



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sociali

Via del Carmine, n. 13 – 35137 Padova

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO RELATIVO AL PROGETTO "LIBERI DI ANDARE"

Con il presente avviso pubblico esplorativo, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2021/29/0480 del 22/09/2021, il Comune di Padova intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Organizzazioni di Volontariato e/o ad Associazioni di Promozione Sociale per il servizio di trasporto relativo al progetto "Liberi di Andare".

1. Premessa

Visti:

- l'articolo 56, comma 1 del D. Lgs. 117/2017 prevede che: *"Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato."*;
- l'art. 56, comma 2 del D. Lgs. 117/2017 prevede che le succitate convenzioni *"possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate"*; che tale limite è stato ribadito anche dal Consiglio di Stato nel parere n. 2052 reso in data 20/08/2018 il quale ha evidenziato la differenza tra concetto i servizi economici di interesse generale svolti dietro corrispettivo, a cui si applica il D. Lgs. 50/2016 in quanto inquadrabili nell'ambito di competenza euro-unitaria, ed i servizi non economici di interesse generale soggetti al mero rimborso delle spese vive sostenute e documentate;
- l'art. 56, comma 3 del D. Lgs. 117/2017 prevede che l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e/o delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione *"è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime"*;
- l'art. 5, comma 1 del D. Lgs. 117/2017 il quale prevede che gli enti del Terzo Settore esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale.

Il Comune di Padova Settore dei Servizi Sociali intende avviare una procedura comparativa volta a selezionare delle Organizzazioni di Volontariato e/o delle Associazioni di Promozione Sociale presenti sul territorio, al fine di stipulare convenzioni ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017, per regolamentare le attività finalizzate al servizio di trasporto di persone disabili

Capo Settore Servizi Sociali: Dott.ssa Sara Bertoldo

Ufficio Gare – Via Del Carmine n.13 - telefono 049/8205904

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00

Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova

Indirizzo e-mail: gare.servizisociali@comune.padova.it /pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

all'interno del progetto "Liberi di andare" per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024 rinnovabile per ulteriori tre anni.

2. Finalità della procedura

Con la presente procedura il Comune di Padova intende promuovere, attraverso un servizio di trasporto, la mobilità delle persone con disabilità, con una rete familiare "fragile" e che necessitano di trasporto per raggiungere centri sanitari per terapie e riabilitazioni, nonché trasporti necessari a garantire l'accesso ai servizi da parte di utenti in carico ai Servizi Sociali.

3. Destinatari del servizio

Persone residenti (minori, persone adulte e anziane) nel Comune di Padova in possesso di invalidità documentata pari al 100% o certificato di handicap grave ai sensi dell'art. 3, L. 104/92, che necessitano di eseguire visite o terapie presso strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, con assenza/impedimento di parenti in grado di effettuare il trasporto o in alternativa persone in stato di bisogno certificato dal Servizio Sociale competente.

4. Oggetto della convenzione

Alle Organizzazioni di volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale autorizzate dal Comune di Padova sarà richiesto di curare il trasporto delle persone per raggiungere strutture ospedaliere, ambulatoriali o altre sedi dell'ex ULSS 16 e dell'Azienda Ospedaliera di Padova e/o dei centri ed ambulatori convenzionati con l'ex ULSS 16 per effettuare terapie e/o visite mediche e per il relativo rientro. Il trasporto avviene di norma dal domicilio dell'utente alla sede del servizio e/o ritorno.

I trasporti sono attivabili su apposita richiesta del Settore Servizi Sociali da trasmettere esclusivamente in forma scritta (posta elettronica) con preavviso di almeno 48 ore.

L'espletamento delle attività avverrà con l'utilizzo di mezzi e di attrezzature (compresi eventuali seggiolini per auto previsti dalla legge) dell'Organizzazione di volontariato/Associazione di Promozione Sociale e dei volontari. Sarà necessario anche l'utilizzo di mezzi attrezzati con pedana per il trasporto di carrozzine pieghevoli e non pieghevoli.

L'attività oggetto del presente avviso non è sostitutiva in nessun caso del trasporto sanitario di soccorso di cui alla L.R. 26/2012.

Il numero degli utenti, quantificato in via puramente indicativa, è di circa 300 (trecento) persone alle quali viene garantito un numero massimo di 15 trasporti (30 tratte) annuali ciascuno.

Potranno essere richiesti, nei casi segnalati dai Servizi Sociali, servizi continuativi, anche multipli, superiori al numero massimo sopra stabilito.

5. Caratteristiche minime del servizio

L'espletamento delle attività dovrà avvenire con l'utilizzo di mezzi, attrezzature e volontari dell'Organizzazione di volontariato/Associazione di Promozione Sociale. Sarà necessario anche l'utilizzo di mezzi attrezzati con pedana o per il trasporto di carrozzine non pieghevoli. Il soggetto che svolgerà il trasporto non è tenuto a fornire l'accompagnatore.

I volontari devono mantenere un comportamento adeguato e consono all'attività svolta, con particolare riferimento a questa tipologia di utenza che si trova in condizioni di fragilità.

6. Durata della convenzione

La convenzione in parola avrà la durata dal 01.01.2022 fino al 31.12.2024, con possibilità per il Comune di rinnovarla per ulteriori tre anni, alle medesime condizioni, previa valutazione positiva dell'attività realizzata.

7. Rimborso spese

Il Comune di Padova riconoscerà alle associazioni unicamente il rimborso chilometrico pari all'importo di € 1,85 al km onnicomprensivo delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate per il tragitto del trasporto dal domicilio dell'utente alla sede del servizio e/o

ritorno e delle spese relative ai costi assicurativi sostenuti per i volontari impiegati nell'attività di cui al presente avviso.

E' prevista una franchigia pari a € 9,30 per i trasporti con tragitto pari o inferiore a 5 Km.

Il rendiconto dovrà essere redatto attraverso un prospetto riepilogativo bimensile da inviare entro il giorno 15 del mese successivo al bimestre di riferimento, riportante il nominativo dell'utente, la sede di partenza, la destinazione e il totale dei km percorsi per ciascun viaggio.

Tale rendiconto sarà propedeutico alla fatturazione e al successivo pagamento del rimborso delle spese.

8. Requisiti dei partecipanti

Tale avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- 1) essere un'Organizzazione di volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale con iscrizione al rispettivo registro regionale;
- 2) prevedere tra le finalità dell'Organizzazione/Associazione anche l'attività di trasporto sociale;
- 3) essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale in ragione del numero e della tipologia dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
- 4) esperienza di almeno 12 mesi, anche non continuativi, negli ultimi tre anni, alla data di presentazione della domanda, nell'ambito del trasporto sociale;
- 5) assenza di cause ostative e in possesso dei requisiti di moralità professionale per contrattare con la Pubblica Amministrazione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento.

Al momento della stipula della convenzione, l'ODV/APS dovrà:

- 1) garantire l'osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all'utilizzo di volontari
- 2) disporre di una sede operativa nel territorio provinciale di Padova con l'indicazione di un recapito telefonico, indirizzo mail e/o PEC.

Si ricorda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

9. Modalità di partecipazione alla procedura

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse entro e non oltre il giorno **11.10.2021 alle ore 12,30** tramite consegna:

- via PEC all'indirizzo servizi.sociali@pec.comune.padova.it,
- a mano presso la Segreteria del Settore Servizi Sociali in via del Carmine n. 13 - Padova (apertura uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 – il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00),

del plico che dovrà contenere la seguente documentazione:

- ◆ manifestazione di interesse e dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato sub A);
- ◆ Atto costitutivo dell'ODV/APS;
- ◆ Statuto dell'ODV/APS;
- ◆ relazione tecnica che descriva le attività proposte per il servizio oggetto del presente avviso, indicando esplicitamente quanto richiesto nel successivo art. 10.

Capo Settore Servizi Sociali: Dott ssa Sara Bertoldo

Ufficio Gare – Via Del Carmine n.13 - telefono 049/8205904

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00

Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova

Indirizzo e-mail: gare.servizisociali@comune.padova.it /pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

La domanda di partecipazione e la relazione tecnica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Associazione o da un procuratore speciale munito di procura nelle forme previste dalla legge.

Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente dicitura: "Manifestazione d'interesse per servizio di trasporto Liberi di andare", il nome dell'Associazione/Organizzazione che intende partecipare alla procedura, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono e l'eventuale indirizzo PEC presso cui potranno essere effettuate le comunicazioni.

Si rammenta che la consegna tempestiva dei plichi nei modi, tempi e luoghi indicati nel presente avviso è rimessa alla responsabilità dell'associazione che intende partecipare alla procedura.

La mancanza e/o l'incompletezza della documentazione dei plichi può essere oggetto di richiesta di integrazione documentale, a condizione che i requisiti in capo all'ODV/APS siano maturati prima della data ultima di presentazione della manifestazione di interesse.

In caso di richiesta di integrazione documentale il Comune di Padova assegna all'ODV/APS un termine, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'ODV/APS è esclusa dalla procedura.

10. Modalità di esame delle domande e sottoscrizione della convenzione

Il Comune di Padova provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati.

Il Comune di Padova intende sottoscrivere la convenzione con un numero massimo di 5 (cinque) tra le associazioni partecipanti che abbiano i requisiti richiesti.

Laddove il numero delle associazioni che hanno manifestato l'interesse sia superiore a 5, verranno applicati i seguenti criteri selettivi in ordine decrescente di importanza:

- anni di esperienza documentata nel trasporto sociale;
- numero e tipologia di mezzi destinati all'attività di cui al presente avviso;
- numero di volontari o persone destinate a tale attività;
- servizi complementari e/o migliorie ulteriori elementi esplicitati nella relazione tecnica.

A seguito dei controlli sul possesso dei requisiti attestati dalle associazioni, il Comune di Padova provvederà a pubblicare l'esito della procedura comparativa e ad invitare le singole associazioni alla firma della convenzione.

11. Stipula della convenzione

Le ODV/APS che saranno individuate secondo le modalità sopra stabilite, si impegnano a stipulare la convenzione, entro il termine che verrà comunicato dall'Amministrazione Comunale.

Prima della stipula della convenzione, le ODV/APS si impegnano altresì a presentare la polizza assicurativa con l'eventuale ulteriore documentazione richiesta e, nel caso, ad indicare la sede operativa nel territorio provinciale di Padova.

Tutte le eventuali spese inerenti e consequenziali saranno a carico delle Organizzazioni/Associazioni, da quantificare con riferimento alla vigente normativa.

Eventuali false dichiarazioni, rese nel contesto e per le finalità negoziali inerenti la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi necessari all'esercizio dell'attività, determineranno la decadenza dall'assegnazione e l'eventuale deferimento all'Autorità competente.

12. Risoluzione contrattuale e decadenza della convenzione

Ai sensi dell'articolo 1456 del c.c. è disposta la risoluzione automatica della convenzione al verificarsi dei seguenti inadempimenti:

1. perdita di uno dei requisiti previsti nel presente Avviso;
2. sostanziale difformità nella gestione dell'attività da quanto previsto nel presente Avviso.

Capo Settore Servizi Sociali: Dott.ssa Sara Bertoldo

Ufficio Gare – Via Del Carmine n.13 - telefono 049/8205904

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00

Indirizzo per la corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova

Indirizzo e-mail: gare.servizisociali@comune.padova.it /pec: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

13. Penali

Ove l'associazione non adempia agli obblighi previsti nella convenzione nel rispetto delle tempistiche previste, l'Amministrazione, previa contestazione scritta all'associazione stessa, potrà applicare le seguenti penali, secondo la procedura sotto indicata:

	OGGETTO	Importo penalità
1	Mancato svolgimento del trasporto richiesto motivato da cause imputabili all'associazione: al terzo caso accertato verrà applicata una penale di	€ 150,00
2	Ritardi che arrechino disagio o danno all'utenza o perdita della visita e/o seduta terapeutica: al terzo caso accertato verrà applicata una penale di	€ 100,00
3	Comportamento non adeguato dei volontari nei confronti dell'utenza: al terzo caso accertato tenuto dal medesimo volontario, verrà valutata la richiesta di sostituzione e sarà applicata una penale di	€ 50,00

Alla contestazione dell'inadempienza l'associazione ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito. Qualora dette controdeduzioni non siano ritenute accoglibili a giudizio del Comune, verranno applicate all'associazione le penali come sopra indicato. Il Comune procede al recupero della penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dall'associazione. L'Amministrazione si riserva di chiedere oltre alla penale di cui sopra il risarcimento dei danni per le maggiori spese che si devono sostenere a causa dei ritardi imputabili all'associazione nell'esecuzione del servizio.

14. Controversie

Il Foro di Padova è competente per le controversie giudiziarie che dovessero insorgere in dipendenza del presente avviso e della convenzione.

15. Ulteriori disposizioni

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti interessati in modo non vincolante per l'Amministrazione comunale. La manifestazione d'interesse ha l'unico scopo di comunicare al Comune di Padova la disponibilità a svolgere le attività sopra descritte.

Il Comune di Padova si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Trattamento dei dati

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dell'affidamento precisato in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

e-mail: servizisociali@comune.padova.it - p.e.c.: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è:

dott.ssa Sara Bertoldo - Capo Settore Servizi Sociali Via del Carmine, 13 – Padova

e-mail: servizisociali@comune.padova.it – p.e.c.: servizi.sociali@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati è:

IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza – e-mail: info@ipslab.it – p.e.c.: pec@pec.ipslab.it.

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi della richiesta di trattativa diretta in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla procedura in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Informazioni e responsabile del procedimento

Il presente procedimento è curato dal Comune di Padova, Settore Servizi Sociali, con sede principale in Padova, Via del Carmine n. 13.

La responsabile del Procedimento è la dott.ssa Vilma Michelotto, Funzionario P.O. U.O.C. Amministrazione e Contabilità del Settore Servizi Sociali.

Gli indirizzi di posta elettronica presso cui è possibile reperire informazioni o presentare quesiti inerenti al presente avviso di manifestazione d'interesse entro il giorno 6.10.2021 sono i seguenti:

e-mail: gare.servizisociali@comune.padova.it.

PEC: servizi.sociali@pec.comune.padova.it.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate nella pagina web di Padovanet dedicata al presente avviso.

Allegato:

- manifestazione di interesse e dichiarazione del possesso dei requisiti (allegato A).

Il Capo Settore Servizi Sociali
dott.ssa Sara Bertoldo
firmato digitalmente