



# Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

Prot. gen. n.

## All'operatore economico invitato alla procedura negoziata in oggetto

**OGGETTO: Procedura negoziata. Invito alla gara per l'affidamento del servizio di prolungamento d'orario in alcune scuole comunali dell'infanzia AA.SS. 2018/19 – 2019/20.**

**Importo a base di gara: € 135.286,99 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 2.000,00 per 4 anni (IVA esclusa).**

**CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7551654E02**

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Servizi Scolastici n. 2018/10/0078 del 3/7/2018, codesta Impresa è invitata a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Padova, Settore Servizi Scolastici , Via Raggio di Sole n. 2 – 35137 - Padova (ITALIA) - Telefono 049/8204001 - pec [serviziscolastici@pec.comune.padova.it](mailto:serviziscolastici@pec.comune.padova.it) - Internet: [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it)

**MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** Procedura negoziata (art. 36 D.lgs. 50/2016). Questa lettera di invito, pertanto, è per la gara finalizzata all'individuazione del miglior offerente con cui la stazione appaltante negozierebbe l'affidamento del servizio.

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE, CARATTERISTICHE TECNICHE, QUALITÀ E MODALITÀ DI ESECUZIONE:** Gestione servizio del prolungamento di orario, dalle ore 15:15 alle ore 18:00, presso alcune scuole comunali dell'infanzia, per gli anni scolastici 2018/19, 2019/2020. Il servizio è rinnovabile per altri due anni.

Per le specifiche modalità di erogazione del servizio, si fa riferimento al Capitolato speciale e allo schema di contratto.

**IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO:** € 135.286,99 (compreso l'eventuale rinnovo biennale) e € 500,00 ciascun anno scolastico, €2.000,00 di 4 anni, per oneri per la sicurezza non assoggettati a ribasso di gara.

**SISTEMA AVCpass PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ai sensi dell'art. 213 D.Lgs. 50/2016.**

La verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute.**

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPass, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un “PASSOE” da inserire nella busta A contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

**Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).**

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione – A.N.A.C.), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

**GARANZIA RICHIESTA:** L'impresa cui verrà affidato il servizio in oggetto dovrà prestare una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16.

**DURATA DEL SERVIZIO:** Il servizio ha durata di **due anni** scolastici decorrenti dalla data del verbale di avvio del contratto. Il Comune si riserva tuttavia la facoltà, alla scadenza di tale biennio, di estendere la durata dell'affidamento per un ulteriore biennio.

**MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a misura

**CONTRATTO:** il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata. Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. Per modalità di pagamento, penali e altri dettagli relativi al rapporto contrattuale si rimanda allo schema di contratto di scrittura privata e al **capitolato speciale** allegato alla lettera d'invito, che il concorrente con la presentazione stessa dell'offerta dichiara d'aver letto con attenzione.

**DOCUMENTI:** In allegato alla presente lettera d'invito si trasmette:

- lo schema di contratto relativo al servizio comprensivo dei suoi allegati ossia il capitolato speciale e il D.U.V.R.I;
- elenco non nominativo del personale impiegato dall'operatore uscente con qualifica, livelli di anzianità, sede di lavoro, monte ore, indicazione di eventuali lavoratori svantaggiati ex L. 381/91);

Per informazioni di tipo tecnico e amministrativo contattare il Settore Servizi Scolastici, Via Raggio di Sole, 2 tel. 0498204001- 0498204036 pec [servizi.scolastici@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.scolastici@pec.comune.padova.it) dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

**CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE:**

**Offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, D.Lgs.50/2016 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, senza

ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, sulla base dei seguenti criteri, sub-criteri e relativi fattori ponderali:

**Totale punteggio di natura qualitativa sull'Offerta tecnico-prestazionale max 80 su 100 così articolati:**

**A. QUALITA' DEL PROGETTO RELATIVO ALLE ATTIVITA' ANIMATIVE PROPOSTE: fattore ponderale 32, così articolato:**

- A.1 specificità, nel senso di differenziarsi significativamente dalle attività espletate dai bambini nella fascia oraria 8 – 15,30, perseguiendo una valorizzazione del gioco come esperienza ludica organizzata in autonomia e come esperienza pensata, proposta e guidata dall'adulto, attraverso situazioni sociali diverse **fattore ponderale 11**
- A.2 offerta, all'interno di una stessa attività, di opportunità differenziate a seconda delle diverse età dei bambini e delle loro caratteristiche personali: **fattore ponderale 4**
- A.3 adeguatezza del materiale ludico e di consumo proposto sia per quantità che per qualità e rispetto delle età dei bambini: **fattore ponderale 6**
- A.4 innovatività delle attività proposte: **fattore ponderale 5**
- A.5 accoglienza della diversità: proposte organizzative in merito all'accoglimento dei bambini con bisogni speciali. Deve essere specificato quale organizzazione viene messa in campo dalla ditta e quale proposta di accoglienza viene offerta **fattore ponderale 6**

**B. ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SERVIZIO FRONTALE CON I BAMBINI Fattore ponderale 29 così articolato:**

- B.1 Quantità e qualità dei corsi di aggiornamento effettuati annualmente al personale docente. **fattore ponderale 4**
- B.2 Utilizzo di strumenti di rilevazione della **customer satisfaction**. Allegare fac-simili **fattore ponderale 6 così articolato:**
  - B.2.1 previsione di modalità di rilevazione della customer satisfaction che coinvolgano più attori ( animatori, utenti, famiglie, amministrazione comunale etc.) – **fattore ponderale 3**
  - B.2.2 utilizzo di una pluralità di strumenti di rilevazione (questionari, focus groups, interviste etc.) – **fattore ponderale 3**
- B.3 Utilizzo di check list formalizzate per il monitoraggio delle attività relative al servizio: allegare fac-simili **fattore ponderale 6 così articolato:**
  - B.3.1 grado di approfondimento ed incisività del monitoraggio stesso dal punto di vista della efficacia nell'individuare azioni correttive: **fattore ponderale 3**
  - B.3.2 Facilità di applicazione del monitoraggio: **fattore ponderale 3**
- B.4 Strategie la stabilizzazione del personale la garantire la sua continuità per tutta la durata del servizio (selezione del personale e contenimento del turnover, criteri di esecuzione degli avvicendamenti per sostituzioni lunghe, medie, brevi, per congedi malattia o altro) **fattore ponderale 4**.
- B.5 Strategie di comunicazione efficacie ed efficiente **fattore ponderale 6 così articolato:**
  - B.5.1 con le famiglie dei piccoli utenti **fattore ponderale 3**
  - B.5.2 con il personale la scuola dell'infanzia che ospita il servizio di prolungamento **fattore ponderale 3**
- B.6 Coordinamento e lavoro di rete con il territorio: strategie di coordinamento e integrazione con gli enti pubblici e privati (ad esempio associazioni) presenti sul territorio **fattore ponderale 3**

**C. CURRICULUM DEL COORDINATORE Fattore ponderale 12, così articolato:**

- C.1 Titoli di studio conseguiti (specializzazioni conseguite presso Università o altri Enti) oltre a quanto previsto dai requisiti di cui all'art. 4 del capitolato speciale **fattore ponderale 3**
- C.2 Altre esperienze d'insegnamento ai bambini oltre a quanto previsto dai requisiti di cui all'art. 4 del capitolato speciale; **fattore ponderale 4**
- C.3 Esperienza di coordinamento di gruppi di animatori o educatori **fattore ponderale 5**

**D IMPEGNO DA PARTE DELLA DITTA** a rispettare nell'acquisto dei **prodotti cartacei** (ad esempio carta in risme, blocco notes, quaderni, post it, matite e colori in legno), prodotti con possesso di eco-etichette: Ecolabel Europeo, Nordic Swan, FSC, PEFC: **fattore ponderale 2**

**E. POSSESSO di certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi ai sensi delle norme europee (UNI CEI EN 45000 o UNI CEI EN ISO/IEC 17000) **fattore ponderale 5**

**OFFERTA ECONOMICA: fattore ponderale max 20 su 100**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

In particolare Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura "qualitativa" (ossia, degli elementi soggetti ad una valutazione di tipo discrezionale), sarà utilizzato il sistema basato sull'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

L'assegnazione dei coefficienti da 1 a 0 verrà effettuata sulla base della seguente griglia di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	da 0,81 a 1
DISTINTO	da 0,61 a 0,80
BUONO	da 0,41 a 0,60
DISCRETO	da 0,21 a 0,40
SUFFICIENTE	da 0,01 a 0,20
INSUFFICIENTE	0,00

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a punti 50. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta economica, il punteggio sarà attribuito tramite il metodo bilineare di cui alla linea guida ANAC con applicazione del moltiplicatore 0,80.

posto che

**A<sub>i</sub>** = offerta del i-esimo concorrente

**C<sub>i</sub>** = coefficiente da attribuire a ciascuna i-esima offerta (A<sub>i</sub>) pervenuta.

**X** = 0,80

**Asoglia** = media aritmetica delle n-offerte pervenute

**A<sub>max</sub>** = valore dell'offerta più conveniente

se

**A<sub>i</sub> ≤ Asoglia** si applica  $C_i = X * (A_i / Asoglia)$

**A<sub>i</sub> > Asoglia** si applica  $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$

---

Si applicherà l'art. 97, c. 3, D.Lgs. 50/2016 in materia di offerte anormalmente basse. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia di più offerte.

In ogni caso il Responsabile del procedimento procederà alla verifica prevista dall'art. 95, c. 10 D.lgs. 50/16, in tema di costi della manodopera.

**NEGOZIAZIONE E AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO:** La stazione appaltante negoziere il contratto con l'impresa che avrà presentato le condizioni più vantaggiose al fine di conseguire miglioramenti nell'esclusivo interesse della stazione appaltante.

L'aggiudicazione sarà disposta con determinazione del titolare del potere di spesa, dando atto della congruità dell'offerta.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

##### **1 - Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

- a) assenza motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- b) assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 (i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto, gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico);
- c) assenza degli ulteriori divieti di partecipazione alla gara, previsti dalla vigente normativa.
- d) iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, ogni impresa componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

## **2 - Requisiti di capacità tecnico-organizzativa**

### **a) esperienza art. 83, c. 6, D. Lgs. 50/2016;**

aver gestito, in proprio o per committenti pubblici o privati, in ciascuno dei tre anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di gara almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara (attività di post scuola, ovvero, attività di animazione per bambini dai 3 ai 6 anni), per un valore di almeno € 31.000,00 all'anno (IVA esclusa). Il servizio dovrà essere stato svolto senza contestazioni, cause o controversie di qualsiasi natura;

*Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa (Cons. St., ad. plen., 20.7.2015, n. 8) i requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura fino alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.*

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

**termine perentorio per la presentazione dell'offerta:** Il **PLICO** contenente la documentazione **sotto indicata** dovrà **pervenire** (anche a mezzo di **presentazione diretta**) **entro il termine perentorio delle ore 12.30** del giorno **lunedì 30 luglio**, ad uno dei seguenti indirizzi:

- in caso di consegna a mano o tramite corriere:
  - Comune di Padova, UFFICIO PROTOCOLLO, Via del Municipio n. 1 (orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30. Il sabato è chiuso);
- in caso di spedizione tramite posta (a seguito di modifica, da parte di Poste Italiane, del servizio di distribuzione degli invii presso gli uffici postali): Comune di Padova, Settore Servizi Scolastici, Ufficio Postale Padova centro – Casella Postale Aperta – 35122 Padova.

**ATTENZIONE:** in caso di invio tramite posta ordinaria, si fa presente che il giorno e l'ora di arrivo facenti fede al fine del rispetto del termine perentorio saranno quelli attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune, che riceve la posta da Poste Italiane il giorno seguente l'arrivo nella casella Postale suindicata.

Il **PLICO** contenente l'offerta deve essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il **PLICO** deve contenere:

- una busta chiusa, con la dicitura **“A – Documentazione amministrativa”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**;
- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con la dicitura **“B – Offerta tecnica prestazionale”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**;
- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con la dicitura **“C - Offerta economica e altri criteri di natura quantitativa”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**.

**Per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.**

All'interno delle suddette buste dovrà essere inserita la documentazione sotto specificata, osservando scrupolosamente anche quanto stabilito in ordine alla ripartizione dei documenti richiesti nelle buste “A”, “B” e “C”.

All'interno delle buste dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**Nella BUSTA "A":**

1. **Dichiarazione**, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1**, corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

Si precisa, inoltre, che qualora l'impresa avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n.10 e 7.6.2012, n. 21, qualora nell'anno antecedente la data della lettera di invito, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'impresa acquisita (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data della lettera di invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'impresa acquisita.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento).

Il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative contenute nel **modello allegato n. 1**, apponendo un segno sull'ipotesi che interessa.

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

**In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016:**

- la dichiarazione di cui al **modello allegato n.1**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale utilizzando preferibilmente il **modello allegato n. 1-bis**;
- l'eventuale mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, sarà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione di impresa.

**In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirs**, la dichiarazione dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti**, la dichiarazione dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) o dal consorzio, mentre per le imprese mandanti o le imprese consorziate *non sono obbligatorie le dichiarazioni di cui ai punti d) ed e)* del modello allegato n. 1.

2. **Garanzia provvisoria** dell'importo di **€ 2.705,00** pari al 2% arrotondato per difetto (cioè con eliminazione dei decimali), dell'importo dei servizi a base di gara, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/16, che dovrà essere costituita e comprovata:
- mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del regio decreto 12.3.1936, n. 375;  
***o in alternativa;***
  - mediante polizza assicurativa fideiussoria rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi;  
***o in alternativa;***
  - mediante fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo speciale di cui all'art. 106 D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio delle garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (ai sensi dell'art. 93, comma 3, D.Lgs 50/2016 e del D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115).

La garanzia fideiussoria dovrà contenere l'espressa previsione delle seguenti clausole:

- ***validità per almeno centottanta giorni successivi al termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte;***
- ***rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;***
- ***rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;***
- ***operatività (leggasi: assunzione dell'obbligo di pagare) entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;***
- ***impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016 (tale impegno non è richiesto, a norma del citato articolo, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).***

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/16, potrebbe essere anche di un fideiussore diverso da quello che ha emesso la garanzia per la cauzione provvisoria, purché scelto tra quelli sopra elencati, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Si ribadisce che è necessario che le garanzie rechino l'espressa previsione delle suddette clausole e a fronte della mancata espressa previsione delle stesse, non sarà ritenuto sufficiente il richiamo ad un generico rinvio a norme di legge vigenti per quanto non diversamente regolato, eventualmente contenuto nelle garanzie fideiussorie prodotte.

Come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 4.10.2005, n. 8, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, *non ancora formalmente costituiti con atto notarile*, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario (allo scopo di evitare errori si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente

menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, già formalmente costituiti con atto notarile, dovrà osservarsi quanto prescritto dall'art.103, c. 10, D.P.R. 50/16 richiamato in via analogica (per cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola mandataria che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che in caso di consorzi ordinari le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell'importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovrà essere prodotta (anche in semplice fotocopia) la relativa certificazione in corso di validità.

Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso della suddetta certificazione può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Qualora ricorrono le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della cauzione provvisoria.

E' facoltà del concorrente, in alternativa alla garanzia fideiussoria rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/16, costituire una cauzione del medesimo importo ai sensi del comma 2 del citato art. 93 D.Lgs. 50/16 mediante versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito), fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, c. 1, D.Lgs. 231/2007 (attualmente per importi inferiori a € 3.000,00) presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto fruttifero di Tesoreria indicando:

- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
- Codice **IBAN IT52 0 06225 12186 06700007577P**;
- Codice **BIC IBSPIT2P** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).

In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento **nonché l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli sotto indicati), a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/16** (tale impegno non è richiesto, a norma del citato articolo, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

*In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsì si applica, in tema di riduzione dell'importo della garanzia provvisoria, quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n.44/2000 del 27.09.2000, richiamata in via analogica.*

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

*Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà offerta, per cui si procederà all'escussione della garanzia provvisoria anche nel caso in cui fosse riscontrata la falsità delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione del contratto (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).*

**3. (nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, sia non ancora formalmente costituiti con atto notarile sia già costituiti)**

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** al presente invito, che dovrà contenere:

- l'indicazione delle parti del servizio e/o delle quote percentuali che saranno eseguite dai singoli componenti del raggruppamento o consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, c. 4, D.Lgs. 50/16;
- l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/16) oppure l'impegno a costituire un Consorzio ordinario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta come prescritto al successivo punto **"Sottoscrizioni"** del presente disciplinare (ovviamente con riferimento ai Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE).

**4. (nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti)**

**Mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata (art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016), ovvero, in caso di consorzi, **l'atto costitutivo del consorzio**.

**5. "PASSOE"** rilasciato dal Sistema AVCPASS.

*(qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappaltare)*

**6. Dichiarazione di subappalto**, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/16, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 3**, contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta come prescritto al successivo punto **"Sottoscrizioni"**.

In caso di avvalimento, dovrà essere prodotta la documentazione prevista dall'art. 89 D.Lgs. 50/16 e dall'art. 88, c. 1, D.P.R. 207/10.

**Nella BUSTA "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

**(elementi di valutazione discrezionali)**

**Offerta tecnico prestazionale**, redatta in modo da permettere la sua valutazione alla luce dei "criteri di valutazione del miglior offerente" (pagine 2, 3, 4). Per motivi di snellezza e di semplificazione procedurale, l'offerta tecnico-prestazionale dovrà essere esauriente ma concisa, non dovendo preferibilmente superare le 8 cartelle complessive, redatte utilizzando il font Arial 12 con interlinea singola; dovrà essere formulata in modo tale da rendere immediatamente e inequivocabilmente individuabili gli elementi oggetto di valutazione, e non dovrà contenere documentazione diversa da quella richiesta.

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti come precisato al successivo punto **"Sottoscrizioni"**.

Si precisa che nei documenti e negli elaborati sopra indicati non dovranno risultare o desumersi elementi **quali: valori economici, prezzi e tempi**, che devono essere contenuti nei documenti da inserire nella busta “C”.

Affinché sia possibile l'attribuzione dei vari punteggi previsti, è necessario che gli elaborati contengano tutti gli elementi che necessitano a tal fine.

#### **Nella BUSTA “C” deve essere contenuta:**

**Offerta economica**, in bollo, redatta preferibilmente secondo **il modello allegato n. 4.**

Inoltre, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/16 e in ottemperanza alla sentenza C.d.S., Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015 n. 3, dovranno essere indicati:

- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro da sostenere per l'esecuzione del servizio, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto;
- i propri costi della manodopera da sostenere per l'esecuzione del servizio, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto.

In caso di parità, ossia qualora più concorrenti presentino la stessa migliore offerta, gli stessi saranno formalmente invitati, con nota scritta dell'Amministrazione, a produrre, entro un termine perentorio, un miglioramento dell'offerta economica già presentata; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

Le offerte economiche dovranno essere sottoscritte come precisato al successivo punto **“Sottoscrizioni”**.

#### **Sottoscrizioni**

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- *in caso di impresa singola*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo (se raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

Si richiama, inoltre, quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12, quanto alle modalità di sottoscrizione.

#### **ATTENZIONE**

All'interno del plico è sufficiente produrre un'unica fotocopia del documento di identità, ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R. 445/2000, per ciascun dichiarante, che dovrà essere in corso di validità.

La fotocopia del documento di identità del sottoscrittore dovrà essere copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

Il concorrente primo in graduatoria sarà sottoposto alla verifica d'ufficio sul possesso dei requisiti generali di partecipazione dichiarati, a norma di quanto disposto dall'art. 36, c. 5, D.Lgs. 50/16; al fine di consentire la verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale, sarà richiesta l'esibizione di idonea documentazione probatoria (es. bilanci e/o *documentazione fiscale* e/o *fatture indicazione degli enti pubblici committenti*).

Ai sensi dell'art.71 D.P.R.445/2000 la stazione appaltante si riserva, inoltre, di procedere ad idonei controlli a campione su altri concorrenti a verifica della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti.

**Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, annullamento dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**In tale fattispecie l'Amministrazione procederà altresì all'escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta, essendo la stessa a garanzia della serietà dell'offerta.**

**APERTURA OFFERTE:** presso il Settore Servizi Scolastici, Via Raggio di Sole, 2, il giorno martedì **31 luglio 2018 alle ore 10,30** in seduta pubblica, si procederà alla ricognizione dei plachi pervenuti e alla loro apertura; verrà aperta la busta "A" in essi contenuta e verranno comunicati in seduta pubblica i nominativi delle ditte ammesse alla fase successiva.

Le buste "B" e "C", ancora chiuse, saranno custodite dal Responsabile del Procedimento fino all'insediamento della Commissione Giudicatrice.

**FINANZIAMENTO:** Fondi propri.

**TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO:** Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16.

**ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) ai sensi dell'art. 106, c. 11, D. Lgs. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
- b) ai sensi dell'art. 50, D. Lgs. 50/16, si richiama l'art. 4 dello schema di contratto in merito alla clausola sociale volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- c) si precisa che ai sensi dell'art. 23, comma 16, D. Lgs. 50/16, i costi della manodopera ammontano a € 112.448,44;
- d) In alternativa alla documentazione elencata nel presente invito (contenuto della busta "A"), è facoltà del concorrente utilizzare il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le "Linee guida per la compilazione

del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento (*file editabile disponibile tra gli allegati alla pec di invio della lettera di invito*), potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal presente disciplinare: ad esempio la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento, la ricevuta di versamento del contributo ANAC, ecc.).

Con particolare riferimento alla parte IV (criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE;

- e) in caso di Raggruppamenti temporanei, ogni comunicazione inerente il presente appalto sarà inoltrata all'operatore economico designato quale mandatario;
- f) ai sensi dell'art. 48, comma 11, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta individualmente o quale mandatario di operatori riuniti;
- g) l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici, la posta elettronica certificata o il fax o la posta o una combinazione di tali mezzi;
- h) l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida;
- i) non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- l) in caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle del presente invito, prevalgono le disposizioni contenute nell'invito;
- m) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cattimista saranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; ai sensi dell'art. 105, c. 13, D.Lgs. 50/2016, se, invece, le prestazioni in subappalto sono eseguite da micro o piccole imprese (come definite all'art. 3 del predetto decreto) i pagamenti saranno corrisposti dalla Stazione Appaltante direttamente al subappaltatore o cattimista. In tale fattispecie l'affidatario è tenuto a produrre "proposta motivata di pagamento", comunicando alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o cattimista ed il relativo importo;
- n) è esclusa la competenza arbitrale;
- o) l'aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16;
- p) ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle entrate per la regolarizzazione;
- q) i plachi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
- r) il responsabile del procedimento è la dott. ssa Fiorita Luciano Capo Settore ad interim del Settore Servizi Scolastici;
- s) i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente invito;
- t) si richiamano gli obblighi stabiliti dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 9 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province

venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'operatore economico subappaltatore porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto;
- saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:
  - "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.  
Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.".
  - "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p.".

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrono i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

u) per informazioni, rivolgersi a dott. ssa Marta Turato Tel.049 8204036 4001 fax 049 8207120 e-mail [turatomm@comune.padova.it](mailto:turatomm@comune.padova.it).

*su delega del Capo Settore Servizi Scolastici ad interim  
dott. ssa Fiorita Luciano*

modello  
**ALLEGATO N. 1**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto del servizio di prolungamento d'orario in alcune scuole comunali dell'infanzia AA.SS. 2018/19 – 2019/20.**

**Importo a base di gara: € 135.286,99 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 2.000,00 per 4 anni (IVA esclusa).**

**CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7551654E02**

Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec)  
.....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria  
.....  
n. di iscrizione all'INPS sede di .....  
(matricola) .....

***(ATTENZIONE! in ogni caso si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);***

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente*

*Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

c) **[nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) – c), D.Lgs 50/2016] :**

di concorrere per i seguenti consorziati:

;

*(si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente l'appalto con la propria organizzazione d'impresa).*

d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nello schema di contratto e negli altri documenti di progetto;

e) di accettare l'eventuale avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8, D.lgs. 50/16, nelle more della sua stipulazione.

f) Per gli effetti dell'art. 93, commi 7 e 8, D.Lgs.50/2016 (opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa):

di rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16;

**o, in alternativa**

di non rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16.

*Data*

**FIRMA**

*N.B.:*

- la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;*
- la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;*
- in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente da ciascun componente il Raggruppamento o il Consorzio;*
- In caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, già formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente dal mandatario (se raggruppamenti temporanei) oppure dal Consorzio stesso, nonché da tutti i mandanti, da tutti i consorziati, con la precisazione tuttavia che per i mandanti o consorziati, non sono obbligatorie le dichiarazioni di cui ai punti d) ed e) del presente modello;*
- il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative apponendo un segno sull'ipotesi che interessa;*
- si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12, quanto alle modalità di sottoscrizione.*

*In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere dovrà dichiarare il possesso dei requisiti mediante la compilazione del successivo modello **allegato 1-bis**.*

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

*Si informa, ai sensi dell'art.13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*

**Allegato n. 1 bis**

*modello per i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art.45 D.Lgs. 50/16 ha dichiarato di concorrere*

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto del servizio di prolungamento d'orario in alcune scuole comunali dell'infanzia AA.SS. 2018/19 – 2019/20.**

**Importo a base di gara: € 135.286,99 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 2.000,00 per 4 anni (IVA esclusa).**

**CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7551654E02.**

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n..... con partita IVA n.....  
telefono n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) .....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di.....  
(matricola).....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)  
.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

**d i c h i a r a**

*ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :*

- a) di essere abilitato ad impegnare l'operatore economico;
- b) il possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel disciplinare di gara, precisando, inoltre, quanto segue:

**(per gli operatori economici iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)**

che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto

periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

**(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);**

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

Data

**FIRMA**

N.B.:

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- b) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;
- c) il dichiarante dovrà opzionare le dichiarazioni alternative apponendo un segno sull'ipotesi che interessa;
- d) si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12, quanto alle modalità di sottoscrizione.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Si informa, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*

**Allegato n. 2**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto del servizio di servizio di prolungamento d'orario in alcune scuole comunali dell'infanzia AA.SS. 2018/19 – 2019/20.**

**Importo a base di gara: € 135.286,99 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 2.000,00 per 4 anni (IVA esclusa).  
CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7551654E02.**

*Dichiarazione ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 e composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE.*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in....., Via .....n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in....., Via .....n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in....., Via .....n....

ecc. ....

**DICHIARANO**

che il Raggruppamento temporaneo/il Consorzio ordinario/GEIE ha la seguente composizione:

Mandatario del Raggruppamento temporaneo \_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_% .

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati o componenti il GEIE:

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;

**D i c h i a r a n o , inoltre**

- (*nel caso di Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti*):**  
che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a \_\_\_\_\_ qualificato

come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

• ***(nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ai sensi dell'art.48 D.lgs. 50/16, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

Data

**FIRMA/FIRME**

*N.B.:*

- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsì, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore del mandatario (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi ordinari o GEIE, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE ed, ovviamente, non è necessario rendere la dichiarazione di impegno alla formale costituzione del raggruppamento o del consorzio ordinario;*
- *si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 quanto alle modalità di sottoscrizione.*

**Allegato n. 3**

**OGGETTO: Procedura negoziata per l'appalto del servizio di prolungamento d'orario in alcune scuole comunali dell'infanzia AA.SS. 2018/19 – 2019/20.**

**Importo a base di gara: € 135.286,99 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 2.000,00 per 4 anni (IVA esclusa).  
CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7551654E02**

Dichiarazione subappalto.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
**capogruppo/consorziata**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
**mandante o consorziata**

**DICHIARA/DICHIARANO**

ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016 di voler subappaltare il servizio nel limite complessivo di subappaltabilità stabilito dalla richiamata normativa (30% dell'importo complessivo del contratto).

*Data*

**FIRMA/E**

**N.B.**

*Si richiama, inoltre, il comma 6 dell'art. 105 D.Lgs. 50/16 con riferimento all'obbligatorietà dell'indicazione della terna di subappaltatori quando, indipendentemente dall'importo a base di gara, le opere da subappaltare riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate all'art. 1, c. 53, L. 190/2012.*

*La dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta:*

- *in caso di impresa singola dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;*

- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) o dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;*
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 quanto alle modalità di sottoscrizione.

**Allegato n. 4**

**IN BOLLO da € 16,00 o  
oppure indicare il  
rif. Legislativo per  
l'esenzione**

**OGGETTO: Procedura negoziata per l'appalto del servizio di prolungamento d'orario in alcune scuole comunali dell'infanzia AA.SS. 2018/19 – 2019/20.**

**Importo a base di gara: € 135.286,99 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 2.000,00 per 4 anni (IVA esclusa).**

**CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7551654E02**

**Offerta economica e altri criteri di natura quantitativa**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....

***capogruppo/consorziata***

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....

***mandante o consorziata***

**o f f r e/o f f r o n o**

il ribasso del \_\_\_\_\_% (in lettere \_\_\_\_\_ per cento), sull'importo posto a base di gara pari a € 11.273,92 per ciascun gruppo, per ciascun anno scolastico.

Ossia pari a € \_\_\_\_\_ a gruppo/ anno scolastico

Inoltre

- dichiara:
- non dichiara

di impegnarsi a rispettare nell'acquisto dei **prodotti cartacei** (ad esempio carta in risme, blocco notes, quaderni, post it, matite e colori in legno), prodotti con possesso di eco-etichette:

Ecolabel Europeo, Nordic Swan, FSC, PEFC.

Inoltre

- dichiara:
- non dichiara

di essere in POSSESSO di certificazione del **sistema di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008**, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi ai sensi delle norme europee (UNI CEI EN 45000 o UNI CEI EN ISO/IEC 17000)

**d i c h i a r a / d i c h i a r a n o**

- i propri costi della manodopera ammontano ad € \_\_\_\_\_;
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano ad € \_\_\_\_\_.

*Data*

**FIRMA/FIRME**

**N.B.**

- a) La dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta:
  - in caso di concorrente singolo dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
  - in caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE dal titolare/legale rappresentante o procuratore del mandatario (se raggruppamenti) o dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;
  - in caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico che formerà il raggruppamento o il consorzio.
- b) In base alla più recente giurisprudenza Cons. St., sez. III, 15.06.2015, n. 2941) gli oneri aziendali di sicurezza devono essere quantificati ed indicati e non possono essere pari a zero.
- c) Si richiama, inoltre, quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 quanto alle modalità di sottoscrizione.