

MODULO B

Marca da Bollo
€ 16,00

AVVISO PUBBLICO SOTTO IL SALONE

***Istanza di partecipazione al procedimento di assegnazione
della concessione n. _____***

**dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (ai sensi del
D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Al
Comune di Padova
Settore Patrimonio e Partecipazioni

Il sottoscritto _____
nato/a il ____/____/____ a _____ prov. _____
Stato _____
residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____
via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____
documento di identità _____ n. _____
rilasciato da _____
in data _____ validità fino a _____
in qualità di _____ [specificare se legale
rappresentante/procuratore/altro soggetto titolare del potere di firma]
della seguente persona giuridica:
Denominazione/ragione sociale _____
Codice Fiscale _____, Partita IVA _____
Sede sociale _____, civico _____, Comune _____
CAP _____, Provincia _____

chiede

di partecipare alla fase competitiva tra i soggetti interessati alla concessione n. _____
relativa a banchi/negozi ubicati presso il complesso immobiliare Sotto il Salone, che si svolgerà
mediante procedura ad evidenza pubblica, secondo le modalità indicate nell'avviso di gara e
pubblicate nel sito del Comune di Padova:

DICHIARA,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che:

- in caso di mendaci dichiarazioni, incorrerà nelle sanzioni stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché
- in caso di dichiarazioni non veritiere o incomplete incorrerà nella conseguente esclusione dal procedimento di assegnazione in concessione dell'unità immobiliare, come previsto dal relativo Avviso pubblico

a) che la persona giuridica per la quale si presenta questa Istanza:

è iscritta nel Registro delle Imprese di _____

con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____

denominazione _____

forma giuridica _____ codice fiscale/partita IVA _____

sede _____

data di costituzione _____ capitale sociale _____

di cui versato _____ sedi secondarie e unità locali _____

l'oggetto sociale è _____

COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

CARICA (presidente, Amministratore Delegato e Consigliere)	NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (ove previsti)

CARICA	NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

COLLEGIO SINDACALE

CARICA (sindaci effettivi/ supplenti)	NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)

CARICA	NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
--------	------	---------	----------------------------	-----------	-------------------

SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORE A 4 O NELLE SOCIETA' A SOCIO UNICO)

NOME	COGNOME	LUOGO DATA NASCITA	E DI	RESIDENZA	CODICE FISCALE

DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTO)

NOME	COGNOME	LUOGO DATA NASCITA	E DI	RESIDENZA	CODICE FISCALE

- b)** di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nel Bando e nei suoi allegati, senza alcuna riserva e di impegnarsi, in particolare, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti nel Regolamento, nel Disciplinare e nella bozza di concessione;
- c)** di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti, spese a carico del Soggetto aggiudicatario previsti nel citato bando;
- d)** di essere a conoscenza che l'immobile fa parte del Demanio comunale ai sensi dell'art. 822, 823, 824 e 826 del C.C. ed è sottoposto a tutela secondo le disposizioni del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio di cui al D.lgs. 42/2004 e s.m.i ;
- e)** di non avere contenziosi giudiziari pendenti con l'Amministrazione Comunale, con riferimento al bene oggetto della richiesta di concessione;
- f)** di non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di spazi per aver commesso azioni gravi con la risoluzione dei relativi contratti od avere contenziosi in corso di qualsiasi natura per inosservanza dei regolamenti definiti almeno in primo grado a favore dell'Amministrazione Comunale;
- g)** di essere a conoscenza che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione/assenso sugli atti necessari per l'esercizio dell'attività commerciale

(licenze, autorizzazioni, nulla osta ecc) da parte dell'Amministrazione Comunale e degli altri Enti preposti;

- h) di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano utilizzati e trattati - anche con strumenti informatici - nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione, nel pieno rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i. e del Regolamento Ue n. 679/2016;
- i) di dichiarare di non essere interdetto, inabilitato e di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni o situazioni equivalenti per la legislazione vigente, anche dello Stato di appartenenza;
- j) che la persona giuridica per la quale si presenta questa Istanza non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni o situazioni equivalenti per la legislazione vigente, anche dello Stato di appartenenza;
- k) che la persona giuridica per la quale si presenta questa Istanza:
 - non ha debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Padova. Qualora ricadesse in tale situazione (anche parte di un raggruppamento), si impegna fin d'ora a saldare il debito/i in un'unica soluzione e far pervenire al Settore Patrimonio e Partecipazioni, copia della/e quietanza/e di avvenuto pagamento, prima della stipula della concessione. In caso di debito legato alla precedente concessione presso il Sotto il Salone e in alternativa al pagamento dello stesso, si impegna a sottoscrivere, prima della stipula del nuovo contratto, un piano di rientro accompagnato da idonea fideiussione ed accettato dal Comune;
 - non è occupante abusiva di beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- l) che i soggetti individuati all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna, o decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per i casi di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f) e g), ovvero procedimenti in corso per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- m) che la persona giuridica per la quale si presenta questa Istanza non ha avuto applicata la sanzione di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 *"Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300"* o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- n) che i soggetti individuati all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 non hanno pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione e che non sussiste alcuna delle cause ostative previste dal D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 *"Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"* e ss.mm.ii.
- o) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la

legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art. 80 comma 4 D. Lgs. 50/2016);

- p) di essere a conoscenza che l'unità immobiliare oggetto di concessione viene assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, esonerando il Comune di Padova da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- q) di autorizzare l'Amministrazione Comunale, ad inviare mediante posta elettronica e/o PEC al numero e/o indirizzi indicati nella istanza di ammissione alla gara, le comunicazioni inerenti la procedura di cui all'oggetto, salvo quelle che l'avviso pubblico prevede vengano effettuate tramite il sito del Comune di Padova nella pagina dedicata alla procedura relativa alla presente istanza;
- r) che la presentazione della presente domanda rispetta quanto indicato all'art. 6 comma 3 dell'Avviso pubblico di assumere tutte le obbligazioni e gli impegni di cui al suddetto Bando pubblico per sé, successori anche parziali e aventi causa a qualsiasi titolo e di dichiarare la propria offerta impegnativa e vincolante, in caso di aggiudicazione;
- s) di impegnarsi a munirsi di tutte le concessioni o autorizzazioni necessarie per ogni attività da esercitarsi nel bene concesso;
- t) di dare atto che, in ogni caso, saranno rispettati i limiti previsti per il numero di concessioni intestate ad un unico concessionario e di numeri civici per concessione, meglio specificati all'art. 1 del Bando di gara;
- u) di impegnarsi ad offrire per la concessione della sopra indicata unità immobiliare un prezzo non inferiore al prezzo posto a base d'asta ed indicato all'art. 1 del Bando di gara;
- v) di aver effettuato il versamento della cauzione richiesta e meglio precisata all'art. 1;
- w) in caso di proposta di svolgere attività di somministrazione, di essere in possesso dei requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa vigente che disciplina l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 71 "requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali" del D. L.vo n. 59 del 26.03.2010, così come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 06.08.2012 n. 147.
- x) di aver preso visione dell'Allegato al Bando in merito al trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito del procedimento di assegnazione oggetto della presente istanza.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Per ogni successiva comunicazione, salvo quelle che espressamente l'avviso pubblico prevede vengano effettuate tramite il sito del Comune di Padova, si prega di contattare il sottoscritto:

Telefono _____

Cellulare _____

PEC _____

e-mail _____

_____, lì _____

IL DICHIARANTE
