



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

OGGETTO: Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 1.07.2017 – 31.12.2021.

Importo stimato del contratto: € 247.500,00 (IVA esclusa).

CIG (Codice Identificativo Gara): 70358127BB.

Determinazione a contrattare del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie e Tributi n. 2017/84/0012, in data 7 aprile 2017, disponibile al seguente link:

<http://www.padovanet.it/informazione/provvedimenti-dirigenti> .

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Contratti Appalti e Provveditorato n. 2017/86/284 del 25 maggio 2017, codesta Società è invitata a partecipare alla procedura ristretta per l'affidamento del servizio in oggetto.

A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, ai sensi dell'articolo 81 D.Lgs. 50/2016 e della deliberazione attuativa n. 111/2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora A.N.A.C.), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione – A.N.A.C.), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli

operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità (www.anticorruzione.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

B - Documenti e informazioni.

Lo schema di convenzione è disponibile al seguente indirizzo internet <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appalti-pubblici>. Per informazioni complementari di ordine tecnico, rivolgersi al Settore Risorse Finanziarie e Tributi, dott. Maurizio Cardin tel. 049 8205520 indirizzo e-mail risorsefinanziarie.tributi@comune.padova.it. Per informazioni di ordine amministrativo sulla procedura di gara, rivolgersi al Settore Contratti Appalti e Provveditorato, tel. 049 8204421 (esclusivamente nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.00) pec amministrativo.llpp@comune.padova.legalmail.it.

C - Criterio di aggiudicazione.

Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi di valutazione (suddivisi in "Elementi qualitativi", "Elementi economici" ed "Altri elementi") e relativi fattori ponderali riportati nello "Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio" inviato unitamente al presente invito.

I punteggi saranno attribuiti secondo le modalità precisate nello schema sopracitato. Per tutti gli elementi di valutazione indicati nell'allegato n. 1, i punteggi saranno attribuiti in modo "automatico", salvo per quanto riguarda le "proposte di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento" (n. 1, lett. f, allegato n. 1) e "ogni altra miglioria riconducibile ad una valutazione di tipo tecnico-economico" (n. 3, lett. f, allegato n. 1), il cui punteggio sarà attribuito sul presupposto di una valutazione di natura "discrezionale" della Commissione giudicatrice, in ordine all'idoneità della proposta di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento, sotto il profilo dell'efficienza e semplificazione delle procedure di pagamento per l'utenza stessa, senza spese per l'Ente, ed in ordine all'utilità e alla vantaggiosità per l'Ente delle migliorie proposte, sotto il profilo tecnico-economico.

D - Modalità di presentazione offerta.

1. Il plico contenente la documentazione sotto indicata, deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno **30 giugno 2017** esclusivamente ai seguenti indirizzi:
 - in caso di consegna a mano o tramite corriere: Comune di Padova, UFFICIO PROTOCOLLO, Via del Municipio n. 1 (orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00).
 - in caso di spedizione tramite posta (a seguito di modifica, da parte di Poste Italiane, del servizio di distribuzione degli invii presso gli uffici postali): Comune di Padova, Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, Ufficio Postale Padova centro – Casella Postale Aperta – 35122 Padova.

ATTENZIONE: in caso di invio tramite posta, si fa presente che il giorno e l'ora di arrivo facenti fede al fine del rispetto del termine perentorio saranno quelli attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune, che riceve la posta da Poste Italiane il giorno seguente l'arrivo nella casella Postale suindicata.

2. il plico deve essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del **mittente** e l'**oggetto della gara**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

E' ammessa la presentazione diretta del plico suddetto presso il sopraindicato Ufficio Protocollo.

Il plico deve contenere al suo interno:

- una busta chiusa, recante esternamente la dicitura "**A – Documentazione amministrativa**" e, preferibilmente, l'indicazione del **mittente**;
- una busta, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "**B – Proposte di sistemi agevolativi di pagamento e migliorie di tipo tecnico - economico**" e, preferibilmente, l'indicazione del **mittente**;
- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "**C – Offerta tecnico - economica**" e, preferibilmente, l'indicazione del **mittente**;

All'interno delle suddette buste dovrà essere inserita la documentazione sotto specificata, osservando scrupolosamente anche quanto stabilito in ordine alla ripartizione dei documenti richiesti nelle buste "A", "B" e "C".

◆ **Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

1. **Dichiarazione** sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1**, corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari non ancora formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione dovrà essere resa integralmente da ciascun componente il Raggruppamento o il Consorzio ordinario.

In caso di Raggruppamenti temporanei, di Consorzi ordinari già formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione dovrà essere resa integralmente dalla mandataria (se Raggruppamenti temporanei) oppure dal Consorzio, nonché da tutte le mandanti o da tutte le consorziate (limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere "a" e "b" del citato modello).

2. **(nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, sia non ancora formalmente costituiti con atto notarile sia già costituiti)**

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** al presente invito, che dovrà contenere:

- l'indicazione delle quote percentuali di esecuzione della prestazione da parte dei singoli componenti del raggruppamento o consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, c. 4, D.Lgs. 50/16 e in osservanza di quanto stabilito dalla sentenza Cons. St., Adunanza Plenaria, 13.06.2012, n. 22; come previsto nella determinazione a contrattare citata in oggetto, non sono individuabili prestazioni secondarie, stante la natura omogenea del servizio;
- **(in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora formalmente costituiti con atto notarile)** l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/16) oppure l'impegno a costituire un Consorzio ordinario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta come prescritto al successivo punto "E – **Sottoscrizioni**" del presente invito (ovviamente con riferimento ai Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari).

3. **Garanzia provvisoria** di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/16 dell'importo di **€ 4.950,00**, pari al 2% dell'importo stimato del contratto, che dovrà essere costituita e comprovata:
- a) in numerario (ossia mediante versamento in contanti o in titoli di Stato o garantiti dallo stesso, al corso del giorno del deposito), presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26 Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:
- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
 - Codice **IBAN IT52 0 06225 12186 06700007577P**;
 - Codice **BIC IBSPIT2P** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).
- In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento **nonché l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli sotto indicati), a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16;**
- o in alternativa;***
- b) mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del regio decreto 12.3.1936, n. 375;
- o in alternativa;***
- c) mediante polizza assicurativa fideiussoria rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi;
- o in alternativa;***
- d) mediante fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio delle garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (ai sensi dell'art. 93, comma 3, D.Lgs 50/2016 e del D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115).

La garanzia fideiussoria di cui ai punti b), c), d) dovrà contenere l'espressa previsione delle seguenti clausole:

- **validità per almeno centottanta giorni successivi al termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte;**
- **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**
- **rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;**
- **operatività (leggasi: assunzione dell'obbligo di pagare) entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**
- **impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/2016.**

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16, potrebbe essere anche di un fideiussore diverso da quello che ha emesso la garanzia per la cauzione provvisoria, purché scelto tra quelli sopra elencati, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Si ribadisce che è necessario che le garanzie rechino l'espressa previsione delle suddette

clausole e a fronte della mancata espressa previsione delle stesse, non sarà ritenuto sufficiente il richiamo ad un generico rinvio a norme di legge vigenti per quanto non diversamente regolato, eventualmente contenuto nelle garanzie fideiussorie prodotte.

Come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 4.10.2005, n. 8, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, *non ancora formalmente costituiti con atto notarile*, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario (allo scopo di evitare errori si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, *già formalmente costituiti con atto notarile*, dovrà osservarsi quanto prescritto dall'art.103, c. 10, D.P.R. 50/16 richiamato in via analogica (per cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata come mandataria che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che, in caso di consorzi ordinari, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; **in tal caso, dovrà essere contestualmente prodotta certificazione di sistema di qualità, anche in semplice fotocopia, conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità alla scadenza del termine di presentazione delle offerte**, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (si richiama, circa l'individuazione degli organismi abilitati all'accREDITAMENTO dei soggetti che possono rilasciare le certificazioni, la deliberazione del Consiglio dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 331 del 20 novembre 2002). Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso della suddetta certificazione può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell'importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016.

Per poter beneficiare della riduzione della garanzia, si ribadisce che è necessaria la produzione della certificazione di sistema di qualità, in corso di validità. Nessun valore sarà riconosciuto alla presenza del logo di un ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall'operatore economico.

Qualora ricorrano le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della garanzia provvisoria.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi si applica, in tema di riduzione dell'importo della garanzia provvisoria, quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n.44/2000 del 27.09.2000, richiamata in via analogica (e, quindi, tutti i componenti dovranno essere in possesso delle certificazioni che giustificano, a norma del citato art. 93 D.Lgs. 50/2016, la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria).

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui fosse riscontrata la falsità delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione del contratto (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).

4. ***[nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari già costituiti]***
Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016), ovvero, in caso di consorzi, **l'atto costitutivo del consorzio**.

5. **Ricevuta di versamento** del contributo a favore dell'A.N.A.C., relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa per l'importo indicato dal "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è 70358127BB.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni presenti nel sopracitato sito internet dell'Autorità, con le seguenti modalità:

- *on line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni.
A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà produrre la stampa della ricevuta di pagamento pervenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca; il concorrente dovrà produrre lo scontrino rilasciato dal punto vendita o, in alternativa, la fotocopia dello stesso accompagnata da dichiarazione di autenticità (art. 19 D.P.R. 445/2000), resa preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4**, corredata di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000);
- per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'A.N.A.C..

La causale del versamento deve riportare il codice che identifica la procedura alla quale si intende partecipare e preferibilmente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari il versamento sarà unico.

6. Il "**PASSOE**" rilasciato dal Sistema AVCPASS di cui al precedente punto "A" del presente invito.

◆ **Nella busta "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

1. **Proposta/e** di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento, ulteriore/i rispetto a quelli riportati nello schema di convenzione senza spese per l'Ente ("Elementi qualitativi", lett. f dello Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio).

2. **Miglioria/e** che sia/no riconducibile/i ad una valutazione di tipo tecnico-economico e quindi utile e vantaggiosa per l'Ente ("Altri elementi", lett. f dello Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio).

I sopra indicati documenti dovranno essere sottoscritti come prescritto al successivo punto "**E - Sottoscrizioni**" del presente invito.

- **Nella busta "C" deve essere contenuto il seguente documento:**

Offerta tecnico - economica, in bollo, redatta compilando il **modello allegato n. 3** e sottoscritta come prescritto al successivo punto "**E – Sottoscrizioni**" del presente invito.

- E Sottoscrizioni

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- in caso di concorrente singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti dal titolare/legale rappresentante o procuratore del mandatario (se raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

Si richiama, inoltre, quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.

AVVERTENZA

Ogni volta che è richiesta la produzione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in esecuzione dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

All'interno del plico è sufficiente produrre un'unica fotocopia del documento di identità per ciascun dichiarante.

F - Procedura di gara

Il giorno **3 luglio 2017** alle ore **9.00** e seguenti, in seduta pubblica, presso il Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60 - Padova, si procederà all'apertura della busta "**A- Documentazione amministrativa**".

La seduta sarà presieduta dal Responsabile del Servizio Appalti e Contratti o dal dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o da un suo delegato. La valutazione sostanziale sulla completezza e regolarità della documentazione amministrativa potrà svolgersi in seduta riservata.

Le altre buste prodotte dai concorrenti ammessi saranno trasmesse, ancora chiuse, al Capo Settore Risorse Finanziarie e Tributi per la prosecuzione delle operazioni di gara da parte della Commissione giudicatrice.

La busta “**B – Offerta Proposte di sistemi agevolativi di pagamento e migliorie di tipo tecnico - economica**” sarà aperta in seduta pubblica (di cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti non esclusi in esito all'esame della documentazione amministrativa) e *valutata in seduta riservata*.

La busta “**C – Offerta tecnico - economica**” sarà aperta in seduta pubblica di cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti non esclusi in esito all'esame dell'offerta contenuta nella busta “B”. I punteggi conseguiti sull'offerta contenuta nella busta “B” saranno comunicati prima di procedere all'apertura della busta “C”.

La Commissione si riserva la facoltà di effettuare riservatamente i conteggi necessari per l'attribuzione dei punteggi e la formulazione della graduatoria finale.

Le sedute di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o a un giorno successivo.

In ottemperanza alle Linee Guida n. 5 dell'A.N.A.C. del 16 novembre 2016, si precisa quanto segue:

- la Commissione sarà composta da n. 3 membri;
- i commissari esperti nella materia, saranno selezionati sulla base della competenza e saranno nominati dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la Commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte contenute nelle buste “B” e “C”;
- il Presidente sarà scelto secondo criteri di competenza, professionalità ed esperienza;
- indicativamente si presume che i lavori della Commissione avranno una durata di circa 1 mese e si svolgeranno in n. 3 sedute (ovviamente la previsione è assolutamente orientativa, in quanto dipende in modo decisivo dal numero dei concorrenti e dalla complessità delle problematiche, allo stato non ipotizzabili);
- per le modalità di svolgimento dei lavori si veda quanto sopra previsto.

Si provvederà all'aggiudicazione con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie e Tributi, titolare del potere spesa. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16).

G - Soccorso Istruttorio

Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16, precisando che la sanzione pecuniaria per il caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale è stabilita nell'importo di € 450,00.

H - Altre informazioni

- a) la stazione appaltante si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto, di estendere la sua durata per lo stesso periodo alle medesime condizioni contrattuali in essere, previa valutazione positiva dell'attività svolta dall'appaltatore e della sussistenza della

- convenienza economica per l'ente appaltante (Cons.St., sez. III, 5.07.2013, n. 3580);
- b) ai sensi dell'art. 106, c. 11, D.lgs. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
 - c) su indicazione del Settore Risorse Finanziarie e Tributi, si precisa che:
 - in applicazione della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008, non sono presenti oneri per la sicurezza non assoggettabili a ribasso di gara, relativi a costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, come meglio descritti nella citata determinazione;
 - nella presente concessione non sono individuabili prestazioni secondarie stante la natura omogenea del servizio;
 - d) i modelli allegati al presente invito fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;
 - e) in caso di Raggruppamenti temporanei ogni comunicazione inerente la presente gara sarà inviata all'impresa designata quale mandataria del Raggruppamento temporaneo;
 - f) l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici, la posta elettronica certificata o il fax o la posta o una combinazione di tali mezzi;
 - g) ai sensi dell'art. 48, c. 11, D.lgs.50/16, l'operatore economico invitato individualmente, ha facoltà di presentare offerta individualmente o, in alternativa, in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo (non potrà, quindi, assumere il ruolo di semplice mandante del raggruppamento);
 - h) qualora il concorrente invitato integrasse la propria composizione con un nuovo soggetto rispetto alla composizione con cui si è prequalificato, il nuovo componente dovrà produrre nella presente fase del procedimento tutte le attestazioni richieste in sede di "prequalificazione" (si vedano il bando di gara e il relativo disciplinare);
 - i) non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive dopo la scadenza del termine perentorio di presentazione;
 - j) l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida o di non aggiudicare (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016);
 - k) ai sensi dell'art. 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
 - l) la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.lgs. 50/16, dovrà tra l'altro garantire che la stazione appaltante potrà escutere la cauzione anche per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza, sicurezza fisica dei lavoratori, comunque presenti nei luoghi di lavoro;
 - m) le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle buste delle "offerte economiche";
 - n) i plichi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
 - o) il contratto sarà stipulato, in modalità elettronica, in forma pubblica-amministrativa entro centoventi giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione; le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione, diritti di segreteria) sono a carico dell'aggiudicatario, che dovrà altresì rimborsare alla stazione appaltante (entro 60 giorni dall'aggiudicazione), ai sensi dell'art. 5, c. 2, D.M. (Infrastrutture e Trasporti) 2.12.2016, le spese per la pubblicazione citate nella norma richiamata (quantificabili, a titolo indicativo, nell'importo di € 2.100,00 (IVA inclusa));
 - p) ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
 - q) la documentazione, le dichiarazioni e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione;
 - r) qualora a norma del bando o del presente invito, sia prescritto che un documento debba essere "in corso di validità", si intende che lo stesso deve essere "in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte";

- s) l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, ai sensi del D.P.R. 445/2000. In ogni caso si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati, a norma di quanto disposto dall'art. 85, c. 5, D.Lgs. 50/16, sui concorrenti primo e secondo in graduatoria anche attraverso il sistema AVC Pass istituito presso l'A.N.A.C.; per quanto riguarda la verifica dei requisiti di capacità tecnica-professionale, qualora non sia possibile acquisire le certificazioni tramite il sistema AVC Pass sarà richiesto di fornire (entro 10 giorni dalla richiesta inviata via pec all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione) l'indicazione degli enti committenti per consentire la verifica d'ufficio da parte della stazione appaltante. Qualora, a seguito dei controlli svolti risultasse la falsità di quanto dichiarato, si applicheranno le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso e denuncia all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.
- v) in caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni dello schema di convenzione e quelle del bando e dell'invito, prevalgono le disposizioni contenute nel bando e nell'invito alla gara;
- w) qualora le informazioni fornite dall'offerente, nell'ambito dell'offerta fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, D.Lgs. 50/16;
- x) la stazione appaltante si riserva di applicare, in via analogica, quanto previsto dall'art. 140 D.Lgs. 163/06;
- y) il Responsabile del procedimento è il Dott. Giampaolo Negrin Capo Area Finanziaria ed Economica.
- z) si richiamano gli obblighi stabiliti dal *"Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*, stipulato in data 9 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:
- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
 - tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
 - la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto.
 - Saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:
 1. "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.
Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p."
 2. "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p."

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

I - Avvertenze per i concorrenti non italiani comunitari ed extracomunitari

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia dovranno essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alla gara, producendo idonea documentazione, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Le imprese non italiane, se appartenenti all'Unione Europea, potranno anche soltanto dichiarare ai sensi del DPR 445/00, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare.

I concorrenti extracomunitari che, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non possono avvalersi della facoltà di rendere le dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, dovranno necessariamente produrre già in sede di partecipazione alla gara, le certificazioni o la documentazione idonea, in base alle norme vigenti nello stato di residenza, ad attestare il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. Tali certificati o documenti dovranno essere corredati da traduzione in lingua italiana, autenticata dall'Autorità consolare italiana.

***f.to digitalmente Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato
(Dr. Paolo Castellani)***

Allegato n. 1

AL COMUNE DI PADOVA

OGGETTO: Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 1.07.2017 – 31.12.2021.

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
residente a in via/piazzan.
nella qualità di dell'impresa
con sede a in via/piazzan.

dichiaro

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) che permangono le condizioni dichiarate in sede di "prequalifica" alla procedura ristretta;
- c) di accettare la lettera di invito e lo schema di convenzione, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto e di averlo giudicato realizzabile.

Data

FIRMA

N.B.:

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- b) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000. Non è necessario allegare la copia del documento di identità qualora la domanda e connessa dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale.
- c) in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente da ciascuna impresa componente il Raggruppamento o il Consorzio;
- d) In caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, già formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente dall'impresa mandataria (se raggruppamenti temporanei) oppure dal Consorzio stesso, nonché da tutte le imprese mandanti, da tutte le imprese consorziate.
- e) si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.

Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di

Vigilanza sui contratti pubblici.

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Si informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Allegato n. 2

AL COMUNE DI PADOVA

OGGETTO: Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 1.07.2017 – 31.12.2021.

Dichiarazione quote di partecipazione raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....

DICHIARANO

che il Raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario hanno la seguente composizione:

Impresa mandataria del Raggruppamento temporaneo _____,
quota prestazione ____% .

Imprese mandanti del Raggruppamento temporaneo o consorziate:

Impresa _____, quota prestazione ____%;

Impresa _____, quota prestazione ____%;

Impresa _____, quota prestazione ____%.

D i c h i a r a n o, i n o l t r e

- **(nel caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito):**
che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa _____ qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- **(nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito):**
che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese consorziate.

Data

FIRMA/E

N.B.

- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi ordinari dal legale rappresentante o procuratore del consorzio ed, ovviamente, non è necessario rendere la dichiarazione di impegno alla formale costituzione del raggruppamento o del consorzio ordinario.*

IN BOLLO

**OGGETTO: Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo
1.07.2017 – 31.12.2021.
Offerta tecnico-economica.**

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa con sede a
.....in Via/Piazza.....n.....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora
formalmente costituiti**

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa
con sede ain Via/Piazza.....n.....

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa
con sede ain Via/Piazza.....n.....

ecc.

OFFRE/OFFRONO

Elementi qualitativi:

a) Numero delle/gli filiali/sportelli operativi aperti al pubblico nel territorio comunale e provinciale con funzione in circolarità (si precisa che sono quelli che saranno dedicati allo svolgimento del servizio in oggetto in caso di affidamento del contratto):

- da 2 a 20;
- da 21 a 40;
- da 41 a 60;
- da 61 a 80;
- da 81 a 100;
- oltre 100.

b) Numero del Personale addetto, in modo specifico, al servizio presso lo sportello di tesoreria (ci si riferisce al personale che sarà dedicato al servizio in oggetto in caso di affidamento del contratto):

- persone: da 1 a 5;
- da 6 a 10;
- da 11 a 20;
- oltre 20 persone.

c) Estensione funzionalità d'incasso verso eventuali Banche del gruppo:

- Sì;
- No.

d) Servizio di multicanalità di pagamento verso l'Ente in conformità alle disposizioni PagoPA di AGID

- Sì;
- No.

e) Abilitazione alla consultazione on-line limitata ai soli movimenti del conto di tesoreria di interesse dei singoli Settori comunali, senza spese per l'Ente:

- Sì;
- No.

Elementi economici:

- a) Interessi attivi sulle giacenze di cassa presso la tesoreria: **spread (+/-)** sull'Euribor a 3 mesi con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore” - art. 17, c. 1, schema di convenzione : _____;
- b) Interessi passivi sull'anticipazione di tesoreria: **spread (+/-)** sull'Euribor a 1 mese con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore” - art. 17, c. 2, lett. a) schema di convenzione : _____;
- c) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni circolari di altre banche - art. 17, c. 2, lett. b) schema di convenzione: _____;
- e) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni bancari di altre banche, assegni e vaglia postali - art. 17, c. 2, lett. c) schema di convenzione: _____;
- f) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni e titoli esteri:
 - Area Euro : _____;
 - Area Extra-Euro : _____;
- g) Commissioni a carico del beneficiario applicate sui pagamenti disposti dall'Ente mediante bonifico bancario presso altri istituti - art. 17, c. 2, lett. h) schema di convenzione: _____;
- h) Commissioni e spese sulle operazioni di incasso e/o pagamento effettuate tramite il servizio di portafoglio elettronico (SEPA DIRECT DEBIT) - art. 17, c. 2, lett. i) schema di convenzione: _____;
- i) Commissioni e spese per attivazione portale pagamenti on-line - art. 17, c. 2, lett. k) schema di convenzione: _____;
- j) Commissioni e spese su transazioni da portale pagamenti on-line - art. 17, c. 2, lett. l) schema di convenzione: _____;
- l) Commissioni e spese per installazione ed attivazione di P.O.S., anche cordless mobili (GPRS) o equivalenti, abilitati all'incasso a mezzo carte “PAGOBANCOMAT” e carte di credito del circuito bancario (VISA. MASTERCARD, MAESTRO e MONETAWEB) - art. 17, c. 2, lett. m) schema di convenzione: _____;
- m) Commissioni e spese su transazioni effettuate su P.O.S., anche cordless e mobili (GPRS) o equivalenti, abilitati all'incasso a mezzo carte “PAGOBANCOMAT” e carte di credito del circuito bancario (VISA. MASTERCARD, MAESTRO e MONETAWEB) - art. 17, c. 2, lett. n) schema di convenzione: _____;

- n) Commissioni e spese per emissione e gestione carte di credito aziendali su circuito VISA e MASTERCARD - art. 17, c. 2, lett. o) schema di convenzione: _____;
- o) Aperture di credito a tasso fisso: **ribasso** dello spread di cui all'art. 2 del Decreto 3 marzo 2006 (es.: spread da Decreto max 0,04 - ribasso offerto 0,01 - spread concesso 0,03) - art. 24 schema di convenzione: _____;
- p) Aperture di credito a tasso variabile: ribasso dello spread di cui all'art. 3 del Decreto 3 marzo 2006 (es.: spread da Decreto max 0,08 - ribasso offerto 0,02 - spread concesso 0,06) - art. 24 schema di convenzione: _____.

Altri Elementi:

- a) Compenso per l'attività di riscossione delle entrate dei servizi pubblici e patrimoniali (incasso sanzioni e violazioni da codice della strada, rette asili nido, illuminazioni votive etc.) anche attraverso l'attivazione di bollettini M.A.V. o altro analogo sistema comprensivi dei servizi connessi così come indicato nello schema di convenzione all'art. 5, c. 2 lett. c) e l) e all'art. 17, c. 2 lett. p): _____;
- b) Commissione a carico contribuente per pagamento di cui alla lett. a) presso le/gli Filiali/Sportelli del Tesoriere o di eventuali Banche del Gruppo - art. 17, c. 2, lett. o) schema di convenzione: _____;
- c) Disponibilità a concedere all'Ente contributi annui per realizzare manifestazioni nel campo socio-culturale, assistenziale, sportivo nonché a sostegno delle proprie attività istituzionali - art. 25, c. 2, schema di convenzione: (*indicare l'importo*) _____.

Data

FIRMA/E

N.B.

- a) con riferimento agli "elementi qualitativi" (lett. a, b, c, d) apporre un segno sull'ipotesi che interessa.
- b) la dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta:
- In caso di impresa singola dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa.
 - in caso di raggruppamenti o consorzi, non ancora costituiti dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;
 - in caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

Si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.

Allegato n. 4

(nel caso fosse prodotta fotocopia dello scontrino del versamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici)

OGGETTO: Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 1.07.2017 – 31.12.2021.

Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'operatore
economico.....
con sede in.....

Ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate

DICHIARA

che la fotocopia dello scontrino rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti, a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.A.C., è conforme all'originale.

Data

FIRMA

N.B.:

- *la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;*
- *la dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;*
- *si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.*