

**AVVISO PUBBLICO "PADOVA, CITTÀ DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. VI EDIZIONE - ANNO SCOLASTICO 2024/2025" PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO, DESTINATI A PROPOSTE EDUCATIVE RIVOLTE ALLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO DI PADOVA.**

## **1. OGGETTO E AMBITO TERRITORIALE INTERESSATO**

L'Amministrazione Comunale intende promuovere e sostenere, attraverso la concessione di contributi economici, proposte educative particolarmente meritevoli rivolte alle scuole secondarie di secondo grado della città, che favoriscano la conoscenza diretta delle attività svolte dalle associazioni e dalle reti associative impegnate sui temi della pace, dei diritti umani e della cooperazione internazionale, da presentare attraverso la sesta edizione del progetto PADOVA, CITTÀ DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI con riferimento all'anno scolastico 2024/2025.

Le proposte educative dovranno necessariamente:

- prevedere una programmazione che si sviluppi a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2024/2025 e si concluda non oltre il 30 giugno 2025;
- indicare gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile (SDGs- <https://unric.org/it/agenda-2030/>) perseguiti.

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CARATTERISTICHE**

Le proposte educative potranno essere presentate esclusivamente da associazioni/enti senza scopo di lucro, iscritte/i al **Registro delle Associazioni del Comune di Padova – Area Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale** che abbiano collaborato **negli ultimi tre anni con l'Ufficio Diritti Umani e Partecipazione nell'ambito di almeno due iniziative** sui temi dei diritti umani, pace e non-violenza, della cooperazione e della solidarietà internazionale.

Ogni soggetto proponente può presentare **in qualità di titolare o partner fino ad un numero massimo di 2 proposte educative** nelle seguenti tipologie, che potranno essere indirizzate a una singola classe o ad un gruppo di studentesse/studenti:

- **MODULO BREVE: un incontro di massimo 1-2 ore**
- **MODULO DI APPROFONDIMENTO: un percorso di massimo 6 ore**

I soggetti proponenti sono liberi di scegliere la tipologia della/delle proposta/e che presenteranno. Inoltre le proposte potranno essere presentate anche **in collaborazione tra più associazioni e con il coinvolgimento di enti iscritti anche ad altre aree del Registro Comunale delle Associazioni.**

Nel caso di proposte presentate in collaborazione, **dovrà essere individuato l'ente capofila, necessariamente iscritto all'Area Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale del Registro Comunale, a cui sarà assegnato il contributo.**

La proposta in collaborazione rientra nel numero massimo di 2 proposte, sia nel caso in cui l'associazione la presenti in qualità di titolare sia nel caso in cui vi partecipi come partner.

Per "collaborazione" si intende la partecipazione operativa, e non meramente accessoria, dei soggetti partner nella realizzazione della proposta educativa.

Si ricorda che le proposte inserite nel progetto "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - Anno scolastico 2024/2025" non potranno essere presentate all'interno dei progetti educativi di altri Settori del Comune di Padova. Un soggetto beneficiario di contributo non può essere, infatti, assegnatario di altri contributi comunali per lo stesso progetto presentato.

Non saranno prese in considerazione le richieste di contributo per attività svolte in convenzione con altri Settori del Comune di Padova.

Saranno, altresì, esclusi i soggetti che utilizzeranno, per la realizzazione del proprio progetto, immobili occupati abusivamente.

**Il contributo concesso non potrà superare:**

- **per ciascuna proposta presentata da singole associazioni/enti senza scopo di lucro**, l'importo massimo di Euro 100,00 per il modulo breve e l'importo massimo di Euro 300,00 per il modulo di approfondimento;
- **per ciascuna proposta presentata in collaborazione da associazioni/enti senza scopo di lucro**, l'importo massimo di Euro 200,00 per il modulo breve e l'importo massimo di Euro 600,00 per il modulo di approfondimento; il contributo sarà assegnato all'ente capofila.

Considerata, inoltre, l'alta valenza educativa delle iniziative oggetto di contributo, svolte in collaborazione con scuole superiori e finalizzate all'informazione e alla sensibilizzazione sui temi della cooperazione, della pace e dei diritti umani, in sede di rendicontazione il limite dell'80% delle uscite rendicontate potrà essere superato ai sensi dell'art. 18 comma 4 lett. a) del Regolamento Comunale dei contributi e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/0024 del 23/01/2024.

Le proposte educative accolte saranno presentate alle scuole secondarie di secondo grado del territorio comunale nell'ambito del progetto "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - anno scolastico 2024/2025" **in un'apposita sezione nel sito web dell'ufficio Progetto Giovani e saranno prenotabili on line a partire da settembre 2024.**

Sulla base delle prenotazioni online da parte delle scuole, le proposte saranno attivate compatibilmente con il budget assegnato.

Il budget verrà definito in fase di aggiudicazione, sulla base delle proposte pervenute e della disponibilità a bilancio del Settore Gabinetto del Sindaco.

Il numero delle proposte attivate, e pertanto l'importo esatto del contributo assegnato a ciascuna associazione, saranno definiti sulla base di un'equa ripartizione tra le scuole richiedenti e le associazioni titolari delle proposte.

Le proposte potranno essere adattate in base alle esigenze organizzative degli istituti scolastici.

### **3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**La domanda di contributo per ciascuna proposta educativa** dovrà essere redatta sul modello allegato al presente avviso (Allegato 1 - Formulario), e **sottoscritta digitalmente a pena di esclusione** dalla/dal legale rappresentante dell'associazione/ente senza scopo di lucro o dal capofila per le proposte in collaborazione.

**L'Allegato 1 - Formulario, oltre che nella versione firmata digitalmente, dovrà essere presentato anche in formato .odt.**

Ove previsto, il modulo di domanda dovrà essere corredato da marca da bollo da Euro 16,00 di cui al D.P.R. 26.10.1972, n. 642. **Nel caso di esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo indicare la normativa di riferimento.**

L'imposta di bollo potrà essere assolta:

- mediante l'utilizzo della piattaforma PagoPA al link <https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo> specificando nella causale AVVISO PUBBLICO "PADOVA, CITTÀ DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. VI EDIZIONE - ANNO SCOLASTICO 2024/2025";
- con bonifico bancario a favore del Comune di Padova intestato a TESORERIA COMUNALE – INTESA SANPAOLO – PADOVA Codice IBAN: IT37A0306912117100000046009 riportando nella causale GABINETTO DEL SINDACO - AVVISO PUBBLICO "PADOVA,

CITTÀ DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. VI EDIZIONE - ANNO SCOLASTICO 2024/2025” e il capitolo n. 92174000.

Al modulo di domanda (Allegato 1 - Formulario), dovranno essere allegati inoltre i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 2), in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, rispetto ad: assenza di condanne con sentenza definitiva, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili nei confronti del legale rappresentante del soggetto beneficiario o di altri soggetti muniti di rappresentanza, in base allo Statuto;
- copia della contabile e/o della ricevuta riferita al pagamento dell'imposta di bollo se dovuta;
- (per le proposte in collaborazione) modulo di adesione in partenariato (Allegato 3) che dovrà essere firmato digitalmente dalla/dal rappresentante legale dell'ente/degli enti coinvolto/i in qualità di partner, a pena di esclusione (dovrà essere presentato un modulo per ciascun ente coinvolto);
- i *curriculum vitae* delle formatrici/dei formatori che entreranno in classe o svolgeranno le attività educative nelle modalità concordate con le scuole.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete rispetto alla documentazione sopra richiesta.

La domanda, completa della documentazione sopra indicata, dovrà pervenire al Comune di Padova - Settore Gabinetto del Sindaco, Ufficio "Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale" attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) con oggetto AVVISO PUBBLICO "PADOVA, CITTÀ DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. VI EDIZIONE - ANNO SCOLASTICO 2024/2025" all'indirizzo [gabinettosindaco@pec.comune.padova.it](mailto:gabinettosindaco@pec.comune.padova.it) entro e non oltre le ore 12:00 del 29 luglio 2024.

La domanda dovrà pervenire nei termini e modalità sopra indicate. L'invio con altre modalità comporterà l'esclusione della proposta educativa. Non saranno ammesse le istanze incomplete, nonché tutte le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Il mancato recapito della domanda rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

La partecipazione al presente avviso pubblico comporta inevitabilmente ed implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.

#### 4. CRITERI DI VALUTAZIONE

Per poter essere ammesse al progetto "Padova, città della pace e dei diritti umani - VI edizione. Anno scolastico 2024/2025", le proposte che perverranno dalle associazioni/enti senza scopo di lucro del Registro Comunale - Area Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale, saranno valutate da un'apposita Commissione giudicatrice composta da 3 membri, nominata con determinazione del RUP - Responsabile Unico del Procedimento, sulla base dei criteri sottocitati.

<b>CRITERI (Punteggio max 20)</b>	<b>PUNTEGGI</b>
Esperienza in ambito educativo/formativo	Max 4 punti
Modalità di svolgimento laboratoriale	Max 4 punti
Previsione di testimonianze dirette	Max 4 punti
Adozione di metodologie partecipative ed attive	Max 3 punti
Utilizzo di strumenti digitali aggiornati ed innovativi	Max 2 punti

Partecipazione alle reti territoriali attive sui temi della pace, dei diritti umani e della cooperazione internazionale.	Max 3 punti
--	-------------

Le proposte che conseguiranno un punteggio complessivo inferiore ai 12 punti non risulteranno idonee all'assegnazione del contributo.

In fase di valutazione delle proposte, potrà essere richiesta ai soggetti proponenti eventuale documentazione integrativa.

L'elenco delle proposte idonee sarà consultabile nel sito web istituzionale Padovanet alla pagina: [https://www.padovanet.it/informazione/progetto-padova-"città-della-pace-e-dei-diritti-umani"](https://www.padovanet.it/informazione/progetto-padova-)

## 5. RENDICONTAZIONE FINALE

Il contributo assegnato verrà erogato ad avvenuta realizzazione della proposta educativa stessa, su presentazione del rendiconto finale, compilato sull'apposita modulistica di rendicontazione entro **90 giorni** dalla conclusione delle attività, pena la decadenza dal diritto al contributo.

Al Rendiconto consuntivo (spese ed entrate) dovranno essere allegati:

- una relazione finale sullo svolgimento della proposta educativa per cui è stato concesso il contributo, con l'indicazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- copia leggibile di tutte le pezze giustificative relative sia alle entrate che alle spese sostenute. Gli originali dovranno essere conservati secondo i termini di legge presso la sede dell'associazione destinataria del contributo, la quale sarà tenuta ad esibirli qualora venisse richiesto un eventuale controllo da parte delle Autorità competenti;
- foglio firma sottoscritto dall'insegnante dell'istituto scolastico coinvolto, a prova dell'avvenuto svolgimento delle attività, firmato dalla formatrice/dal formatore incaricata/o e siglato dalla/dal rappresentante legale dell'associazione/ente senza scopo di lucro.

Si precisa che la documentazione giustificativa delle spese effettuate dovrà:

- avere una data non anteriore a quella indicata nella "Dichiarazione di Avvio Progetto" e non posteriore al 30 giugno 2025; con "Dichiarazione di Avvio Progetto" si intende l'effettivo inizio delle attività educative con le studentesse/gli studenti (il modulo di "Dichiarazione di Avvio Progetto" sarà trasmesso alle associazioni interessate in seguito all'aggiudicazione del contributo);
- essere intestata, nel caso di proposta singola, all'associazione destinataria del contributo, nel caso di proposta in collaborazione, all'associazione capofila o ad una delle associazioni partner;
- riportare per iscritto il riferimento della proposta e dell'avviso pubblico "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - Anno scolastico 2024/2025"
- essere accompagnata sempre dalla contabile di pagamento a cui la pezza giustificativa fa riferimento;
- essere comprensiva, in caso di prestazioni occasionali, di nota di spesa e F24.

Qualora la pezza non consenta l'inserimento di uno dei punti sopra elencati, a esclusione del primo (ad. esempio per gli scontrini fiscali), l'associazione è tenuta a presentare apposita autocertificazione, sotto forma di atto notorio, nella quale si dovrà indicare, per ciascuna tipologia di spesa, il tipo del bene o servizio acquistato, l'importo, la data e la causale con la quale si giustifica il suo impiego nel progetto.

**La mancata presentazione del rendiconto entro il termine di cui sopra comporta la decadenza dal diritto di ottenere il contributo.**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere materiale documentale, informazioni e dati integrativi che dovranno essere forniti al richiedente entro dieci giorni dalla ricezione della richiesta stessa da parte del soggetto beneficiario del contributo.

La mancata risposta o la risposta effettuata oltre il termine di cui sopra sarà ostativa alla liquidazione del contributo.

Le spese ammissibili al contributo sono:

- a) costi del personale coinvolto direttamente sulle attività relative alla proposta educativa;
- b) spese per la promozione/comunicazione;
- c) spese di trasporto (esclusivamente mediante tabelle ACI), vitto e alloggio;
- d) costi per utenze strumentali all'attuazione della proposta educativa.

Le spese non ammissibili sono:

- a) spese sotto forma di contributo e/o erogazione liberale;
- b) spese non specificatamente riconducibili alla proposta presentata;
- c) spese di acquisto di beni strumentali durevoli (compresi personal computer, hardware e relativi software) e qualsiasi spesa considerata di investimento;
- d) la quantificazione economica del lavoro volontario;
- e) spese di lusso o voluttuarie;
- f) spese riferite agli oneri finanziari, quali interessi passivi o sopravvenienze passive;
- g) spese per l'uso di attrezzature per impianti di proprietà o comunque nella disponibilità di soggetti proponenti;
- h) spese di catering/buffet.

## **6. RISERVE E DECADENZA**

Il Comune di Padova si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare la procedura di concessione dei contributi senza che perciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Qualora a seguito di verifiche e controlli amministrativi, risultino dichiarazioni mendaci o comunque non rispondenti a verità, il beneficio concesso verrà revocato con conseguente obbligo di restituzione di quanto indebitamente percepito, ferme restando le altre sanzioni previste dalla legge (art. 76 D.P.R. n.445/2000).

Qualora la proposta venga interrotta o svolta solo parzialmente, il Comune si riserverà di ridurre proporzionalmente l'importo del contributo concesso.

## **7. INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 GDPR 679/16 – REGOLAMENTO PROTEZIONE DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*" Reg.(UE)2016/679 ("*General Data Protection Regulation*", in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali conferiti dal/la Legale Rappresentante dell'associazione/ente titolare della proposta educativa, dal/la Responsabile referente della proposta educativa e, nel caso di proposte in collaborazione, dai Legali Rappresentanti degli enti partner, nell'ambito del procedimento di individuazione di proposte educative presentate da associazioni/enti senza scopo di lucro iscritte/i al Registro comunale delle associazioni - Area Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale, rivolte alle scuole secondarie di secondo grado di Padova, che saranno valutate e

inserite nel progetto "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - anno scolastico 2024-2025" e per le quali potranno essere assegnati contributi sulla base delle richieste che perverranno dalle scuole, secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - anno scolastico 2024-2025".

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in via del Municipio 1, 35122 Padova.

E-mail: gabinetto.sindaco@comune.padova.it

PEC: gabinettosindaco@pec.comune.padova.it

Dati di contatto del Responsabile protezione dati: dpo@comune.padova.it

#### BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito in conformità con l'art. 6 comma 1 lettera E) del GDPR e art. 2-ter D.lgs 196/2003 s.m.i., visto il Documento Unico di Programmazione (Sezione Strategica 2024-2027, Sezione Operativa 2024-2026, comprensivo della Nota di Aggiornamento) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/0103 del 18/12/2023, ed in osservanza di quanto previsto dall'Avviso Pubblico "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - Anno scolastico 2024-2025", approvato con determinazione dirigenziale n. 2024/78/0235 del 17/07/2024.

I dati comunicati saranno utilizzati esclusivamente con la finalità di consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi previsti per l'individuazione e l'ammissione delle proposte educative al progetto "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - anno scolastico 2024/2025", con conseguente pubblicazione dei contenuti nel sito web di Progetto Giovani, e per l'eventuale erogazione di contributi che saranno assegnati per le proposte scelte dalle scuole secondarie di secondo grado di Padova.

#### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

I soggetti interessati possono presentare al Comune di Padova, relativamente ai propri dati personali, istanza:

- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione, la quale è possibile solo se compatibile con il "Piano di conservazione" del "Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali", poiché il Comune di Padova è soggetto a precisi obblighi normativi di conservazione dei dati personali;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un Suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.

Qualora ritengano che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, possono proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiedono o lavorano.

#### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dare seguito agli adempimenti di legge. Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti; l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi od

organizzazioni internazionali. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

#### DESTINATARI DEI DATI TRATTATI

I dati saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza del Settore Gabinetto del Sindaco del Comune di Padova ed alle scuole secondarie di secondo grado di Padova beneficiarie delle proposte educative in tema di diritti umani, pace, cooperazione internazionale. In particolare i dati relativi alle associazioni/enti senza scopo di lucro iscritte/i al Registro comunale delle Associazioni - Area Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale e ad eventuali enti partner, potranno essere pubblicati nel sito web di Progetto Giovani e comunicati alle scuole interessate, assieme ai dati delle/dei referenti delle proposte educative. I dati potranno essere inoltre comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

#### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento dei procedimenti amministrativi correlati all'individuazione delle proposte educative presentate da associazioni/enti senza scopo di lucro iscritte/i al Registro comunale delle associazioni - Area Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale, rivolte alle scuole secondarie di secondo grado di Padova, che saranno valutate e inserite nel progetto relativo e per le quali potranno essere assegnati contributi sulla base delle richieste che perverranno dalle scuole, in osservanza di quanto previsto dall'Avviso Pubblico "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - Anno scolastico 2024/2025", e per il periodo di svolgimento del progetto stesso. Il termine di conservazione è individuato in conformità con quanto stabilito nel "Piano di conservazione" del Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Atto.

La presentazione delle proposte educative implica la conoscenza e accettazione, da parte dei soggetti proponenti, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

#### NOTE

Si ricorda che nel corso del progetto "Padova, città della pace e dei diritti umani. VI edizione - Anno scolastico 2024/2025", il Comune intende promuovere alcune iniziative affinché le associazioni possano presentarsi direttamente alle scuole interessate (ad esempio durante assemblee di istituto programmate oppure nell'ambito di altri eventi). Tali appuntamenti saranno concordati e programmati successivamente con gli istituti scolastici.

Le associazioni possono indicare nel formulario (allegato 1) la propria disponibilità a partecipare a tali eventi.

#### CONTATTI

Per informazioni rivolgersi al Settore Gabinetto del Sindaco - Ufficio Pace, Diritti Umani e Cooperazione Internazionale (Via del Municipio, 1 - Padova), ai seguenti contatti:

- Dott.ssa Martina Pegoraro, Istruttore culturale, tel.049 8205629;  
Dott.ssa Roberta Bianco, Istruttore amministrativo contabile, tel.049 8205053.
- E-mail [dirittiepartecipazione@comune.padova.it](mailto:dirittiepartecipazione@comune.padova.it)
- Pec: [gabinettosindaco@pec.comune.padova.it](mailto:gabinettosindaco@pec.comune.padova.it)

Orari: dal lunedì a venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Responsabile del procedimento: Dott. Corrado Zampieri, funzionario con E.Q.O. - Settore Gabinetto del Sindaco.