



Comune di Padova

Settore Servizi Sociali
Via del Carmine 13 35137 Padova
Codice Fiscale 00644060287



AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANDERIA PER PERSONE IN STATO DI BISOGNO RESIDENTI NEL COMUNE DI PADOVA 2022 – 2024. - CIG 9009588338.

Con il presente avviso, approvato con determinazione n. 2021/29/0702 del 14/12/2021, il Comune di Padova è intenzionato a raccogliere le manifestazioni d'interesse del mercato propedeutiche alle operazioni di affidamento diretto del servizio di lavanderia per persone in stato di bisogno residenti nel Comune di Padova.

Tale servizio rientra nelle prestazioni di tipo domiciliare volte al mantenimento delle persone con parziale autonomia presso il proprio domicilio e viene svolto da anni in coerenza con altri servizi prestati, quali la fornitura di pasti a domicilio, la pulizia ambientale e l'assistenza domiciliare alla persona.

Gli utenti che nel corso del 2020 hanno usufruito del servizio sono stati 50, per un peso totale di biancheria lavata pari a circa 5.500 kg. Tali cifre rispecchiano quelle degli anni precedenti.

Nel 2021 gli utenti sono stati 44 e la biancheria lavata risulta del peso di circa 4.150 kg.

Si presume che i fabbisogni permangano invariati nei prossimi anni. Le persone seguite con i servizi domiciliari risiedono in tutto il territorio comunale.

Ente Affidante:

COMUNE DI PADOVA, Settore Servizi Sociali, Via Del Carmine, 13 – 35137 Padova
Telefono 049/8205936 - Fax: 049/8207121 - e-mail: servizisociali@comune.padova.it
pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

1 Finalità della procedura

La procedura è volta ad individuare un soggetto in grado di gestire il servizio di lavanderia per persone in stato di bisogno in carico ai servizi sociali.

2 Procedura di affidamento

Il servizio verrà affidato tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modifiche dalla L. 120/2020 e ss.mm.ii., previa indagine di mercato, secondo quanto previsto nel presente avviso e mediante valutazione dell'offerta tecnica ed economica.

3 Oggetto dell'affidamento e caratteristiche del servizio

Il servizio consiste nel lavaggio della biancheria personale e biancheria della casa per persone in carico ai servizi sociali comunali. La biancheria viene consegnata a cadenza settimanale al fornitore del servizio da apposita ditta incaricata dal Comune per il trasporto, in sacchi distinti per utente e relativa intestazione (nome, cognome, indirizzo, contenuto). Attualmente la consegna e riconsegna del bucato avviene sempre nella giornata di venerdì e sarebbe importante poter mantenere questa organizzazione, considerando che, su questa cadenza l'utenza fragile seguita, in particolare quella anziana, ha organizzato da anni la propria routine settimanale.

Il fornitore deve lavare, asciugare e stirare la biancheria che gli viene consegnata, riporla in sacchi distinti per utente con le medesime indicazioni contenute nei sacchi di consegna e riconsegnarla alla ditta incaricata del trasporto entro il termine massimo di una settimana. I nominativi degli utenti che usufruiscono del servizio sono previamente comunicati dal Settore Servizi Sociali del Comune di Padova al fornitore; non sono previsti interventi a favore di persone non segnalate: qualora fossero effettuati, il Comune non risarcirà la ditta fornitrice del servizio.

Il fornitore dovrà garantire che la biancheria sporca non entri in contatto con quella pulita, al fine di evitare le contaminazioni da parte di agenti patogeni, così come previsto dalle Linee Guida Europee, e rispettare la normativa per la gestione di tessuti al fine di ridurre la diffusione del virus Sars-CoV2.

Il servizio, che non potrà superare il prezzo massimo per Kg di biancheria lavata di € 4,20 IVA esclusa, dovrà essere comprensivo di lavaggio, stiratura, fornitura dei sacchetti necessari alla suddivisione per ciascun utente del servizio, detersivi utilizzati, dispositivi di protezione per gli addetti e quant'altro necessario alla realizzazione delle azioni da effettuare;

All'avvio del servizio, il fornitore concorderà con il Settore Servizi Sociali del Comune le modalità operative di erogazione del servizio.

La ditta aggiudicataria dovrà possedere o impegnarsi ad attivare un punto di consegna e ritiro della biancheria nel territorio del Comune di Padova in caso di affidamento.

4 Durata e valore dell'affidamento

Per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 50/16, considerata la natura omogenea del servizio/della fornitura, non sono individuabili prestazioni secondarie.

L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale e prestazionale stante la necessità di garantire unitarietà e omogeneità nello svolgimento e nel coordinamento delle attività oggetto dell'appalto.

L'importo a base di gara è pari a € 69.300,00 IVA esclusa e/o altre imposte e contributi di legge esclusi nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo a base di gara è calcolato sul costo al Kg, che non dovrà superare € 4,20, moltiplicato per i Kg previsti per ogni anno di servizio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 106, comma 1 lettera e) del Codice, di apportare le modifiche al contratto, senza alterare la natura generale dello stesso, per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 1.080,00 ogni 12 mesi, per un totale di € 3.240,00 in 36

Capo Settore : dott.ssa Sara Bertoldo

UOS Gare Via del Carmine 13 35137 Padova tel. 049/82059576

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30

Indirizzo e-mail: gare.servizisociali@comune.padova.it pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

mesi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 72.540,00, come riportato nella seguente tabella, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Composizione del valore massimo dell'affidamento	Importo
Importo a base di gara	€ 69.300,00
Importo opzioni art 106 comma 1 lettera e)	€ 3.240,98
Valore massimo dell'appalto (36 mesi)	€ 72.540,98

Il servizio così come sopra esposto decorrerà indicativamente dal 03/01/2022 al 31/12/2024 e comunque a far data dal verbale di avvio del servizio.

L'importo fatturato mensilmente corrisponde alla quantità di biancheria lavata, espressa in chilogrammi, per l'importo offerto per il lavaggio di un chilogrammo. La quantità di biancheria lavata e restituita alla ditta incaricata del trasporto deve corrispondere ad appositi documenti di trasporto citati nella fattura elettronica mensile.

Qualora durante l'esecuzione del contratto vi sia la necessità dettata da eventi non prevedibili di aumentare o diminuire le prestazioni oggetto del contratto, l'affidatario accetterà di eseguirle alle medesime condizioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Non sono previsti oneri relativi alla sicurezza da interferenza e non è prevista la redazione del D.U.V.R.I.

5 Requisiti di partecipazione

Possono manifestare l'interesse i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che abbiano i seguenti requisiti:

- non rientrino nelle cause di esclusione dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto del presente affidamento.
- (per i soggetti individuali) essere in possesso di P.IVA individuale;
- (per le cooperative) iscrizione all'Albo delle società cooperative;
- possedere i seguenti requisiti di capacità tecnico-organizzativa: aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso due servizi di lavaggio professionale biancheria varia (inclusi indumenti) rivolti alla cittadinanza;
- In caso di partecipazione sotto forma di RTI/ATI la mandataria dovrà possedere i requisiti tecnico-organizzativi in misura non inferiore al 60%;
- In caso di consorzio o contratto di rete dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio.

L'eventuale affidamento del servizio verrà formalizzato al soggetto che abbia presentato una proposta

che risponde meglio all'ordine prioritario dei criteri di valutazione, mediante procedura nella piattaforma SINTEL.

6 Modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse entro e non oltre il giorno **24/12/2021 alle ore 10.00 a mezzo PEC** all'indirizzo servizi.sociali@pec.comune.padova.it, presentando la seguente documentazione:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta conformemente al modello sub A);
- manifestazione di interesse con offerta economica e tecnica, con eventuale dichiarazione di migliorie/aspetti qualificanti che si intendono proporre nell'esecuzione del servizio, redatta preferibilmente secondo il modello sub B). Il file dovrà essere protetto da password, la password dovrà essere inviata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, come sotto specificato;
- foglio condizioni contrattuali sottoscritto per accettazione (allegato sub C).

La documentazione dovrà essere sottoscritta, a pena di non valutabilità, in formato elettronico e dovrà contenere l'impegno a mantenere l'efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione del preventivo.

Successivamente alla scadenza della presentazione delle offerte di cui al presente avviso, a seguito di richiesta a mezzo mail da parte della Stazione Appaltante, dovrà essere inviata a mezzo PEC la password per l'apertura del file di offerta inviato in precedenza.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda avviare la procedura di affidamento diretto, provvederà ad esaminare i preventivi presentati da tutti i soggetti che posseggano i requisiti sopraindicati e che abbiano manifestato tempestivamente interesse. La valutazione delle offerte avverrà su base comparativa, secondo i criteri riportati al paragrafo 7 del presente avviso e verrà affidato il servizio al concorrente che avrà presentato la migliore offerta. A parità di prezzo offerto verrà scelto il concorrente che avrà offerto un' eventuale riduzione dei tempi di consegna della biancheria e/o migliorie (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: uso di sacchetti biodegradabili, uso di detersivi ecologici, predisposizione di strumenti per la rilevazione della soddisfazione degli utenti).

L'eventuale affidamento del servizio verrà formalizzato mediante trattativa privata in Sintel, piattaforma di e-procurement utilizzata dal Comune di Padova.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire fino a **2 giorni** prima della scadenza del presente avviso tramite email al seguente indirizzo servizi.sociali@pec.comune.padova.it, avente come oggetto:

“AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANDERIA PER PERSONE IN STATO DI BISOGNO RESIDENTI NEL COMUNE DI PADOVA 2022 – 2024. - CIG

9009588338 - RICHIESTA CHIARIMENTI”.

Le risposte verranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Padova, nella pagina dedicata alla presente manifestazione di interesse.

7 Criteri di valutazione dell'offerta

1. esperienza pregressa, ulteriore a quella presentata come requisiti di ammissione, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso in servizio di lavanderia, indicando numero utenti beneficiari del servizio e Kg di biancheria gestita;
2. coerenza e completezza dell'organizzazione del servizio, dettagliando:
 - le modalità operative di funzionamento del servizio, indicando le giornate previste per la ricezione e la riconsegna della biancheria, le modalità di lavaggio e di confezionamento della stessa, al fine della riconsegna all'utenza;
 - modello organizzativo previsto, con indicazione dell'organigramma;
 - mezzi, strumenti e modalità predisposte dall'offerente per collaborare al meglio con i referenti del Settore Servizi Sociali, per le attività a favore delle persone beneficiarie del servizio;
3. economicità dell'offerta, verrà valutata l'offerta economica migliorativa rispetto all'importo stimato per il servizio.

8 Altre informazioni

- Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione in caso d'uso), se dovute;
- è esclusa la competenza arbitrale;
- i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso;
- l'art. 2, comma 3, D.P.R. 16/04/2013 n. 62 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, (www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta), prevede che le pubbliche amministrazioni estendano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi a loro favore. Il Comune di Padova recede dal contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa;
- per tutto quanto non espresso si fa riferimento all'Allegato sub C) Foglio condizioni contrattuali.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sara Bertoldo – Capo Settore Servizi Sociali del Comune di Padova.

Il Comune di Padova ha recepito ed applica il “*Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e*

forniture”, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l’ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l’UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete), pubblicato nel sito . www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita)

In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l’appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell’esecuzione del servizio nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell’obbligo di denuncia all’Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell’appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- è fatto divieto all’aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla trattativa in oggetto;
- il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d’impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell’esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell’art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall’art. 317 c.p.;
- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all’art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell’imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell’impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..
- L’esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l’Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest’ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all’art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all’ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa

Capo Settore : dott.ssa Sara Bertoldo

UOS Gare Via del Carmine 13 35137 Padova tel. 049/82059576

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30

Indirizzo e-mail: gare.servizisociali@comune.padova.it pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014 .

La presente richiesta di offerta costituisce indagine di mercato non impegnativa per l'Amministrazione procedente che si riserva di accettarla valutandone la congruità ovvero non darvi corso ovvero richiedere ulteriori preventivi.

L'invio del preventivo non costituisce diritto all'aggiudicazione o rimborso spese.

Trattamento dei dati personali

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it Pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Servizi Sociali dott.ssa Sara Bertoldo - email servizisociali@comune.padova.it – pec servizi.sociali@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L., con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), indirizzo dpo@comune.padova.it

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il Capo Settore Servizi Sociali
dott.ssa Sara Bertoldo
(Firmato digitalmente)

Allegati:

- sub A) Dichiarazione possesso requisiti
- sub B) Modulo manifestazione interesse con offerta tecnico - economica
- sub C) Foglio condizioni contrattuali

L'eventuale copia cartacea del presente documento è prodotta ai sensi dell'art. 3 -bis del Dlgs. 7 marzo 2005 n. 82, con firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/1993, dal documento originale informatico predisposto e conservato dal Comune di Padova in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del Dlgs. 82/2005.