



(Allegato B)

Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Codice Fiscale 00644060287

Avviso per l'iscrizione all'Albo dei Volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici

IL CAPO SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.18 del 01/03/2021 con oggetto "Approvazione Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici" con la quale si intendono applicare i principi di sussidiarietà e di partecipazione attiva da parte del cittadino allo svolgimento di compiti di utilità civica nel Comune di Padova nell'ambito dei servizi educativi, scolastici e formativi.

Visto il Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici con il quale il Comune di Padova intende perseguire le seguenti finalità:

- a) promuovere e attivare forme di collaborazione con volontari, agenti in forma singola ed iscritti nell'apposito Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici;
- b) sensibilizzare la comunità locale sul valore del volontariato attraverso iniziative che coinvolgano direttamente i volontari;
- c) disciplinare le modalità di svolgimento del servizio individuale da parte di singoli cittadini.

Visto il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, che prevede l'ammissibilità del volontariato individuale;

RENDE NOTO

Articolo 1
(Generalità)

1. E' indetta una selezione finalizzata all'iscrizione all'Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici.
2. Per volontariato individuale si intende l'attività di interesse generale, perseguendo una finalità solidaristica, autonomamente e liberamente, senza instaurare un rapporto di natura giuslavoristica con un qualsiasi soggetto, in assenza di una finalità lucrativa (anche indiretta) con la più ampia libertà nell'individuazione dei destinatari e dei modi di svolgimento del servizio.
3. Il Volontariato Individuale, così come disciplinato dal Regolamento Comunale del Volontariato individuale per il Settore Servizi Scolastici, viene definito come quell'insieme di attività prestate dai singoli cittadini in modo continuativo o saltuario, per i soli fini di solidarietà ed impegno civile. Tale insieme di attività assume particolare rilievo poiché l'impegno espresso in vari ambiti da quanti sono animati da valori di partecipazione civile coincide con le finalità citate dall'articolo 2 del citato Regolamento.
4. L'instaurazione di rapporti con singoli volontari avviene in un'ottica di totale distinzione da qualsiasi forma di rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 165/2001 e non può avere conseguenze dirette o indirette sulla programmazione e attuazione del piano dei fabbisogni del personale del Comune di Padova.

5. Il Settore Servizi Scolastici non potrà avvalersi dell'opera volontaria di propri dipendenti e collaboratori coordinati e continuativi, per attività volontarie in qualunque modo connesse con l'attività lavorativa o di collaborazione da essi svolta in favore del Settore all'interno dei propri servizi.

Articolo 2

(Ambito di applicazione)

1. I volontari, attraverso prestazioni personali, volontarie e gratuite, senza fini di lucro o vantaggi personali, potranno affiancare e supportare il Settore Servizi Scolastici nei servizi alla persona (minori e adulti) nei seguenti ambiti, indicati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) sostegno scolastico ad alunni in difficoltà, nonché assistenza e animazione per bambini e adolescenti;
- b) attività per la didattica laboratoriale (musica, teatro, pittura, creativo-manuale, informatica, lingue straniere, ecc.);
- c) attività a carattere educativo e supporto nel lavoro di rete e nell'organizzazione di progetti per la diffusione della cultura dei diritti dell'infanzia, adolescenza e famiglia volti all'integrazione sociale e culturale di tutti i cittadini;
- d) percorsi formativi per genitori e adulti;
- e) solidarietà e azioni rivolte ai minori e alle loro famiglie in situazioni di difficoltà socio-economica;
- f) vigilanza presso le strutture scolastiche nelle fasi di entrata e uscita studenti, nel pre e post scuola, nei locali mensa durante la consumazione del pasto, nonché sorveglianza e assistenza nel servizio di accompagnamento minori nel tragitto casa-scuola (pedibus/piedibus).

2. Il Regolamento non concerne il Servizio di Protezione Civile, in quanto regolato da specifica normativa e da specifiche convenzioni.

Articolo 3

(Presentazione delle domande)

1. La domanda di iscrizione all'Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici, redatta sull'apposito modulo allegato al presente Avviso, reperibile presso l'URP di Settore o sul sito istituzionale del Comune di Padova, va inviata per mail all'indirizzo: serviziscolastici@comune.padova.it oppure per Posta Elettronica Certificata all'indirizzo serviziscolastici@pec.comune.padova.it

2. Nella domanda di iscrizione il volontario è tenuto a fornire:

- a) le generalità complete e l'indirizzo di residenza;
- b) la dichiarazione di non avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 80;
- c) l'autodichiarazione indicante l'assenza di condanne con sentenze passate in giudicato e/o di procedimenti penali in corso per reati che, secondo la normativa vigente, impediscono l'accesso al pubblico impiego;
- d) le opzioni in ordine alle aree di attività per le quali il volontario intenda collaborare con l'Amministrazione e la disponibilità in termini di tempo;
- e) le specifiche competenze in possesso, le esperienze maturate o i titoli professionali ritenuti rilevanti per lo svolgimento dell'attività di volontariato;
- f) l'accettazione incondizionata del Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici e del codice di comportamento del Comune di Padova;
- g) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui al Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici.

5. La domanda di iscrizione può essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno, anche da chi è già socio iscritto ad associazioni di volontariato, ma dà la propria disponibilità come soggetto individuale.

6. Il Bando non ha scadenza ed è pubblicato a tempo indeterminato.

Articolo 4

(Procedura selettiva e iscrizione)

1. Il Settore Servizi Scolastici mediante una Commissione nominata dal Capo Settore Servizi Scolastici, attraverso un colloquio conoscitivo, verificherà che il volontario sia in possesso delle necessarie competenze e idoneità per lo svolgimento dell'attività.

La Commissione sarà convocata periodicamente qualora se ne presentasse la necessità per un numero congruo di candidati.

2. I candidati si attengono alle indicazioni fornite dalla Commissione in ordine ai tempi, ai luoghi ed alle modalità della procedura selettiva.

3. La Commissione valuta la regolarità della domanda, i requisiti e le altre caratteristiche possedute e formula per ciascun candidato, sottoposto al colloquio conoscitivo, il giudizio di idoneità allo svolgimento dell'attività di volontariato individuale.

4. La Commissione, terminate le operazioni di selezione, compila l'Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici.

5. L'iscrizione all'Albo dei volontari individuali ha durata annuale, secondo il computo dell'anno solare, ed è tacitamente rinnovata ogni anno, salvo rinuncia da parte del volontario oppure nel caso in cui sussistano motivi ostativi che ne impediscano il rinnovo e che sono tempestivamente comunicati all'interessato.

Art. 5

(Cancellazione dall'Albo)

1. Il Comune di Padova nell'ambito del controllo del corretto svolgimento delle attività dei volontari singoli, ha facoltà di sospendere o concludere in qualsiasi momento la collaborazione con il volontario, qualora:

- a) venisse meno la necessità di svolgere l'attività che aveva determinato l'inizio della collaborazione con il volontario individuale e/o l'Amministrazione non ritenga più opportuno assicurare detta attività;
- b) siano accertate a carico del volontario violazioni di leggi, di regolamenti o di ordini delle autorità;
- c) vengano a mancare le condizioni richieste dal Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici;
- d) dall'attività in questione possa derivare un danno per l'Amministrazione comunale, l'utenza o la cittadinanza;
- e) venga riscontrata una condotta causata da negligenza, imperizia o imprudenza del volontario;

2. Il volontario tramite richiesta scritta, inviata per mail all'indirizzo: serviziscolastici@comune.padova.it oppure per Posta Elettronica Certificata all'indirizzo serviziscolastici@pec.comune.padova.it, può richiedere la cancellazione dall'Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici.

3. Annualmente il Settore Servizi Scolastici effettua una revisione dell'Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici, al fine di verificare la volontà o meno di tutti gli iscritti di mantenere l'iscrizione e di confermare la disponibilità di collaborazione volontaria.

4. La cancellazione è disposta dal Responsabile del Servizio. In caso di cessazione dell'attività di volontariato sarà richiesta allo stesso la restituzione delle dotazioni individuali fornite in comodato d'uso.

Articolo 6

(Obblighi di servizio del volontario)

1. Ai fini dell'iscrizione all'Albo dei volontari individuali per attività di pubblica utilità del Settore Servizi Scolastici il rapporto di volontariato con il Settore Servizi Scolastici è disciplinato da un atto di adesione sottoscritto dal volontario, che contiene i seguenti elementi essenziali:

- a) l'impegno a svolgere per libera scelta, attività in favore della comunità e del bene comune nell'ambito dei servizi del Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- b) l'impegno a svolgere la propria attività secondo i principi di correttezza e diligenza nei confronti del Comune e delle persone a favore delle quali viene svolta l'attività;
- c) l'impegno del volontario ad espletare la propria attività garantendo la riservatezza delle informazioni di cui venga a conoscenza nello svolgimento di tali attività;
- d) l'impegno a dichiarare di conoscere i rischi connessi nello svolgimento dell'attività di volontariato e di accettarli, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni sorta di responsabilità;
- e) l'accettazione del Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici, che stabilisce le norme per lo svolgimento dell'attività di volontariato;
- f) l'impegno a rispettare e a uniformarsi al Codice di comportamento del Comune di Padova;
- g) l'impegno a contribuire al miglioramento del servizio relativamente all'intervento definito;

- h) l'impegno a segnalare tempestivamente al Responsabile Comunale l'interruzione del proprio servizio di volontariato per assenze o impedimenti;
- i) la tempestiva segnalazione agli organi competenti di tutti quei fatti e circostanze che richiedano l'intervento dell'Amministrazione comunale;
- j) la dichiarazione di assumere la custodia dei mezzi ed attrezzature di lavoro assegnati e di averne cura fino alla loro riconsegna;
- k) l'impegno ad utilizzare correttamente i dispositivi di protezione individuale (DPI) assegnati dal Comune di Padova, nonché a rispettare tutte le prescrizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- l) l'impegno a partecipare ai corsi previsti sulla sicurezza organizzati dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 7 (Assicurazione)

1. L'Amministrazione Comunale provvede, a propria cura e spese, alla copertura assicurativa dei volontari contro i rischi per infortunio, morte, invalidità permanente e responsabilità civile verso terzi (R.C.T.). Le coperture assicurative vengono attivate unicamente per i Volontari effettivamente impiegati e hanno effetto per il periodo di espletamento delle attività.

Articolo 8 (Trattamento dei dati personali)

1. La procedura amministrativa di selezione di volontari per il Settore Servizi Scolastici, e tutte le fasi dell'attività avverranno nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016 e del D. Lgs. 101/2018 relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Articolo 9 (Disposizioni finali)

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa vigente richiamata in premessa, con particolare riguardo alle norme stabilite dal Regolamento Comunale del Volontariato Individuale per il Settore Servizi Scolastici

Padova, lì _____

Il Capo Settore Servizi scolastici
dott. Silvano Golin

Allegato: Schema di domanda.