



# Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287  
Via Raggio di Sole, n. 2 – 35137 Padova  
**Settore Servizi Scolastici**

## **AVVISO finalizzato a una trattativa diretta tramite MEPA (ART. 36 COMMA 2 LETT. A D.LGS. 50/2016) per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione relativi al Festival del Gioco che si realizzerà a Padova dal 4 al 6 Marzo 2022 CIG Z7834CF410**

Come da determinazione dirigenziale n. 2022/10/0005 del 18/01/2022, questa Amministrazione nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ha stabilito di affidare l'esecuzione del servizio in oggetto e allo scopo di selezionare il fornitore, intende indire un Avviso finalizzato ad individuare il migliore offerente in possesso dei requisiti richiesti ed in grado di soddisfare i servizi in oggetto, con cui successivamente procedere ad una trattativa diretta nel MEPA di [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it).

### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Padova– Settore Servizi Scolastici – via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova  
posta certificata: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it) 049-8204036  
**Responsabile Unico del Procedimento (RUP):** dott. ssa Marta Turato.

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La modalità di affidamento è quella diretta prevista dall'art. 36, comma. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (affidamento diretto).

Il criterio di scelta della migliore offerta è quello dell'affidamento diretto motivato secondo il criterio del minore prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Il concorrente che avrà presentato la migliore offerta di preventivo come sopra individuata sarà invitato a "trattativa diretta" sul MEPA per la conferma dell'offerta presentata e la successiva aggiudicazione.

Si richiamano le "Regole del sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione".

### **OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONI**

Affidamento dei servizi di comunicazione e promozione relativi al Festival del Gioco che si realizzerà a Padova dal 4 al 6 Marzo 2022, in particolare:

- a) elaborazione di almeno otto comunicati stampa da pubblicare nel mese di febbraio;
- b) raccolta ordinata della rassegna stampa di tutte le testate locali e nazionali, delle emittenti radio e tv, dei principali social e delle pubblicazioni sul web;
- c) stesura dei testi ed elaborazione grafica del materiale utile a pubblicizzare il programma degli eventi attraverso i seguenti mezzi:
  - brochure (un pieghevole a tre ante);
  - pagina web per il sito istituzionale del Comune di Padova (una cartella);
  - pagine social;
  - videocomunicati su canali telematici;
- d) stampa della brochure con il programma completo del Festival del Gioco (n. 1.500 copie di un pieghevole a tre ante);
- e) stesura dei testi, elaborazione grafica e stampa delle "vele" utili ad orientare i partecipanti nelle sedi del Festival del Gioco: (20 "vele");

- f) stesura dei testi (massimo un foglio A4), elaborazione grafica e stampa degli Attestati di partecipazione (n. 200);
- g) stesura dei testi, elaborazione grafica e stampa delle Cartelline (n. 200) contenenti il materiale pubblicitario (200 brochure costituita da un pieghevole a 3 ante e 200 Attestati di partecipazione costituito da un foglio A4);
- h) organizzazione dei testi prodotti dai relatori, in vista della pubblicazione degli atti del Convegno (5 relazioni del Convegno di apertura - 20/25.000 battute l'una; 9 relazioni relative ai seminari tematici e ai workshop - 18/20.000 battute l'una) elaborazione dei testi di introduzione e di raccordo.

### **VALORE DEL SERVIZIO**

L'importo massimo presunto da destinare al servizio è di € 9.000,00 (Euro novemila) IVA esclusa. Detto importo ha carattere presuntivo e non vincolante per il Comune di Padova. Tale importo, rappresenta l'importo massimo, è comunque meramente indicativo e non costituisce impegno a carico della Comune di Padova che non assume obbligo di emanare ordinativi fino al raggiungimento di detto importo massimo.

### **DURATA DEL SERVIZIO**

L'affidamento del servizio di somministrazione avrà indicativamente la durata di cinque mesi a partire dalla data di stipula in Me. PA. (presumibilmente a inizio febbraio 2022) fino a giugno 2022. La manifestazione Festival del Gioco di cui si richiedono i servizi di comunicazione e promozione avrà luogo dal 4 al 6 marzo 2022.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare le offerte di preventivo tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i quali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico;
- essere regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura competente per l'attività oggetto di procedura;
- essere abilitato al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) nella tipologia di servizio oggetto dell'affidamento ossia alla categoria "Servizi – Servizi di Informazione, Comunicazione e marketing" oppure "Servizi di Organizzazione di Eventi".

Si precisa che, la presentazione dell'offerta da parte della ditta concorrente alla presente procedura, comporta:

- **l'accettazione** delle condizioni e dei documenti di cui al presente Avviso, compreso l'informativa sui dati personali;
- **l'assunzione** a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (compresi gli oneri per la sicurezza "interni") e costi del personale;

### **MODALITÀ' E TERMINI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'offerta di preventivo dovrà essere redatta in carta libera secondo il modello **allegato 1** e riportare:

- i dati del soggetto richiedente;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- sottoscrizione del legale rappresentante dell'operatore economico (la sottoscrizione può essere digitale o olografica allegando copia del documento di identità del firmatario).

Tale dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da un delegato del legale rappresentante, allegando alla documentazione copia della delega e del documento di identità del delegante e del delegato.

L'offerta di preventivo dovrà essere trasmessa **entro le ore 12:00 di giovedì 27.01.2022** con invio **attraverso PEC all'indirizzo: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it)**.

Nell'oggetto della PEC va specificato l'oggetto **“AVVISO finalizzato a una trattativa diretta tramite MEPA (ART. 36 COMMA 2 LETT. A D.LGS. 50/2016) per affidamento dei servizi di comunicazione e promozione relativi al Festival del Gioco CIG Z7834CF410”**

### **CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE**

Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di corrispondente fatturazione emessa dall'affidatario del servizio, successivamente all'attestazione di regolarità tecnica da parte della Stazione Appaltante, ovvero alla verifica che tutte le prestazioni incluse nell'offerta siano state regolarmente eseguite.

La fattura dovrà essere intestata al Comune di Padova - Settore Servizi Scolastici codice fiscale e P. IVA 00644060287 - Padova, Codice Amministrazione destinataria DBIR2D - CIG Z7834CF410. L'affidatario del servizio si assume l'onere della tracciabilità dei flussi finanziari legati agli appalti, ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., attraverso conti correnti dedicati, pena la risoluzione del contratto.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

- Sono esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino offerte:
- nelle quali sono sollevate eccezioni o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di espletamento delle prestazioni specificate nel presente Avviso;
- che sono sottoposte a condizione;
- che sostituiscono, modificano o integrano le predette condizioni;
- offerte incomplete o parziali;
- di prodotti che non possiedono le caratteristiche minime stabilite nel presente Avviso;
- che abbiano reso false dichiarazioni;
- che non siano abilitati a presentare offerta sul MEPA per il bando indicato in premessa.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere offerte di preventivo di spesa per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in possesso dei requisiti per la realizzazione dei servizi in oggetto, e non è nessun modo vincolante per il Comune di Padova. Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura di gara concorsuale o paraconcorsuale di gara d'appalto o procedura ristretta e non sono previste graduatorie né attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito. Il Comune di Padova si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'indizione della successiva trattativa diretta per l'affidamento di detto servizio.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del Codice;
- b) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice, si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti debbano far pervenire le dette precisazioni o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara. Tale richiesta **non** vincola l'Amministrazione alla successiva acquisizione.

L'operatore economico che partecipa alla presente procedura è obbligato a rispettare e far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori il **“- Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata del 17 settembre 2019 (recepito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2019/0672 del 29/10/2019).**

consultabile e scaricabile all'indirizzo web <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

Si precisa che:

- che la stazione appaltante si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non aggiudicare;
- che il contratto sarà stipulato in piattaforma MEPA e integrato dai documenti allegati al presente Avviso;
- che in caso di forza maggiore provocante l'interruzione del servizio in oggetto (es. situazione pandemica Covid 19 o altro), l'Amministrazione si riserva di non dare luogo alla stipula del contratto o di sospendere la fornitura.

## **TRATTAMENTO DATI**

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dell'affidamento precisato in oggetto.

**Il Titolare del trattamento dei dati è:**

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

e-mail: [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it) - p.e.c.: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

**Il Responsabile del trattamento dei dati è:**

Il Capo Settore Servizi Scolastici – via Raggio di Sole 2 – 35137 Padova

e-mail: [serviziscolastici@comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@comune.padova.it) – p.e.c.: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it)

**Il Responsabile della Protezione dei dati è:**

Il Responsabile della Protezione dei dati è la Società LEGANT S.T.A.R.L., con sede in Via Jacob n. 15, cap. 38068; Rovereto (TN), pec: [dpo@comune.padova.it](mailto:dpo@comune.padova.it)

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi inerenti alla l'affidamento in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

## **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento, esclusivamente in forma scritta, mediante invio di PEC: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it) entro e non oltre i due giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Il Capo Settore Servizi Scolastici

Al Comune di Padova  
Settore Servizi Scolastici  
[serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it)

**Oggetto: AVVISO finalizzato a una trattativa diretta tramite MEPA (ART. 36 COMMA 2 LETT. A D.LGS. 50/2016) per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione relativi al Festival del Gioco che si realizzerà a Padova dal 4 al 6 Marzo 2022 - CIG Z7834CF410**

Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) .....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di .....(matricola) .....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale) .....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

**dichiaro**

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) il possesso dei requisiti di partecipazione della selezione, specificati nell'Avviso in oggetto, ossia:
  - requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i quali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico;
  - essere regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura competente per l'attività oggetto di procedura;
  - essere abilitato al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) nella tipologia di servizio oggetto dell'affidamento ossia alla categoria "Servizi – Servizi di Informazione, Comunicazione e marketing" oppure "Servizi di Organizzazione di Eventi".
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso in oggetto;
- d) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (compresi gli oneri per la sicurezza "interni") e costi del personale;

**offre**

per i servizi richiesti e specificati nell'Avviso in oggetto la somma complessiva (IVA esclusa) di:

€ \_\_\_\_\_ (lettere \_\_\_\_\_),

**FIRMA**

N.B.:

\_\_\_\_\_

- la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente da ciascun componente il Raggruppamento o il Consorzio;
- In caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, già formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente dal mandatario (se raggruppamenti temporanei) oppure dal Consorzio stesso, nonché da tutti i mandanti, da tutti i consorziati, con la precisazione tuttavia che per i mandanti o consorziati, non sono obbligatorie le dichiarazioni di cui ai punti d) ed e) del presente modello;
- il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative apponendo un segno sull'ipotesi che interessa;
- si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12, quanto alle modalità di sottoscrizione.

*In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere dovrà dichiarare il possesso dei requisiti.*

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

*Si informa, ai sensi dell'art.13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*