

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARETTO Antonio**  
Data di Nascita 29/07/56  
Qualifica Istruttore Direttivo Amministrativo D4L  
Amministrazione Comune di Padova  
Incarico attuale Titolare di P.O. con l'incarico di "Coordinamento dell'attività notificatoria, di accertamento anagrafico, dell'albo on line e della casa comunale "presso il Servizio Notificazione del Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura  
  
Numero telefonico dell'ufficio Tel. 0498205838  
  
Fax dell'ufficio Fax.0498202848  
E-mail istituzionale marettoa@comune.padova.it

## TITOLI DI STUDIO

Laurea in Governo delle Amministrazioni – Facoltà di Scienze Politiche  
Università di Padova

## ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

Dipendente del Comune di Padova dal 11/09/1987.  
Già ufficiale della Polizia Locale.  
Delega alla rappresentanza in giudizio dell'ente presso il Giudice di Pace per procedure sanzionatorie.  
Delega per audizioni personali ex art. 18 l.689/81.  
Nomina a messo.  
Già responsabile di procedimenti.

## CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese livello base.  
Francese livello base

Ms office + access

## CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE (CONOSCENZE INFORMATICHE)

## DOCENZE

Corsi di educazione stradale presso scuole, istituti, associazioni ecc.,  
Corsi di formazione ed aggiornamento per personale di Polizia Locale,  
ausiliari del traffico.  
Partecipazione a convegni e conferenze

## CORSI FREQUENTATI

Attinenti gli incarichi ricoperti.