



Comune di Padova

Settore Servizi Sociali
Via del Carmine 13 35137 Padova
Codice Fiscale 00644060287



Oggetto: Avviso pubblico di indagine per manifestazione di interesse per l'individuazione di un Organismo di Formazione (OdF) accreditato in Regione del Veneto nell'ambito della formazione continua che si faccia Proponente di un progetto ai sensi della DGR n. 865 del 30 giugno 2020 "Una rete di Opportunità – percorsi per il rafforzamento degli Ambiti Territoriali Sociali" - POR FSE 2014 – 2020 – Asse IV Capacità Istituzionale

Con determinazione del Dirigente del Settore Servizi Sociali n. 330 del 21/07/2020 esecutiva è stato approvato il presente Avviso.

Vista la DGR n. 865 del 30 giugno 2020, che ha stabilito l'apertura dei termini per la presentazione di progetti entro il 1° settembre 2020, a valere sul Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Regionale 2014-2020 – Asse IV Capacità Istituzionale - "Una rete di Opportunità – Percorsi per il rafforzamento degli Ambiti territoriali Sociali".

Tenuto conto che per le finalità del citato bando e degli obiettivi di rafforzamento degli Ambiti Territoriali Sociali è necessario che ciascuna proposta progettuale sia frutto di un'accurata analisi di fabbisogni professionali e formativi e che, pertanto, sia realizzata attraverso il coinvolgimento dei diversi soggetti destinatari già nella fase di presentazione progettuale con il coinvolgimento in partenariato dei diversi soggetti all'interno dei quali operano i destinatari della proposta progettuale.

Precisato che, nell'ambito degli obiettivi del bando, le esigenze specifiche del Comune di Padova e dell'Ambito territoriale consistono in :

- a) beneficiare di formazione e forme di accompagnamento per rafforzare le capacità di lavorare in rete e in equipe, evidenziando in particolare la necessità di potenziare e sviluppare la connessione e il raccordo tra enti dell'Ambito territoriale, in particolare rispetto alle misure di contrasto alla povertà;
- b) riorganizzare i servizi sociali e le reti esistenti per rispondere alle nuove esigenze della cittadinanza anche in fase post-emergenza;
- c) creare connessioni con altri servizi e progetti orientati alla definizione di nuove strategie di politiche sociali, dando vita a iniziative innovative di welfare di comunità.

Considerato che, ai sensi del citato bando, il Comune di Padova, Soggetto Capofila dell'Ambito Territoriale ex ULSS 16, intende individuare con procedura ad evidenza pubblica un Organismo di formazione (OdF) accreditato presso la Regione del Veneto nell'ambito della formazione continua, il quale non solo proponga un progetto a valere sul predetto bando (gestendo tutti gli aspetti amministrativi, logistici e di ricerca dei partner operativi e di rete preliminari alla presentazione del progetto), ma che una volta approvato lo realizzi nell'Ambito territoriale de quo coinvolgendo più soggetti partner.

Precisato che il presente avviso non costituisce obbligo da parte del Comune di Padova di stipulare accordi con tutti gli OdF che presenteranno manifestazione di interesse, riservandosi questo Soggetto

*Capo Settore Servizi Sociali: Dott.ssa Sara Bertoldo
Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Sonia Mazzon – AS Coordinamento CST
Ufficio Amministrativo – Via del Carmine, n.13 - telefono 049/8205943 – Fax 049/8207121
Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00
Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova
e-mail: servizisociali@comune.padova.it / Pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it*

Capofila dell'Ambito Territoriale de quo l'individuazione con motivato provvedimento dell'OdF che proporrà il progetto.

SI INVITANO

gli Organismi di formazione in possesso dell'accreditamento regionale nell'ambito della formazione continua a manifestare il proprio interesse a presentare la propria candidatura quali soggetti proponenti del Progetto che sarà realizzato nell'Ambito territoriale sociale dell'ex ULSS 16 (Comuni di Abano, Albignasego, Arzergrande, Brugine, Cadoneghe, Casalserugo, Cervarese Santa Croce, Codevigo, Cozzola, Legnaro, Limena, Maserà di Padova, Mestrino, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Padova, Piove di Sacco, Polverara, Ponte San Nicolò, Pontelongo, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Sant'Angelo di Piove di Sacco, Saonara, Selvazzano Dentro, Teolo, Torreglia, Veggiano) secondo i termini e le condizioni stabilite nel bando emanato con DGR n. 865 del 30 giugno 2020 della Regione del Veneto, purché in presenza dei seguenti requisiti generali e specifici:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del d. lgs. 50/2016 o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- Non essere sottoposto a procedure concorsuali o fallimentari e/o essere in liquidazione volontaria
- essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria dimostrati attraverso l'accreditamento regionale;
- possedere, già alla data della manifestazione di interesse, l'accreditamento regionale nell'ambito della formazione continua e/o di aver presentato istanza di accreditamento anche in questo ambito, requisito che dovrà essere posseduto entro la data di scadenza del bando, pena esclusione;
- non avere ricevuto alcun provvedimento di sospensione o revoca dell'accreditamento medesimo.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

- Ente Affidante: COMUNE DI PADOVA, Settore Servizi Sociali, Via Del Carmine, 13 – 35137 Padova Telefono 049/8205936 - Fax: 049/8207121

e-mail: servizisociali@comune.padova.it pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it.

- La manifestazione di interesse dovrà essere redatta conformemente al modello sub A) evidenziando quanto segue:
 1. esperienza e professionalità del soggetto proponente;
 2. conoscenza dell'Ambito Territoriale dell'ex ULSS 16 ed esperienza in attività relative a tale Ambito o con singoli comuni di tale Ambito;
 3. esperienza nella progettazione, gestione e rendicontazione di bandi europei;
 4. esperienza nella formazione relativa alle tematiche delle misure di contrasto alla povertà;
 5. partenariato (partner operativo/i o di rete) che si intende proporre nel Progetto da presentare alla Regione Veneto, con descrizione di ogni partner e delle relative competenze ed esperienze (corredato da lettera di adesione del singolo partner).
- La manifestazione di interesse dovrà essere inoltrata per posta elettronica certificata all'indirizzo: servizi.sociali@pec.comune.padova.it **entro il giorno 30/07/2020 alle ore 10:00.**

Selezione delle manifestazioni di interesse

*Capo Settore Servizi Sociali: Dott.ssa Sara Bertoldo
Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Sonia Mazzon – AS Coordinamento CST
Ufficio Amministrativo – Via del Carmine, n.13 - telefono 049/8205943 – Fax 049/8207121
Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00
Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova
e-mail: servizisociali@comune.padova.it / Pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it*

Una Commissione avrà il compito di scegliere il soggetto proponente del progetto, valutando i candidati in base ai seguenti criteri e punteggi:

1. esperienza e professionalità – MAX 5 PUNTI
2. conoscenza dell'Ambito Territoriale dell'ex ULSS 16 ed esperienza in attività relative a tale Ambito o con singoli comuni di tale Ambito – MAX 8 PUNTI
3. esperienza nella progettazione, gestione e rendicontazione di bandi europei MAX 7 PUNTI
4. esperienza nella formazione relativa alle tematiche delle misure di contrasto alla povertà MAX 10 PUNTI
5. partnership proposta per la presentazione del progetto MAX 20 PUNTI

Verrà scelto il proponente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.

Esito della selezione

Al termine della selezione, verrà dato incarico al soggetto selezionato di presentare la proposta progettuale in qualità di Soggetto Proponente ai sensi della DGR n. 865 del 30 giugno 2020 e verrà formalizzato l'accordo di partenariato con il Comune di Padova, senza che sia prevista alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento comunque denominato da parte del Comune di Padova.

Qualora, per cause imputabili al Soggetto proponente o per sua negligenza il progetto non venga presentato nei termini indicati dalla Regione, il Comune di Padova potrà risolvere l'accordo di partenariato per inadempimento e chiedere il risarcimento del danno derivante dalla mancata presentazione del progetto a beneficio dell'Ambito territoriale di cui è Ente Capofila.

Qualora il progetto non venga approvato dalla Regione del Veneto, il soggetto selezionato non potrà richiedere al Comune di Padova alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento comunque denominato.

Trattamento dei dati

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui alla richiesta di trattativa diretta, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dell'affidamento precisato in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

e-mail: servizisociali@comune.padova.it - p.e.c.: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è: dott.ssa Sara Bertoldo - Capo Settore Servizi Sociali Via del Carmine, 13 – Padova

e-mail: servizisociali@comune.padova.it – p.e.c.: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati è:

IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza – e-mail: info@ipslab.it – p.e.c.: pec@pec.ipslab.it

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi della richiesta di trattativa diretta in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. La

Capo Settore Servizi Sociali: Dott.ssa Sara Bertoldo

Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Sonia Mazzon – AS Coordinamento CST

Ufficio Amministrativo – Via del Carmine, n.13 - telefono 049/8205943 – Fax 049/8207121

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00

Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova

e-mail: servizisociali@comune.padova.it / Pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE. I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Altre informazioni

- l'art. 2, comma 3, D.P.R. 16/04/2013 n. 62 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, (www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta), prevede che le pubbliche amministrazioni estendano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi a loro favore. Il Comune di Padova recede dal contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa;
- il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sonia Mazzon – Alta Specializzazione Coordinamento Servizi Territoriali del Comune di Padova.
- Il Comune di Padova ha recepito ed applica il "*Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*", stipulato in data 7 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete), pubblicato nel sito www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita.

Il Capo Settore Servizi Sociali
dott.ssa Sara Bertoldo
(Firmato digitalmente)

Allegati:

- sub A) modello di manifestazione di interesse

L'eventuale copia cartacea del presente documento è prodotta ai sensi dell'art. 3 -bis del Dlgs. 7 marzo 2005 n. 82, con firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/1993, dal documento originale informatico predisposto e conservato dal Comune di Padova in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del Dlgs. 82/2005.

Capo Settore Servizi Sociali: Dott.ssa Sara Bertoldo
Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Sonia Mazzon – AS Coordinamento CST
Ufficio Amministrativo – Via del Carmine, n.13 - telefono 049/8205943 – Fax 049/8207121
Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00
Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova
e-mail: servizisociali@comune.padova.it / Pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it