Prot. n. 253628 del 03/06/2021

COMUNE DI PADOVA

AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DI ALCUNI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE AD ENTI DEL TERZO SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2020/0647 del 15/12/2020, dichiarata immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Comunale ha stabilito gli indirizzi per l'assegnazione degli spazi di proprietà comunale agli Enti del Terzo Settore senza scopo di lucro da utilizzare come sede e per fini indicati negli statuti;
- con determinazione n. 2021/15/0140 del 25/05/2021 è stata approvata la pubblicazione del presente avviso;;
- il Comune di Padova è proprietario, tra l'altro, dei seguenti beni ,si vedano le planimetrie allegate:
  1. Piazza Donatore di Sangue 10 (piano primo);
  2. via Pinelli 4 (piano primo e secondo);
  3. via Madonna del Rosario 148 (piano secondo);
  4. via Alsazia 3 (piano secondo);
  5. via Montà 31 (fabbricato);
  6. via Bettella 2 ter (fabbricato);
  7. via M. Fortin, 44 (piano terra);
  8. via Monte di Pietà 3 (piano primo);
  9. Golena S.Massimo – Ex casa del Custode - via San Massimo 139

PRECISATO che i predetti beni sono liberi, in alcuni sono in corso lavori di sistemazione e che altre piccole manutenzioni potranno essere richieste a carico del futuro assegnatario.

SI RENDE NOTO che l'Amministrazione Comunale, intende assegnare i predetti beni ad uno o più Enti del Terzo Settore, aventi i seguenti requisiti:

- siano iscritti nel registro comunale delle Associazioni;
- svolgano una funzione pubblica utilità già nota al Comune e si impegnino a svolgere iniziative di pubblico interesse o di pubblica utilità nel territorio e in connessione con il tessuto urbano e sociale; a tal fine i soggetti dovranno presentare un progetto, o un programma delle attività, che sarà concordato e aggiornato di anno in anno con i settori competenti, e comunicato al settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura
- si impegnino a svolgere iniziative di valorizzazione del territorio;
- siano senza scopo di lucro;
- non siano morose nel pagamento di somme di denaro verso il Comune; non sono considerate morose le associazioni che hanno sottoscritto con il Comune un piano di rientro dal debito e che sono in regola con i pagamenti di detto piano.

Sarà inoltre valutata positivamente la disponibilità a condividere lo spazio con altre associazioni, ove

le condizioni del luogo lo consentano.

Il Comune proporrà agli Enti individuati, ***una concessione a titolo oneroso*** alle seguenti condizioni:

1. i locali verranno consegnati nello stato in cui si trovano;
2. durata massima di sei anni dalla sottoscrizione del contratto che potrà essere revocata dal Comune concedente con preavviso di giorni 30 per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza alcun tipo di indennizzo. La concessione non si rinnoverà tacitamente oltre i termini;
3. il concessionario dovrà verificare l'idoneità dei locali all'attività che andrà a svolgere e assumersi ogni onere per l'eventuale adeguamento dello spazio agli usi che intende farne, ivi compresi gli interventi eventualmente necessari per il certificato prevenzione incendi (CPI);
4. il concessionario risponderà di ogni danno che avesse a verificarsi a persone e cose, lasciando sollevata ed indenne l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità o molestia anche giudiziale, stipulando adeguata polizza assicurativa;
5. presso i locali il concessionario dovrà obbligatoriamente svolgere solo le attività statutarie, pena la revoca della concessione.
6. Il concessionario non potrà subconcedere in tutto o in parte i locali, cedere l'atto di concessione o adibire i locali in uso diverso rispetto a quello pattuito;
7. prima della sottoscrizione della concessione i soggetti assegnatari dovranno effettuare il pagamento dell'imposta di registro;
8. la richiesta del canone di concessione sarà posticipata per consentire ai Soggetti, che svolgono attività riconosciute di rilievo a favore della cittadinanza, di ottenere il nulla osta all'erogazione di un contributo dal Settore competente per tematica presentando una domanda di esonero e rendicontando le attività svolte;
9. la concessione potrà essere revocata per sopravvenuta mancanza dei requisiti di cui sopra;
10. potrà essere dichiarata la decadenza della concessione nel caso di mancata osservanza delle norme di utilizzo degli spazi concessi;
11. il concessionario dovrà farsi carico delle opere di piccola manutenzione ordinaria, della TARI, delle spese relative ai consumi di energia elettrica, acqua, gas e delle spese connesse con la gestione dei locali, tra le quali quelle per la pulizia, per la custodia e per gli spazi comuni. Dove possibile il concessionario intesterà a proprio nome i contatori delle utenze di energia elettrica, acqua, gas e TARI. Nel caso di edifici con utenze intestate all'Amministrazione Comunale il concessionario dovrà versare al Comune di Padova un importo forfettario annuo, determinato in base ai costi delle medesime utenze, salvo conguaglio.
12. La disciplina sopradescritta è quella attualmente prevista dalle disposizioni in vigore che possono essere modificate a mezzo di nuova regolamentazione della materia.

Modalità e termini di presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno presentare in un'unica busta chiusa la seguente documentazione:

- domanda per la concessione di locali, da predisporsi in conformità al modello allegato al presente avviso di selezione **(allegato n. 1)** e sottoscrizione del legale rappresentante, indicando la superficie in mq sufficiente per l'esercizio dell'attività ;
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, da predisporsi in conformità al modello allegato al presente avviso di selezione **(allegato n. 2)** attestante:

  a) l'iscrizione al registro comunale delle associazioni e l'assenza di scopo di lucro ;

  b) che l'associazione non è morosa nel pagamento di somme di denaro verso il Comune; non sono considerate morose le associazioni che hanno sottoscritto con il

Comune un piano di rientro dal debito e che sono in regola con i pagamenti di detto piano;

c) l'impegno a concorrere alle spese di gestione , custodia e manutenzione degli spazi di uso in comune con altri soggetti (obbligatoria);

d) disponibilità a condividere i locali con altra associazione (facoltativa);

- curriculum sintetico delle attività dell'associazione svolte negli ultimi 10 anni reso, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'associazione;
- progetto specifico o programma di attività con indicazione dettagliata delle funzioni di pubblica utilità, dei servizi offerti, delle iniziative di pubblico interesse o di pubblica utilità da svolgersi all'interno dei locali, anche ai fini della valorizzazione del territorio, nonché del numero dei soci, con dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'associazione;
- fotocopia di documento di identità del legale rappresentante.

Il plico contenente la documentazione sopra elencata deve recare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEL BENE SITO IN PADOVA IN VIA _____** " e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12.30 del giorno 15-07-2021** in uno dei sottoindicati modi:

- consegna a mano da recapitare Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura - via N.Tommaseo n. 60 – 35131 Padova – piano 9 – scala A (prendendo appuntamento al n. 0498205011/0498205010);
- raccomandata ufficio postale Padova centro – Casella Postale Aperta – 35122 Padova (farà fede il timbro di ricevimento dell'ufficio ricevente);
- corriere con recapito Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura in via N. Tommaseo n. 60 35131 Padova;

in alternativa, tutta la documentazione potrà essere inviata via pec al seguente indirizzo patrimonio@pec.comune.padova.it

AVVERTENZE

- La presente non è una procedura concorsuale e non è previsto un confronto concorrenziale tra partecipanti, ma è una procedura finalizzata a garantire la più ampia trasparenza e partecipazione alla vita pubblica; l'Amministrazione si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio la corrispondenza della proposta con le finalità da perseguire; è fatta salva al facoltà del Comune di disporre dei propri spazi per necessità anche temporanee, per proposte di soluzioni di condivisione di spazi proposte di riorganizzazioni, ecc.;
- non possono presentare domanda le associazioni che dispongono già di una sede per l'esercizio dell'attività, in locali di proprietà comunale o di terzi, salvo che non sia stato chiesto all'associazione il rilascio dei locali (da comprovare allegando documentazione) o che gli stessi presentino la necessità di manutenzioni che li rendano inutilizzabili; resta salva la facoltà del Comune di disporre spostamenti e trasferimenti, nell'ambito delle proprie disponibilità;
- il futuro concessionario potrà effettuare un sopralluogo per prendere visione dei locali assegnati prima della stipula del contratto di concessione;
- Il Comune di Padova si riserva di fare controlli su quanto dichiarato e di prendere tutti i necessari provvedimenti in caso di dichiarazioni non veritiere;
- il termine massimo per la conclusione del procedimento è stabilito in 150 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Padova, salvo necessarie e motivate proroghe.

Criteri di valutazione

- Ciascuna domanda sarà valutata tenendo conto:
  - del grado di utilità sociale dell'attività da svolgersi;
  - delle possibilità da parte di cittadini e del Comune di fruire dei servizi offerti;
  - del livello di fattibilità e del livello di radicamento territoriale, nonché della coerenza delle attività proposte con gli obiettivi strategici individuati nel DUP o negli altri strumenti di programmazione, in un'ottica di valorizzazione del territorio, tenendo conto dei benefici e delle ricadute delle attività nei quartieri e del concorso dell'attività dell'associazione alle attività culturali, sociali ed economiche della città;
  - del numero di soci ;
- sarà valutata positivamente inoltre la disponibilità all'uso comune e concordato dello spazio fra più associazioni.

Norme finali:

- per informazioni è possibile rivolgersi al settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura – durante i seguenti orari di ricevimento: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle 9.00 alle 13,00 giovedì anche il pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00 previo appuntamento; tel 049 8205010.
- il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet www.padovanet.it e all'albo pretorio del Comune di Padova. Sara anche disponibile presso l'URP.;
- l'Ente del Terzo Settore con la partecipazione alla procedura di cui il presente avviso, consente, per tutte le esigenze procedurali, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016: i partecipanti alla procedura, indicando i dati richiesti, autorizzano implicitamente l'utilizzazione dei medesimi limitatamente agli adempimenti della procedura di gara. Il rifiuto a fornire i dati richiesti determina l'esclusione dalla procedura. Le informazioni e la documentazione attinente alla procedura di aggiudicazione potranno essere acquisite presso il settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura in via Tommaseo 60.

F.to. il Capo Settore
Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura
Avv. Laura Paglia

Documento firmato da:
Paglia Laura
03.06.2021 11:52:22 CEST