l'operatore economico dovrà allegare la documentazione amministrativa consistente in un unico file formato ".zip" con i seguenti documenti:

- **Dichiarazione** redatta secondo l'**Allegato n. 1** e sottoscritta con le modalità ivi precisate. Dovrà inoltre essere corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

Si precisa, inoltre, che qualora l'impresa avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n. 10 e 7.6.2012, n. 21, qualora, nell'anno antecedente la data della lettera di invito, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'impresa acquisita (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data della lettera di invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'impresa acquisita.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, D. Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, comma 6, D. Lgs. 50/2016) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, comma 6, D. Lgs. 50/2016), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, comma 5, D. Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida ANAC n. 6 sull'argomento).

Il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative contenute nel **modello Allegato n. 1**, apponendo un segno sull'ipotesi che interessa.

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura (art. 33 DPR 14/11/2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato in favore di soggetti privati (art. 689 c.p.p. e art. 24 DPR 313/2002).

**In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016:**

- la dichiarazione di cui al **modello Allegato n.1**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale utilizzando preferibilmente il **modello Allegato n. 1-bis**;
- l'eventuale mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, sarà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione di impresa.

**In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi**, la dichiarazione dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il

consorzio.

**In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti**, la dichiarazione dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) o dal consorzio, mentre per le imprese mandanti o le imprese consorziate *non sono obbligatorie le dichiarazioni di cui ai punti d) ed e)* del modello allegato n. 1.

**- (nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, sia non ancora formalmente costituiti con atto notarile sia già costituiti)**

**Dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello Allegato n. 2** al presente invito, che dovrà contenere:

- l'indicazione delle parti del servizio e/o delle quote percentuali che saranno eseguite dai singoli componenti del raggruppamento o consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, c. 4, D.Lgs. 50/16;
- l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/16) oppure l'impegno a costituire un Consorzio ordinario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta come prescritto al successivo punto **"Sottoscrizioni"** del presente disciplinare (ovviamente con riferimento ai Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE).

**- (nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti)**

**Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata (art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016), ovvero, in caso di consorzi, l'atto costitutivo del consorzio.**

**- Garanzia provvisoria**

- **"PASSOE"** rilasciato dal Sistema AVCPASS.

**b) una busta virtuale "B"** contenente una relazione sintetica (max 4 facciate in formato A4, carattere 12, max 35 righe per foglio) che dovrà descrivere quanto indicato nei punti 1, 3, 4, 5 e 6 della tabella riportante gli elementi di valutazione di cui all'art. 13 del presente disciplinare.

**c) una busta virtuale "C"** contenente l'offerta economica che deve esplicitare il ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta del servizio. Il modello per la presentazione dell'offerta economica è previsto dalla piattaforma Mepa e, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e in ottemperanza alla sentenza C.d.S., Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015 n. 3, conterrà l'indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei propri costi della manodopera da sostenere per l'esecuzione del servizio, rientranti entrambi nell'ambito dell'importo complessivo offerto.

**La busta "C" dovrà contenere anche l'attestazione della certificazione di qualità eventualmente posseduta (vedi punto 2 della tabella di cui all'art. 13 del presente disciplinare).**

Tutti i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti come precisato al successivo articolo **"Sottoscrizioni"**.

## **ART. 20 SOTTOSCRIZIONI**

Le sottoscrizioni devono essere effettuate con firma digitale dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- *in caso di impresa singola*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo (se raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

Si richiama, inoltre, quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12.

#### **ART. 21 AVVIO OPERAZIONI DI GARA**

L'avvio delle operazioni di gara è previsto dalle ore \_\_\_\_\_ e seguenti del \_\_\_\_\_.

#### **ART. 22 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

#### **ART. 23 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Si richiama integralmente l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16, così come modificato dal D.Lgs 56/2017 del 19.04.2017.

#### **ART. 24 CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato tra gli elaborati di progetto.

#### **ART. 25 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto di offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% (art. 1, c.18, DL 32/19 convertito in L.55/19) dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 26 INFORMAZIONI**

**a)** si precisa che ai sensi dell'art. 23, comma 16, D. Lgs. 50/16, i costi della manodopera ammontano a euro 80.097,60;

**b)** in alternativa alla documentazione elencata nel presente invito (contenuto della busta "A"), è facoltà del concorrente utilizzare il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)

approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”, per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal presente disciplinare: ad esempio la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento, ecc.).

Con particolare riferimento alla parte IV (criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE.

**c)** in caso di Raggruppamenti temporanei, ogni comunicazione inerente il presente appalto sarà inoltrata all'operatore economico designato quale mandatario;

**d)** ai sensi dell'art. 48, comma 11, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta individualmente o quale mandatario di operatori riuniti;

**e)** l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici, la posta elettronica (certificata o ordinaria), il servizio postale o una combinazione di tali mezzi;

**f)** l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida;

**g)** non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;

**h)** è esclusa la competenza arbitrale;

**i)** i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista saranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; ai sensi dell'art. 105, c. 13, D.Lgs. 50/2016, se, invece, le prestazioni in subappalto sono eseguite da micro o piccole imprese (come definite all'art. 3 del predetto decreto) i pagamenti saranno corrisposti dalla Stazione Appaltante direttamente al subappaltatore o cottimista. In tale fattispecie l'affidatario è tenuto a produrre "proposta motivata di pagamento", comunicando alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o cottimista ed il relativo importo;

**j)** l'aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.lgs. 50/16;

**k)** ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle entrate per la regolarizzazione;

**l)** la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Mepa o che impediscano di formulare l'offerta;

**m)** il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Bardelle, Responsabile A.S. del Servizio di Coordinamento dei Servizi Decentrati;

**n)** i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente invito;

**o)** si richiamano gli obblighi stabiliti dal "*Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*", rinnovato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;

- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'operatore economico subappaltatore porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto;
- saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:

- "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p."

- "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p."

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrono i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

**p)** per informazioni, rivolgersi a dott.ssa Arianna Villanova - tel.: 049 8205029 e-mail: [villanova@comune.padova.it](mailto:villanova@comune.padova.it).

*Il Responsabile del Coordinamento dei Servizi Decentrati*

*Dott. Roberto Bardelle*

**Allegato n. 1**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti all'interno del Cimitero Maggiore e sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura.**  
**Importo a base di gara: €. 97.617,10 (iva esclusa)**

Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) .....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di .....(matricola) .....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale) .....  
.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

***d i c h i a r a***

*ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :*

a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;

b) il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara in oggetto, specificati nella lettera di invito, precisando, inoltre, che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e delle imprese subappaltatrici indicate nella dichiarazione di subappalto (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.Lgs. 50/16), precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

c) **[nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) – c), D.Lgs 50/2016] :**  
di concorrere per i seguenti consorziati:

\_\_\_\_\_;  
*(si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente l'appalto con la propria organizzazione d'impresa).*

d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nello schema di contratto e negli altri atti relativi alla procedura;

e) di accettare l'eventuale avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8, D.lgs. 50/16, nelle more della sua stipulazione.

f) Per gli effetti dell'art. 93, commi 7 e 8, D.Lgs.50/2016 (opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa):

di rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16;

**o, in alternativa**

di non rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16.

Data

**FIRMA**

**N.B.:**

- la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;

- *la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;*
- *il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative apponendo un segno sull'ipotesi che interessa;*
- *si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12, quanto alle modalità di sottoscrizione.*

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

***Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).***

***Si informa, ai sensi del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.***



**Allegato n. 1 bis**

*modello per i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art.45 D.Lgs. 50/16 ha dichiarato di concorrere*

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti all'interno del Cimitero Maggiore e sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura.**

**Importo a base di gara: €. 97.617,10 (iva esclusa)**

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....

nato il.....a.....

in qualità di.....

dell'operatore economico.....

con sede in.....

con codice fiscale n..... con partita IVA n .....

telefono n.....

indirizzo di posta elettronica certificata (pec) .....

indirizzo di posta elettronica ordinaria .....

n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....

n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)

.....

in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

**d i c h i a r a**

*ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :*

a) di essere abilitato ad impegnare l'operatore economico;

b) il possesso dei requisiti di ordine generale specificati nella lettera di invito, precisando, inoltre, quanto segue:

**(per gli operatori economici iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)**

che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

**o in alternativa**

- (per gli operatori economici NON iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)** che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai seguenti soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, con la precisazione che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80 c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito:  
*(indicare nome, cognome, luogo, data di nascita e qualifica ricoperta)*

---

---

*(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);*

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

Data

**FIRMA**

N.B.:

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;

- b) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;
- c) il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative apponendo un segno sull'ipotesi che interessa;
- d) si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12, quanto alle modalità di sottoscrizione.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Si informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*

**Allegato n. 2**

**Oggetto:** Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti all'interno del Cimitero Maggiore e sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura.

**Importo a base di gara: €. 97.617,10 (iva esclusa)**

*Dichiarazione ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 e composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE.*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....,Via .....n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....,Via .....n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....,Via .....n.....

ecc. ....

**DICHIARANO**

che il Raggruppamento temporaneo/il Consorzio ordinario/GEIE ha la seguente composizione:

Mandatario del Raggruppamento temporaneo \_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_% .

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati o componenti il GEIE:

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;

**D i c h i a r a n o, inoltre**

• ***(nel caso di Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a \_\_\_\_\_ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

• ***(nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ai sensi dell'art.48 D.lgs. 50/16, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

Data

**FIRMA/FIRME**

*N.B.:*

- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore del mandatario (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi ordinari o GEIE, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE ed, ovviamente, non è necessario rendere la dichiarazione di impegno alla formale costituzione del raggruppamento o del consorzio ordinario;*
- si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 quanto alle modalità di sottoscrizione.*