

## CURRICULUM VITAE

La sottoscritta Mazzon Sonia nata a Padova il 02/07/1965 in servizio presso il Comune di Padova – Settore Servizi Sociali

### DICHIARA

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità che quanto presente nel seguente curriculum vitae corrisponde a verità.

#### FORMATIIONI PERSONALI

Nome	MAZZON SONIA
Data di Nascita	2.7.1965
Qualifica	Funzionario servizi sociali
Amministrazione	COMUNE DI PADOVA
Incarico attuale	Alta Specializzazione Coordinamento Servizi Territoriali
Numero telefonico dell'ufficio	049/8205932
Fax dell'ufficio	049/8207121
E-mail istituzionale	mazzons@comune.padova.it

#### TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio e professionali	DIPLOMA DI ASSISTENTE SOCIALE CONSEGUITO PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DI SERVIZIO SOCIALE DI VENEZIA NELL'ANNO 1997 CON PUNTEGGIO DI 110 E LODE /110 LAUREA IN PEDAGOGIA CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA NELL'ANNO 1989 CON PUNTEGGIO DI 110 E LODE/110 ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI AS-SEZ. A DELLA REGIONE VENETO DAL 25/10/2002
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- ASSISTENTE SOCIALE DAL 3.7.1989 AL 31.10.1989 ALL'ISTITUTO DI RIPOSO PER ANZIANI ASSISTENTE SOCIALE DAL 06/11/1989 AL 04/05/1990 AL COMUNE DI ALBIGNASEGO - ASSISTENTE SOCIALE DAL 21.12.1990 AL 28.02.1994 AL COMUNE DI OSPEDALETTO EUGANEO - INCARICO PRESSO IL COMUNE DI PADOVA -SETTORE SERVIZI SOCIALI PER AVVIO CENTRO EXTRACOMUNITARI- DAL 29/03/1990 AL 06/07/1990 E PER L'ANNO 1991 - INCARICO DI CONSULENZA AL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE DEL COMUNE DI PADOVA PER REALIZZAZIONE RICERCA INTERVENTO RIGUARDANTE I BISOGNI EDUCATIVI DI CITTADINI IMMIGRATI EXTRACOMUNITARI – ANNO 1991



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>BIANCA CERESA</b>
Data di Nascita	05.12.1966
Qualifica	FUNZIONARIO CONTABILE (VIII LIVELLO)
Amministrazione	COMUNE DI PADOVA
Incarico attuale	FUNZIONARIO P.O - UFFICIO INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA - SETTORE SERVIZI SOCIALI
Numero telefonico dell'ufficio	049/8205981
Fax dell'ufficio	049/8205950
E-mail istituzionale	ceresabi@comune.padova.it

### TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE -INDIRIZZO POLITICO ECONOMICO -VOTAZIONE 106/110 UNIVERSITA' DI PADOVA
Altri titoli di studio e professionali	DIPLOMA DI RAGIONIERE
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	FUNZIONARIO CONTABILE (VIII LIVELLO) RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEL SETTORE EDILIZIA COMUNALE SCOLASTICA E MONUMENTALE
Capacità linguistiche	INGLESE PARLATO E SCRITTO LIVELLO SCOLASTICO
Capacità nell'uso delle tecnologie	OTTIMA CONOSCENZA OFFICE (EXCEL WORD) -INTERNET - APPLICATIVI GESTIONALI (CIVILIA OPEN - LOTUS NOTES).
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare	PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE SU TEMATICHE CONNESSE AI RUOLI ASSEGNAZI

- 1 DIC. 2017

Bianca Ceresa

**CURRICULUM VITAE**

Nome	MICHELOTTO VILMA
Data di Nascita	01/11/1964
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Amministrazione	COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SOCIALI
Incarico attuale	FUNZIONARIO ALTA PROFESSIONALITA' PER IL COORDINAMENTO DEI CONTROLLI ISEE, DEI PROGETTI DI PREVENZIONE PER LA TERZA ETA' E DELLE CONVENZIONI PER I PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE.
Numero telefonico dell'ufficio	049 8205908
Fax dell'ufficio	049 8295950
E-mail istituzionale	michelottov@comune.padova.it

**TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio ad indirizzo giuridico presso l'Università degli Studi di Venezia
Esperienze professionali	<p><u>Dal 24/02/2014 ad oggi</u> incarico di posizione di alta professionalità per il coordinamento dei controlli ISEE, dei progetti di prevenzione per la terza età e delle convenzioni per i progetti di inclusione sociale.</p> <p><u>Dal 17/11/2003</u> Funzionario amministrativo presso il Comune di Padova – Settore Servizi Sociali – Promozione, integrazione sociale età adulta.</p> <p><u>Dal 1/10/1997</u> Istruttore direttivo presso il Comune di Stra (Ve) nell'area economico-finanziaria con mansioni di carattere contabile e amministrativo.</p> <p><u>Dal 2/9/1991</u> impiegata presso IVG Colbachini SpA di Cervarese S. Croce (Pd) addetta alla contabilità, al bilancio e alle problematiche di gruppo e di bilancio consolidato.</p>
Capacità linguistiche	Inglese buono. Francese buono.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza di tipo avanzato di Word, Excel, Calc. Buona conoscenza delle procedure informatiche Lotus e Civilia e di altri data base in uso al Settore.
Altro (corsi di formazione )	Attività formativa nell'ambito dei controlli ISEE alle assistenti sociali area minori e anziani e ai funzionari e segreterie territoriali. Membro gruppo di lavoro su CIG, DURC, tracciabilità. Partecipazione a numerosi corsi di formazione su tematiche connesse ai ruoli assegnati.

Dichiarazione resa ai sensi del d.p.r n.º445/2000

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03.

1 DIC. 2017



# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIASENTINI ANNA**  
Nazionalità Italiana  
Data e luogo di nascita 09/08/1977 - PADOVA

La sottoscritta Piasentini Anna ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

di essere nata a **PADOVA** il

E-mail **servizio presso il** **Telefono** **in**

che quanto presente nel CV corrisponde a verità.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Gennaio 2010 – Novembre 2014  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Dottorato di Ricerca in "Scienze Sociali: Interazioni, comunicazione e costruzioni culturali", Dipartimento di Filosofia, Pedagogia e Psicologia Applicata, Università degli Studi di Padova.  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienze sociali, metodologie di ricerca sociale.  
• Qualifica conseguita Dottorato di Ricerca conseguito in data 29.11.2014, con il giudizio di "ottimo".
- Date Anno accademico 2000-2001 – 2002-2003.  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste.  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Servizio Sociale.  
• Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Servizio Sociale (IV anno ad integrazione del Diploma Universitario). Titolo conseguito il 05/04/2004 con la votazione di 95/110.
- Date Anno Accademico 1996-1997/ 1999-2000.  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Venezia.  
• Principali materie / abilità professionali Servizio Sociale.

• Oggetto dello studio	oggetto dello studio
• Qualifica conseguita	Diploma Universitario in Servizio Sociale. Titolo conseguito l'08/11/2000 con la votazione di 110/110 e lode.
• Date	<b>Anno scolastico 1991-1992 / 1995-1996.</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Media Superiore: "Istituto Magistrale Amedeo di Savoia Duca D'Aosta" Padova.
• Principali materie / abilità professionali	Liceo psico – socio- pedagogico.
• Oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Maturità Magistrale ad indirizzo psico- socio- pedagogico, conseguito nell' a.s. 1995-1996 con la votazione di 53/60.

## ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	<b>Maggio 2012 – attualmente.</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Padova.
• Tipo di azienda o settore	Settore Servizi Sociali. Ufficio di Coordinamento CST – Area adulti e anziani.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dei servizi rivolti alla popolazione adulta e anziana, in particolar modo relativi agli interventi domiciliari, ai progetti di inserimento lavorativo, alle azioni di prevenzione e intervento nelle situazioni di degrado abitativo, e al monitoraggio delle accoglienze di persone prive di alloggio. L'incarico prevede anche attività di progettazione, report e valutazione della qualità dei servizi erogati.
• Date	<b>Dicembre 2003 – Dicembre 2009.</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Padova.
• Tipo di azienda o settore	Settore Servizi Sociali. Centro Servizi Territoriali n. 1- Centro.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	Segretariato sociale, accoglienza, consulenza, predisposizione di progetti di aiuto per la rimozione, prevenzione e superamento di situazioni di disagio (economico, familiare, lavorativo, di salute psico-fisica..) anche attraverso l'attivazione di servizi e prestazioni. L'ambito è quello della fascia adulta – anziana di una parte della popolazione residente nel quartiere del centro storico di Padova.
• Date	<b>Dicembre 2002 – Dicembre 2003</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vicenza.
• Tipo di azienda o settore	Settore Servizi Sociali.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	Segretariato sociale, accoglienza, consulenza, predisposizione di progetti di aiuto per la rimozione, prevenzione e superamento di situazioni di disagio (economico, familiare, lavorativo, di salute psico-fisica..) anche attraverso l'attivazione di servizi e prestazioni. L'ambito è quello della fascia anziana di una parte della popolazione residente nel quartiere del centro storico di Vicenza e della popolazione adulta e anziana del quartiere "ferrovieri" dello stesso Comune.
• Date	<b>Novembre 2002 – Dicembre 2002.</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Padova.
• Tipo di azienda o settore	Settore Servizi Sociali.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	Segretariato sociale, accoglienza, consulenza, predisposizione di progetti di aiuto per la rimozione, prevenzione e superamento di situazioni di disagio (economico, familiare, lavorativo, di salute psico-fisica..) anche attraverso l'attivazione di servizi e prestazioni. L'ambito è quello della tutela minori nel quartiere Pontevigodarzere di Padova.
• Date	<b>Maggio 2002 – Ottobre 2002.</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Adecco di Sarmeola (PD).
• Tipo di azienda o settore	Comune di Selvazzano Dentro (PD), Settore Servizi alla Persona.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.

• Principali mansioni e responsabilità	Segretariato sociale, accoglienza, consulenza, predisposizione di progetti di aiuto per la rimozione, prevenzione e superamento di situazioni di disagio (economico, familiare, lavorativo, di salute psico-fisica..) anche attraverso l'attivazione di servizi e prestazioni. L'ambito è quello della tutela minori nel comune di Selvazzano Dentro (PD).
• Date	<b>Giugno 2001 – Aprile 2002.</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Padova.
• Tipo di azienda o settore	Settore Servizi Sociali, Ufficio Progetti e Prevenzione.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	In una prima fase di quest'esperienza lavorativa mi sono occupata della gestione delle problematiche inerenti la popolazione nomade presente nei campi di Padova, mentre nella seconda fase mi sono occupata della predisposizione e attuazione di progetti rivolti alle vittime di tratta che aderivano a un progetto di integrazione sociale.
• Date	<b>Febbraio 2001 – Settembre 2001.</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Legnaro (PD).
• Tipo di azienda o settore	Ufficio di Servizio Sociale.
• Tipo di impiego	Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	Segretariato sociale, accoglienza, consulenza, predisposizione di progetti di aiuto per la rimozione, prevenzione e superamento di situazioni di disagio (economico, familiare, lavorativo, di salute psico-fisica..) anche attraverso l'attivazione di servizi e prestazioni.

## PRESENTAZIONI A CONVEgni E PUBBLICAZIONI

• Data	<b>Settembre 2011.</b>
• Sede del Convegno	Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, Università di Trento.
• Titolo del Convegno	“Raccontare, ascoltare, comprendere. Metodologia e ambiti di applicazione delle narrazioni nelle scienze sociali”.
• Titolo presentazione	“Vivere, narrare e nominare la malattia mentale. L'incontro tra l'esperienza migratoria e i servizi sanitari. Un'indagine esplorativa”.
L'abstract dell'intervento è stato pubblicato nel libro degli abstract del Convegno.	
Durante il convegno ho svolto anche il ruolo di <i>discussant</i> dell'intervento della dott.ssa Vincenza Pellegrino, dal titolo “Psichiatria e Igienizzazione mentale e sublimazione del male nelle parole di pazienti psichiatrici”	
• Data	<b>Aprile 2012.</b>
• Sede del Convegno	Società Italiana di Psichiatria – Gruppo psichiatria delle migrazioni, Bologna.
• Titolo del Convegno	“Le gestioni dei fattori di rischio e delle vulnerabilità nelle psicosi”.
• Titolo presentazione	“I cambiamenti dell'accesso di utenti migranti e dei loro profili diagnostici all'UOA Psichiatria di Camposampiero dal 2006 al 2011”.
• Data	<b>Giugno 2012.</b>
• Sede del Convegno	Università di Bergamo.
• Titolo del Convegno	Convegno di Etnografia, IV edizione.
• Titolo presentazione	“Migrazione e Salute mentale: un'indagine etnografica delle prime visite psichiatriche”.
L'abstract dell'intervento è stato pubblicato nel libro degli abstract del Convegno.	
• Data	<b>Giugno 2012.</b>
• Sede del Convegno	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
• Titolo del Convegno	“2 <sup>nd</sup> Global Congress for Qualitative Health Research”.
• Titolo presentazione	“Living, narrating and naming the mental health: the encounter between the experience of migration and health services” (poster)
L'abstract dell'intervento è stato pubblicato nel libro degli abstract del Convegno.	
• Data	<b>6 Giugno 2015.</b>
• Sede del Corso di Formazione	Clinica geriatrica – Dipartimento di Medicina – Università degli Studi di Padova .

• Titolo del Convegno	"L'arte di assistere a domicilio gli anziani. Anno 2015, IX edizione".
• Titolo presentazione	"L'organizzazione dei servizi sociali comunali per gli anziani a Padova".
• Data	<b>31 ottobre 2015</b>
• Sede del Corso di Formazione	Ponte San Nicolò (PD). Corso organizzato da ULSS 16 e Centro Servizi Volontariato di Padova
• Titolo del Convegno	"La Comunità che si prende cura: corso di sensibilizzazione – Progetto Community Care per un Caregiver di Comunità".
• Titolo presentazione	"Mappatura dei Servizi dell'Ente Pubblico (Servizi Sociali)".
• Data	<b>25 novembre 2015</b>
• Sede del Corso di Formazione	Comune di Padova
• Titolo del Convegno	Seminario sull'Alzheimer: "Il ruolo dei servizi della prospettiva della domiciliarità".
• Titolo presentazione	"Le risorse dell'ente locale e il lavoro di rete: due casi studio".
• Data	<b>21 e 28 Maggio 2016.</b>
• Sede del Corso di Formazione	Clinica geriatrica – Dipartimento di Medicina – Università degli Studi di Padova .
• Titolo del Convegno	"L'arte di assistere a domicilio gli anziani. Anno 2016, X edizione".
• Titolo presentazione	"L'organizzazione dei servizi sociali comunali per gli anziani a Padova".
• Data	<b>26 Maggio 2017</b>
• Sede del Corso di Formazione	Università di Torino
• Titolo del Convegno	Prima Conferenza Italiana sulla ricerca di Servizio Sociale
• Titolo presentazione	"Vivere, narrare, nominare la malattia mentale. L'incontro tra l'esperienza migratoria e i servizi socio-sanitari".

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03

Padova, li 01/12/2017

