Prot 373784 del 11/08/2022

Comune di Padova

Settore Servizi Scolastici
Via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI PERCORSI EDUCATIVI PER IL PROGETTO "VIVIPADOVA 0-3 EDIZIONE 2022 - 2023

Il Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova, con il presente Avviso Pubblico, intende procedere all'individuazione di soggetti che siano qualificati per proporre e svolgere percorsi educativi da rivolgere **agli educatori e ai bambini dei servizi educativi comunali per l'infanzia 0-3. Tali iniziative si inseriscono** nell'ambito del programma didattico culturale ***Vivipadova 0-3*** per l'anno scolastico 2022/2023.

Vivipadova 0-3- consiste in un'offerta di percorsi educativi promossi dal Settore Servizi Scolastici con il coinvolgimento di soggetti singoli o organizzati, enti e istituzioni pubbliche o private, all'interno delle **aree tematiche** di seguito elencate:

1. Incontrare e vivere i luoghi e gli spazi culturali della città
2. Giocare con l'arte e i linguaggi espressivi
3. Vivere esperienze di educazione in natura
4. Realizzare prime esplorazioni logico-matematiche e scientifiche
5. Vivere esperienze corporee e sensoriali

I **proponenti** potranno essere:
- **organizzazioni** (associazioni, società, cooperative, ...);
- **singoli esperti** (soggetto iscritto ad albo professionale o specialista professionale abituale titolare di partita IVA, per lo svolgimento di una prestazione di lavoro rientrante nell'oggetto proprio dell'attività).

Ciascun proponente potrà presentare esclusivamente **1 proposta**.

La selezione delle proposte verrà effettuata da un'apposita commissione, formata da almeno tre membri - un presidente e i commissari - nominata dopo la scadenza del presente avviso.

Nella **selezione delle proposte**, che saranno presentate da soggetti organizzati o da singoli esperti con riferimento al presente Avviso pubblico, saranno considerati i seguenti aspetti:

1. qualità educativa e didattica della proposta — MAX 10 PUNTI
2. innovazione e originalità della proposta — MAX 6 PUNTI
3. valorizzazione delle risorse del territorio — MAX 6 PUNTI
4. logica di rete e di sistema (partenariati, collaborazioni, …) — MAX 3 PUNTI
5. fattibilità della proposta — MAX 5 PUNTI

6. congruità tra il valore economico della proposta e l'impatto quali/quantitativo delle attività previste — MAX 10 PUNTI

MAX 40 PUNTI complessivi

Si precisa che la commissione provvederà a selezionare le proposte pervenute nell'ambito di ciascuna delle aree tematiche e ad ordinarle in base al punteggio totalizzato da ciascuna di esse.

Qualora la commissione giudicasse equivalenti due o più proposte avanzate da soggetti diversi nell'ambito della stessa area tematica (Allegato 2 - riquadro 2), provvederà a comparare il prezzo, preferendo l'offerta economica più vantaggiosa per il Comune di Padova.

A giudizio insindacabile della Commissione, qualora non fosse possibile risalire alla proposta originale, saranno escluse le proposte uguali o molto simili tra loro, se presentate da proponenti diversi.

Si precisa infine che sono escluse dal presente Avviso pubblico le iniziative di carattere privatistico, commerciale o di lucro.

La Commissione seleziona le proposte che saranno incluse nel programma *Vivipadova 0-3* per l'anno scolastico 2022/2023. Le proposte selezionate saranno pubblicate sul sito Internet del Comune di Padova www.padovanet.it per raccogliere le prenotazioni degli insegnanti. Al termine delle operazioni di prenotazione, accertato che queste siano in numero sufficiente per l'attivazione del singolo percorso educativo, **compatibilmente con la disponibilità di fondi sul Bilancio Comunale**, si provvederà con determinazione ad approvare l'affidamento dell'incarico, secondo quanto disposto dai vigenti regolamenti comunali per la disciplina dei contratti e per l'organizzazione e l'ordinamento della dirigenza.

Le proposte dovranno essere presentate, come di seguito precisato, utilizzando l'apposita modulistica, **entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del 30/08/2022**.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI PERCORSI EDUCATIVI

I soggetti interessati, entro le **ore 12:00** del **30/08/2022** dovranno far pervenire al Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova la proposta di percorsi educativi redatta sugli appositi moduli **Allegato 1 in formato PDF** e **Allegato 2 in formato PDF protetto da password** tramite **Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo del Settore Servizi Scolastici

serviziscolastici@pec.comune.padova.it

indicando come **"Oggetto"** la seguente dicitura

Vivipadova 0-3 2022/2023 presentazione proposte

Sarà cura del proponente verificare l'effettiva accettazione e consegna del messaggio PEC da parte del proprio gestore di posta elettronica certificata. Il partecipante può controllare se la PEC è stata effettivamente ricevuta dal Comune, verificando, se ha ricevuto, da parte del proprio gestore di PEC le due notifiche: la notifica di accettazione e la notifica di consegna del messaggio.

Si precisa che ogni soggetto proponente potrà presentare esclusivamente 1 proposta di percorsi educativi (Allegato 2).

Si precisa altresì che, **a pena di esclusione dalla selezione, il file con la proposta presentata (Allegato 2) dovrà essere in formato PDF e protetto da una password che ne impedisca l'apertura.** La password necessaria per l'apertura del file **Allegato 2** dovrà essere **inviata in una data compresa tra il 31/08/2022 e il 06/09/2022** tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo del

Settore Servizi Scolastici. **L'invio della password in una data precedente al 31/08/2022 o successiva al 06/09/2022 sarà causa di esclusione dalla selezione.**

L'indirizzo PEC cui inviare la password è il seguente

serviziscolastici@pec.comune.padova.it

indicando come **"Oggetto"** la seguente dicitura

Vivipadova 0-3 2022/2023 password proposte

La proposta, redatta in lingua italiana utilizzando gli appositi moduli Allegato 1 e Allegato 2 deve contenere:

Allegato 1 (da inviare in formato PDF non protetto da password)

1. **Dati generali identificativi** (nominativo, ragione sociale, settore di attività, sede, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo, telefono, mail, sito web) del soggetto proponente.
2. **Indicazione della persona responsabile del percorso educativo**, se diversa dal soggetto proponente.
3. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale dell'organizzazione proponente o dal soggetto stesso se persona fisica, allegando la **fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità** relativa a:
   3.1 Possesso dei **requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A**. previsti dall'art. 80 D. Lgs 50/2016, e **assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione**, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001.
   3.2 **Dichiarazione di regolarità contributiva ai fini del D.U.R.C** (Documento Unico di Regolarità contributiva)**; oppure, dichiarazione di esenzione** (ad esempio, ai sensi della Legge quadro sul volontariato, Legge n. 266/1991).
   3.3 Impegno al rispetto del **"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova" secondo quanto stabilito dall'art. 2 lettera b dello stesso.**
   3.4 Per le persone individuate dal proponente per svolgere il percorso educativo: **assenza di condanne penali, procedimenti penali e provvedimenti in corso** in relazione ai reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale e **assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino rapporti diretti e regolari con minori**.
   3.5 Possesso di un'**esperienza maturata negli ultimi 5 anni e nell'anno in corso nello svolgimento di analoghi percorsi educativi rivolti a bambini delle fasce di età compresa tra gli zero e i tre anni,** anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, precisando il periodo di riferimento, il committente, il tipo di attività, il numero di ore.

4. Informativa ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 e consenso al trattamento dei **dati personali**.
5. Allegati: per le **organizzazioni**: Atto costitutivo, Statuto, curriculum professionale dell'organizzazione; per i **singoli esperti - professionisti con Partita Iva** - curriculum professionale dell'esperto.

Allegato 2 (da inviare in formato PDF protetto da password)
TITOLO del percorso educativo
1. Tipo di percorso educativo

- uscita didattica: la sezione o il gruppo di bambini sono condotti dall'esperto in visita a luoghi significativi del territorio cittadino; l'uscita può essere preceduta o seguita da una lezione o un laboratorio in sezione.

- laboratorio: è inteso sia come luogo fisico, ossia come spazio attrezzato, sia come metodo didattico. Si può svolgere al nido o in uno spazio attrezzato individuato e messo a disposizione dal proponente, adatto ai bambini del nido.
- spettacolo: proiezioni di film, spettacoli teatrali, concerti, … finalizzati a trattare o approfondire le tematiche più diverse. Lo spettacolo costituisce un mezzo particolarmente efficace per trasmettere contenuti anche difficili con modalità piacevoli e spesso divertenti. Possono essere proposti all'interno del nido specialmente se sono rivolti a bambini della scuola dell'infanzia o se prevedono il coinvolgimento diretto e la partecipazione attiva dei bambini. Negli altri casi sono proposti nei luoghi dedicati allo spettacolo: sale cinematografiche, teatri, auditorium.

- **2. Area tematica**

1. Incontrare e vivere i luoghi e gli spazi culturali della città
2. Giocare con l'arte e i linguaggi espressivi
3. Vivere esperienze di educazione in natura
4. Realizzare prime esplorazioni logico-matematiche e scientifiche
5. Vivere esperienze corporee e sensoriali

3. Destinatari del percorso educativo: sezioni di asilo nido;

4. Luogo di realizzazione del percorso: asili nido, aula scolastica, laboratorio esterno, parco pubblico, vie, piazze, monumenti cittadini, auditorium, …

5. Descrizione dettagliata del percorso educativo: (max 3000 caratteri spazi compresi)

6. Articolazione del percorso: (max 500 caratteri) numero di incontri per sezione/gruppo di bambini, durata di ciascun incontro (in ore), durata complessiva del percorso (in ore), numero massimo di partecipanti per ogni incontro, periodo proposto per la realizzazione dell'attività, ecc..

7. Risorse materiali necessarie alla realizzazione del percorso richieste al Comune di Padova e/o alla scuola: es.: aula attrezzata con PC, videoproiettore, microfono, ecc..

8. Risorse materiali necessarie alla realizzazione del percorso messe a disposizione dal soggetto proponente: es.: materiali per il laboratorio, dispense, schede didattiche, ecc..

9. Risorse umane: nel caso delle organizzazioni (associazioni, società, cooperative, ...) occorre indicare il numero di persone coinvolte nella realizzazione della proposta, il ruolo ricoperto e il tipo di professionalità posseduta da ciascuna di esse; nel caso dei singoli esperti (soggetto iscritto ad albo professionale o specialista professionale abituale titolare di partita IVA, per lo svolgimento di una prestazione di lavoro rientrante nell'oggetto proprio dell'attività) resta inteso che la proposta deve essere realizzata dal proponente stesso, pertanto non è necessario compilare questa voce.

10.A Richiesta economica al lordo di ogni onere fiscale comprensivo di IVA, riferita alla realizzazione della uscita didattica o del laboratorio per 1 sezione / gruppo di bambini (max 24 bambini per ogni sezione o gruppo)

10.B Se la proposta è del tipo "spettacolo" (v. punto 1) la richiesta economica dovrà essere riferita al costo di uno spettacolo e al costo delle eventuali repliche.

Nella proposta economica occorre precisare le singole voci di spesa, fornendone una descrizione dettagliata. Ad es. per la retribuzione del personale coinvolto il proponente dovrà precisare il ruolo ricoperto, la retribuzione oraria, le ore previste, ecc.. La richiesta economica deve essere comprensiva di tutto quanto necessario al soggetto proponente per la completa realizzazione della proposta, come descritta ai punti da 1 a 9 dell'Allegato 2. La **richiesta economica s'intende riferita al coinvolgimento di 1 sezione o gruppo di bambini se si tratta di "uscita didattica" o "laboratorio" ad uno spettacolo e alle repliche successive nel caso della tipologia**

“spettacolo”. Il costo totale sarà il risultato delle singole voci di spesa specificate e dovrà essere comprensivo dell’IVA e di tutti gli altri oneri fiscali.

È possibile presentare una **proposta a titolo gratuito**, che non preveda alcuna richiesta economica verso il Comune di Padova. In tal caso, il proponente dovrà **barrare le caselle relative a tutte le voci di spesa**, **alla descrizione dettagliata e al costo in euro €, compresa la casella del costo totale**.

ALTRI DOCUMENTI DA ALLEGARE

Le proposte avanzate dalle **organizzazioni** dovranno essere corredate dell'**Atto costitutivo**; lo **Statuto** (qualora lo stesso non sia già stato presentato al Settore Servizi Scolastici oppure ci sia stata una variazione, rispetto alla documentazione già presentata); il **curriculum professionale dell'organizzazione**, dal quale si possa evincere con chiarezza il possesso delle competenze e dell'esperienza inerenti all'ambito cui afferisce la proposta stessa.

Le proposte avanzate dai **singoli esperti** (professionisti con Partita Iva) dovranno essere corredate con il **curriculum professionale dell'esperto**, dal quale si possa evincere con chiarezza il possesso dei requisiti professionali, delle competenze e dell'esperienza inerenti all'ambito cui afferisce la proposta stessa.

Tutti i documenti allegati devono essere in **formato PDF. L’Allegato 2 deve essere protetto da password a pena esclusione dalla selezione.**

A giudizio insindacabile della Commissione saranno escluse le proposte incomplete (Allegati 1 e 2 non debitamente compilati in tutte le loro parti) o presentate con modalità non conformi ai modelli Allegato 1 e 2, o presentate sul modello Allegato 2 non protetto da password.

Il soggetto proponente può presentare fino ad un **massimo di 1 proposta**.

La presentazione di una proposta da parte di un soggetto organizzato o di un singolo esperto non obbliga in nessun modo il Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova all'inclusione della stessa nel programma *Vivipadova 0-3.*

ESITI

A seguito della selezione delle proposte da parte della Commissione sarà data comunicazione ai proponenti in merito all'eventuale inclusione delle proposte nel programma ***Vivipadova 0-3***. Per dare tale comunicazione si utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di **posta elettronica certificata utilizzato dal proponente per l’invio della stessa e indicato nella sezione 1 dell'Allegato 1**.

Le eventuali **proposte pervenute oltre il termine del 30/08/2022 - ore 12:00** non saranno in nessun caso prese in considerazione dalla Commissione.

INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART.13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N.679/2016
REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento 2016/679/UE si informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione dei collaboratori del programma 'ViviPadova 03- 2022/2023'.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1 - 35122 Padova;
email: risorseumane@comune.padova.it
pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo Settore dott Silvano Golin Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 Padova,
email di settore serviziscolastici@comune.padova.it
pec del settore serviziscolastici@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati è la società Legant S.T.A.r.l. con sede in via Jacob n.15 - Rovereto (Tn); email: dpo@comune.padova.it

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.
La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.
I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.
La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.
Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Turato Marta, Istruttore Direttivo Amministrativo.
Informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso possono essere richiesti al personale dell'Ufficio Amministrativo Progetti Pedagogici, Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 PADOVA PD, tel. 049 820 40 36 – 049 820 40 98 (da lunedì al giovedì dalle 10:00 alle 13:00, martedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:30) e-mail turatom@comune.padova.it – tascag@comune.padova.it .

PUBBLICITÀ
Il presente avviso viene pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Padova visibile all'indirizzo internet www.padovanet.it almeno fino al giorno 30/08/2022

Il Capo Settore Servizi Scolastici

GOLIN
SILVANO
COMUNE DI
PADOVA
11.08.2022
14:27:56 UTC