COMUNE DI PADOVA

SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO

Procedura aperta appalto per la gestione dei servizi ausiliari nelle dieci scuole dell'infanzia comunali Cremonese, Girasole (con annesso Nido Integrato), Girotondo (con annesso Nido Integrato), Gui, Mago di Oz, Munari, Rossi, San Lorenzo, Sant'Osvaldo e Wollemborg fino al 31.7.2021 – CIG 7477716673

VERBALE DI GARA

Il giorno 16 luglio 2018 presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60.

In luogo aperto al pubblico alle ore 09.10 presiede la seduta il sottoscritto dott. Andrea Ferrari Responsabile Servizio Appalti e Contratti giusta delega del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato n. 2017/86/0829 in data 27 dicembre 2017, con l'assistenza della dott.ssa Elena Salmaso e della sig.ra Catia Biso, impiegate e testimoni. E' presente il dott. Paolo Capone, Responsabile Patrimonio Scolastico del Settore Servizi Scolastici.

Sono, inoltre, presenti:

- la Sig.ra Annaleda Veronese, in qualità di dipendente delegata dell'impresa Lacerenza Multiservice srl;
- le sig.re Elisabetta Ferrato, Anna Monaco ed Erminia Bellini, in qualità di dipendenti dell'impresa Rekeep spa (Manutencoop).

Il Presidente dichiara aperta la gara e prende atto che hanno fatto pervenire la propria offerta, come da elenco trasmesso dall'Ufficio Protocollo Generale, i seguenti operatori economici:

1. Lacerenza Multiservice srl;

2. Rekeep spa.

Il Presidente procede con riferimento a ciascun concorrente, alla verifica sul rispetto delle prescrizioni poste dal disciplinare di gara, relative alle modalità di presentazione dell'offerta e alla documentazione amministrativa contenuta nella busta "A".

Viene dato atto che è necessario procedere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, c. 9, D.lgs. 50/16, del concorrente Lacerenza Multiservice srl per la seguente motivazione: nella dichiarazione resa in sede di partecipazione alla procedura in oggetto, utilizzando il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara, il legale rappresentante ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione, tra i quali è compreso quello di "avere svolto negli ultimi tre anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte (nell'ambito degli anni scolastici 2015/16, 2016/17 e 2017/18) i servizi ausiliari contemporaneamente presso almeno quattro strutture dedicate a bambini sotto i 6 anni, ciascuna di dimensione non inferiore a 3 sezioni di scuola d'infanzia oppure di asilo nido (in tutte e cinque *rectius* quattro contemporaneamente, in ogni anno scolastico e per almeno 180 giorni ad anno scolastico in ciascuna struttura); tali servizi dovranno essere stati svolti regolarmente". Nel D.G.U.E. parimenti allegato alla documentazione di gara, a pagina 14, è contenuto l'elenco dei servizi svolti, a sostegno del possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui sopra. Tuttavia, dal riscontro effettuato, sulla base del citato elenco, è emerso che nell'anno scolastico 2016/17, le strutture gestite sono solo 2 e ciò non concreterebbe il requisito si partecipazione che ne richiede almeno 4, il che comporterebbe un contrasto tra quanto dichiarato nella sopra richiamata

dichiarazione resa secondo il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara e quanto emerso dal D.G.U.E.. Inoltre, alla luce dei quesiti presentati dall'impresa antecedentemente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, in risposta ai quali era stato chiarito dal Responsabile del procedimento (note in data 26.6.2018 e 6.7.2018) che non potevano rientrare nel computo delle 3 sezioni di scuola d'infanzia oppure di asilo nido, le sezioni "nido estate", si ritiene opportuno chiedere all'impresa di chiarire di che natura siano le sezioni di cui ai servizi svolti e menzionati nel D.G.U.E. Inoltre, poiché il richiamato D.G.U.E. è stato presentato solo in formato cartaceo, in violazione di quanto richiesto dal disciplinare di gara (pag. 13) che ne richiede la produzione in formato elettronico, in applicazione dell'art. 85, c. 1, D.lgs. 50/16 (con obbligo decorrente dal 18 aprile 2018), è necessario chiedere al concorrente di regolarizzare il D.G.U.E. allegato all'offerta, inviandolo in formato elettronico (PDF) sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Il legale rappresentante dell'impresa Lacerenza Multiservice srl dovrà far pervenire via pec entro il termine perentorio del giorno 18 luglio 2018 per esigenze di celerità del procedimento, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 83, c. 9, D.lgs. 50/16, la necessaria documentazione come sarà dettagliato nella nota scritta di richiesta.

Il Presidente di gara si riserva, inoltre, una più approfondita valutazione della consistente documentazione presentata dall'impresa Rekeep spa, attinente a vicende che l'hanno riguardata.

Alle ore 09:50 la seduta pubblica di gara è sospesa e la sua prosecuzione, sempre in seduta aperta al pubblico, è rinviata alle ore 15:00 del giorno 19

luglio 2018 presso gli uffici del Settore Contratti Appalti e Provveditorato.

Viene dato atto che tutta la documentazione prodotta dai concorrenti è riposta all'interno di un armadio chiuso a chiave presso l'Ufficio Appalti fino alla prosecuzione delle operazioni di gara e che le chiavi del predetto armadio sono conservate dal Presidente di gara.

Il Presidente di gara

(Dr. Andrea Ferrari)

firmato digitalmente

Documento firmato da:
ANDREA FERRARI
COMUNE DI PADOVA/00644060287
17/07/2018