



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



I CICLI AFFRESCATI  
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

*Comune di Padova  
Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287*

## AVVISO PUBBLICO

**Indagine di mercato per la raccolta della manifestazione di interesse per l'affidamento del “Servizio per il rafforzamento dei servizi sociali e per la realizzazione di interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa nell'ambito dei progetti finalizzati all'attuazione dei patti per l'inclusione sociale (PaIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE) 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) “Inclusione” - AVVISO 1/2019 – PaIS” - CUP H61B20000560006**

### Premessa

Con la presente indagine di mercato, disposta con determinazione n. 2021/29/0488 del 28/09/2021, il Comune di Padova intende raccogliere le manifestazioni d'interesse del mercato propedeutiche alla successiva indizione di una procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., come previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, così come modificato in sede di conversione nella L. 120/2020 e ssmmii, finalizzata a selezionare un operatore economico per l'espletamento del “*Servizio per il rafforzamento dei servizi sociali e per la realizzazione di interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa nell'ambito dei progetti finalizzati all'attuazione dei patti per l'inclusione sociale (PaIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE) 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) “Inclusione” - AVVISO 1/2019 – PaIS*”.

L'appalto sarà successivamente aggiudicato secondo il criterio l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

### **ENTE:**

COMUNE DI PADOVA, Settore Servizi Sociali, Via Del Carmine, 13 – 35137 Padova

Telefono 049/8205936 - Fax: 049/8207121

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it)

pec: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)

### **OGGETTO, DURATA E VALORE DELL’AFFIDAMENTO**

*Capo Settore Servizi Sociali: dott.ssa Sara Bertoldo*

*Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Sonia Mazzon*

*Unità Operativa Semplice: Ufficio Gare – Via Del Carmine, n. 13*

*Istruttore direttivo amministrativo – Dott.ssa Susy Cheti Pavan - tel. 049/8205978*

*Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30*

*Indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) / pec: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)*

*Indirizzo della corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Settore Servizi Sociali - Casella Postale Aperta 35122 Padova*

L'affidamento ha per oggetto il "Servizio per il rafforzamento dei servizi sociali e per la realizzazione di interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa nell'ambito dei progetti finalizzati all'attuazione dei patti per l'inclusione sociale (PaIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE) 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" - AVVISO 1/2019 – PaIS" secondo le specifiche tecniche di cui al Capitolato Speciale di Appalto.

La durata dell'affidamento (escluse le eventuali opzioni) decorre dalla data di consegna del servizio fino al 31/12/2022.

La durata del contratto di appalto potrà essere ampliata senza una nuova procedura di affidamento in caso di proroghe e/o differimenti dei termini di cui alle disposizioni Ministeriali. In tal caso la Stazione Appaltante ne darà comunicazione prima della scadenza originaria del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, qualora vengano erogati ulteriori finanziamenti Europei e/o Ministeriali, alle medesime condizioni, per una durata non superiore a quella del contratto iniziale. In tale eventualità la Stazione Appaltante ne darà comunicazione almeno tre mesi prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

L'importo a base di gara è pari a € 280.327,87 IVA 22% esclusa e/o altre imposte e contributi di legge esclusi nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi Europei e Ministeriali.

## **REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

La presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso dell'abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, abilitati nel bando Servizi – Categoria: Servizi Sociali.

Ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D.Lgs 50/2016 i soggetti interessati ad essere invitati alla procedura dovranno essere in possesso dei requisiti e non devono trovarsi in una delle situazioni che costituiscono cause di esclusione come di seguito precisato:

### **Requisiti di ordine generale**

- Assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016. Si richiama l'attenzione sulla modifica all'art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016, introdotta con il D.L. 76/20 ora convertito in Legge n. 120/2020, in ordine all'inottemperanza agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non definitivamente accertati, qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo e del quarto periodo del citato art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016.
- Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 (i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del

*Capo Settore Servizi Sociali: dott.ssa Sara Bertoldo*

*Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Sonia Mazzon*

*Unità Operativa Semplice: Ufficio Gare – Via Del Carmine, n. 13*

*Istruttore direttivo amministrativo – Dott.ssa Susy Cheti Pavan - tel. 049/8205978*

*Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30*

*Indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) / pec: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)*

*Indirizzo della corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Settore Servizi Sociali - Casella Postale Aperta 35122 Padova*

rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico).

- Assenza degli ulteriori divieti di partecipazione alla gara, previsti dalla vigente normativa.

In caso manifestino interesse Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, GEIE o aggregazione di imprese di rete, ogni componente del Raggruppamento, Consorzio, o aggregazione di imprese di rete deve essere in possesso dei suddetti requisiti; in caso di consorzi ordinari già costituiti o di GEIE, i suddetti requisiti devono essere posseduti anche dal consorzio ordinario stesso o dal GEIE.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività simili a quelle oggetto del presente avviso oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'Artigianato, per gli operatori economici tenuti a tale obbligo.
- (per le cooperative) Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali.

In caso manifestino interesse Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, GEIE o aggregazione di imprese di rete, ogni componente del Raggruppamento, Consorzio, o aggregazione di imprese di rete deve essere in possesso dei suddetti requisiti; in caso di consorzi ordinari già costituiti o di GEIE, i suddetti requisiti devono essere posseduti anche dal consorzio ordinario stesso o dal GEIE.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

### **Requisiti di capacità economico – finanziaria**

- **Fatturato specifico medio annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili di € 150.000,00 IVA esclusa.

Il settore di attività è quello dei servizi sociali e di segretariato sociale per l'accesso a servizi di ascolto e di accompagnamento, di monitoraggio dei bisogni nei rapporti tra cittadino e servizi erogati dall'Amministrazione.

Tale requisito è richiesto a garanzia della solidità economica e della affidabilità dell'operatore economico e a dimostrazione della esperienza maturata e della capacità organizzativa e di gestione di servizi oggetto di gara.

## **Requisiti di capacità tecnica-professionale**

- **Esecuzione negli ultimi cinque anni dei seguenti servizi analoghi**

L'Operatore Economico che manifesta interesse deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio alla data di scadenza dei termini di presentazione delle offerte, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (per analoghi si intende: attività di organizzazione e/o di coordinamento e/o gestione della rendicontazione di servizi di segretariato sociale e/o di servizi avviati con FESR e/o FSE e/o nell'ambito del PON e/o di altri finanziamenti Ministeriali e/o Regionali) di importo complessivo minimo pari a € 250.000,00.

In caso di consorzio o contratto di rete i requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale richiesti dovranno essere posseduti dal consorzio. Dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio.

In caso di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale nell'ambito della prestazione principale, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16, il sopra indicato requisito di capacità economico – finanziaria (frazionabile) dovrà essere posseduto almeno al 50% dalla mandataria e per almeno il 15% da ciascuna mandante. Il requisito di capacità tecnico-professionale dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso (sia dalla mandataria che dalle mandanti). Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

*Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa (Cons. St., ad. plen., 20.7.2015, n. 8) i requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura fino alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.*

## **MODALITÀ DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SELEZIONE DEGLI INVITATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

Nel rispetto dei principi di non discriminazione e libera concorrenza, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, al fine di identificare i soggetti da invitare alla procedura negoziata, si invitano gli operatori economici a manifestare il proprio interesse secondo le modalità di seguito descritte.

I soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione potranno manifestare il proprio interesse entro **il 14/10/2021 alle ore 13.00 a mezzo PEC** all'indirizzo [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it) , presentando la seguente documentazione:

- manifestazione di interesse redatta conformemente al modello sub A)
- dichiarazione possesso dei requisiti redatta conformemente al modello sub B).

È fatto divieto di presentare manifestazione d'interesse in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) ed e) del D. Lgs. 50/2016, oppure di partecipare anche in forma individuale qualora l'operatore economico partecipi in associazione o consorzio.

Fermo restando il rispetto del possesso dei necessari requisiti di ammissione come richiesto dall'avviso, la manifestazione di interesse può essere presentata dall'operatore economico in forma individuale o in raggruppamento costituito o in raggruppamento da costituirsi.

L'operatore economico che presenta manifestazione di interesse come mandatario e soddisfa tutti i requisiti generali, di idoneità professionale e specifici di capacità tecnica-professionale e capacità economica-finanziaria, può partecipare con altri soggetti che devono in ogni caso soddisfare i requisiti generali e di idoneità professionale.

L'operatore economico che manifesta interesse individualmente, se invitato in fase di gara, ha facoltà di presentare offerta o individualmente o in qualità di mandatario di un raggruppamento costituito o da costituirsi e non potrà assumere il ruolo di semplice mandante.

La dichiarazione di possesso dei requisiti devono essere rese, in caso di raggruppamento, da ciascuna delle imprese partecipanti e in caso di partecipazione di consorzio, dal Consorzio e da ciascuna delle imprese per conto delle quali il Consorzio partecipa.

L'Amministrazione inviterà tutti gli operatori economici che hanno presentato la propria manifestazione di interesse senza ulteriori valutazioni.

Esperita l'indagine di mercato, l'Amministrazione avvierà tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA – di CONSIP, la procedura negoziata con gli operatori economici selezionati.

**Pertanto l'iscrizione al MePA e l'abilitazione al citato bando abilitativo alla data dell'invio della richiesta di invito è condizione essenziale per la partecipazione alla procedura.**

In ogni caso la presentazione delle manifestazione di interesse non vincola il Comune di Padova a dare seguito alla procedura. Il Comune di Padova si riserva di sospenderla o annullarla in qualsiasi momento in base alle valutazioni di interesse pubblico di propria esclusiva competenza. L'invio della manifestazione di interesse non dà diritto ad alcun rimborso spese.

#### **Altre informazioni**

- sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione in caso d'uso), come previsto nelle Condizioni Generali di contratto del Bando di riferimento;
- è esclusa la competenza arbitrale;
- i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale dell'avviso;
- l'art. 2, comma 3, D.P.R. 16/04/2013 n. 62 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, ([www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta](http://www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta)), prevede che le pubbliche amministrazioni estendano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi a loro favore. Il Comune di Padova recede dal contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa;
- il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Sonia Mazzon – Funzionario A.S. Servizio Progetti e Inclusione del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova;
- Il Comune di Padova ha recepito e applica il "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata" stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete), pubblicato nel sito [www.regione-veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita](http://www.regione-veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita)

#### **Trattamento dei dati**

##### **INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016**

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui alla richiesta di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dei soggetti da invitare alla selezione per la co-progettazione in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) - p.e.c.: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile del trattamento dei dati è:

dott.ssa Sara Bertoldo - Capo Settore Servizi Sociali Via del Carmine, 13 – Padova

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) – p.e.c.: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati è:

IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza – e-mail: [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – p.e.c.: [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

*Capo Settore Servizi Sociali: dott.ssa Sara Bertoldo*

*Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Sonia Mazzon*

*Unità Operativa Semplice: Ufficio Gare – Via Del Carmine, n. 13*

*Istruttore direttivo amministrativo – Dott.ssa Susy Cheti Pavan - tel. 049/8205978*

*Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30*

*Indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) / pec: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)*

*Indirizzo della corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Settore Servizi Sociali - Casella Postale Aperta 35122 Padova*

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi della procedura di cui all'oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

**Il Responsabile Unico di Procedimento**  
Funzionario A.S. Servizio Progetti e Inclusione  
dott.ssa Sonia Mazzon  
(Firmato digitalmente)

#### **ALLEGATI**

1. MODELLO DICHIARAZIONE PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
2. MODELLO DICHIARAZIONE DI POSSESSO REQUISITI
3. CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
4. DETERMINA A CONTRARRE (LINK)