

# Servizi - 33821-2018

24/01/2018 S16 - - Servizi - Avviso di gara - Procedura ristretta

---

I. II. III. IV. VI.

**Italia-Padova: Servizi di tesoreria**

**2018/S 016-033821**

**Bando di gara**

**Servizi**

Direttiva 2004/18/CE

## **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

### **I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Comune di Padova

Via del Municipio

All'attenzione di: Dott. Maurizio Cardin

35122 Padova

Italia

Telefono: +39 0498205520

Posta elettronica: risorsefinanziarie@pec.comune.padova.it

#### **Indirizzi internet:**

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it)

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.padovanet.it>

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.padovanet.it>

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:** Comune di Padova

Via del Municipio

Punti di contatto: Ufficio Protocollo

All'attenzione di: dott.ssa Valeria Pavone

35122 Padova

Italia

Telefono: +39 0498205260

Posta elettronica: protocollo generale@comune.padova.it

Fax: +39 0498205268

Indirizzo internet: www.padovanet.it

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

**I.3) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

**Sezione II: Oggetto dell'appalto**

**II.1) Descrizione**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Servizio di tesoreria per la durata di 5 anni.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Servizi

Categoria di servizi n. 6: Servizi finanziari a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei

servizi: Territorio del comune di Padova.

Codice NUTS ITH36

**II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Servizio di tesoreria per la durata di 5 anni comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese dallo stesso ordinate nonché alla custodia e all'amministrazione dei titoli e dei valori di cui all'art. 26 dello schema di convenzione e agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai vigenti regolamenti dell'ente o da norme pattizie.

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

66600000

**II.1.8) Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

**II.1.9) Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

Importo stimato del contratto: 275 000,00 EUR (IVA esclusa).

**II.2.2) Opzioni**

Opzioni: no

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi**

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

Durata in mesi: 60 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

**III.1) Condizioni relative all'appalto**

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

Art. 48 D.Lgs. 50/16.

**III.1.4) Altre condizioni particolari**

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

**III.2) Condizioni di partecipazione**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Si rinvia al disciplinare di gara di cui alla successiva sezione VI.3).

**III.2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:  
Si rinvia al disciplinare di gara di cui alla successiva sezione VI.3).

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì  
Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:  
Autorizzazione a svolgere l'attività bancaria, ai sensi degli artt. 10 e 13 del D.Lgs. 385/1993

(come previsto dall'art. 208 D.Lgs. 267/2000 che individua i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria).

### III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: no

## **Sezione IV: Procedura**

### IV.1) **Tipo di procedura**

#### IV.1.1) **Tipo di procedura**

Ristretta

### IV.2) **Criteri di aggiudicazione**

#### IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

#### IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

### IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**

#### IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

CIG (Codice Identificativo Gara):731447608C.

#### IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

no

#### IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**

Documenti a pagamento: no

#### IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

26.2.2018

#### IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

italiano.

## **Sezione VI: Altre informazioni**

### VI.3) **Informazioni complementari**

Il disciplinare (contenente le norme integrative al presente bando e facente parte integrante dello stesso), lo schema di convenzione, il DGUE e lo "schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio" (allegato A alla determinazione 2017/84/0114) sono disponibili sul sito

internet <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appalti-pubblici>.  
Determinazione a contrattare del dirigente del settore risorse finanziarie n. 2017/84/0114.  
Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Pia Bergamaschi Capo Settore Risorse Finanziarie e Tributi.  
F.to Il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato dr. Paolo Castellani.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale  
Cannaregio 2277/2278  
30122 Venezia  
Italia  
Telefono: +39 0412403911  
Fax: +39 0412403940-41

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi**

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Si rinvia all'art. 120 D.Lgs.  
2.7.2010, n. 104.

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

22.1.2018