

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est - Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**

**Importo lavori a base di gara € 735.000,23 (IVA esclusa).**

**Importo oneri sicurezza € 95.000,09.**

**Importo soggetto a ribasso € 640.000,14.**

*Determinazione a contrattare n. 2018/57/0426 del 05/09/2018 del Settore Lavori Pubblici.  
(reperibile sul sito <http://www.padovanet.it/informazione/provvedimenti-dirigenti>).*

*Progetto validato dal Responsabile del procedimento con atto in data 20/07/2018.*

*CIG (Codice Identificativo Gara) n. 7609783F93.*

*CUP (Codice Unico Progetto) n. H92C17000050002.*

*CPV 45454100-5 Lavori di restauro.*

*Codice opera: LLPP EDP 2018/105.*

**A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 D.Lgs. 50/2016 e della deliberazione attuativa n. 111/2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (aggiornata con delibera A.N.A.C. n. 57 del 17.02.2016), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.**

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

**Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 57 del 17.02.2016).**

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione – A.N.A.C.), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

## **B - Visione elaborati progettuali e luoghi esecuzione lavori**

Il concorrente dovrà dichiarare (si veda l'allegato n. 2 al disciplinare di gara), tra l'altro, di aver esaminato tutti gli elaborati progettuali e di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori.

Ai sensi dell'art. 74 D.Lgs. 50/16, tutti gli elaborati progettuali si trovano liberamente accessibili presso il seguente indirizzo internet <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara-appalti-pubblici>.

Su indicazione del Settore Lavori Pubblici, si precisa che la presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori, potrà essere effettuata liberamente dagli operatori economici senza necessità di accompagnamento in loco da parte dei tecnici comunali.

## **C - Categoria prevalente**

*Categoria prevalente:* **OG2** importo € 735.000,23.

## **D - Soggetti ammessi e Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016.

In materia di consorzi si richiama anche quanto chiarito nella determinazione dell'autorità per la Vigilanza sui LL.PP. del 9.6.2004, n. 11.

### **Requisiti di ordine generale**

- Assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.
- Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 (i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico).
- Assenza degli ulteriori divieti di partecipazione alla gara, previsti dalla vigente normativa.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, ogni componente del Raggruppamento, Consorzio ordinario o GEIE deve essere in possesso dei suddetti requisiti; in caso di consorzi ordinari già costituiti e di GEIE, i suddetti requisiti devono essere posseduti anche dal Consorzio ordinario stesso e dal GEIE.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/16, i suddetti requisiti

dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

### **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

I concorrenti devono possedere adeguati requisiti di qualificazione (attestazione SOA) per l'esecuzione dei lavori ai sensi della vigente normativa.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, D.P.R. 207/10.

Si precisa che, in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016, l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà essere in possesso (in proprio) di adeguata attestazione SOA, in corso di validità per la categoria OG2 (delibera A.N.A.C. n. 1239 del 6 dicembre 2017).

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari e GEIE di tipo orizzontale e i raggruppamenti con impresa "cooptata" ai sensi dell'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10.

Si precisa che per la partecipazione alla gara, anche quale componente di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, è sempre necessario il possesso di adeguata qualificazione certificata da una S.O.A.

*Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa (Cons. St., ad. plen., 20.7.2015, n. 8) i requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura fino alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.*

### **E - Criterio di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016), senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo complessivo soggetto a ribasso, sulla base dei seguenti criteri e relativi fattori ponderali:

#### **A – Criteri valutati in modo “automatico”:**

**a) Offerta economica:** prezzo offerto per la realizzazione dei lavori – **max. punti 30/100.**

Il prezzo offerto dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza) e dovrà essere espresso mediante ribasso percentuale sull'Elenco prezzi unitari posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza (importo soggetto a ribasso € **640.000,14** IVA esclusa).

**b) Riduzione dei tempi di esecuzione** rispetto a quanto individuato nello schema di contratto (l'offerta dovrà essere espressa indicando la riduzione in giorni interi naturali e consecutivi rispetto ai gg. di progetto indicati nello schema di contratto pari a 250 giorni naturali e consecutivi). Non saranno prese in considerazione, e pertanto verranno escluse, le offerte che prevedono un tempo di esecuzione maggiore rispetto a quello fissato dalla stazione appaltante. Nel calcolo del tempo i Concorrenti dovranno tener conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole – **max punti 15/100.**

c) **Possesso di specifiche certificazioni:**

- certificazione ambientale EMAS III – **punti 2**
- certificazione ambientale ISO 14001 – **punti 2**

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese componenti, ai fini dell'attribuzione del punteggio.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016, le predette certificazioni devono essere possedute dal consorzio e/o dalle consorziate designate quali esecutrici dei lavori.

**B- Criteri valutati in modo “discrezionale”:**

d) **Valutazione delle modalità esecutive** sequenza fasi di lavoro, particolari costruttivi e tipologici e specifico riferimento ai lavori da realizzare, all'impostazione dell'opera e alle modalità di svolgimento - **max punti 20/100**;

e) **Valutazione dell'organizzazione, qualifiche, esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto** – **max punti 10/100**

Ferme restando le prescrizioni della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio in merito alla redazione delle schede di restauro da parte di un restauratore di beni culturali, il concorrente dovrà descrivere la struttura di project management (SPM) dedicata che farà da interfaccia con la committente, attraverso la definizione dell'organigramma funzionale aziendale, con la specifica dei compiti, delle responsabilità e delle disponibilità in termini di tempo di ciascun ruolo individuato presentando i curriculum vitae con indicate le commesse cui il componente ha partecipato. La proposta metodologica di gestione dovrà illustrare i servizi manageriali messi a disposizione nelle diverse fasi di svolgimento dell'appalto, con particolare riguardo agli aspetti di Controllo del processo, al fine di garantire il conseguimento dei prefissati obiettivi tecnici e temporali (pianificazione e controllo delle attività di esecuzione; coordinamento e controllo degli approvvigionamenti, coordinamento e controllo delle lavorazioni in sito). Saranno valutate le modalità che il Concorrente intende attuare per la conduzione del cantiere, nonché il numero, la quantità di impegno e le specifiche competenze delle figure professionali previste. Dovrà essere prevista almeno la presenza continuativa di un restauratore di beni culturali qualificato ai sensi dell'art. 29 del Dgls 42/2004 e di un collaboratore restauratore di beni culturali – tecnico del restauro (ai sensi dell'art. 182, comma 1-octies, d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42).

f) **Valutazione di una proposta di gestione delle interferenze con la viabilità e il traffico veicolare** – **max punti 15/100**

Il concorrente dovrà formulare proposte tecniche e modalità operative atte a ridurre gli impatti derivanti dai lavori e dovrà indicare le soluzioni costruttive, operative, logistiche e gli accorgimenti ed apprestamenti a tal fine previsti, con riferimento al contenimento degli impatti del cantiere sulla viabilità esistente ed inserimento del cantiere nel contesto cittadino (larghezza della sezione stradale residua fruibile per il traffico, recinzioni, protezioni dei percorsi pedonali, orari di lavorazioni più critiche, ecc.). Dovranno altresì essere indicati: l'eventuale suddivisione per fasi o lotti di cantiere; la viabilità alternativa prevista, completata dall'opportuna segnaletica provvisoria e le proposte a supporto del “dialogo” con la Polizia Municipale per il miglioramento dell'informazione all'utenza e la minimizzazione dei disagi. Saranno

valutate le proposte tecniche e le modalità operative atte a minimizzare le interferenze con la viabilità e l'impatto del cantiere nel contesto cittadino.

**g) Dimostrazione di aver adottato un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro, in particolare secondo le linee guida UNI INAIL e certificato secondo lo standard BS OSHAS18001 – max punti 6/100**

Costituisce elemento di valutazione la dimostrazione della presenza nel concorrente di un sistema documentato di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (presenza di manuali e istruzioni operative etc). Ulteriore elemento di valutazione è costituito dalla dimostrazione che tale sistema di gestione è coerente con le linee guida UNI INAIL. Sarà ulteriormente valutato positivamente il possesso della certificazione secondo lo schema BS OHSAS 18001, rilasciata da organismo accreditato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui sopra:

- In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE., tutte le imprese componenti dovranno dimostrare di aver adottato un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro.
- In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016, il consorzio e/o le consorziate designate quali esecutrici dei lavori dovranno dimostrare di aver adottato un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro.

**Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore:**

- criterio di cui alla **lettera a) - prezzo** i punti verranno attribuiti nel seguente modo:
  - all'offerta (ribasso percentuale) migliore verrà attribuito il punteggio massimo previsto;
  - alle altre offerte verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula:  
 $V_{ai} = X * A_i / A_{soglia}$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ )  
 $V_{ai} = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$  (per  $A_i > A_{soglia}$ )  
dove  
 $V_{ai}$  = coefficiente dell'offerta del concorrente iesimo  
 $A_i$  = valore (ribasso percentuale) del concorrente iesimo  
 $A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori (ribassi percentuali) di tutti i concorrenti  
 $A_{max}$  = valore (ribasso percentuale) dell'offerta più conveniente  
 $X = 0,80$
- criterio di cui alla **lettera b) – riduzione tempi esecuzione lavori** i punti verranno attribuiti con la seguente formula:  
 $V_{ai} = T_i / T_{medio}$  (per  $T_i < T_{med}$ )  
 $V_{ai} = 1$  (per  $T_i \geq T_{med}$ )  
dove  
 $V_{ai}$  = coefficiente dell'offerta del concorrente iesimo  
 $T_i$  = valore (riduzione giorni interi naturali e consecutivi) del concorrente iesimo  
 $T_{med}$  = media aritmetica dei valori (riduzione giorni interi naturali e consecutivi) di tutti i concorrenti
- agli elementi **di cui alla lettera c) - certificazioni** il punteggio sarà attribuito in forma diretta;

- in riferimento gli elementi **di cui alle lettere d), e), f) ed g)** i coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ogni Commissario singolarmente assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1. Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo criterio si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti definitivi  $V(a)_i$  come sopra determinati per ciascun criterio saranno quindi moltiplicati per i fattori ponderali relativi a ciascun criterio di valutazione.

Si applicherà l'art. 97 D.Lgs. 50/2016, in materia di offerte anormalmente basse.

La verifica di congruità sarà svolta a cura del Responsabile del Procedimento, con l'ausilio della Commissione giudicatrice.

#### **F - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

- I. Il plico contenente la documentazione sotto elencata, deve pervenire entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **26 ottobre 2018** esclusivamente ai seguenti indirizzi:
  - in caso di consegna a mano o tramite corriere: Comune di Padova, UFFICIO PROTOCOLLO, Via del Municipio n. 1 (orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30).
  - in caso di spedizione tramite posta (a seguito di modifica, da parte di Poste Italiane, del servizio di distribuzione degli invii presso gli uffici postali): Comune di Padova, Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, Ufficio Postale Padova centro – Casella Postale Aperta – 35122 Padova.  
**ATTENZIONE:** in caso di invio tramite posta, si fa presente che il giorno e l'ora di arrivo facenti fede al fine del rispetto del termine perentorio saranno quelli attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune, che riceve la posta da Poste Italiane il giorno seguente l'arrivo nella casella Postale suindicata.
- II. Il plico deve essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno l'indicazione del **mittente** e l'**oggetto della gara**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere al suo interno:

- una busta recante la dicitura **“A - Documentazione amministrativa”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**;
- una busta, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“B – Offerta tecnica”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**;
- una busta, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“C - Offerta economica, temporale e certificazioni”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**.

Per **“sigillatura”** deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o

*impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.*

*E', comunque, gradito il non uso di ceralacca, ma l'uso di una delle altre modalità alternative sopra descritte.*

## **Nella busta “A” devono essere contenuti i seguenti documenti:**

- 1) **attestazione** (anche in semplice fotocopia) rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e la classifiche devono essere adeguate a quelle dei lavori da appaltare.

In luogo dell'attestazione rilasciata da una S.O.A. (e della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 eventualmente posseduta), potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1** e sottoscritta come precisato in tale modello.

Come previsto nel citato modello, si evidenzia che qualora l'impresa non fosse in possesso anche della certificazione di sistema di qualità, dovrà depennare la relativa dichiarazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi, l'attestazione SOA o la dichiarazione sostitutiva, dovranno essere prodotte da ciascuna impresa componente il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE.

- 2) **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2**, sottoscritta come precisato in tale modello e contenente quanto indicato nello stesso, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000).

Si precisa che qualora l'operatore economico avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n.10 e 7.6.2012, n. 21, qualora nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, l'operatore economico avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di “grave illecito professionale” ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento).

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Il dichiarante, nel caso di dichiarazioni alternative contenute nel **modello allegato n. 2**, dovrà opzionare quella prescelta apponendo un segno sull'ipotesi che interessa.

**In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016:**

- la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 2**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale utilizzando preferibilmente il **modello allegato n. 2-bis**;
- l'eventuale mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, sarà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione di impresa.

**In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi**, la dichiarazione dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti**, la dichiarazione dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal consorzio o dal GEIE nonché dalle imprese mandanti o da tutte le imprese consorziate o componenti il GEIE, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g) del modello allegato n. 2.

- 3) *(nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, di cui all'art. 45, comma 1, lett. d, e, g, D.Lgs. 50/2016, da costituirsi o già costituiti):*

**Dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 3** e sottoscritta come precisato in tale modello, con la quale dovranno essere precisate la composizione e le categorie dei lavori che saranno assunti da mandataria e mandanti, consorziate o componenti il GEIE.

In caso di raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese componenti il raggruppamento, da indicarsi specificamente, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione della gara, un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

- 4) **Cauzione provvisoria** dell'importo di **€ 14.700,00**, pari al 2%, arrotondato per difetto, dell'importo dei lavori a base di gara ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/16.

Si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 1 del D.M. (Ministero dello Sviluppo Economico) 19.01.2018, n. 31, i contratti fideiussori (atto di fideiussione se garante Banca o Intermediario finanziario; polizza fideiussoria se garante Impresa di assicurazione) devono essere conformi allo
---



schema tipo approvato con detto decreto ed allo stesso allegato (SCHEMA TIPO 1.1 e SCHEMA TIPO 1.1.1, nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti):

- ai fini di semplificazione della procedura di gara, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1 (nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti) contenute nell'allegato B (art. 1, c. 5 D.M. 31/2018);

- si ricorda che, ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Cons. St., sez. V, 20.9.2001, n. 4967);

- come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 4.10.2005, n. 8, in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari *non ancora costituiti*, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio (allo scopo di evitare errori, si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, *già costituiti*, dovrà osservarsi quanto prescritto dall'art.103, c. 10, D.Lgs. 50/16 richiamato in via analogica (per cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata come mandataria che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che in caso di consorzi ordinari o GEIE, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio già costituito o al GEIE;

- nella casella "Data presentazione offerta", di cui alla citate SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1, dovrà essere riportata la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui all'art. 93, comma 5, D.Lgs. 50/16, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara (Cons. St., sez. V, 14.5.2001, n. 2645 - Cons. St., sez. VI, 11.12.2001, n. 6211).

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/16, l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, non è dovuto in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell'importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovrà essere prodotta (anche in semplice fotocopia) la certificazione in corso di validità.

Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso dei certificati che legittimano la riduzione della garanzia può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che tra i documenti idonei a dimostrare il possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, risulta la stessa attestazione SOA, qualora in tali documenti sia attestato il possesso della certificazione di qualità aziendale, in corso di validità. Nessun valore sarà

riconosciuto alla semplice presenza del logo di un ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall'impresa.

In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi, si applica, in tema di riduzione al 50% dell'importo della garanzia (riduzione correlata al possesso della certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000), quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n. 44/2000 del 27.09.2000.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/16, le riduzioni dell'importo della garanzia di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/16 si ottengono se la certificazione è posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Qualora ricorrano le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della cauzione provvisoria.

E' facoltà del concorrente, in alternativa alla garanzia fideiussoria rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 93 D.lgs. 50/16, costituire una cauzione del medesimo importo ai sensi del comma 2 del citato art. 93 D.lgs. 50/16 (e, quindi, fermo restando il limite di legge all'utilizzo del contante), presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:

- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
- Codice **IBAN IT37 A030 6912 1171 0000 0046 009**;
- Codice **BIC BCITITMM** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).

In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento e dovrà essere altresì prodotto l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli indicati all'art. 93, c. 3, D.lgs. 50/16) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a norma e nei limiti di quanto disposto dall'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

*Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà dell'offerta, per cui si procederà all'escussione della garanzia provvisoria anche nel caso in cui la verifica sulla veridicità dei requisiti dichiarati avesse esito negativo (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).*

**5) (nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti)**  
**mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016), ovvero, in caso di consorzi, l'**atto costitutivo del consorzio**; in caso di GEIE dovrà essere prodotto il relativo **contratto**;

**6) (qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappaltare)**

**dichiarazione di subappalto**, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4**, sottoscritta come precisato in tale modello e contenente quanto indicato nello stesso.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 105, c. 2, D.Lgs. 50/2016, il subappalto è ammesso nel limite massimo del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

- 7) **Ricevuta di versamento** del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa, per l'importo indicato dal "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". **Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente: 7609783F93.**

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni presenti nel sopracitato sito internet dell'Autorità, con le seguenti modalità:

- *on line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà produrre la stampa della ricevuta di pagamento pervenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- *in contanti*, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Il concorrente dovrà produrre lo scontrino rilasciato dal punto vendita o, in alternativa, la fotocopia dello stesso accompagnata da dichiarazione di autenticità (art. 19 D.P.R. 445/2000), resa preferibilmente secondo il **modello allegato n. 6**, corredata di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

- **Per i soli operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La causale del versamento deve riportare il codice che identifica la procedura alla quale si intende partecipare e preferibilmente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante.

In caso di mancata o errata indicazione del CIG la stazione appaltante richiederà l'opportuna integrazione documentale mediante apposita autodichiarazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE il versamento sarà unico.

- 8) Il "PASSOE" rilasciato dal Sistema AVCPASS.

**Nella busta "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

**1. Relazione descrittiva** (redatta preferibilmente in non più di 4 facciate A4) in cui il concorrente dovrà illustrare le modalità esecutive previste dando evidenza delle migliori conseguite rispetto alle specifiche contenute nel progetto posto a base di gara avendo come specifico riferimento le modalità di svolgimento delle lavorazioni. In questo capitolo dovranno inoltre essere definite le modalità di esecuzione delle lavorazioni svolte da tutte le Ditte che concorreranno alla realizzazione dell'opera, compresi eventuali Ditte Subappaltatrici (**lett. d** punto B - Criteri valutati in modo "discrezionale" sub E - Criterio di aggiudicazione).

**2. Organizzazione, qualifiche, esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto** (**lett. e** del punto B - Criteri valutati in modo "discrezionale" sub E - Criterio di aggiudicazione). Ferme restando le prescrizioni della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio in merito alla redazione delle schede di restauro da parte di un restauratore di beni culturali, il concorrente dovrà presentare:

**Relazione descrittiva** della struttura di project management (SPM) dedicata che farà da interfaccia con la committente, attraverso la definizione dell'organigramma funzionale aziendale, con la specifica dei compiti, delle responsabilità e delle disponibilità in termini di tempo di ciascun ruolo individuato, corredata dai **curricula vitae** con indicate **le commesse cui il componente ha partecipato**.

La proposta metodologica di gestione dovrà illustrare i servizi manageriali messi a disposizione nelle diverse fasi di svolgimento dell'appalto, con particolare riguardo agli aspetti di Controllo del processo, al fine di garantire il conseguimento dei prefissati obiettivi tecnici e temporali (pianificazione e controllo delle attività di esecuzione; coordinamento e controllo degli approvvigionamenti, coordinamento e controllo delle lavorazioni in sito). Saranno valutate le modalità che il Concorrente intende attuare per la conduzione del cantiere, nonché il numero, la quantità di impegno e le specifiche competenze delle figure professionali previste. Dovrà essere prevista la presenza continuativa **di almeno un restauratore di beni culturali qualificato ai sensi dell'art. 29 del Dgls 42/2004 e di un collaboratore restauratore di beni culturali – tecnico del restauro ( ai sensi dell'art. 182, comma 1-octies, d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 ).**

**3. Relazione descrittiva** (redatta preferibilmente in non più di 4 facciate A4) delle proposte tecniche e modalità operative atte a ridurre gli impatti derivanti dai lavori e dovrà indicare le soluzioni costruttive, operative, logistiche e gli accorgimenti ed apprestamenti a tal fine previsti, con riferimento al contenimento degli impatti del cantiere sulla viabilità esistente ed inserimento del cantiere nel contesto cittadino (larghezza della sezione stradale residua fruibile per il traffico, recinzioni, protezioni dei percorsi pedonali, orari di lavorazioni più critiche, ecc.). Dovranno altresì essere indicati: l'eventuale suddivisione per fasi o lotti di cantiere; la viabilità alternativa prevista, completata dall'opportuna segnaletica provvisoria e le proposte a supporto del "dialogo" con la Polizia Municipale per il miglioramento dell'informazione all'utenza e la minimizzazione dei disagi. Saranno valutate le proposte tecniche e le modalità operative atte a minimizzare le interferenze con la viabilità e l'impatto del cantiere nel contesto cittadino (**lett. f** del punto B - Criteri valutati in modo "discrezionale" sub E - Criterio di aggiudicazione).

**4. Dimostrazione della presenza di un sistema documentato di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (presenza di manuali e istruzioni operative etc).

Ulteriore elemento di valutazione è costituito dalla dimostrazione che tale sistema di gestione è coerente con le linee guida UNI INAIL.

Sarà ulteriormente valutato positivamente il possesso della certificazione secondo lo schema BS OHSAS 18001, rilasciata da organismo accreditato.

(lett. g del punto B - Criteri valutati in modo “discrezionale” sub E - Criterio di aggiudicazione).

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti come previsto al seguente punto "G - Sottoscrizioni".

### **Nella busta “C” devono essere contenuti i seguenti documenti:**

1. **Offerta**, in bollo, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 5** al presente disciplinare contenente:

- l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza (gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque: ad esempio un ipotetico ribasso del 2,3895% sarà arrotondato a 2,390%). Nel caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'indicazione scritta in lettere;
- la riduzione espressa (in cifre ed in lettere) in giorni naturali e consecutivi interi rispetto al tempo di esecuzione (n. giorni in diminuzione rispetto ai 250 gg. naturali e consecutivi di progetto);
- dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso delle certificazioni di qualità ISO 14001 e EMAS III (**utilizzando il modello, il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza della/certificazione/i posseduta/e; in mancanza non sarà attribuito il punteggio relativo**).

Inoltre, ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.Lgs. 50/16 e in ottemperanza alla sentenza C.d.S., Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015 n. 3, dovranno essere indicati:

- i costi di sicurezza non soggetti a ribasso (sono quelli già predeterminati dalla stazione appaltante);
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro da sostenere per l'esecuzione del contratto, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto;
- i propri costi della manodopera da sostenere per l'esecuzione del contratto, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto.

L'offerta dovrà essere sottoscritta come previsto al seguente punto "**G - Sottoscrizioni**".

#### **G - Sottoscrizioni**

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- *in caso di impresa singola*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (per i raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;

- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

## **AVVERTENZA**

Ogni volta che è richiesta la produzione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in esecuzione dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, si ribadisce che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000 in corso di validità.

E' sufficiente produrre un'unica fotocopia del documento di identità per ciascun dichiarante.

## **H - Procedura di aggiudicazione**

Il giorno **8 novembre 2018** alle ore **9.00** e seguenti, in seduta pubblica, presso il Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60 - Padova, si procederà all'apertura della busta "**A- Documentazione amministrativa**".

La seduta sarà presieduta dal dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o da un suo delegato. La valutazione sostanziale sulla completezza e regolarità della documentazione amministrativa potrà svolgersi in seduta riservata.

In esito alla valutazione effettuata il predetto dirigente (o suo delegato) adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara

Le altre buste prodotte dai concorrenti ammessi saranno trasmesse, ancora chiuse, al RUP per la prosecuzione delle operazioni di gara da parte della Commissione giudicatrice.

La busta "**B – Offerta tecnica**" sarà aperta in seduta pubblica (di cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti non esclusi in esito all'esame della documentazione amministrativa) e *valutata in seduta riservata*.

La busta "**C – Offerta economica, temporale e certificazioni** " sarà aperta in seduta pubblica di cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti non esclusi in esito all'esame dell'offerta tecnica. I punteggi conseguiti sull'offerta tecnica saranno comunicati prima di procedere all'apertura della busta "C".

Le sedute di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o a un giorno successivo.

In ottemperanza alle Linee Guida n. 5 dell'A.N.A.C. del 16 novembre 2016, si precisa quanto segue:

- la Commissione sarà composta da n. 3 membri;
- i commissari esperti nella materia, saranno selezionati sulla base della competenza e saranno nominati dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la Commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte contenute nelle buste B e C e svolgerà funzioni di supporto al RUP nella valutazione di congruità dell'offerta anche in ordine ai costi per la manodopera;
- il Presidente sarà scelto secondo criteri di competenza, professionalità ed esperienza;

- indicativamente si presume che i lavori della Commissione avranno una durata di circa 1 mese e si svolgeranno in n. 4 sedute (ovviamente la previsione è assolutamente orientativa, in quanto dipende in modo decisivo dal numero dei concorrenti e dalla complessità delle problematiche, allo stato non ipotizzabili).

La proposta di aggiudicazione sarà formulata dalla Commissione giudicatrice se non sia necessaria la verifica di congruità delle offerte anomale. Se vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, il Responsabile del procedimento, prima dell'aggiudicazione procederà, laddove non già effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d), D.lgs. 50/16 in tema di costi della manodopera.

Si provvederà all'aggiudicazione con determinazione del titolare del potere spesa. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16).

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione.

**Si evidenzia che, qualora, a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*

#### **I - Soccorso istruttorio**

Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16.

#### **J - Altre informazioni**

- Ai sensi dell' art. 146, comma 3, D.lgs. 50/16 **non è ammesso l'avvalimento;**
- I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;
- in caso di Raggruppamenti temporanei, ogni comunicazione inerente il presente appalto, sarà inoltrata all'impresa designata quale mandataria;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare per le comunicazioni e gli scambi di

informazioni con gli operatori economici, la posta elettronica certificata o il fax o la posta o una combinazione di tali mezzi;

**e)** in alternativa alla documentazione elencata nel presente disciplinare (contenuto della busta "A"), potrà essere utilizzato il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*", per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento (disponibile come file editabile, in <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-gara>) potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal presente disciplinare: ad esempio la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento di cui al modello allegato n. 3, la ricevuta di versamento del contributo ANAC, l'eventuale contratto di avvalimento, ecc.).

Con particolare riferimento alla parte IV (Criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

Una volta compilato, il Documento di Gara Unico Europeo dovrà essere stampato e firmato dall'operatore economico e allegato alla documentazione di gara (busta "A").

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente e prodotto in formato elettronico su supporto informatico (es. cd-rom) e inserito nella BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. È comunque gradita la produzione di una copia cartacea dello stesso, per una più agevole lettura in sede di gara.

**f)** ai sensi dell'art. 35, c. 18, D.Lgs. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% del valore del contratto;

**g)** l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida o di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016);

**h)** il termine perentorio di cui all'art. 12, c.1 del D.M. (MIT) n. 49 del 7 marzo 2018 è fissato in giorni 60;

**i)** in caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. 827/1924

**j)** non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;

**k)** saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;

**l)** il concorrente rimarrà vincolato alla propria offerta per 180 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;

**m)** con la determinazione a contrarre richiamata in oggetto del presente disciplinare alcuni elaborati sono stati rettificati ed integrati (tra cui il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto);

**n)** in caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle del bando e del disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara;



- o)** qualora le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, c. 5, lett. a), D.Lgs. 50/2016;
- p)** saranno esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara, del capitolato speciale d'appalto, dello schema di contratto o degli ulteriori elaborati predisposti dall'Amministrazione per l'appalto in oggetto;
- q)** qualora a norma del bando o del presente disciplinare, sia prescritto che un documento debba essere "in corso di validità", si intende che lo stesso deve essere "in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte";
- r)** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione;
- s)** l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, c. 1, D.Lgs. 50/2016 nonché la polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui all'art.103, comma 7, D.Lgs. 50/2016 per una somma assicurata pari a € 805.000,00 che, in ogni caso, non potrà superare l'importo complessivo di contratto relativo all'esecuzione dei lavori, di cui:
- € 735.000,00 (soggetta ad adeguamento a seguito del ribasso offerto) per lavori relativi all'opera che si andrà a realizzare (partita 1);
  - € 50.000,00 per le opere preesistenti (partita 2);
  - € 20.000,00 per costi di demolizioni e sgombero nel caso si verifichi il sinistro (partita 3).
- Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è di € 500.000,00 come previsto dal suddetto art. 103, comma 7, D.Lgs. 50/2016;
- t)** i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 9 dello schema di contratto. Lavori finanziati con contributo statale;
- u)** l'aggiudicatario dovrà rispettare, relativamente alle categorie di lavorazioni indicate nel capitolato d'oneri, i criteri ambientali minimi contenuti del Decreto del Ministero dell'ambiente della tutela del territorio e del mare del 13 dicembre 2013;
- v)** ai sensi dell'art. 4, c. 6, D.Lgs. 231/2002, si richiama quanto stabilito nello schema di contratto circa i termini per l'emissione dei certificati di pagamento e di regolare esecuzione;
- w)** i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista saranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; ai sensi dell'art. 105, c. 13, D.Lgs. 50/2016, se, invece, le prestazioni in subappalto sono eseguite da micro o piccole imprese (come definite all'art. 3 del predetto decreto) i pagamenti saranno corrisposti dalla Stazione Appaltante direttamente al subappaltatore o cottimista. In tale fattispecie l'affidatario è tenuto a produrre "proposta motivata di pagamento", comunicando alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o cottimista ed il relativo importo;
- x)** per le procedure di ricorso si rinvia all'art. 120 D.Lgs. 2.7.2010, n. 104. Autorità competente Tribunale Amministrativo Regionale (Venezia, Cannaregio 2277/2278);
- y)** ai sensi 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
- z)** ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà stipulato a misura, in forma pubblica

amministrativa entro centoventi giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva e le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di Registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario, che dovrà altresì rimborsare pro quota alla stazione appaltante (entro 60 giorni dall'aggiudicazione), ai sensi del D.M Infrastrutture e Trasporti 2.12.2016, le spese per la pubblicazione citate nella norma richiamata (quantificabili, a titolo indicativo, nell'importo di € 1.500,00 IVA inclusa);

- aa)** ai sensi dell'art. 19 del D.P.R., 26.10.1972, n.642 le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
- bb)** i plichi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
- cc)** il responsabile del procedimento e direttore dei lavori è l'arch. Domenico Lo Bosco, Funzionario Tecnico P.O del Settore Lavori Pubblici;
- dd)** È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it) per chiarimenti di ordine strettamente amministrativo oppure per chiarimenti di ordine tecnico all'indirizzo [ediliziapubblica@pec.comune.padova.it](mailto:ediliziapubblica@pec.comune.padova.it) (all'attenzione dell'arch. Dario Vicentini o dell'arch. Fabio Fiocco o dell'arch. Valeria Ostellari) almeno 12 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-di-servizi>. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

- ee)** In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it)  
Pec [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it) .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, dott. Paolo Castellani, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email [appalti@comune.padova.it](mailto:appalti@comune.padova.it) – pec [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it) .

Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – Pec [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it) . La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

**ff)** si richiamano gli obblighi stabiliti dal "*Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*", stipulato in data 9 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa subappaltatrice porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto (come, del resto, ora espressamente previsto dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016).
- saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:
  - "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..

- "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis

c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p.".

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

#### **H - Avvertenze per i concorrenti non italiani comunitari ed extracomunitari**

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia dovranno essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alla gara, producendo idonea documentazione a comprova, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Le imprese non italiane, se appartenenti all'Unione Europea, potranno anche soltanto dichiarare, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente disciplinare.

I concorrenti extracomunitari che, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non possono avvalersi della facoltà di rendere le dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, dovranno necessariamente produrre già in sede di partecipazione alla gara, le certificazioni o la documentazione idonea, in base alle norme vigenti nello stato di residenza, ad attestare il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. Tali certificati o documenti dovranno essere corredati da traduzione in lingua italiana, autenticata dall'Autorità consolare italiana. Quanto sopra è disciplinato dal citato art. 3 D.P.R. 445/2000.

*f.to digitalmente Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato  
(Dr. Paolo Castellani)*

**modello**

**ALLEGATO N. 1**

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**

Dichiarazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....

*Ai sensi dell'art. 46 D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate*

**DICHIARA**

**(circa il possesso di attestazione S.O.A.)**

di essere in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le seguenti categorie e classifiche:

- cat. \_\_\_\_\_ classifica \_\_\_\_\_;
- cat. \_\_\_\_\_ classifica \_\_\_\_\_;
- cat. \_\_\_\_\_ classifica \_\_\_\_\_.

**DICHIARA, inoltre**

**(circa il possesso della certificazione di qualità aziendale)**

di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

**Attenzione! Qualora l'impresa NON fosse in possesso della certificazione di qualità, dovrà depennare la relativa dichiarazione.**

*Data*

**FIRMA**

*N.B. La dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa.*

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

**modello**

**ALLEGATO N. 2**

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**

Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede legale in.....  
con sede operativa in .....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono n..... pec .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di .....  
(matricola) .....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa  
territoriale) .....  
n. di iscrizione alla/e Cassa/e Edile/i o ad altro ente paritetico, se diverso per categoria, con  
specificazione della sede di riferimento .....  
.....  
*in caso di mancata iscrizione alla Cassa Edile o altro Ente paritetico indicare i motivi*  
.....  
.....  
.....

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,*

**DICHIARA**

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) il possesso dei requisiti di ordine generale richiamati dal disciplinare di gara per l'impresa concorrente e per le imprese subappaltatrici indicate nella dichiarazione di subappalto, precisando, inoltre, che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e delle imprese subappaltatrici indicate nella dichiarazione di subappalto (nei casi di cui all'art. 105, c.6, D.Lgs. 50/16), precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., nonché negli attestati SOA.  
Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di

pubblicazione del bando, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'impresa acquisita (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'impresa acquisita, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., nonché negli attestati SOA.

*(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'impresa abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);*

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza della causa ostativa prevista dal sopracitato art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

**c) [nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b - c, D.Lgs. 50/2016]**

di concorrere per conto dei seguenti consorziati

.....  
.....

*(si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente l'appalto con la propria organizzazione d'impresa).*

**d) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni**

contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere, altresì, effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nello schema di contratto e negli altri documenti di progetto;

f) di accettare l'eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto.

g) Per gli effetti dell'art. 93, commi 7 e 8, D.Lgs. 50/16:

di rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16;

o, in alternativa

di non rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16.

Data

**FIRMA**

**N.B.**

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- b) la dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;
- c) **nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi**, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio;
- d) **nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti**, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal consorzio ordinario o dal GEIE nonché dalle imprese mandanti o da tutte le imprese consorziate o componenti il GEIE, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g);
- e) **in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016**, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta dal consorzio (integralmente), mentre l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale utilizzando preferibilmente il modello allegato n. 2-bis;
- f) relativamente alle dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà opzionare chiaramente apponendo un segno sull'ipotesi che interessa.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della cauzione provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.



## **Allegato n. 2 - bis**

modello per i **CONSORZIATI** per i quali il Consorzio di cui all'art.45 D.Lgs. 50/16 ha dichiarato di concorrere

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec)  
.....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)  
.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

***d i c h i a r a***

***ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :***

- a) di essere abilitato ad impegnare l'operatore economico;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel disciplinare di gara, precisando, inoltre, che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..  
Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

*(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);*

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

*Data*

**FIRMA**

N.B.:

- la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.

**modello**  
**ALLEGATO N. 3**

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**

*Dichiarazione composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio.*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

---

**DICHIARANO**

**categoria prevalente OG2**

Impresa mandataria del Raggruppamento temporaneo \_\_\_\_\_  
quota lavori \_\_\_\_%.

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di  
tipo "orizzontale" \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_%;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_ %;

**Imprese cooptate ai sensi dell’art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10**

---

---

***DICHIARANO, inoltre***

***(in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all’Impresa \_\_\_\_\_ qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

***(in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

*Data*

***FIRMA/E***

***N.B.***

- *in caso di raggruppamenti o consorzi da costituirsi*, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;
- *in caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE già costituiti*, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell’impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi o di GEIE, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE.

**modello**  
**ALLEGATO N. 4**

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**  
Dichiarazione di subappalto

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

---

**DICHIARA/DICHIARANO**

ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016 di voler subappaltare le opere in appalto nel limite complessivo di subappaltabilità stabilito dalla richiamata normativa (30% dell'importo complessivo del contratto).

*Data*

***FIRMA/E***

**ATTENZIONE: il subappalto è ammesso nel limite massimo del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto (art. 105, c. 2, D.lgs. 50/16).**

***Si richiama, inoltre, il comma 6 dell'art. 105 D.Lgs. 50/16 con riferimento all'obbligatorietà dell'indicazione della terna di subappaltatori quando, indipendentemente dall'importo a base di gara, le opere da subappaltare riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate all'art. 1, c. 53, L. 190/2012.***

**N.B.**

- *la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;*
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi o di GEIE, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE.*

**modello**  
**ALLEGATO N. 5**

**IN BOLLO**

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**  
*Offerta.*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....

\_\_\_\_\_.

**OFFRE/ OFFRONO**

- il ribasso percentuale del \_\_\_\_\_ %  
(in lettere \_\_\_\_\_ percento)  
sull'Elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.

- la riduzione di n. \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) giorni interi naturali e consecutivi rispetto al tempo di esecuzione previsto nello schema di contratto (250 giorni naturali e consecutivi).
- ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso delle certificazioni di qualità:
  - EMAS III;
  - ISO 14001.

Il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza della/e certificazione/i posseduta/e; in mancanza non sarà attribuito il punteggio relativo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.Lgs. 50/16 e in ottemperanza alla sentenza C.d.S.,  
Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015 n. 3

**DICHIARA/ DICHIARANO, inoltre**

- che i costi di sicurezza non soggetti a ribasso già predeterminati dalla stazione appaltante ammontano a € 95.000,09;
- i propri costi della manodopera ammontano ad € \_\_\_\_\_;
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano ad € \_\_\_\_\_.

*Data*

***FIRMA/ FIRME***

***N.B.***

- *la dichiarazione di offerta di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta:*
- *in caso di impresa singola dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;*
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti, o GEIE dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) o dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;*
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio.*



**modello**

**ALLEGATO N. 6**

*(nel caso fosse prodotta fotocopia del versamento sul c/c postale della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici)*

**Oggetto: Procedura aperta per l'appalto PARCO DELLE MURA - Bastioni e quinte murarie – Versante est. Lotto 1 Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier (LOTTO C).**

*Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/2000*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....

*Ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art.75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate*

***D I C H I A R A***

che la fotocopia dello scontrino rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti, a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.A.C., è conforme all'originale.

*Data*

***FIRMA***

***N.B.***

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- b) la dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.