

F.A.Q. (in inglese frequently asked questions = domande più frequenti)

➤ Cosa fare per avere lo scambio delle generalità?

Dopo 3 giorni dalla data dell'incidente, è possibile inviare una richiesta via mail specificando la targa del veicolo coinvolto, la data, l'ora ed il luogo del sinistro all'indirizzo incidenti@comune.padova.it allegando copia del documento di identità del soggetto coinvolto nel sinistro.

In alternativa, la richiesta può essere effettuata previa registrazione al sito www.incidentistradali.com, portale dedicato all'accesso atti.

➤ Come fare per avere i dati dell'incidente se la persona coinvolta è all'ospedale?

I dati dell'incidente possono essere richiesti via mail anche da altra persona, allegando copia del proprio documento di identità, delega sottoscritta dal delegante (conducente e/o proprietario del veicolo coinvolto) e copia del documento di identità di chi delega. La delega è una dichiarazione contenente i dati personali del conducente/proprietario e l'indicazione - tramite i dati personali - della persona delegata.

Le compagnie assicuratrici dei veicoli coinvolti, gli avvocati e le agenzie di infortunistica stradale possono effettuare la richiesta previa registrazione al sito www.incidentistradali.com, portale dedicato all'accesso atti.

➤ Come fare per avere in consegna il veicolo recuperato se la persona coinvolta è all'ospedale?

Il veicolo coinvolto può essere riconsegnato all'avente diritto solo previo nulla osta della Polizia Locale; se il proprietario non è in grado di farlo, ad altra persona munita di delega presentandosi presso gli uffici della Squadra Infortunistica Stradale esibendo i documenti di circolazione del veicolo (certificato assicurativo e carta di circolazione). La delega è una dichiarazione contenente i dati personali del conducente/proprietario e l'indicazione - tramite i dati personali - della persona delegata.

➤ Accesso atti (utenti privati)

I conducenti e/o i proprietari dei veicoli coinvolti possono richiedere copia del rapporto di incidente stradale compilando il [modulo](#) (inserire link) predisposto, alle [tariffe](#) (inserire link) previste. Quando la copia sarà disponibile (non prima di 3 mesi nel caso in cui il sinistro sia con lesioni) l'interessato verrà contattato telefonicamente per il ritiro degli atti richiesti con le modalità scelte:

- presso gli uffici della Squadra Infortunistica Stradale con contestuale pagamento tramite pos (bancomat o carta di credito) degli importi previsti;
- via mail previo pagamento dell'importo dovuto dalla piattaforma pagoPA ([inserire link del pagoPA](#)).

➤ Accesso atti (utenti privati e professionisti)

PORTALE INCIDENTI.

Il servizio online è rivolto sia ai privati che agli Utenti Professionali che sono appositamente delegati dalle compagnie assicuratrici o legali rappresentanti: consiste nella consultazione del sito www.incidentistradali.com (inserire link), all'interno del quale i richiedenti avranno cura di registrarsi.

Effettuata la registrazione, gli interessati richiederanno gli elaborati di interesse relativamente al sinistro interessato.

Per quanto concerne l'accesso al servizio on line, al richiedente verranno forniti un codice identificativo ed una password, attraverso i quali, ottenuta l'abilitazione da parte della Squadra Infortunistica Stradale, potrà operare all'interno del sistema. Dovrà quindi selezionare il Comune di Padova ed indicare il numero della targa del veicolo coinvolto nell'incidente. Avviata la ricerca, il sistema verificherà la presenza dell'incidente nell'archivio e lo stato dello stesso (scaricabile, non scaricabile, ecc..).

Il richiedente potrà procedere alla richiesta del rapporto e/o del fascicolo fotografico dell'incidente e, quando disponibili, riceverà una e-mail di avviso, con indicate le modalità per scaricare la documentazione richiesta.

ARTICOLO

ON LINE

FRONT OFFICE

Rapporto incidente stradale	€ 38,00	€ 45,00
Relazione di servizio	€ 5,00 (via mail-pdf)	€ 5,00
Fascicolo fotografico	€ 10,00	€3,00 cadauna su cd
Videosorveglianza	-----	€ 40,00 (visione gratuita)

Eventuali comunicazioni possono essere inoltrate alla mail dedicata portaleinfortunistica@comune.padova.it

➤ Posso avere il numero di telefono della controparte?

Per motivi di Privacy non è possibile.

➤ Posso sapere le condizioni della persona ferita coinvolta nel sinistro?

Per motivi di Privacy non è possibile.

➤ Posso avere il nominativo degli eventuali testimoni intervenuti nel sinistro?

No, è necessario presentare una richiesta di accesso atti e verranno rilasciati unitamente al rapporto finale dell'incidente stradale (non prima di 3 mesi se incidente con lesioni).

➤ Posso avere copia delle dichiarazioni rese sul luogo del sinistro?

No, è necessario presentare una richiesta di accesso atti e verranno rilasciate unitamente al rapporto finale dell'incidente stradale (non prima di 3 mesi se incidente con lesioni).

➤ Posso sistemare l'auto incidentata?

E' necessario rivolgersi alla propria assicurazione.

➤ In caso di veicoli sottoposti a fermo amministrativo o sequestro amministrativo, cosa devo fare per avere informazioni?

E' necessario rivolgersi al Nucleo Gestione Fermi, Sequestri e Rimozioni presso il Reparto Procedure Sanzionatorie, Via Gozzi 32 (piano terra), nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9,00 alle 12,00, telefono 0498205142.