



Comune di Padova

Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Determinazione n. 2020/77/0012 del 29/01/2020

Oggetto: PROCEDURA APERTA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI E DELLE ATTIVITA' ACCESSORIE E CONNESSE ALLA GESTIONE CIMITERIALE, ATTIVITA' DI PULIZIA E MANTENIMENTO DEL DECORO NEI 16 CIMITERI CITTADINI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 81403247DE.

IL CAPO SETTORE Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 2020/0051 del 28/01/2020 è stato approvato il progetto relativo al servizio in oggetto, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 4, D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che l'affidamento del servizio in oggetto è previsto nell'ambito del programma di cui all'art. 21 D.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra nella competenza del Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento – Servizi Cimiteriali;

DATO ATTO che, alla luce del disposto di cui all'art. 51 D.Lgs. 50/2016, si ritiene di non suddividere il contratto in lotti funzionali/prestazionali, non ritenendolo possibile in quanto le prestazioni oggetto del servizio non esigono specializzazioni né qualifiche particolari che impongano o giustifichino una suddivisione in lotti;

RILEVATO, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 26 L. 488/99 e dall'art.1 c. 449 L. 296/06, che il servizio in questione non è disponibile con analoghe caratteristiche all'interno delle convenzioni Consip;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che in materia di contratti prevede che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 107 del citato D.Lgs. n. 267/2000 che, fra le funzioni e responsabilità della dirigenza, prevede al punto 3 lett. b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lett. c), la stipula dei contratti;
- l'art. 64 dello Statuto Comunale;
- la direttiva del Segretario Direttore Generale in materia di delega di funzioni/attività dirigenziali prot. n. 268420 del 28.06.2019;
- il vigente Regolamento di ordinamento e organizzazione della dirigenza;

VISTA la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - Anac in materia di contributo di gara a favore dell'Autorità medesima, da cui risulta che in considerazione dell'ammontare del contratto in oggetto è dovuto un contributo a carico della stazione appaltante pari ad € 600,00;

D E T E R M I N A

1) di procedere all'affidamento del contratto per il servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e delle attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale, attività di pulizia e mantenimento del decoro nei 16 cimiteri cittadini, che avrà durata di tre anni a partire dalla data di consegna del servizio e le cui clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto e nel capitolato speciale descrittivo prestazionale, dando atto che l'Amministrazione si riserva di avvalersi dell'eventuale proroga tecnica di 6 mesi di cui all'art. 106 comma 11 del citato D.lgs. 50/2016 e dell'eventuale rinnovo del contratto previsto dall'art. 35 comma 4 del D.lgs. 50/2016;

2) di dare atto che l'importo complessivo del contratto è di euro 1.328.234,39, di cui euro 866.862,36 per costi della manodopera calcolati a partire dall'elenco non nominativo fornito dall'operatore uscente nel quale sono riportati i livelli di inquadramento, il monte ore mensile e il Contratto Collettivo Nazionale Lavoro e, per quanto riguarda il costo medio orario, facendo riferimento alle tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali così come previsto nell'art. 23 c. 16 del D.lgs. 50/2016; l'importo complessivo indicato è comprensivo di euro 4.000 di oneri per la sicurezza, non suscettibili di ribasso di gara, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, come da D.U.V.R.I. di cui all'art. 26, c.3, D.lgs. 50/2016 specificamente redatto ai fini dell'affidamento del contratto in oggetto e che sarà allegato al contratto medesimo;

3) che ai sensi dell'art. 48 c. 2 D.lgs.50/2016:

- la prestazione principale è la seguente: esecuzione delle operazioni cimiteriali e delle attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale (euro 1.140.457,42 + euro 3.480 di relativi oneri) CPV 98371110-8;
- la prestazione secondaria è la seguente: attività di pulizia e mantenimento del decoro (euro 183.776,97 + euro 520 di relativi oneri) CPV 9090000-6;

4) di aggiudicare l'appalto mediante procedura aperta previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art.60 del D. Lgs 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e relativi fattori ponderali:

A) PREZZO

Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 30 (su 100) punti attribuito mediante la formula lineare.

B) QUALITA'

Alla qualità dell'offerta tecnica verrà assegnato un punteggio massimo di 70 (su 100) punti attraverso la valutazione dell'offerta, che dovrà essere presentata mediante la compilazione dello schema predisposto, in relazione ai criteri sottoindicati. In particolare, verranno assegnati i seguenti punteggi:

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|--|---------------------|
| SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO | max punti 44 |
| <i>Il sistema organizzativo del servizio dovrà essere illustrato mediante una relazione descrittiva sintetica, (max 4 facciate in formato A4, carattere 12, max 35 righe per foglio) . La scheda descrittiva dovrà illustrare:</i> | |
| 1) Organizzazione dell'azienda. Dovrà essere evidenziata la struttura aziendale, e dovrà risultare il numero dei dipendenti, in totale e quelli impiegabili nel servizio e, tra questi ultimi, quanti in possesso di eventuali abilitazioni utili allo svolgimento del servizio. | max punti 8 |
| 2) Certificazioni di qualità possedute dall'azienda, tra quelle di seguito indicate: - ISO 9001:2015 - punti 3 - ISO 14001:2015 - punti 2 - ISO 45001:2018 o BS OHSAS 18001:2007 - punti 3 | max punti 8 |
| 3) Corsi di formazioni svolti dal personale dedicato, con particolare riferimento alle materie specifiche dell'appalto ed a quelle attinenti la sicurezza sul lavoro. | max punti 8 |
| 4) Metodologia per l'erogazione dei servizi richiesti dal Capitolato e soluzioni tecnico-organizzative per assicurare la qualità e puntualità delle prestazioni. | max punti 6 |

| | |
|--|---------------------|
| 5) Sistema organizzativo adottato per la gestione delle emergenze e per far fronte ad improvvise assenze di personale o mancato funzionamento di mezzi, con tempistiche di sostituzione. | max punti 6 |
| 6) Procedure interne di autocontrollo del servizio e di rilievo degli standard di qualità. | max punti 8 |
| TIPOLOGIA DI MACCHINE ED ATTREZZATURE | max punti 18 |
| <i>La tipologia di macchine e di attrezzature utilizzate dovrà essere illustrata mediante relazione descrittiva sintetica (max 2 facciate in formato A4, carattere 12, max 35 righe per foglio) e relative schede tecniche dei mezzi utilizzati. La scheda descrittiva dovrà illustrare:</i> | |
| 1) Tipologia di macchine ed attrezzature che saranno utilizzate per la prestazione del servizio (indicare l'anno di acquisto); | max punti 6 |
| 2) Soluzioni adottate nello svolgimento del servizio a tutela del personale addetto; | max punti 6 |
| 3) Soluzioni adottate nello svolgimento del servizio a tutela dell'utenza esterna; | max punti 6 |
| PROPOSTE MIGLIORATIVE | max 8 punti |
| <i>Le proposte migliorative dovranno essere illustrate in modo chiaro mediante una relazione descrittiva sintetica (max 3 facciate in formato A4, carattere 12, max 35 righe per foglio). La scheda descrittiva dovrà illustrare:</i> | |
| Eventuali proposte migliorative rispetto ai servizi richiesti dal capitolato che non dovranno comportare aumento di costi per la stazione appaltante. | max punti 8 |

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura qualitativa sarà utilizzato il sistema basato sull'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno - come sotto specificato - da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Coefficienti discrezionali:

- Eccellente 1,0
- Molto buono 0,8
- Buono 0,6
- Discreto 0,4
- Sufficiente 0,2
- Insufficiente 0,0

Ai sensi dell'art. 95 comma 8 del D.lgs. 50/2016, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a punti 30 sul punteggio previsto per la qualità. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

5) di stabilire che per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno risultare di essere in possesso, alla data fissata come scadenza per la presentazione delle offerte, dei requisiti di ordine generale (ossia l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 D.Lgs. 50/2016 ed assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione previsto dall'art.53 comma 16-ter D.Lgs.165/2001), nonché dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- per la prestazione principale: iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per gli operatori economici tenuti a tale obbligo;
- per la prestazione secondaria: iscrizione nel registro delle imprese di pulizia o Albo provinciale delle imprese artigiane di cui alla Legge 82/1994 e al suo Regolamento di attuazione D.M. 274/1997;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- per la prestazione principale: aver svolto nell'ultimo triennio un numero di operazioni cimiteriali complessivamente pari ad almeno 500;

6) di stabilire che, in caso di raggruppamenti temporanei, il requisito di capacità tecnica-professionale previsto per la prestazione principale, dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo che la mandataria, in ogni caso, dovrà possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;

7) di stabilire che alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria;

8) di dare atto che l'affidamento del servizio avrà luogo mediante procedura aperta previa pubblicazione del bando di gara che, ai sensi degli art. 72 e 73 del D.lgs. 50/2016, sarà pubblicato nelle forme, modi e tempi prescritti dalla legge;

9) di applicare il criterio dell'inversione procedimentale di cui all'art.133, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, prevedendo che il controllo previsto a carico del miglior offerente circa l'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 sia esteso al secondo classificato in graduatoria;

10) di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;

11) di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; sarà composta da n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; si prevede che i lavori della Commissione avranno una durata di almeno 15 giorni e si svolgeranno in n. 5 sedute;

12) di dare atto che il Responsabile del Procedimento, di cui all'art. 31 D.Lgs. 50/2016, da indicare negli atti di gara, è il dott. Roberto Bardelle, Responsabile del Servizio Coordinamento dei Servizi Decentrati;

13) di dare atto che alla copertura della spesa necessaria al finanziamento del contratto in oggetto, si è provveduto con il seguente atto: deliberazione di GC n. 2020/0051 in data 28/01/2020, esecutiva;

14) di impegnare la spesa di € 600,00 quale contributo a favore dell'A.N.A.C. a carico della stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. 50/16 sul capitolo 13186820 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente – operazioni cimiteriali pulizia e custodia" class. U.12.09.1.03 Piano dei conti U.1.03.02.13.999 del Bilancio di Previsione 2020-2022;

15) di trasmettere il presente atto al Settore Contratti, Appalti e Provveditorato per le attività di competenza.

29/01/2020

Il Capo Settore
Maria Luisa Ferretti

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

| C/F | Classificazione | Capitolo | Piano dei Conti | Importo | Fornitore | Num. Prov. | Num. Def. |
|-----|-----------------|----------|------------------|---------|---------------------------------------|------------|---------------|
| C | U.12.09.1.03 | 13186820 | U.1.03.02.13.999 | 600,00 | AUTORITA' ANTICORRUZIONE NAZIONALE | 202000143 | 2020000242200 |

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

30/01/2020

Il Funzionario con P.O. delegato
Maurizio Cardin

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di
Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa