



Prot. n. 459712
del 19.11.2019

INDAGINE CONOSCITIVA di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di “Realizzazione piano luci relativo all'opera lirica *Don Giovanni* e al *Concerto di Capodanno 2020* presso il Teatro Verdi ”

il presente avviso sarà pubblicato per 15 gg. consecutivi nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Padova (www.padovanet.it) e non costituisce proposta contrattuale, né procedura concorsuale e non vincola in alcun modo il Comune di Padova, che sarà libero di non procedere con gli inviti alla procedura negoziata e/o di avviare altre procedure nei limiti di legge.

Il Comune di Padova, sin dal 2005, è impegnato nella produzione della Stagione Lirica, in collaborazione con il Teatro Stabile del Veneto e negli ultimi anni anche con l'Orchestra di Padova e del Veneto, con opere che vedono impiegati alcuni tra i cantanti più acclamati del momento, direttori d'orchestra di primo livello e registi di fama internazionale.

Quest'anno, dopo le anteprime estive con Orfeo ed Euridice di Gluck, L'Elisir d'Amore di Donizetti e il primo titolo invernale con Turandot di Verdi, la Stagione Lirica 2019 di Padova proporrà Don Giovanni di Mozart. Come consuetudine la Stagione Lirica sarà chiusa con il Concerto di Capodanno e l'esibizione dell'Orchestra di Padova e del Veneto.

Il Comune di Padova, Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, intende acquisire da parte di operatori economici, la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di “Realizzazione piano luci relativo all'opera lirica *Don Giovanni* e al *Concerto di Capodanno 2020* presso il Teatro Verdi ”.

Gli operatori economici interessati devono presentare la propria candidatura compilando l'allegato A (domanda di partecipazione), sottoscrivendolo ed inoltrandolo, via pec all'indirizzo: cultura@pec.comune.padova.it entro e non oltre le ore **09.00 del 05/12/2019** (TERMINI PERENTORIO da osservare a pena inammissibilità della domanda di partecipazione), scrivendo nell'oggetto della pec: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PARTECIPAZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO REALIZZAZIONE PIANO LUCI DEL *DON GIOVANNI* E DEL *CONCERTO DI CAPODANNO*”**.

Coloro che, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, nel termine perentorio sopraindicato, avranno inviato la manifestazione d'interesse regolare, saranno invitati alla procedura negoziata da svolgersi mediante piattaforma MEPA (Mercato della Pubblica Amministrazione)

Con riferimento al servizio in oggetto si precisa quanto segue:

IMPORTO SERVIZIO A BASE GARA:
EURO 14.500,00 (IVA esclusa)

PROCEDURA:
Ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

CRITERIO INDIVIDUAZIONE MIGLIOR OFFERENTE:

Criterio del prezzo più basso

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; si riserva inoltre la possibilità di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto e di avviare nel caso altre procedure nei limiti di legge.

LUOGHI DI SVOLGIMENTO

Teatro Verdi di Padova

DESCRIZIONE SERVIZI

La ditta affidataria dovrà entrare in Teatro per l'**inizio degli allestimenti il giorno 16 dicembre già con tutto il personale richiesto (4 tecnici) che dovrà essere presente per le intere giornate dal 16 dicembre fino al 2 gennaio (con esclusione solo dei giorni 25, 26 e 30 dicembre)**

Maggiori dettagli sul servizio richiesto sono contenuti nell'allegato Capitolato (Allegato B)

TERMINI DI CONSEGNA I tempi di consegna verranno di volta in volta concordati con il Responsabile del Procedimento

DURATA CONTRATTUALE

La durata decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e termina con la liquidazione del corrispettivo.

PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione, al termine della prestazione e su presentazione di regolare fattura elettronica, dopo che il RUP avrà dichiarato la regolare esecuzione del servizio;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- possesso dei requisiti di ordine generale (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016; assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 ossia: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri; pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrarre per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico);
- per le imprese soggette, iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coerenti con quello oggetto della procedura di gara;
- per le Società Cooperative, iscrizione al competente Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
- **accreditamento alla piattaforma MEPA all'iniziativa SERVIZI AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI alla data dell'invio domanda di partecipazione alla procedura negoziata (pena l'esclusione dagli inviti);**
- disponibilità di personale con capacità tecniche e professionali e mezzi tecnici adeguati;

Qualora a seguito dei controlli svolti all'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dei benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C.

GARANZIE

L'appaltatore prima della sottoscrizione del contratto

- come prevede l'art. 103 del Dlgs. 50/2016, deve costituire e presentare una garanzia, denominata **"garanzia definitiva"** a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalita' di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, a pena di decadenza dell'affidamento.
- deve inoltre presentare una **polizza assicurativa** finalizzata a coprire eventuali danni derivanti dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, veriicatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

PENALI

In caso d'inadempimento agli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art.113 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, Il Comune di Padova si riserva di applicare la penale del 10% dell'importo contrattuale netto.

L'applicazione della penale suddetta non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa di altri ritardi o inadempimenti contrattuali.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR679/16 – REGOLAMENTO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

In base alla normativa europea contenuta nel regolamento generale per la protezione dei dati personali (G.D.P.R.) n. 2016/679/UE e, per quanto ancora applicabile, nel D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai soggetti, obbligatori per le finalità con nesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di selezione degli operatori economici e successiva individuazione del contraente per l'affidamento dei servizi.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it – pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it. Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche dottoressa Federica Franzoso, Via Porciglia 35 – Padova, email cultura@comune.padova.it – pec cultura@pec.comune.padova.it. Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email info@ipslab.it – pec pec@pec.ipslab.it. La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE). I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo I principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (controllo e conservazione documentale) determina il periodo in cui I dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lettera e del Regolamento 2016/679/UE. I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre

reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso. La presentazione della candidatura implica la conoscenza, da parte dell'operatore economico, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazioni innanzi menzionate.

INFORMAZIONI:

RUP: dott.ssa Laura Vradini P.O. Responsabile UOC Manifestazioni e Spettacoli

Il Settore di riferimento è il Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, con sede in Via Porciglia, 35 Padova.

Per informazioni in ordine ai contenuti del servizio, rivolgersi alla referente organizzativa dott.ssa MariaGabriella Granieri (049/8205627) granierim@comune.padova.it

Per informazioni di ordine amministrativo rivolgersi, esclusivamente a mezzo mail, all'indirizzo: zellap@comune.padova.it .

Il Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche
dott.ssa Federica Franzoso