

**COMUNE DI PADOVA**

**SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO**

**Procedura aperta per l'appalto dei lavori di demolizione ex Residence Serenissima di Via Anelli.**

**CIG: 79189761BA**

**CUP: H99D18000050004**

**Codice opera: LLPP EDP 2018/146**

**VERBALE DI GARA**

Il giorno 4 luglio 2019, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60.

Alle ore 9:45 presiede la seduta il sottoscritto dott. Paolo Castellani Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato, con l'assistenza di dott.sse Giuseppina Battaliard e Laura Faggin, impiegate.

Il Presidente dichiara aperta la prosecuzione delle operazioni di gara e prosegue nella verifica sulla regolarità della documentazione amministrativa prescritta degli operatori economici classificati in graduatoria fino alla sesta posizione, così come previsto dal disciplinare di gara al punto "H - Procedura di aggiudicazione".

Viene dato atto che tutti i concorrenti hanno presentato regolarmente la documentazione prescritta.

Il Presidente rimette il presente verbale al Responsabile del Procedimento per l'esercizio della funzione di coordinamento e di controllo di cui alle linee guida A.N.A.C. n. 3 (punto 5.2) nonché per la conclusione del procedimento con specifica determinazione di aggiudicazione e di impegno di spesa, facendo presente che, ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.lgs. 50/16, prima

dell'aggiudicazione, lo stesso Responsabile del procedimento dovrà procedere alla verifica sul rispetto di quanto stabilito dall'art. 97, c. 5, lett. d), D.lgs. 50/16, relativamente ai costi della manodopera.

Alle ore 10:47 è dichiarata la chiusura dei lavori.

E' allegato al presente verbale il prospetto risultanze della gara (in adempimento di quanto prescritto dall'art. 53 D.lgs. 50/16, il prospetto potrà essere pubblicato solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione).

Il Presidente di gara

(Dr. Paolo Castellani)

***firmato digitalmente***

Il sottoscritto arch. Diego Giacon, Responsabile del Procedimento, nell'esercizio della funzione di coordinamento e controllo di cui alle linee guida A.N.A.C. n. 3 (punto 5.2), vista la sopraindicata istruttoria approva il presente verbale.

Il Responsabile Unico Procedimento

(arch. Diego Giacon)

***firmato digitalmente***