



## Comune di Padova

Prot. 78031 del 18/02/2021

Codice Fiscale 00644060287  
Via Raggio di Sole, n. 2 – 35137 Padova  
Settore Servizi Scolastici

### **AVVISO D'INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 DEL D. LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA PER L'ANNO 2021 DI CANCELLERIA PER ATTIVITÀ CREATIVE E DI MATERIALE DIDATTICO, PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, GLI ASILI NIDO E I CENTRI INFANZIA COMUNALI CIG Z2D3086DE4.**

**Come da determinazione dirigenziale n. 2021/10/0012 del 16/02/2021**, questa Amministrazione ha stabilito di affidare l'esecuzione del servizio in oggetto e allo scopo di selezionare il fornitore nel rispetto dei principi di legge, intende indire una R.D.O. "Richiesta di Offerta" nel portale MEPA [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it).

Il Comune di Padova intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi degli artt. 36 comma 7 e 216 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, le ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. lgs. 50 del 18/04/2016, relativa all'affidamento della fornitura in oggetto.

#### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Padova– Settore Servizi Scolastici – via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova  
posta certificata: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it) 049-8204036  
Responsabile Unico del Procedimento (RUP): dott. ssa Marta Turato.

#### **OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E DURATA**

**Oggetto:** Fornitura per l'anno 2021 di cancelleria specifica per attività creative e materiale didattico, per le scuole dell'infanzia, gli asili nido e i centri infanzia comunali".

Saranno presi come riferimento i seguenti cataloghi:

per aprire i collegamenti (premere Ctrl-clic)

- "BORGIONE - NIDO E INFANZIA 2020/21" <https://www.borgione.it/cataloghi/cataloghi/nidi>;
- "IL GIOCO CREATIVO 2020/21" e "DIDATTICA TOSCANA – ATTIVITÀ CREATIVE 2020/21" insieme <https://www.ilgiococreativo.it/cataloghi/> e <https://www.didatticatoscana.it/it/cataloghi>;
- "GIODICART - NIDO E INFANZIA 2020/21" <https://www.giodicart.it/catalogo/nido>;
- "PELIZZON CATALOGO SCUOLABUS 2020/21" <http://www.pelizzon.it/index.php/cataloghi-all/scuolabus>;
- "GIOCAREGGIO – DESIGN FOR SCHOOL 2020/21" <https://www.giocareggio.it/catalogo-giocareggio/>;

Sui prezzi di tali cataloghi si richiede sia formulata l'offerta di sconto in percentuale (percentuale al rialzo). Ciascun offerente dovrà specificare la percentuale di sconto per uno o più cataloghi. Si aggiudicherà l'intera fornitura l'offerente che avrà presentato la percentuale di ribasso più alta, tra tutti i cataloghi sopra indicati. In caso di offerte uguali verrà applicato quanto previsto dall'art. 77 ultimo comma del R.D. 23 maggio 1924 n.827.

**L'importo complessivo d'acquisto (fatturabile) iva esclusa** è pari a € 35.122,95 al netto della percentuale di sconto che verrà applicata ad aggiudicazione avvenuta.

I prezzi del catalogo al netto della percentuale di sconto applicata dovranno essere validi per tutta la durata del presente contratto ossia fino al 31/12/2021.

Luogo di esecuzione della fornitura: Padova: la fornitura va consegnata nelle varie scuole, asili nidi e centri infanzia comunali secondo **l'allegato A** al Capitolato speciale;

Importo complessivo dell'appalto: € 35.122,95 (iva esclusa);

Durata della fornitura: La consegna dovrà essere effettuata entro **30 giorni dall'ordine**.

**Il 70% dell'ordine** dovrà essere consegnato **entro il 15/06/2021**.

Nei mesi di **luglio e agosto 2021** non è possibile effettuare consegne in quanto le strutture scolastiche sono chiuse.

**Il 30% residuo dell'ordine** dovrà essere consegnato tassativamente **entro e non oltre il 31/12/2021.**  
**(DOPO IL 31/12/2021, GLI ORDINI NON ANCORA EVASI DOVRANNO CONSIDERARSI ANNULLATI).**

#### **REQUISITI PER GLI OPERATORI ECONOMICI:**

Gli operatori economici che intendono essere invitati alla procedura negoziata dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nelle tipologie della fornitura oggetto dell'affidamento e precisamente: "*Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*" e "*Attrezzature sportive, Musicali e Ricreative*".

#### **CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE**

Il corrispettivo che verrà riconosciuto corrisponde al prezzo contrattuale definito in seguito all'espletamento della procedura concorsuale. Le modalità di liquidazione del corrispettivo stesso, i termini di consegna della fornitura, le condizioni di espletamento dello stesso ed il programma di esercizio trovano dettagliata specificazione negli allegati al presente Avviso, ossia il Capitolato speciale comprensivo degli allegati A) B) e C).

#### **MODALITÀ E TERMINI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La domanda di manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta libera secondo il modello **allegato 1** e riportare:

- i dati del soggetto richiedente;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- sottoscrizione del legale rappresentante dell'operatore economico (la sottoscrizione può essere digitale o olografica allegando copia del documento di identità del firmatario).

Tali dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da un delegato del legale rappresentante, allegando alla documentazione copia della delega e del documento di identità del delegante e del delegato.

**La manifestazione dovrà essere trasmessa entro le ore 12:00 del 9.3.2021 con invio attraverso PEC all'indirizzo: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it).**

Nell'oggetto della PEC va specificato l'oggetto **"Manifestazione di interesse alla stipula di contratto con il Comune di Padova per la fornitura, per l'anno 2021, di cancelleria per attività creative e materiale didattico per le scuole dell'infanzia, gli asili nido e i centri infanzia comunali CIG Z2D3086DE4"**

Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

#### **CRITERI E PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

Saranno istruite tutte le Manifestazioni di interesse pervenute nei termini da soggetti economici in possesso dei requisiti specificati nel presente avviso, salvo i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Le domande incomplete o inesatte in particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale nelle dichiarazioni non potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co.9 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso invece di irregolarità formali, ovvero in caso di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la regolarizzazione potrà avvenire entro il termine massimo di 10 giorni.

Ad ogni modo, in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione o in caso di irregolarità essenziali non sanabili ai sensi del citato all'art. 83, co. 9, il richiedente viene escluso.

Si precisa:

- che la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare la gara anche in presenza di un numero di operatori economici inferiori a dieci, ovvero, nel caso pervengano più di dieci manifestazioni d'interesse, di procedere a sorteggio di cui sarà data notizia nel predetto sito internet, selezionando un massimo di dieci operatori economici da invitare alla gara;
- nell'ottica di favorire una maggiore partecipazione possibile ed una buona competizione tra i partecipanti, la scrivente stazione appaltante potrà valutare la possibilità di non effettuare il sorteggio e invitare alla R.d.O. in MEPA un numero maggiore di 10 di operatori economici che hanno presentato regolarmente la manifestazione d'interesse;
- che la stazione appaltante si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non aggiudicare;
- che il contratto sarà stipulato in piattaforma MEPA e integrato dai documenti allegati al presente Avviso;
- che in caso di forza maggiore provocante l'interruzione dei servizi educativi, l'Amministrazione si riserva di non dare luogo alla stipula del contratto o di sospendere la fornitura.

Il procedimento di selezione in parola si concluderà con provvedimento espresso del Responsabile del Servizio. Gli esiti della selezione saranno tempestivamente trasmessi via PEC, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, e solo i soggetti in possesso dei requisiti saranno ritenuti idonei alla partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

Prima dell'affidamento del servizio si provvederà ad avviare la verifica dell'effettiva sussistenza dei requisiti dichiarati. Ai sensi dell'art.32 comma 8 del D. Lgs 50/2016 potrà essere avviata l'esecuzione dei servizi in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione si darà seguito a quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e dall'art. 80 co. 2 del D. Lgs. 50/2016.

#### **TRATTAMENTO DATI**

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dell'affidamento precisato in oggetto.

**Il Titolare del trattamento dei dati è:**

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

e-mail: [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it) - p.e.c.: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

**Il Responsabile del trattamento dei dati è:**

Il Capo Settore Servizi Scolastici – via Raggio di Sole 2 – 35137 Padova

e-mail: [serviziscolastici@comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@comune.padova.it) – p.e.c.: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it)

**Il Responsabile della Protezione dei dati è:**

IPSLAB Srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza

e-mail: [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – p.e.c.: [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi inerenti alla trattativa negoziata in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi

previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

#### **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento, esclusivamente in forma scritta, mediante invio di PEC: [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it) entro e non oltre quattro giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Il Capo Settore Servizi Scolastici