



Comune di Padova

Settore Tributi e Riscossione

Determinazione n. 2019/58/0013 del 31/05/2019

Oggetto: APPALTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'IMU/TASI. CIG 7871478522. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004.

IL CAPO SETTORE Tributi e Riscossione

VISTO il progetto relativo al supporto alla gestione dell'IMU/TASI, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, composto dai seguenti elaborati:

- capitolato speciale d'appalto
- schema di contratto
- elenco personale impiegato dall'operatore uscente (ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. 50/16)

DATO ATTO che il servizio in oggetto è previsto nell'ambito del Programma biennale degli acquisti e forniture e servizi anno 2019-2020 di cui all'art. 21 D.Lgs. 50/16, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 102 del 22/12/2018 di approvazione del DUP;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio di cui al sopra citato progetto, per potenziare l'attività dell'Ufficio IMU-TASI, con specifico riferimento all'attività di controllo e contrasto evasione, considerato l'impatto che essa ha sul bilancio comunale;

DATO ATTO che alla luce del disposto di cui all'art. 51 D.Lgs. 50/16, il contratto non è stato suddiviso in lotti funzionali/prestazionali, non essendo tale ipotesi conveniente sotto il profilo organizzativo in quanto non garantirebbe il necessario coordinamento gestionale per lo svolgimento delle attività;

RILEVATO, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 26 L. 488/99 e dall'art. 1, c. 449, L. 296/06 che il servizio in questione non è disponibile con analoghe caratteristiche all'interno delle convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che per questa tipologia di appalto non sussistono rischi di interferenza, e che pertanto non si rende necessaria la compilazione del DUVRI;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in materia di contratti prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che, fra le funzioni e responsabilità della dirigenza, prevede al punto 3 lett. b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lett. c), la stipula dei contratti;
- l'art. 64 dello Statuto Comunale;

VISTA la deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici in materia di contributo di gara a favore dell'Autorità, da cui risulta che in considerazione dell'ammontare del contratto in oggetto è dovuto un contributo a carico della stazione appaltante pari ad € 375;

VISTE le deliberazioni:

- di Consiglio comunale n. 103 del 22/12/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- di Giunta comunale n. 8 dell'11/1/2019 di approvazione del PEG 2019-2021;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare il progetto del servizio di supporto alla gestione dell'IMU/TASI, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, composto dagli elaborati elencati in parte narrativa (allegato A) capitolato speciale d'appalto, allegato B) schema di contratto, allegato C) elenco personale impiegato dall'operatore uscente ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. 50/16), CPV 75131100-4;
- 2) di procedere all'affidamento del contratto di supporto alla gestione dell'IMU/TASI, dell'importo complessivo di € 195.000 annui (IVA al 22% esclusa), di cui € 125.000 annui per costi della manodopera (calcolati sulla base di una stima di n. 5 addetti, con applicazione del contratto collettivo nazionale commercio/terziario per un profilo professionale di medio livello, con un monte ore mensile stimato in 630/670), le cui clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto;
- 3) che nell'ambito dell'importo complessivo dell'appalto sopra precisato, non sono presenti oneri per la sicurezza da evidenziare, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze;
- 4) che per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. 50/16, considerata la natura omogenea del servizio, non sono individuabili prestazioni secondarie;
- 5) di aggiudicare l'appalto mediante procedura aperta con il seguente criterio di aggiudicazione:
 - offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e relativi fattori ponderali:

A) PREZZO

Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti nel modo seguente:

- all'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti;
- alle altre offerte, verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la proporzione:

$(30 : x = \text{prezzo dell'offerta in esame} : \text{prezzo più basso})$

Ai fini dell'aggiudicazione non verranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base di gara;

B) QUALITA'

Alla qualità dell'offerta tecnica verrà assegnato un punteggio massimo di 70 punti attraverso la valutazione del progetto che verrà presentato, preferibilmente in non più di n. 6 fasciate formato A4, in relazione ai servizi di cui all'articolo 2 del capitolato. In particolare, verranno assegnati i seguenti punteggi:

Tipologia servizi	Punteggio massimo	Elementi di valutazione
Servizi di cui	25	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza e utilizzo da parte degli operatori che saranno addetti al servizio, di procedure informatiche già in uso presso altri enti per l'incrocio di banche dati, finalizzati alla bonifica della banca dati interna e all'elaborazione di posizioni a debito con emissione di accertamento - max 9 punti

alla lettera a)		<ul style="list-style-type: none"> Formazione degli operatori che saranno addetti al servizio – max 4 punti Loro esperienza specifica, con particolare preferenza per le attività già svolte in materia di tributi locali nella ricerca dell'evasione e istruttoria di posizioni di contribuenti a debito – max 8 punti Conoscenza da parte degli operatori che saranno addetti al servizio del software in uso all'ufficio – max 4 punti
Servizi di cui alla lettera b)	20	<ul style="list-style-type: none"> Formazione degli operatori che saranno addetti al servizio – max 5 punti Loro esperienza specifica, con particolare preferenza per le attività già svolte in materia di tributi locali nella bonifica della banca dati – max 10 punti Conoscenza da parte degli operatori che saranno addetti al servizio del software in uso all'ufficio – max 5 punti
Servizi di cui alla lettera c)	10	<ul style="list-style-type: none"> Esperienza specifica da parte degli operatori che saranno addetti al servizio, nell'attività di data entry
Servizi di cui alla lettera d)	10	<ul style="list-style-type: none"> Formazione degli operatori che saranno addetti al servizio – max 2,5 punti Loro esperienza specifica, con particolare preferenza per le attività già svolte in materia di tributi locali nell'istruttoria di posizioni di contribuenti a credito – max 5 punti Conoscenza da parte degli operatori che saranno addetti al servizio, del software in uso all'ufficio – max 2,5 punti
Servizi di cui alla lettera e)	5	<ul style="list-style-type: none"> Flessibilità oraria del personale assegnato

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura "qualitativa" (ossia, degli elementi soggetti ad una valutazione di tipo discrezionale), sarà utilizzato il metodo del confronto a coppie. Al termine dei confronti i punteggi si attribuiscono sulla base del seguente criterio:

- si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno.

Qualora la valutazione degli elementi qualitativi sopra evidenziati non raggiunga complessivamente il punteggio minimo di 30, l'offerta verrà giudicata non idonea e di conseguenza il concorrente verrà escluso dalla gara.

6) che per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, nonché dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per gli operatori economici tenuti a tale obbligo, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

a) aver effettuato, con soddisfazione dell'Ente, nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, servizi di gestione banche dati relative a ICI/IMU/TASI, con elaborazione di provvedimenti, per un periodo complessivo non inferiore a tre anni di servizio prestato (anche non continuativo) e per un importo complessivo annuo di almeno € 130.000,00 IVA esclusa; ciascun servizio dovrà essere riferito ad una popolazione di almeno 150.000 residenti (pertanto, non è frazionabile il requisito attinente al numero di residenti che dovrà essere presente affinché ciascun servizio prestato nel quinquennio considerato, possa valere al fine del raggiungimento dell'esperienza triennale sopra indicata);

- 7) che in caso di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, il requisito di ordine speciale dovrà essere posseduto sia dalla mandataria che dalle mandanti. Detto requisito dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, che dovrà anche eseguire le prestazioni in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.
- 8) alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria;
- 9) che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- 10) di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; sarà composta da n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; si prevede che i lavori della Commissione avranno una durata presumibile di una giornata, eventualmente suddivisa in al massimo n. 2 sedute;
- 11) di dare atto che il Responsabile del procedimento di cui all'art. 31 D.lgs. 50/16 da indicare negli atti di gara è il dr. Marco Andreucci, Funzionario amministrativo in servizio presso il Settore Tributi e Riscossione;
- 12) di prevedere, in considerazione dei tempi tecnici necessari all'espletamento della gara, la decorrenza del contratto a partire dal mese di settembre 2019, e di conseguenza la prenotazione della spesa per il finanziamento del contratto in oggetto come segue:
- € 79.300,00 (IVA al 22% compresa) sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.022.15.999 del Bilancio di Previsione 2019-2021 (anno 2019);
 - € 237.900,00 (IVA al 22% compresa) sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.022.15.999 del Bilancio di Previsione 2019-2021 (anno 2020);
 - € 158.600,00 (IVA al 22% compresa) sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.022.15.999 del Bilancio di Previsione 2019-2021 (anno 2021);
 - rinviando l'impegno della spesa per l'ulteriore biennio all'esercizio della facoltà di rinnovo previsto dall'art. 3 dello schema di contratto;
- 13) di impegnare la spesa di € 375,00 quale contributo a favore dell'A.N.A.C. a carico della stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. 50/16 sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.022.15.999 del Bilancio di Previsione 2019-2021 (anno 2019);
- 14) di trasmettere il presente atto al Settore Contratti, Appalti e Provveditorato per le attività di competenza.

31/05/2019

Il Capo Settore
Maria Pia Bergamaschi

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

C/F	Classificazione	Capitolo	Piano dei Conti	Importo	Fornitore	Num. Prov.	Num. Def.
C	U.01.04.1.03	13057005	U.1.03.02.15.999	375,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE	201900994	2019000793700
C	U.01.04.1.03	13057005	U.1.03.02.15.999	79.300,00	--	201900099	2019000793600
F	U.01.04.1.03	13057005	U.1.03.02.15.999	237.900,00	--	201900099	2020000031400
F	U.01.04.1.03	13057005	U.1.03.02.15.999	158.600,00	--	201900099	2021000006800

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

31/05/2019

Il Funzionario con P.O. delegato
Antonio Mario Montanini

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di
Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa