

COMUNE DI PADOVA

Sede: via del Municipio - 35131 Padova (PD), Italia

Codice Fiscale: 00644060287

Bando di gara

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Padova

OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti

meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia - CIG

8607477AB7 - CUP H95I18000550004. Importo lavori a base di gara: € 953.859,18

(IVA esclusa)

INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO: si rinvia al disciplinare di gara (con le norme integrative al presente bando e facente parte integrante dello stesso).

PROCEDURA: aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara. Termine per la ricezione delle offerte ore 17:00 del 17/03/2021. Offerente vincolato per 180 giorni.

ALTRE INFORMAZIONI: Responsabile del procedimento arch. Domenico Lo Bosco, dirigente tecnico del Settore Lavori Pubblici. Il disciplinare di gara è disponibile nel sito

<http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appaltipubblici>  
e sulla Piattaforma SINTEL (Regione Lombardia)

Il capo settore contratti appalti e provveditorato

dott. Paolo Castellani



# Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

## DISCIPLINARE DI GARA

### Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia.

**Importo lavori a base di gara € 953.859,18 (IVA esclusa)**

**Importo oneri sicurezza € 13.000,00**

**Importo soggetto a ribasso € 940.859,18**

Determinazione a contrattare n. 2021/57/0088 del 04/02/2021 del Settore Lavori Pubblici (reperibile sul sito <http://www.padovanet.it/informazione/provvedimenti-dirigenti>)

Progetto validato dal Responsabile del procedimento con atto in data 4 novembre 2020.

CIG (Codice Identificativo Gara) n. 8607477AB7

CUP (Codice Unico Progetto) n. H95I18000550004

CPV 45350000-5

Codice opera: LLPP EDP 2020/055

La procedura sarà espletata utilizzando la piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia (ARIAspa-SINTEL) e, pertanto, gli operatori economici interessati per partecipare alla procedura aperta dovranno accreditarsi alla citata piattaforma SINTEL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

Accedendo dal link sopraindicato sarà possibile anche visualizzare e scaricare le “guide e manuali utente” che recano le informazioni utili per le operazioni di cui sopra. Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l’accreditamento al portale SINTEL, l’operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARIA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all’indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it)

### A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell’articolo 81 D.Lgs. 50/2016 e della deliberazione attuativa n. 111/2012 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (aggiornata con delibera A.N.A.C. n. 57 del 17.02.2016), attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall’Autorità.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.**

L’operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. Il sistema rilascia un “PASSOE” da inserire nella busta

**contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

**Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 57 del 17.02.2016).**

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione – A.N.A.C.), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

#### **B - Visione elaborati progettuali e luoghi esecuzione lavori**

Il concorrente dovrà dichiarare (si veda l'allegato n. 2 al disciplinare di gara), tra l'altro, di aver esaminato tutti gli elaborati progettuali.

Ai sensi dell'art. 74 D.Lgs. 50/16, tutti gli elaborati progettuali si trovano liberamente accessibili presso il seguente indirizzo internet <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appalti-pubblici>.

Per informazioni complementari di ordine tecnico è possibile contattare il Settore Lavori Pubblici via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, RUP: arch. Domenico Lo Bosco – pec: [ediliziapubblica@pec.comune.padova.it](mailto:ediliziapubblica@pec.comune.padova.it).

Non è previsto il sopralluogo obbligatorio.

#### **C – Categoria lavori**

*Categoria prevalente: OS28 importo € 907.843,83 (art. 1, c. 2, lett. c), D.M. 37/2008);*

*Categoria scorporabile (ai sensi art. 3, c. 1, lett. Oo-ter, D.lgs. 50/16): OS30 importo € 46.015,35 (art. 1, c. 2, lett. a), D.M. 37/2008).*

#### **D - Soggetti ammessi e Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016.

In materia di consorzi si richiama anche quanto chiarito nella determinazione dell'autorità per la Vigilanza sui LL.PP. del 9.6.2004, n. 11.

Per quanto non espressamente disposto dalla normativa e dal presente disciplinare, le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Si rimanda alla lettura della determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013 per maggiori approfondimenti in merito alle modalità di partecipazione e qualificazione delle diverse tipologie di aggregazioni di imprese retiste.

### **Requisiti di ordine generale**

- Assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016. Si richiama l'attenzione sulla modifica all'art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016, introdotta con il D.L. 76/20 (convertito in L. 120/20), in ordine all'inottemperanza agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non definitivamente accertati, qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo e del quarto periodo del citato art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016.
- Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 (i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico).

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, ogni componente del Raggruppamento, Consorzio ordinario o GEIE deve essere in possesso dei suddetti requisiti; in caso di consorzi ordinari già costituiti e di GEIE, i suddetti requisiti devono essere posseduti anche dal Consorzio ordinario stesso e dal GEIE.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

### **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

I concorrenti devono essere in possesso di adeguati requisiti di qualificazione in relazione alle categorie e agli importi indicati. Il possesso di adeguata attestazione SOA nella cat. OS28, può essere dimostrato anche mediante il possesso di adeguata attestazione SOA nella cat. OG11. Per le opere scorporabili riconducibili alla cat. OS30 è sufficiente il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 DPR 207/10 (naturalmente il possesso di attestazione SOA nella cat. OS30 oppure OG11, assorbe il possesso dei requisiti di cui al citato art. 90).

In caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsì, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti nelle misure minime di cui all'articolo 92, comma 2, D.P.R. 207/10 qualora di tipo orizzontale e, nella misura di cui all'art. 92, comma 3, D.P.R. 207/10, qualora di tipo verticale.

Si precisa che per la partecipazione alla gara, anche quale componente di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, è sempre necessario il possesso di adeguata qualificazione certificata da una S.O.A. (tranne per quanto sopra precisato in riferimento alle opere scorporabili riconducibili alla categoria OS30), non essendo sufficiente il semplice possesso dei requisiti di cui all'art. 90 D.P.R. 207/2010, in quanto l'importo complessivo dei lavori a base d'appalto è superiore a € 150.000,00 (determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici n. 25 del 20.12.2001 - Cons. St., sez. VI, 9 marzo 2007, n. 1114).

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari o i GEIE, di tipo orizzontale, verticale o misto (cioè orizzontale nell'ambito della categoria prevalente e verticale per la scorporabile), i raggruppamenti con impresa "cooptata" ai sensi dell'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10 e pure i sub raggruppamenti di tipo orizzontale nell'ambito delle categorie scorporabili (art. 48, comma 6, D.Lgs. 50/2016); in tale ultima ipotesi (sub raggruppamento di tipo orizzontale nell'ambito della scorporabile) dovrà essere individuata una capogruppo del sub raggruppamento orizzontale e dovrà essere rispettato quanto prescritto dall'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/10 con riferimento al possesso dei requisiti che, ovviamente, andranno parametrati all'importo della categoria scorporabile considerata (si veda al riguardo anche la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n. 25 del 20 dicembre 2001).

Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa (Cons. St., ad. plen., 20.7.2015, n. 8) i requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura fino alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.

## **E - Criterio di aggiudicazione**

**Offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016), senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo complessivo soggetto a ribasso di € 940.859,18 (IVA esclusa), sulla base dei seguenti criteri e relativi fattori ponderali:

### **A – Criteri valutati in modo “automatico”:**

**A.1) Offerta economica:** Prezzo offerto per la realizzazione dei lavori (prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo lavori posto a base di gara, senza ammissione di offerte in aumento) – **max punti 25/100**

**A.2) Riduzione dei tempi di esecuzione** rispetto a quanto individuato nello schema di contratto (riduzione espressa in giorni interi naturali e consecutivi rispetto ai 210 giorni naturali e consecutivi indicati nel progetto; non saranno prese in considerazione le offerte che prevedono un tempo di esecuzione maggiore rispetto a quello fissato dalla stazione appaltante. In tal caso non sarà attribuito alcun punteggio e si applicheranno i termini contrattuali previsti dagli elaborati progettuali. Nel calcolo del tempo i Concorrenti dovranno tener conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole) – **max punti 5/100;**

**A.3) Estensione della garanzia delle apparecchiature installate** (numero di anni di manutenzione e intervento sul sistema di supervisione ed i componenti installati) - **max punti 10/100.**

Il concorrente dovrà indicare, sotto forma di dichiarazione, il numero di anni di garanzia oltre ai due di legge, relativamente a:

- Gruppi frigo
- Elettropompe
- Caldaie

Il numero di anni di estensione dovrà essere lo stesso per tutti e tre i componenti sopra indicati e quanto offerto è da intendersi completamente compensato nell'ambito complessivo dell'appalto.

**A.4) Possesso certificazione 14001 e/o iscrizione** dell'impresa nel registro di certificazione ambientale EMAS - **punti 4/100**

Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice le predette certificazioni devono essere possedute da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara.

Nel caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, le predette certificazioni devono essere possedute dal consorzio e/o dalle consorziate designate quali esecutrici.

### **B - Criteri valutati in modo “discrezionale”:**

**B.1) Valutazione delle modalità operative** (sequenza fasi di lavoro, particolari costruttivi e tipologici e specifico riferimento ai lavori da realizzare, all'impostazione dell'opera e alle modalità di svolgimento) – **max punti 20/100;**

L'attribuzione del punteggio all'elemento avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- ❖ massimizzazione della produttività del cantiere negli orari e nei periodi in cui non viene svolta l'attività museale
- ❖ garantire la minimizzazione delle interferenze e dei disagi arrecati, per tutta la durata del cantiere: lo svolgimento delle attività che si svolgono all'interno del complesso; accesso al cantiere dei mezzi e dei materiali; continuità del funzionamento degli impianti con particolare attenzione ai fermi impianti per la Cappella degli Scrovegni; contenimento delle emissioni acustiche, vibrazioni, polveri etc.
- ❖ la completa sicurezza degli utenti
- ❖ la gestione e l'organizzazione degli eventuali subappalti
- ❖ la gestione dei vari scollegamenti e messe in funzione utilizzando personale che conosca la situazione impiantistica esistente
- ❖ le modalità di interfaccia e di scambio delle informazioni con la Direzione dei Lavori, il Coordinatore per la Sicurezza ed il RUP
- ❖ elementi di mitigazione visiva ed acustica degli impianti (schermature macchine ed unità esterne; riduzione dell'inquinamento acustico degli impianti etc. )

La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4, in cui il concorrente dovrà illustrare le modalità esecutive previste.

**B.2) Valutazione dell'organizzazione, conduzione del cantiere, qualifiche, esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto – max punti 20/100;**

L'offerente dovrà descrivere la struttura di project management (SPM) dedicata che farà da interfaccia con la committente, attraverso la definizione dell'organigramma funzionale aziendale, con la specifica dei compiti, delle responsabilità e delle disponibilità in termini di tempo di ciascun ruolo individuato presentando i curricula vitae con indicate le commesse cui il componente ha partecipato. La proposta metodologica di gestione dovrà illustrare i servizi manageriali messi a disposizione nelle diverse fasi di svolgimento dell'appalto, con particolare riguardo agli aspetti di Controllo del processo, al fine di garantire il conseguimento dei prefissati obiettivi tecnici e temporali (pianificazione e controllo delle attività di esecuzione; coordinamento e controllo degli approvvigionamenti, coordinamento e controllo delle lavorazioni in sito). Saranno valutate le modalità che il Concorrente intende attuare per la conduzione del cantiere, nonché il numero, la quantità di impegno e le specifiche competenze delle figure professionali previste.

La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4. Alla relazione saranno allegati i curricula vitae, ciascuno redatto preferibilmente in massimo 4 facciate in formato A4.

**B.3) Efficientamento energetico degli impianti – max punti 10/100;**

Il Concorrente dovrà formulare (preferibilmente max 4 facciate A4) proposte migliorative dando evidenza delle migliorie conseguite rispetto alle specifiche contenute nel progetto posto a base di gara ed in particolare per l'efficientamento energetico degli impianti ed in particolare dovrà descrivere:

- gli accorgimenti e le scelte tecniche migliorative proposte per i materiali, al fine di poter migliorare la performance energetica globale del complesso nel rapporto produzione/consumi;
- prodotto offerto e descrizione delle caratteristiche qualificanti dello stesso rispetto alle prescrizioni di progetto;

La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4, in cui il concorrente dovrà illustrare le proposte offerte.

**B.4) Dimostrazione di aver adottato un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro, in particolare secondo le linee guida UNI INAIL e certificato secondo lo standard BS OSHAS18001 – max punti 6/100**

Costituisce elemento di valutazione la dimostrazione della presenza nel concorrente di un sistema documentato di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (presenza di manuali e istruzioni operative etc). Ulteriore elemento di valutazione è costituito dalla dimostrazione che tale sistema di gestione è coerente con le linee guida UNI INAIL. Sarà ulteriormente valutato positivamente il possesso della certificazione secondo lo schema BS OHSAS 18001, rilasciata da organismo accreditato.

La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4, in cui il concorrente dovrà illustrare il proprio sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore.

Al criterio automatico di cui alla **lettera A.1) (prezzo)** verrà applicato il metodo bilineare, mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Vai \text{ (per } Ai \leq Asoglia) = X * Ai / Asoglia$$

$$Vai \text{ (per } Ai > Asoglia) = X + (1,00 - X) * [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]$$

dove

Vai = coefficiente dell'offerta del concorrente iesimo

Ai = valore (ribasso percentuale) del concorrente iesimo

Asoglia = media aritmetica dei valori (ribassi percentuali) di tutti i concorrenti

Amax= valore (ribasso percentuale) dell'offerta più conveniente

$$X = 0,80$$

Al criterio di cui alla **lettera A.2) (riduzione tempi esecuzione)** verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula:

$$Vai = Ti / Tmed \text{ (per } Ti < Tmed)$$

$$Vai = 1 \text{ (per } Ti \geq Tmed)$$

dove

Vai = coefficiente dell'offerta del concorrente iesimo

$T_i$  = valore (riduzione giorni interi naturali e consecutivi) del concorrente iesimo

$T_{med}$  = media aritmetica dei valori (riduzione giorni interi naturali e consecutivi) di tutti i concorrenti

Al criterio di cui alla **lettera A.3) (estensione garanzia)** il punteggio è attribuito in maniera diretta così come segue:

estensione di tre anni oltre garanzia di legge	<b>10 punti</b>
estensione di due anni oltre garanzia di legge	<b>5 punti</b>
estensione di uno anni oltre garanzia di legge	<b>4 punti</b>
estensione di zero anni oltre garanzia di legge	<b>0 punti</b>

Al criterio di cui alla **lettera A.4) (certificazione ISO 14001 e/o iscrizione registro EMAS)** il punteggio è attribuito in maniera diretta.

Ai criteri di cui alle lettere **B.1) Valutazione delle modalità operative, B.2) Valutazione dell'organizzazione, conduzione del cantiere, qualifiche, esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, B.3) Efficientamento energetico degli impianti, B.4) sistema di gestione secondo standard BS OSHAS 18001** i coefficienti V(a)i sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ciascun commissario attribuirà discrezionalmente, un coefficiente variabile tra zero e uno (con un massimo di due cifre decimali), secondo i seguenti criteri motivazionali e relativa scala di giudizi:

<b>Motivazione</b>	<b>Coefficiente</b>
INSUFFICIENTE: proposta vaga nei contenuti e per nulla dettagliata. La proposta non è valutabile in quanto troppo essenziale, carente, di basso valore tecnico. Può essere attribuito questo coefficiente anche alle proposte inconferenti rispetto all'oggetto dell'affidamento.	0
SUFFICIENTE: Proposta scarna nei contenuti, poco dettagliata, carente di elementi di concretezza, di valore tecnico appena adeguato.	tra 0,10 e 0,30
DISCRETO: Proposta essenziale nei contenuti, con un livello di dettaglio molto basico, con sufficienti elementi di concretezza e di adeguato valore tecnico.	tra 0,31 e 0,50
BUONO: Proposta apprezzabile nei contenuti, sufficientemente dettagliata, contenente molti elementi di concretezza, anche confermati da dati oggettivamente verificabili, di buon livello tecnico.	tra 0,51 e 0,70
MOLTO BUONO: Proposta completa nei contenuti, con un buon livello di dettaglio, concreta, con molti dati oggettivamente verificabili, di alto valore tecnico.	tra 0,71 e 0,90
ECCELLENTE: Proposta esaustiva nei contenuti, di ottimo livello di dettaglio nei contenuti, concreta, supportata da dati esaustivi e oggettivamente verificabili, di altissimo valore tecnico.	Tra 0,91 e 1

Si procede, quindi, a trasformare la media aritmetica (con arrotondamento alla terza cifra decimale) dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima (con arrotondamento alla terza cifra decimale) le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio considerato. Il risultato del prodotto verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

Arrotondamenti: gli arrotondamenti di cui sopra saranno effettuati all'unità superiore qualora la cifra decimale successiva a quella di riferimento sia pari/superiore a cinque.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio attribuito sul prezzo e sugli altri elementi di valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per il complesso dei restanti criteri di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul complesso dei restanti criteri di valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per il complesso dei restanti criteri di valutazione, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Si applicherà l'art. 97 D.Lgs. 50/2016, in materia di offerte anormalmente basse.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, D.lgs. 50/16 e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP.

La verifica di congruità sarà svolta a cura del Responsabile del Procedimento, con l'eventuale ausilio della Commissione giudicatrice.

#### F - Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre le ore **17:00 del 17/03/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- ❖ una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- ❖ una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- ❖ una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si

segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*N.B. come precisato nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” disponibile nella Libreria documentale della piattaforma stessa, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).*

### **Documentazione amministrativa - Step 1:**

Al **primo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente capitolo:

- 1) **Domanda di partecipazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato A**, sottoscritta come previsto al seguente punto "G - Sottoscrizioni" e contenente quanto indicato nello stesso.

L’imposta di bollo sulla domanda (valore vigente € 16,00) dovrà essere assolta mediante utilizzo del modulo F24 disponibile nel sito dell’Agenzia delle Entrate (codice tributo 2501).

Alla domanda dovrà essere allegata la prova del versamento effettuato costituita dal file in formato pdf della attestazione/quietanza di avvenuto pagamento (es. la scansione della ricevuta di pagamento oppure la ricevuta digitalizzata nel caso sia utilizzato il servizio cosiddetto home banking).

*Al fine di agevolare il concorrente, nella Piattaforma Sintel è stato predisposto un apposito campo per l’inserimento della ricevuta di pagamento dell’imposta di bollo.*

- 2) **attestazione** rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e la classifiche devono essere adeguate a quelle dei lavori da appaltare. In luogo dell’attestazione rilasciata da una S.O.A. (e della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 eventualmente posseduta), potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1** e sottoscritta come previsto al seguente punto "G - Sottoscrizioni".

Come previsto nel citato modello, si evidenzia che qualora l’impresa non fosse in possesso anche della certificazione di sistema di qualità, dovrà depennare la relativa dichiarazione.

**Gli operatori economici che fossero in possesso dei requisiti di cui all’art. 90 DPR 207/10 per le opere ascrivibili alla categoria OS30 dovranno rendere la dichiarazione circa il possesso dei citati requisiti utilizzando preferibilmente il modello allegato n. 1, opportunamente opzionato e sottoscritto.**

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsì, l’attestazione SOA o la dichiarazione sostitutiva, dovranno essere prodotte da ciascuna impresa componente il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, in caso di “cd rete- soggetto” e di “cd rete contratto”, l’attestazione

SOA o la dichiarazione sostitutiva dovrà essere prodotta dall'organo comune e dalle imprese per le quali la rete concorre; in caso di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, si applica quanto sopra stabilito per il caso di raggruppamenti.

3) **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2**, sottoscritta come previsto al seguente punto "G - Sottoscrizioni" e contenente quanto indicato nello stesso.

Si precisa che qualora l'operatore economico avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n.10 e 7.6.2012, n. 21, qualora nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, l'operatore economico avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito.

Inoltre:

- in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento);

- in relazione al motivo di esclusione di cui all'art. 80, c. 4, D.lgs. 50/16 (nel testo modificato dal DL 76/20 convertito in L. 120/20), premesso che non è consentita la partecipazione alla gara dell'operatore economico che abbia commesso violazioni fiscali e/o contributive gravi definitivamente accertate, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni valutazione in merito, dovranno essere dichiarate le eventuali irregolarità fiscali e/o contributive gravi non definitivamente accertate.

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Il dichiarante, nel caso di dichiarazioni alternative contenute nel modello allegato n. 2, dovrà opzionare quella prescelta apponendo un segno sull'ipotesi che interessa.

**In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016:**

- la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 2**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale utilizzando preferibilmente il **modello allegato n. 2-bis**;

- l'eventuale mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, sarà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione di impresa.

**In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi**, la dichiarazione dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti**, la dichiarazione dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal consorzio o dal GEIE nonché dalle imprese mandanti o da tutte le imprese consorziate o componenti il GEIE, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g) del modello allegato n. 2.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, in caso di "cd rete- soggetto" e di "cd rete contratto", la dichiarazione dovrà essere resa integralmente dall'organo comune e dalle imprese per le quali la rete concorre, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g) del modello allegato n. 2 ; in caso di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, si applica quanto sopra stabilito per il caso di raggruppamenti.

**4) (*nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, GEIE, di cui all'art. 45, comma 1, lett. d, e, g, D.Lgs. 50/2016, da costituirsi o già costituiti*):**

**Dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 3** e sottoscritta come previsto al seguente punto "G - Sottoscrizioni", con la quale dovranno essere precise la composizione, le categorie dei lavori e le relative quote percentuali che saranno assunti da mandataria e mandanti, consorziate o componenti il GEIE.

In caso di raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese componenti il raggruppamento, da indicarsi specificamente, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione della gara, un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

**5) *Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:***

**a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie dei lavori e le relative quote percentuali che saranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora

il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le categorie dei lavori e le relative quote percentuali che saranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie dei lavori e le relative quote percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegata la dichiarazione, resa utilizzando preferibilmente il **modello allegato n. 3** opportunamente adattato, attestante:

a. l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione all'impresa della rete designata come mandataria, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

b. le categorie dei lavori e le relative quote percentuali che saranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

6) **Cauzione provvisoria** dell'importo di **€ 19.077,18**, pari al 2% dell'importo dei lavori a base di gara ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/16.

Si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 1 del D.M. (Ministero dello Sviluppo Economico) 19.01.2018, n. 31, i contratti fideiussori (atto di fideiussione se garante Banca o Intermediario finanziario; polizza fideiussoria se garante Impresa di assicurazione) devono essere conformi allo schema tipo approvato con detto decreto ed allo stesso allegato (SCHEMA TIPO 1.1 e SCHEMA TIPO 1.1.1, nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti);

- ai fini di semplificazione della procedura di gara, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1 (nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti) contenute nell'allegato B (art. 1, c. 5 D.M. 31/2018);

- si ricorda che, ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Cons. St., sez. V, 20.9.2001, n. 4967);

- come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 4.10.2005, n. 8, in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari *non ancora costituiti*, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio (allo scopo di evitare errori, si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le

denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già *costituiti*, dovrà osservarsi quanto prescritto dall'art.103, c. 10, D.Lgs. 50/16 richiamato in via analogica (per cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata come mandataria che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che in caso di consorzi ordinari o GEIE, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio già costituito o al GEIE;

- nella casella “Data presentazione offerta”, di cui alla citate SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1, dovrà essere riportata la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, in quanto per “data di presentazione dell’offerta” di cui all’art. 93, comma 5, D.Lgs. 50/16, deve intendersi la “data di scadenza del termine di presentazione delle offerte” stabilito per la specifica gara (Cons. St., sez. V, 14.5.2001, n. 2645 - Cons. St., sez. VI, 11.12.2001, n. 6211).

Ai sensi dell’art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell’art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/16, l’impegno al rilascio della garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto, non è dovuto in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell’importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovrà essere prodotta la certificazione in corso di validità.

Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso dei certificati che legittimano la riduzione della garanzia può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che tra i documenti idonei a dimostrare il possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, risulta la stessa attestazione SOA, qualora in tali documenti sia attestato il possesso della certificazione di qualità aziendale, in corso di validità. Nessun valore sarà riconosciuto alla semplice presenza del logo di un ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall’impresa.

La riduzione del 50% legata al possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all’articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione di soggetti in forma associata, secondo quanto stabilito dalla determinazione dell’Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n. 44/2000 del 27.09.2000;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate (in tal senso Bando Tipo ANAC n. 1 in materia di servizi e forniture ma richiamato per analogia).

Le altre riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate (in tal senso Bando Tipo ANAC n. 1 in

materia di servizi e forniture ma richiamato per analogia).

Qualora ricorrono le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della cauzione provvisoria.

E' facoltà del concorrente, in alternativa alla garanzia fideiussoria rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 93 D.lgs. 50/16, costituire una cauzione del medesimo importo ai sensi del comma 2 del citato art. 93 D.lgs. 50/16 (e, quindi, fermo restando il limite di legge all'utilizzo del contante), presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:

- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
- Codice **IBAN IT37 A030 6912 1171 0000 0046 009**;
- Codice **BIC BCITITMM** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).

In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento e dovrà essere altresì prodotto l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli indicati all'art. 93, c. 3, D.lgs. 50/16) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a norma e nei limiti di quanto disposto dall'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

*Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà dell'offerta, per cui si procederà all'escussione della garanzia provvisoria anche nel caso in cui la verifica sulla veridicità dei requisiti dichiarati avesse esito negativo (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).*

**7) (nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, già costituiti o GEIE) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016), ovvero, in caso di consorzi, l'atto costitutivo del consorzio; in caso di GEIE dovrà essere prodotto il relativo contratto;

**8) (qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappaltare)** dichiarazione di subappalto, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4**, sottoscritta come previsto al seguente punto "G - Sottoscrizioni" e contenente l'indicazione delle opere che si intendono subappaltare nel rispetto del limite massimo previsto dalla vigente normativa (40%).

**9) Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** relativa alla gara **CIG: 8607477AB7**, secondo quanto previsto dal **nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG)**, evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità mediante il **sistema di pagamenti elettronici PagoPA**.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni presenti nel sito internet dell'Autorità al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

In caso di mancata o errata indicazione del CIG la stazione appaltante richiederà l'opportuna integrazione documentale mediante apposita autodichiarazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE il versamento sarà unico.

8) Il “**PASSOE**” rilasciato dal Sistema AVCPASS.

9) **In caso di avvalimento** dovrà essere prodotta la documentazione di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/16 e all'art. 88 D.P.R. 207/10.

#### **Offerta tecnica - Step 2:**

Al **secondo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi.

**L’offerta tecnica** dovrà contenere quanto necessario all’attribuzione dei punteggi relativi ai criteri valutati in modo discrezionale di cui alle lettere B.1), B.2), B.3), B.4) e sarà composta da una relazione contenente la descrizione tecnica della proposta offerta nonché i curricula del personale che sarà impiegato nell’appalto, redatta preferibilmente come di seguito indicato:

**B.1) Valutazione delle modalità operative:** la valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4, in cui il concorrente dovrà illustrare le modalità esecutive previste;

**B.2) Valutazione dell’organizzazione, conduzione del cantiere, qualifiche, esperienza del personale effettivamente utilizzato nell’appalto:** la valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4. Alla relazione saranno allegati i curricula vitae, ciascuno redatto preferibilmente in massimo 4 facciate in formato A4.

**B.3) Efficientamento energetico degli impianti:** la valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4, in cui il concorrente dovrà illustrare le proposte offerte.

**B.4) Dimostrazione di aver adottato un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro, in particolare secondo le linee guida UNI INAIL e certificato secondo lo standard BS OSHAS18001:** la valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione descrittiva specifica da rendersi preferibilmente in max 4 facciate A4, in cui il concorrente dovrà illustrare il proprio sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si ricorda che quanto espresso nella documentazione sopraindicata costituirà oggetto di specifica obbligazione contrattuale in capo al soggetto aggiudicatario, da osservarsi nella fase esecutiva del contratto.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti come previsto al seguente punto **“G – Sottoscrizioni”**, salvo i curricula del personale che dovranno essere sottoscritti dal soggetto cui

il curriculum vitae si riferisce (con firma digitale o, in alternativa, con firma manuale e, in tal caso, dovrà essere prodotta la scansione del curriculum firmato con allegato il documento di identità del sottoscrittore).

### **Offerta economica - Step 3:**

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale di ribasso sull’importo soggetto a ribasso, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate. Le eventuali offerte espresse con più di tre decimali saranno arrotondate alla terza cifra decimale, come sotto precisato.

Nel campo **“Offerta economica”**, il concorrente, pena l’esclusione dalla gara, deve presentare un’offerta economica così composta:

1. campo **“Offerta economica”**, il **valore complessivo offerto** - espresso in % di ribasso sull’importo lavori soggetto a ribasso, IVA esclusa, con tre cifre decimali. I ribassi percentuali eventualmente espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l’arrotondamento sarà effettuato all’unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque: ad esempio un ipotetico ribasso del 2,3895% sarà arrotondato a 2,390%. Si precisa che, ai fini contrattuali, il ribasso percentuale offerto verrà applicato a ciascuna voce che compone l’elenco prezzi del lotto di riferimento;

2. campo **“di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico”** deve essere indicato l’importo degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.lgs. 50/16;

3. campo **“di cui costi del personale”** deve essere indicato l’importo dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.lgs. 50/16.

4. campo **“Costi della sicurezza derivanti da interferenza”**, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze predeterminato dalla Stazione Appaltante (€ 13.000,00).

L’offerta dovrà essere sottoscritta come previsto al seguente punto **“G - Sottoscrizioni”**.

*Attenzione: il valore indicato nel campo grigio che sarà presente nella piattaforma Sintel, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta economica” e il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest’ultimo non modificabile).*

La graduatoria e l’anomalia dell’offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo “Offerta economica”.

### **ALLEGATI ALL’OFFERTA ECONOMICA**

Nell’apposito campo **«Allegato 1 all’offerta economica: offerta riduzione tempi esecuzione lavori»**, l’operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 5, firmata digitalmente come precisato al successivo paragrafo **«G - Sottoscrizioni»** contenente, a pena di non attribuzione dei relativi punteggi, l’attestazione circa la riduzione dei tempi di esecuzione rispetto a quelli previsti nello schema di contratto (210 giorni naturali e consecutivi).

Nell'apposito campo «**Allegato 2 all'offerta economica: dichiarazione possesso certificazioni**», l'operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 6, firmata digitalmente come precisato al successivo paragrafo «G - Sottoscrizioni» contenente, a pena di non attribuzione dei relativi punteggi, l'attestazione circa il possesso delle certificazioni ISO 14001 e/o EMAS III. Utilizzando il modello allegato n. 6 l'operatore economico dovrà apporre un segno in corrispondenza delle certificazioni possedute; in mancanza non saranno attribuiti i punteggi relativi.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la specifica certificazione, è necessario che la certificazione sia posseduta da tutte le imprese componenti; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Per quanto sopra precisato, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, la dichiarazione di cui al modello n. 6 dovrà essere prodotta da ciascun componente in relazione alla certificazione posseduta; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione di cui al modello n. 4 dovrà essere prodotta dal consorzio e/o dalla o dalle consorziate in relazione alla certificazione posseduta.

## G - Sottoscrizioni

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale**:

- *in caso di impresa singola*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (per i raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Allo **step 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”,

l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata “**Firma Digitale del documento**”, il Documento d’offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui al citato documento *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicato nel richiamato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.

Si rammenta che il “Documento d’offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L’Operatore Economico per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “**RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA**” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l’effettivo invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

#### **Riepilogo dell’offerta – Step 4**

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

#### **Invio offerta – Step 5**

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

#### **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i

singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

## H - Procedura di aggiudicazione

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, si avvale della c.d. "inversione procedimentale": la verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare sarà effettuata dal dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o suo delegato (in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante), con riferimento al concorrente a favore del quale sia stata formulata la proposta di aggiudicazione come sotto precisato, in modo che l'appalto sia aggiudicato a un offerente che soddisfa i criteri di selezione stabiliti per la presente procedura.

*Non sono previste sedute pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di scadenza del termine di ricezione delle offerte. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.*

Per quanto sopra previsto ("inversione procedimentale"), si avverte che le eventuali comunicazioni automatiche generate dal sistema della Piattaforma SINTEL a seguito della chiusura della valutazione amministrativa non dovranno essere considerate dai concorrenti.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. In una o più sedute riservate procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In ottemperanza alle Linee Guida n. 5 dell'A.N.A.C. del 16 novembre 2016, si precisa quanto segue:

- la Commissione sarà composta da n. 3 membri;
- i commissari esperti nella materia, saranno selezionati sulla base della competenza e saranno nominati dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la Commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e potrà svolgere funzioni di supporto al RUP nella valutazione di congruità dell'offerta;
- il Presidente sarà scelto secondo criteri di competenza, professionalità ed esperienza;
- indicativamente si presume che i lavori della Commissione avranno una durata di circa 1 mese e si svolgeranno in n. 4 sedute (ovviamente la previsione è assolutamente orientativa, in

quanto dipende in modo decisivo dal numero dei concorrenti e dalla complessità delle problematiche, allo stato non ipotizzabili);

- per le modalità di svolgimento dei lavori si veda quanto sopra previsto.

La proposta di aggiudicazione sarà formulata dalla Commissione giudicatrice se non vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale: in caso contrario la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del procedimento.

In ogni caso, la valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d), D.lgs. 50/16 in tema di costi della manodopera (ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.lgs. 50/16), sarà svolta dal Responsabile del procedimento prima dell'aggiudicazione.

Si provvederà all'aggiudicazione con determinazione del titolare del potere spesa. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16).

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione.

**Si evidenzia che, qualora, a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escusione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

## I - Soccorso istruttorio

Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16.

## J - Altre informazioni

A) con determinazione a contrattare del Settore Lavori Pubblici n. 2021/57/0088 del 04/02/2021, si è provveduto a rettificare lo schema di contratto così come segue:

- si intende rettificato l'art. 9 dello schema di contratto prevedendo il solo limite massimo complessivo di subappaltabilità pari al 40% e non anche l'ulteriore limite del 30% relativo alle opere superspecialistiche, essendo la categoria scorporabile superspecializzata OS30 subappaltabile per intero stante l'importo inferiore al 10%;
- l'appalto sarà contabilizzato a corpo, coordinando in tal senso quanto contenuto nei vari elaborati progettuali;

B) si richiama quanto stabilito nella determinazione a contrattare citata in oggetto, circa la motivazione della mancata suddivisione dell'appalto in lotti funzionali/prestazionali;

C) i modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;

- D) in caso di Raggruppamenti temporanei, ogni comunicazione inherente il presente appalto, sarà inoltrata all'impresa designata quale mandataria;
- E) l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici, la posta elettronica certificata o la posta o una combinazione di tali mezzi;
- F) in alternativa alla documentazione amministrativa elencata nel presente disciplinare potrà essere utilizzato il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*”, per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento (disponibile come file editabile, nell'ambito della documentazione di gara nella Piattaforma SINTEL) potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal presente disciplinare: ad esempio l'attestazione circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, lettere c-bis, c-ter, f-bis, f-ter D.Lgs. 50/16, la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento di cui al modello allegato n. 3, la ricevuta di versamento del contributo ANAC, l'eventuale contratto di avvalimento, ecc.). Con particolare riferimento alla parte IV (Criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione **a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**.
- G) ai sensi dell'art. 35, c. 18, D.Lgs. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% del valore del contratto;
- H) l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida o di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016);
- I) non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- J) saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;
- K) il concorrente rimarrà vincolato alla propria offerta per 180 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- L) in caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle del bando e del disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara;
- M) qualora le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, c. 5, lett. a), D.Lgs. 50/2016;
- N) saranno esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara, del capitolo speciale d'appalto, dello schema di contratto o degli ulteriori elaborati predisposti

dall'Amministrazione per l'appalto in oggetto;

O) qualora a norma del bando o del presente disciplinare, sia prescritto che un documento debba essere "in corso di validità", si intende che lo stesso deve essere "in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte";

P) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione;

Q) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, c. 1, D.Lgs. 50/2016 nonché la polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui all'art.103, comma 7, D.Lgs. 50/2016 per una somma assicurata pari a € 1.173.859,18 , di cui:

- € 953.859,18 (soggetta ad adeguamento a seguito del ribasso offerto) per lavori relativi all'opera che si andrà a realizzare (partita 1);

- € 200.000,00 per le opere preesistenti (partita 2);

- € 20.000,00 per costi di demolizioni e sgombero nel caso si verifichi il sinistro (partita 3).

Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è di € 500.000,00 come previsto dal suddetto art. 103, comma 7, D.Lgs. 50/2016;

r) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 10 dello schema di contratto. Lavori finanziati con fondi propri e con contributo regionale; i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario a seguito presentazione di fatture elettroniche;

s) termine di esecuzione: n. 210 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna, salva la riduzione offerta in sede di gara;

t) ai sensi dell'art. 4, c. 6, D.Lgs. 231/2002, si richiama quanto stabilito nello schema di contratto circa i termini per l'emissione dei certificati di pagamento e di regolare esecuzione;

u) si richiamano le norme di cui all'art. 30 commi 3 e 4 del D. Lgs. 50/2016 che prevedono che "*nell'esecuzione di appalti pubblici e di concessioni, gli operatori economici rispettano gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X*" e che "*Al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente*".

Si evidenzia che il rispetto della normativa citata sarà oggetto di verifica anche in corso di esecuzione del contratto e che la mancata osservanza sarà causa di revoca dell'aggiudicazione o, se sottoscritto, di risoluzione del contratto;

v) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista saranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; ai sensi dell'art. 105, c. 13, D.Lgs. 50/2016, su richiesta del subappaltatore effettuata con le modalità di cui all'art. 9 dello schema di contratto, i pagamenti saranno corrisposti dalla Stazione Appaltante direttamente al subappaltatore o cottimista. In tale fattispecie l'affidatario è tenuto a produrre "proposta motivata di pagamento", comunicando alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o cottimista ed il relativo importo;

w) per le procedure di ricorso si rinvia all'art. 120 D.Lgs. 2.7.2010, n. 104. Autorità competente Tribunale Amministrativo Regionale (Venezia, Cannaregio 2277/2278);

x) ai sensi 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola

compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all’arbitrato;

y) il termine perentorio di cui all’art. 12, c.1 del D.M. (MIT) n. 49 del 7 marzo 2018 è fissato in non oltre giorni 60;

z) il responsabile del procedimento è arch. Domenico Lo Bosco del Settore Lavori Pubblici;

aa) eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste, ai sensi dell’art. 74, c. 4, D.Lgs. 50/16, sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte anche attraverso il canale “Comunicazioni procedura”. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l’eventuale aggiornamento. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

bb) In base al Regolamento 2016/679/UE s’informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it)

Pec [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it).

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, dott. Paolo Castellani, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email [appalti@comune.padova.it](mailto:appalti@comune.padova.it) – pec [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – Pec [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it). La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell’interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l’interessato potrà richiedere l’accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l’interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

cc) si richiamano gli obblighi stabiliti dal Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019. In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa subappaltatrice porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto (come, del resto, ora espressamente previsto dall'art. 105, c. 4, D.Lgs. 50/2016).

• Saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:

- "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.".

- "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p.".

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

Si evidenzia che il rispetto della normativa citata sarà oggetto di verifica anche in corso di

esecuzione del contratto e che la mancata osservanza sarà causa di esclusione dalla gara o, se sottoscritto, di risoluzione del contratto;

#### **H - Avvertenze per i concorrenti non italiani comunitari ed extracomunitari**

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia dovranno essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alla gara, producendo idonea documentazione a comprova, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Le imprese non italiane, se appartenenti all'Unione Europea, potranno anche soltanto dichiarare, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente disciplinare.

I concorrenti extracomunitari che, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non possono avvalersi della facoltà di rendere le dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, dovranno necessariamente produrre già in sede di partecipazione alla gara, le certificazioni o la documentazione idonea, in base alle norme vigenti nello stato di residenza, ad attestare il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. Tali certificati o documenti dovranno essere corredati da traduzione in lingua italiana, autenticata dall'Autorità consolare italiana.

Quanto sopra è disciplinato dal citato art. 3 D.P.R. 445/2000.

**Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato  
dott. Paolo Castellani  
f.to digitalmente**

**Allegato A**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei Eremitani e della sede di via Porciglia**

Con la presente domanda

**SI CHIEDE**

di partecipare alla gara in oggetto nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):

- impresa singola
- raggruppamento temporaneo d'impresa
- consorzio ordinario
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
- GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....  
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale) .....

.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati  
indicare i motivi .....

.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome .....  
..... data di nascita ..... luogo di nascita .....  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....

n. di iscrizione all'INPS sede di ..... (matricola) .....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)

.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....  
n. di iscrizione all'INPS sede di ..... (matricola) .....

.....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)  
.....

.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

**SI DICHIARA, inoltre, ai sensi del DPR445/00**

di aver provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta con riferimento alla presente istanza, come da documentazione allegata

Data

---

FIRMA

---

**Alla domanda deve essere allegata la prova dell'effettuato versamento dell'imposta di bollo costituita dal file in formato .pdf dell'attestazione/quietanza di avvenuto pagamento (es. la scansione della ricevuta di pagamento oppure la ricevuta digitalizzata nel caso sia utilizzato il servizio cosiddetto home banking).**

La domanda è sottoscritta **digitalmente** come previsto al **punto "G - Sottoscrizioni"** del disciplinare di gara.

**Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.**

**modello**

**ALLEGATO N. 1 (la presente dichiarazione è alternativa alla produzione dell'attestazione SOA in relazione alle categorie richieste dal disciplinare di gara: pertanto, non è necessario produrla se viene prodotta direttamente l'attestazione SOA per dette categorie).**

**OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici  
dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia.**  
Dichiarazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....

*Ai sensi dell'art. 46 D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate*

**DICHIARA**  
**(opzionare l'ipotesi /le ipotesi che interessa/interessano)**

- di essere in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le seguenti categorie e classifiche:  
• cat. \_\_\_\_\_ classifica \_\_\_\_\_;  
• cat. \_\_\_\_\_ classifica \_\_\_\_\_;  
• cat. \_\_\_\_\_ classifica \_\_\_\_\_.

*(solo per le opere ascrivibili alla categoria OS30, qualora l'operatore economico non sia in possesso di attestazione SOA per detta categoria)*

- di essere in possesso dei requisiti dell'art. 90 D.P.R. 207/10.

**DICHIARA, inoltre**  
**(circa il possesso della certificazione di qualità aziendale)**

di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

***Attenzione! Qualora l'impresa NON fosse in possesso della certificazione di qualità, dovrà depennare la relativa dichiarazione.***

*Data*

**FIRMA**

**N.B.**

*La dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta **digitalmente** dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa.*

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

**modello**  
**ALLEGATO N. 2**

**Oggetto: OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia**  
Dichiarazione.

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
in qualità di .....  
dell'impresa .....  
con sede legale in .....  
con sede operativa in .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....  
telefono n. .... pec .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di .....  
(matricola) .....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale) .....  
n. di iscrizione alla/e Cassa/e Edile/i o ad altro ente paritetico, se diverso per categoria, con specificazione della sede di riferimento .....  
.....  
*in caso di mancata iscrizione alla Cassa Edile o altro Ente paritetico indicare i motivi*  
.....  
.....

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,*

**DICHIARA**

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) il possesso dei requisiti di ordine generale richiamati dal disciplinare di gara per l'impresa concorrente precisando, inoltre, che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1 e 2, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., nonché negli attestati SOA.

Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'impresa

acquisita (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'impresa acquisita, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., nonché negli attestati SOA.

*(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'impresa abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);*

Inoltre,

- in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza della causa ostativa prevista dal sopracitato art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

- in relazione al motivo di esclusione di cui all'art. 80, c. 4, D.lgs. 50/16 (nel testo modificato dal DL 76/20 convertito in L. 120/20), premesso che non è consentita la partecipazione alla gara dell'operatore economico che abbia commesso violazioni fiscali e/o contributive gravi definitivamente accertate, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni valutazione in merito, dovranno essere dichiarate le eventuali irregolarità fiscali e/o contributive gravi non definitivamente accertate:

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

c) *[nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b - c, D.Lgs. 50/2016]*

di concorrere per conto dei seguenti consorziati

(si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente l'appalto con la propria organizzazione d'impresa).

- d) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere, altresì, effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando-disciplinare di gara, nello schema di contratto e negli altri documenti di progetto;
- f) di accettare l'eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto.

g) Per gli effetti dell'art. 93, commi 7 e 8, D.Lgs. 50/16:

- di rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16;  
o, in alternativa
- di non rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16.

Data

**FIRMA**

**N. B.**

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente secondo le modalità descritte al **punto G – Sottoscrizioni** del disciplinare di gara;
- b) relativamente alle dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà opzionare chiaramente apponendo un segno sull'ipotesi che interessa;
- c) in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio;
- d) in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti, la dichiarazione dovrà essere

- integralmente prodotta dall’impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal consorzio o dal GEIE nonché dalle imprese mandanti o da tutte le imprese consorziate o componenti il GEIE, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g) del presente modello;
- e) per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, in caso di “cd rete- soggetto” e di “cd rete-contratto”, la dichiarazione dovrà essere resa integralmente dall’organo comune e dalle imprese per le quali la rete concorre, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g) del presente modello; in caso di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, si applica quanto sopra stabilito per il caso di raggruppamenti.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall’Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all’Autorità giudiziaria per falso, denuncia all’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell’escussione della cauzione provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

Per quanto riguarda l’informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle “Altre Informazioni” contenute nel disciplinare di gara.

**Allegato n. 2 - bis**

modello per i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art.45 D.Lgs. 50/16 ha dichiarato di concorrere

**Oggetto: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia**  
Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
in qualità di .....  
dell'operatore economico .....  
con sede in .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....  
telefono n. ....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec)  
.....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di ..... (matricola) .....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)  
.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci*

***d i c h i a r a***

- a) di essere abilitato ad impegnare l'operatore economico;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel disciplinare di gara, precisando, inoltre, che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1 e 2, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..  
Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

*(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);*

Inoltre,

- in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

- in relazione al motivo di esclusione di cui all'art. 80, c. 4, D.lgs. 50/16 (nel testo modificato dal DL 76/20 convertito in L. 120/20), premesso che non è consentita la partecipazione alla gara dell'operatore economico che abbia commesso violazioni fiscali e/o contributive gravi definitivamente accertate, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni valutazione in merito, dovranno essere dichiarate le eventuali irregolarità fiscali e/o contributive gravi non definitivamente accertate:

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

*Data*

**FIRMA**

**N.B.:** la dichiarazione dovrà essere sottoscritta **digitalmente** dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico, secondo le modalità descritte al **punto G – Sottoscrizioni** del disciplinare di gara.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

**modello**  
**ALLEGATO N. 3**

**OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici  
dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia**

*Dichiarazione composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario,  
aggregazioni di rete o GEIE e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del  
Consorzio.*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....,n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....,n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....,n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....,n....

---

***DICHIARANO***

**categoria prevalente OS28**

Impresa mandataria del Raggruppamento temporaneo oppure consorziata o componente il  
GEIE \_\_\_\_\_, unica assuntrice lavori categoria prevalente.

*Oppure:*

Impresa mandataria del Raggruppamento temporaneo \_\_\_\_\_  
quota lavori \_\_\_\_ %.

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di  
tipo "orizzontale" \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

**categoria scorporata OS30**

Unica esecutrice dei lavori categoria scorporata \_\_\_\_\_.

*Oppure:*

Impresa capogruppo del sub-raggruppamento di tipo “orizzontale” nell’ambito della categoria scorporata \_\_\_\_\_ quota lavori categoria scorporata \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del sub-raggruppamento di tipo “orizzontale” nell’ambito della categoria scorporata \_\_\_\_\_ quota lavori categoria scorporata \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del sub-raggruppamento di tipo “orizzontale” nell’ambito della categoria scorporata \_\_\_\_\_ quota lavori categoria scorporata \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del sub-raggruppamento di tipo “orizzontale” nell’ambito della categoria scorporata \_\_\_\_\_ quota lavori categoria scorporata \_\_\_\_ %

**Imprese cooptate ai sensi dell’art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10**

\_\_\_\_\_

**DICHIARANO, inoltre**

(*in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito*):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all’Impresa \_\_\_\_\_ qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

(*in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito*):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

*Data*

**FIRMA/E**

**N.B.**

*La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, secondo le modalità descritte al punto G – Sottoscrizioni del disciplinare di gara.*

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

**modello**  
**ALLEGATO N. 4**

**OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti  
meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia**  
Dichiarazione di subappalto

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora  
formalmente costituiti)**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

---

***DICHIARA/DICHIARANO***

ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto del limite massimo di  
subappaltabilità stabilito dalla vigente normativa (40%) (opzionare apponendo un  
segno sulle ipotesi che interessano):

- di voler subappaltare le opere di cui alla categoria prevalente OS28
- di voler subappaltare le opere di cui alla categoria scorporabile OS30

Data

FIRMA

---

**ATTENZIONE si ribadisce che: il subappalto è ammesso nel limite massimo del 40% dell'importo complessivo del contratto (art. 105, c. 2, D.lgs. 50/16)**

**N.B.**

*La dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta **digitalmente**, secondo le modalità descritte al punto G – Sottoscrizioni del disciplinare di gara*

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

**modello**  
**ALLEGATO n. 5**

**OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia**

Allegato 1 all'offerta economica: Offerta riduzione tempi esecuzione lavori

Il sottoscritto.....  
nella qualità di .....,  
dell'impresa .....

(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti)

Il sottoscritto .....,  
nella qualità di .....,  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....,  
nella qualità di .....,  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....,  
nella qualità di .....,  
dell'impresa .....

**OFFRE / OFFRONO**

la riduzione di n. \_\_\_\_\_ giorni interi, naturali e consecutivi in diminuzione rispetto ai 210 giorni di progetto indicati nello schema di contratto.

Data

**FIRMA/ FIRME**

---

La dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta **digitalmente** secondo le modalità descritte al **punto G – Sottoscrizioni** del disciplinare di gara.

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.

**modello**  
**ALLEGATO n. 6**

**OGGETTO: Procedura aperta per manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di via Porciglia.**

*Allegato 2 all'offerta economica: Dichiarazione possesso certificazioni.*

Il sottoscritto.....  
nella qualità di .....,  
dell'impresa .....

**DICHIARA**

ai sensi del DPR 445/2000, di essere in possesso delle seguenti certificazioni

- Possesso certificazione 14001
- Iscrizione dell'impresa nel registro di certificazione ambientale EMAS

*(il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza della/e certificazione/i posseduta/e; in mancanza non sarà attribuito il punteggio relativo)*

Data

**FIRMA**

---

La dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta **digitalmente** secondo le modalità descritte al **punto G – Sottoscrizioni** del disciplinare di gara.

**ATTENZIONE:**

*In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la specifica certificazione, è necessario che la certificazione sia posseduta da tutte le imprese componenti; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.*

*Per quanto sopra precisato, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da ciascun componente in relazione alla certificazione posseduta; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e/o dalla o dalle consorziate in relazione alla certificazione posseduta.*