



# Comune di Padova

## Settore Gabinetto del Sindaco

### Determinazione n. 2022/78/0362 del 22/12/2022

**Oggetto:** APPALTO DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE. CIG 9524211B8B.  
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO  
D.L. 168/2004.

### IL CAPO SETTORE Gabinetto del Sindaco

PREMESSO che:

- le politiche giovanili, così come disciplinate dalla Legge Regionale 14 novembre 2008 n. 17, sono rivolte prioritariamente ad offrire ai giovani adeguate opportunità per sviluppare ed esprimere l'autonomia sul piano culturale, sociale, economico e a sostenere, grazie anche ad interventi nell'ambito dell'informazione, il passaggio dalla formazione al lavoro e all'autonomia della persona dalla famiglia d'origine;
- all'interno degli obiettivi definiti dall'Amministrazione rientrano le politiche di intervento a favore dei giovani, così come stabilito nel Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n. 131 del 20/12/2021, esecutiva;
- tra gli interventi consolidati è presente il servizio di Animazione, che si propone di promuovere proposte e iniziative in tutti i settori di interesse dei giovani, attraverso programmazione di attività con gruppi giovanili formali e informali, sviluppo di progetti di cittadinanza attiva, punti giovani nel territorio, collaborazione con Università, istituti scolastici, istituzioni ed Associazioni;

DATO ATTO che:

- è opportuno continuare a garantire i servizi di cui sopra per rispondere in maniera adeguata alle necessità delle politiche giovanili in questi anni;
- che lo schema di contratto sarà approvato con successivo atto a completamento dell'istruttoria da parte dell'ufficio competente;
- che il servizio in oggetto è previsto nell'ambito del programma di cui all'art. 21 D.Lgs. 50/16 – CUI CUI S00644060287 2022 00146;

PRESO ATTO di quanto stabilito dagli artt. 31 e 101 del D.Lgs. 50/2016 vengono individuati:

- la dott.ssa Fiorita Luciano, Capo settore Gabinetto del Sindaco, quale Responsabile Unico del Procedimento;
- l'Istruttore Dir.vo Amm.vo con P.O. Dott. Corrado Zampieri del Settore Gabinetto del Sindaco quale direttore dell'esecuzione del servizio;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio di cui sopra in quanto il contratto in essere per l'affidamento della gestione servizio di Animazione è ormai prossimo alla scadenza il 02/07/2023;

VISTO il preventivo di spesa predisposto dal Settore Gabinetto del Sindaco, relativo ai costi del capitolato, così dettagliato:

|   |                         |         |
|---|-------------------------|---------|
| A | Prezzo orario operatori | € 25,60 |
|   | N. ore per 36 mesi      | 18.600  |

|          |  |                     |
|----------|--|---------------------|
|          | Totale importo orario operatori  | € 476.160,00        |
|          | Prezzo orario insegnanti per i corsi proposti                              | € 26,00             |
| B        | N. ore corsi previste per 36 mesi  | 600                 |
|          | Totale importo orario insegnanti   | € 15.600,00         |
| <b>C</b> | <b>IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA</b>                                       | <b>€ 491.760,00</b> |
| D        | IVA 22%  | € 108.187,20        |
| E        | IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA (tenendo conto della facoltà di rinnovo)     | € 983.520,00        |
| F        | Incentivo art. 113 D.Lgs. 50/2016 (tenendo conto della facoltà di rinnovo) | € 7.868,16          |
| G        | Tassa di gara (tenendo conto della facoltà di rinnovo)                     | € 375,00            |
| <b>H</b> | <b>TOTALE GENERALE (C+D+F+G)</b>   | <b>€ 608.190,36</b> |

DATO ATTO che alla luce del disposto di cui all'art. 51 D.Lgs. 50/16, è stato deciso di non suddividere il contratto in lotti funzionali/prestazionali, non ritenendolo possibile e/o economicamente conveniente, in considerazione della tipologia del servizio richiesto;

RILEVATO in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 26 L. 488/99 e dall'art. 1, c. 449, L. 296/06 che il servizio/la fornitura in questione non è disponibile con analoghe caratteristiche all'interno delle convenzioni CONSIP;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in materia di contratti prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che, fra le funzioni e responsabilità della dirigenza, prevede al punto 3 lett. b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lett. c), la stipula dei contratti;
- l'art. 64 dello Statuto Comunale;

DATO ATTO che all'affidamento del servizio si procederà con gara pubblica, secondo la normativa vigente, come meglio specificato nel dispositivo;

VISTA la circolare del Settore Risorse Finanziarie prot.484291 del 17.10.2022 "Chiusura esercizio finanziario anno 2022", si ritiene di procedere alla prenotazione di spesa per gli esercizi 2023-2024 in quanto la non attuazione comporterebbe danni per l'Ente, considerato il riscontro positivo del servizio nei confronti della cittadinanza;

VISTA la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1174 del 19 dicembre 2018 in materia di contributo di gara a favore dell'Autorità, da cui risulta che in considerazione dell'ammontare del contratto in oggetto è dovuto un contributo a carico della stazione appaltante pari ad € 375,00;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n 2021/131 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) sezione strategica 2022, sezione operativa 2022-2024 comprensivo della nota di aggiornamento;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 762 del 28/12/2021 – I.E. - con la quale è stato approvato il PEG 2022-2024;

VISTO il Regolamento Comunale dei contratti;

#### D E T E R M I N A

- di approvare il progetto del servizio di Animazione, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, CPV 85312310-5 Servizi di orientamento (allegato IX del codice dei contratti pubblici di cui all'art. 140 del Decreto Legislativo n. 50/2016);
- di procedere all'affidamento del contratto di Animazione, dell'importo complessivo di € 491.760,00 (IVA 22% esclusa), di cui € 409.536,00 per costi della manodopera calcolati sulla base dei seguenti elementi:
  - il costo complessivo è stato determinato sulla base del "CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo" del 28 marzo 2019 e del Decreto direttoriale del 17 febbraio 2020 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che ha aggiornato il costo medio orario del lavoro con decorrenza dai mesi di novembre 2019, aprile 2020 e settembre 2020.*
  - Al titolo VI del predetto CCNL (classificazione del personale) si definiscono le aree/categorie, individuando nella categoria D1 quella degli operatori dei servizi informativi e di orientamento.*
- che nell'ambito dell'importo complessivo dell'appalto sopra precisato, non sono presenti oneri per la sicurezza da evidenziare, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze
- 1. che per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 50/16, considerata la natura omogenea del servizio, non sono individuabili prestazioni secondarie;
- che le clausole essenziali sono quelle contenute nel capitolato speciale d'appalto approvato con la presente determinazione e in particolare:
  - l'importo massimo del servizio è pari a € 491.760,00 IVA esclusa;
  - il prezzo orario a base d'asta per gli operatori è fissato in € 25,60 orari, IVA esclusa;
  - il numero complessivo di ore di servizio relative agli operatori per il triennio è orientativamente di 18.600;
  - il prezzo orario a base d'asta per gli insegnanti è fissato in € 26,00 orari, IVA esclusa;
  - il numero complessivo di ore di corsi per il triennio è orientativamente di 600;
  - il servizio ha una durata complessiva di 36 mesi. La stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 36 mesi;
  - verranno accettate unicamente offerte al ribasso presentate sull'importo a base di gara;
  - il prezzo deve comprendere tutte le voci indicate nel capitolato;
- di aggiudicare l'appalto mediante procedura aperta, considerata la difficoltà di preindividuare il numero minimo di ditte idonee all'esecuzione del servizio, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e relativi fattori ponderali:
  - a) al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti e sarà determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, senza ammissione di offerte in aumento;
  - b) alla qualità del servizio verrà assegnato un punteggio massimo di 70 punti attraverso la valutazione dei seguenti elementi:

#### **Progetto**

Max 8 facciate A4 per la presentazione del progetto di Animazione, comprensive di un'attività di formazione/aggiornamento del personale impiegato. Gli elementi di valutazione saranno

**Voce**

**Punti max**

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 1.  | Conoscenza del contesto territoriale di riferimento (bisogni, risorse esistenti e potenziali)   | 3 |
| 2.  | Capacità di attivazione di reti territoriali  | 3 |
| 3.  | Capacità di attivare strategie efficaci per individuare e valorizzare competenze inesprese e potenziali tra la popolazione giovanile  | 3 |
| 4.  | Equilibrio progettuale e sostenibilità delle azioni proposte  | 3 |
| 5.  | Capacità di coinvolgere il target nella realizzazione delle azioni e nel perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione nell'ambito delle Politiche Giovanili   | 4 |
| 6.  | Valore del progetto in termini di proposta culturale  | 3 |
| 7.  | Capacità di coinvolgere attivamente e valorizzare il tessuto imprenditoriale e commerciale della città in azioni di rigenerazione urbana  | 3 |
| 8.  | Capacità di adottare, promuovere la conoscenza e la diffusione dei linguaggi tipici delle nuove generazioni e dei nuovi media in particolare  | 3 |
| 9.  | Capacità di promuovere strategie innovative per la promozione del benessere individuale e collettivo  | 3 |
| 10. | Capacità di promuovere strategie per il coinvolgimento dei neet nelle azioni proposte   | 3 |
| 11. | Proposte di coinvolgimento dei giovani per la realizzazione laboratori, corsi e seminari  | 4 |
| 12. | Capacità di realizzare progetti per promuovere l'autonomia e nuove forme di autoimprenditorialità tra i giovani   | 3 |
| 13. | Capacità di proporre nuove strategie per sviluppare un servizio di consulenza a supporto delle associazioni giovanili o di gruppi informali di giovani, che possa promuoverne il protagonismo positivo                    | 3 |
| 14. | Indicazione degli strumenti di monitoraggio che verranno utilizzati   | 3 |
| 15. | Capacità di connessione con reti e circuiti sovralocali in grado di valorizzare ed inserire in un dibattito più ampio la realtà operativa del servizio  | 3 |
| 16. | Programma formativo relativo al servizio di "Animazione" riservato al personale della Ditta. Dovrà essere evidenziato il programma, le materie, le ore e la frequenza con cui nel triennio il personale viene interessato | 3 |
| 17. | Programma puntuale delle strategie di valorizzazione del makers lab e del punto video attivi presso PG Lab.   | 3 |
| 18. | Espressione della capacità di networking e di promozione delle competenze emerse nell'ambito dei progetti attivati  | 3 |
| 19. | Coerenza delle iniziative proposte con gli obiettivi di sostenibilità dell'agenda 2030  | 3 |
| 20. | Capacità di individuazione di un orientamento e di una prospettiva di sviluppo dell'area nel contesto dell'innovazione sociale e digitale   | 3 |
| 21. | Competenza e intenzionalità nella gestione sinergica delle risorse assegnate con i progetti di servizio civile.   | 3 |
| 22. | Indicazione quota del servizio (non superiore al 30%) che si intende subappaltare   | 5 |

Per la voce 22. il punteggio massimo, pari a 5, sarà attribuito a chi non si avvarrà del subappalto, agli altri sarà attribuito in modo inversamente proporzionale alla quota di servizio, in ogni caso non superiore al 30%, che dichiarano di voler subappaltare, secondo la seguente formula:

max punti 5

$$\text{Punteggio} = 5 - \frac{\text{percentuale offerta}}{100}$$

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura "qualitativa" (ossia, degli elementi soggetti ad una valutazione di tipo discrezionale), sarà utilizzato il sistema basato sull'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio

massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

| Motivazione   | Coefficiente  |
|---|---------------|
| Proposta vaga nei contenuti e per nulla dettagliata. Il progetto non è valutabile in quanto troppo essenziale negli elementi attuativi. Può essere attribuito questo coefficiente anche alle proposte inconferenti rispetto all'oggetto del servizio. | 0             |
| Proposta scarsa nei contenuti e poco dettagliata, al punto da mancare del tutto di elementi di concretezza, eseguibilità e fattibilità.   | tra 0,1 e 0,3 |
| Proposta essenziale nei contenuti e con un livello di dettaglio molto basico. Non vi sono sufficienti elementi di concretezza, eseguibilità e fattibilità, oppure non vi sono sufficienti dati oggettivi a supporto del progetto.                     | tra 0,4 e 0,5 |
| Proposta apprezzabile nei contenuti, sufficientemente dettagliata e contenente molti elementi di concretezza e fattibilità, anche confermati da dati oggettivamente misurabili.   | tra 0,6 e 0,7 |
| Proposta completa nei contenuti, con un buon livello di dettaglio, concreta e fattibile da un punto di vista esecutivo, con molti dati oggettivamente misurabili.   | tra 0,8 e 0,9 |
| Proposta esaustiva nei contenuti e di ottimo livello di dettaglio nei contenuti, concreta e fattibile da un punto di vista esecutivo, supportata da dati esaustivi e oggettivamente oggettivamente misurabili.  | 1             |

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura quantitativa, il punteggio sarà attribuito tramite interpolazione lineare ( $V_{ai} = R_a/R_{max}$ ) di cui alla linea guida ANAC n. 2

- che per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, nonché dei seguenti requisiti:
  - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**
    - iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per gli operatori economici tenuti a tale obbligo;
  - REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**
    - realizzazione di un servizio analogo al servizio di Animazione di importo minimo pari a € 60.000,00 nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte;
- che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/16, di tipo orizzontale:
  - il requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento;
  - il requisito di capacità tecnica professionale dovrà essere posseduto per intero dall'impresa mandataria del raggruppamento
- che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- l'amministrazione si riserva la facoltà di proroga e rinnovo del contratto;
- di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; sarà composta da n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; si prevede che i lavori della Commissione avranno una durata di almeno 1 mese e si svolgeranno in n. 5 sedute;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento di cui all'art. 31 D.lgs. 50/16 da indicare negli atti di gara è la Capo Settore Gabinetto del Sindaco dott.ssa Fiorita Luciano;
- di stabilire che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è l'Istruttore Dir.vo Amm.vo con P.O. Dott. Corrado Zampieri del Settore Gabinetto del Sindaco;

- di prenotare la spesa di € 299.973,60 per il finanziamento del contratto in oggetto, per gli anni 2023-2024, come segue:
  - € 99.991,20 per il periodo luglio-dicembre 2023, sul capitolo 13277410 “Altri servizi” classificazione U.06.02.1.03 – P.F. U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2023;
  - € 199.982,40 per il periodo gennaio-dicembre 2024, sul capitolo 13277410 “Altri servizi” classificazione U.06.02.1.03 – P.F. U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2024;
- di impegnare la spesa di € 375.00 (tenendo conto della facoltà di rinnovo) quale contributo a favore dell’A.N.A.C. (cod. forn. 48368), a carico della stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. 50/16 sul capitolo 12079700 “Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell’ente n.a.c.” classificazione U.06.02.1.02 – P.F. U.1.02.01.99.999 del Bilancio di Previsione 2022;
- sarà cura dello scrivente Settore impegnare, con successivi atti, la parte rimanente della spesa;
- di trasmettere il presente atto al Settore Contratti, Appalti e Provveditorato per le attività di competenza.

22/12/2022

Il Capo Settore  
Fiorita Luciano

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

| C/F | Classificazione | Capitolo | Piano dei Conti  | Importo    | Fornitore                             | Num. Prov. | Num. Def.     |
|-----|-----------------|----------|------------------|------------|---------------------------------------|------------|---------------|
| C   | U.06.02.1.02    | 12079700 | U.1.02.01.99.999 | 375,00     | AUTORITA' NAZIONALE<br>ANTICORRUZIONE | 202203093  | 2022001766900 |
| F   | U.06.02.1.03    | 13277410 | U.1.03.02.99.999 | 99.991,20  | --                                    | 202200172  | 2023000104800 |
| F   | U.06.02.1.03    | 13277410 | U.1.03.02.99.999 | 199.982,40 | --                                    | 202200172  | 2024000026400 |

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

23/12/2022

Il Funzionario con A.S.  
Antonio Mario Montanini

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di  
Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa